

LAPORAN AKTUALISASI

NILAI-NILAI DASAR PNS BerAKHLAK

**DIGITALISASI PENCATATAN ARSIP DATA BUKU TANAH PADA PERMOHONAN
ROYA SECARA ELEKTRONIK MENGGUNAKAN APLIKASI *GOOGLE SPREADSHEET* DI
KANTOR PERTANAHAN KABUPATEN KENDAL**



Disusun oleh:

Nama : Suci Setiawati, S.H.
NIP : 199703122022042004
Jabatan : Calon Analis Hukum Pertanahan

**PELATIHAN DASAR CPNS GOLONGAN III
GELOMBANG III ANGKATAN XXIII
PUSAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KEMENTERIAN AGRARIA DAN TATA RUANG/
BADAN PERTANAHAN NASIONAL
BOGOR
2022**



LEMBAR PERSETUJUAN

Rancangan Aktualisasi dengan judul:

Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik Menggunakan Aplikasi *Google Spreadsheet* di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal

yang diajukan oleh Peserta Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2022 Gelombang III Angkatan XXIII:

Nama : Suci Setiawati, S.H.
NIP : 199703122022042004
Jabatan : Calon Analis Hukum Pertanahan
Satuan/Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal

disetujui dan dinyatakan layak untuk disajikan dalam Seminar Rancangan Aktualisasi, sebagai salah satu syarat kelulusan pada Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2022 yang diselenggarakan oleh Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia, Kementerian Agraria dan Tata Ruang/ Badan Pertanahan Nasional pada hari Rabu, 20 Juli 2022.

Menyetujui

Bogor, 20 Juli 2022

Caoch

Poppy Ade Ristawati, S.T.
NIP 198004262006042003

Kendal, 20 Juli 2022

Mentor

Bayu Indarto, S.SiT., M.H.
NIP 197307051993031003

KATA PENGANTAR

Segala puji dan syukur Penulis haturkan kepada Tuhan Yang Maha Esa, atas berkat rahmat, anugerah, dan kasih-Nya, Penulis dapat menyelesaikan penyusunan Rancangan Aktualisasi. Rancangan Aktualisasi ini disusun dan ditujukan sebagai salah satu syarat kelulusan Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Golongan III Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia. Adapun judul yang Penulis angkat “Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik Menggunakan Aplikasi *Google Spreadsheet* di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal”. Dalam penyusunan tugas ini, banyak pihak yang telah membantu baik secara moril maupun materil. Oleh karena itu, Penulis ingin menghaturkan ucapan terima kasih sebesar-besarnya kepada:

1. Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan kemudahan dan Kesehatan;
2. Bapak Dr. Agustyarsyah, S.SiT, S.H., M.P. selaku Kepala Pusat Pengembangan Sumber Daya Manusia (PPSDM) Kementerian Agraria dan Tata Ruang/ Badan Pertanahan Nasional yang telah menyelenggarakan kegiatan Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil (Latsar CPNS) Tahun 2022;
3. Bapak Bayu Indarto, S.SiT., M.H. selaku Mentor dan Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal, atas bimbingan dan arahnya selama proses pelaksanaan rancangan aktualisasi;
4. Ibu Poppy Ade Ristawati, S.T., selaku *Coach* atas segala bimbingan dan arahnya;
5. Ibu Sarinah Dwi, S.E., M.E., selaku Penguji yang telah memberikan saran dan masukan dalam penyempurnaan pelaksanaan rancangan aktualisasi;
6. Ibu Purnama Ning Prihatin, S.H., M.H. selaku Koordinator Kelompok Substansi Pendaftaran Tanah, Ruang dan Tanah Komunal, dan Hubungan Kelembagaan atas segala bimbingan dan arahnya;
7. Ibu Risti Diah Ayuningtyas, A.Md, selaku Petugas Pelaksana Roya atas kerja sama dan arahnya;
8. Seluruh rekan kerja Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal, yang telah memberikan ide-ide serta masukan atas penyelesaian rancangan aktualisasi ini;
9. Seluruh keluarga besar Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Kantor Wilayah Provinsi Jawa Tengah dan Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal;
10. Teman-teman seperjuangan Calon Pegawai Negeri Sipil di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal dan teman-teman seperjuangan Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil Gelombang III Angkatan XXIII Kelompok III;
11. Keluarga dan teman-teman dekat penulis yang telah memberikan dorongan dan semangat atas penyelesaian aktualisasi ini; dan
12. Semua pihak yang telah membantu dan mendukung selama pelaksanaan latihan dasar dan penyusunan laporan aktualisasi yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

Penulis menyadari bahwa rancangan aktualisasi ini masih terdapat banyak kekurangan, baik dari segi penulisan maupun isi laporan. Oleh karena itu, penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun untuk perbaikan terutama dalam hal peningkatan pengetahuan substansi bidang pekerjaan. Penulis mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan kesempatan, bantuan, semangat, dan perhatiannya.

Kendal, 20 Juli 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Suci Setiawati'.

Suci Setiawati, S.H.

DAFTAR ISI

LEMBAR PERSETUJUAN	2
KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI.....	5
DAFTAR TABEL	6
DAFTAR GAMBAR	7
DAFTAR BAGAN	8
BAB I PENDAHULUAN.....	9
A. Latar Belakang.....	9
B. Tujuan Organisasi	11
C. Tugas dan Fungsi.....	13
D. Struktur Organisasi	15
E. Program dan Kegiatan Saat Ini.....	16
BAB II RANCANGAN AKTUALISASI.....	17
A. Identifikasi Isu	17
B. Pemilihan Isu	24
C. Penentuan Gagasan Pemecah Isu	26
D. Rancangan Kegiatan Aktualisasi	29
E. Rekapitulasi Rencana Habitulasi Mata Pelatihan Agenda II dan III.....	47
F. Jadwal Kegiatan Aktualisasi.....	50
BAB III PELAKSANAAN AKTUALISASI	54
A. ROLE MODEL	54
B. REALISASI DAN AKTUALISASI NILAI-NILAI AGENDA II	55
C. AKTUALISASI VISI DAN MISI SERTA NILAI KEMENTERIAN	87
D. TABEL PERBANDINGAN SEBELUM DAN SESUDAH	89
E. TABEL PENERAPAN NILAI BERAKHLAK SEBELUM DAN SESUDAH	93
E. MANFAAT AKTUALISASI.....	96
F. LEMBAR TESTIMONI.....	97
G. FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT	100
H. TINDAK LANJUT	102
DAFTAR PUSTAKA.....	107
LAMPIRAN	108
BIODATA PENULIS	227

DAFTAR TABEL

Tabel 2- 1 Keterkaitan Isu dengan Mata Pelatihan Agenda III.	17
Tabel 2- 2 Pemilihan Isu Menggunakan Analisis USG.	24
Tabel 2- 3 Deskripsi Kategori Urgency.	24
Tabel 2- 4 Deskripsi Kriteria Seriousness.	25
Tabel 2- 5 Deskripsi Kriteria Growth.	25
Tabel 2- 6 Gagasan Pemecah Isu Teori Tapisan.	27
Tabel 2- 7 Rancangan Kegiatan Aktualisasi.	30
Tabel 2- 8 Rekapitulasi Rencana Habitiasi Nilai Mata Pelatihan Agenda II dan III.	48
Tabel 2- 9 Jadwal Kegiatan Aktualisasi.	50
Tabel 2- 10 Tabel perbandingan sebelum dan sesudah.	89
Tabel 2- 11 Tabel Penerapan nilai BerAKHLAK sebelum dan sesudah.	93
Tabel 2- 12 Tabel Rencana tindak lanjut.	102

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1- 1 Struktur Organisasi Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal.....	15
Gambar 2- 1 Buku Besar untuk Pencatatan Arsip Data Buku Tanah Roya Elektronik.....	19
Gambar 2- 2 Penataan Arsip Fisik SK belum terkelompokkan.	21
Gambar 2- 3 Pencatatan Basis Data Permohonan Penerbitan SK.....	23
Gambar 3- 1 Koordinasi bersama atasan dan petugas pelaksana.....	56
Gambar 3- 2 Evaluasi pribadi hasil koordinasi.....	57
Gambar 3- 3 Peminjaman buku besar	59
Gambar 3- 4 Membuat kerangka tabel	61
Gambar 3- 5 Membuat isian tabel pada <i>Ms. Excel</i>	63
Gambar 3- 6 Menentukan password dan nama email.....	65
Gambar 3- 7 Pembuatan akun <i>gmail</i>	66
Gambar 3- 8 Mengatur akun <i>google</i>	67
Gambar 3- 9 Pembuatan folder pada <i>google drive</i>	68
Gambar 3- 10 Pembuatan tabulasi	69
Gambar 3- 11 Penamaan <i>sheet</i>	70
Gambar 3- 12 Proses input arsip data bulan Januari pada 1-5 Agustus 2022	72
Gambar 3- 13 Senin, 8 Agustus 2022, input arsip data Februari 2022.....	73
Gambar 3- 14 Selasa, 9 Agustus 2022, input arsip data Februari 2022	74
Gambar 3- 15 Rabu, 10 Agustus 2022, input arsip data Maret 2022.....	75
Gambar 3- 16 Kamis, 11 Agustus 2022, input arsip data April 2022.....	76
Gambar 3- 17 Jumat, 12 Agustus 2022, input arsip data Mei 2022.	77
Gambar 3- 18 Senin, 15 Agustus 2022, input arsip data Juni 2022.	78
Gambar 3- 19 Selasa, 16 Agustus 2022, input arsip data Juni 2022.	79
Gambar 3- 20 Rabu, 17 Agustus 2022, input arsip data Juli 2022.	79
Gambar 3- 21 Kamis, 18 Agustus 2022, input arsip data Juli 2022.....	80
Gambar 3- 22Senin, 22 Agustus 2022, input arsip data Agustus 2022.	81
Gambar 3- 23 Selasa, 23 Agustus 2022, input arsip data Agustus 2022.	82
Gambar 3- 24 Jumat, 19 Agustus 2022, Panduan penggunaan	84
Gambar 3- 25 Jumat, 19 Agustus 2022, Konsultasi Bersama Mentor.....	85
Gambar 3- 26 Pertemuan dengan petugas pelaksana terkait	86
Gambar 3- 27 Lembar testimoni Mentor.....	96
Gambar 3- 28 Lembar Testimoni Petugas Pelaksana Roya	98
Gambar 3- 29 Lembar testimoni petugas buku tanah.....	99

DAFTAR BAGAN

Bagan 2- 1 Penentuan Gagasan Pemecah Isu dengan Diagram <i>Fishbone</i>	26
---	----

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-Undang No. 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara mengamanatkan kewajiban dilaksanakannya Pendidikan dan Pelatihan bagi seorang Calon Pegawai Negeri Sipil. Kegiatan ini dilakukan melalui proses yang terintegrasi untuk membangun integritas moral, kejujuran, semangat, dan motivasi nasionalisme dan kebangsaan, karakter kepribadian yang unggul dan bertanggung jawab, dan memperkuat profesionalisme serta kompetensi bidang. Dalam pelaksanaannya, setiap CPNS diharuskan menyusun tugas aktualisasi sebagai salah satu syarat kelululannya. Adapun Lembaga yang bertugas menyelenggarakan Pendidikan pelatihan yaitu Lembaga Administrasi Negara.

LAN melalui kewenangannya, telah mengeluarkan Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 tahun 2021 Tentang Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil sebagaimana yang telah diubah dengan Peraturan Lembaga Administrasi Negara No 10 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil. Disebutkan dalam pengaturan tersebut bahwa Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil merupakan kegiatan terintegrasi yang ditujukan untuk mengembangkan kompetensi. Pengembangan kompetensi yang dimaksud, diukur berdasarkan kemampuan untuk menunjukkan sikap perilaku bela negara, mengaktualisasikan nilai-nilai dasar PNS dalam pelaksanaan tugas jabatannya, mengaktualisasikan kedudukan dan peran PNS untuk mendukung terwujudnya *smart governance*, dan menunjukkan penguasaan teknis sesuai dengan bidang tugas. Sehingga terbentuklah karakter Pegawai Negeri Sipil yang profesional.

Adapun fokus utama materi yang diakaitkan erat dengan penyusunan aktualisasi ini yakni mengenai nilai-nilai dasar PNS yang mengacu pada Surat Edaran Menteri Pendayaaan Aparatur Negara dan Revormasi Birokrasi No. 20 Tahun 2021 Tentang Implementasi ***Core Values*** dan *Employer Branding* ASN. Nilai Dasar ASN yang dimaksud yakni BerAKHLAK yang merupakan akronim dari Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif. Sementara fokus kedua, terkait materi untuk mewujudkan *smart governance* yang meliputi bahasan tentang manajemen PNS dan *smart ASN*. Materi tersebut diaktualisasin oleh CPNS selama masa habituasi. Sehingga habituasi merupakan proses pembiasaan dalam rangka mensintesa materi-materi yang telah diinternaslisasikan selama masa pembelajaran pada setiap tahapan kegiatan yang di tuangkan pada kertas kerja rancangan aktualisasi.

Parameter keberhasilan seorang CPNS dalam melaksanakan tugas aktualisasi pada masa habituasi di unit kerja penempatannya, yakni teridentifikasikannya suatu isu yang terjadi dan spesifik sesuai dengan pelaksanaan tugas jabatannya. Kemudian berangkat dari isu tersebut, CPNS diharuskan untuk merancang prakarsa kreatif sebagai bentuk dari upaya untuk

memecahkan isu tersebut. Kegiatan untuk mengidentifikasi isu berawal dari proses *enviromental scanning* yang telah dilakukan, sehingga ditemukannya hubungan kausalitas isu. Dilanjutkan dengan proses *problem solving* yaitu menentukan alternatif penyelesaian dan keterlibatan aktor. Sementara pada proses terakhir yakni dilakukannya *analisis* keterkaitan isu dengan materi pembelajaran yang telah didapatkan.

Ditemukan beberapa isu pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal. Isu *pertama*, Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya secara Elektronik. Isu ini akan berdampak pada proses pencatatan arsip data yang tidak praktis dan tidak selaras dengan tahap permohonan yang telah dilakukan secara elektronik. Selain itu, Petugas Pelaksana akan membutuhkan waktu yang lama saat melakukan pencarian arsip data, serta rendahnya aksesibilitas arsip. Jika dikaitkan dengan materi pembelajaran pada agenda tiga yakni tentang manajemen ASN, bahwa pencatatan arsip data menjadi cerminan dari pelaksanaan kewajiban ASN, yakni melakukan tugas dengan tanggung jawab. Selain itu sebagai cerminan dari pelaksanaan kode etik dan kode perilaku ASN, yakni menggunakan barang milik negara secara efektif dan efisien. Namun dalam hal ini terlihat bahwa penggunaan komputer kurang optimal pemanfaatannya, karena masih menggunakan pencatatan secara manual pada buku besar. Kemudian jika dikaitkan dengan materi *smart* ASN yakni diperlukannya upaya tranformasi dan literasi digital. Berdasarkan isu tersebut, munculah gagasan untuk melakukan digitalisasi pencatatan arsip data melalui penggunaan *google spreadsheet*.

Isu *kedua*, Belum Optimalnya Penataan Arsip Fisik Surat Keputusan Pemberian Hak atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD. Isu ini akan berdampak pada pengelolaan penataan arsip fisik Surat Keputusan yang tidak terkelompokkan dan Petugas akan mengalami kesulitan saat memilah arsip fisik Surat Keputusan yang dibutuhkan. Jika dikaitkan pada materi pembelajaran pada agenda tiga yakni tentang manajemen ASN, bahwa penataan arsip data fisik Surat Keputusan merupakan cerminan dari pelaksanaan kewajiban ASN, yakni melakukan tugas kedinasan dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab. Sehingga saat melakukan pengelolaan penataan arsip fisik Surat Keputusan, harus disikapi dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab melakukannya secara optimal. Berdasarkan isu ini, munculah gagasan berupa upaya untuk melakukan penataan kembali dengan mengutamakan cara pengelompokkan sesuai dengan objek tanah yang dimohonkan.

Isu *ketiga*, Belum Optimalnya Pengelolaan Basis Data Permohonan Penerbitan Surat Keputusan Penetapan Hak atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD. Dampak yang akan terjadi yakni Petugas lain akan mengalami kendala saat akan mengakses file, karena proses distribusi harus menunggu dikirim oleh petugas terakhir yang melakukan pencatatan. Terhadap isu ini, jika dikaitkan dengan materi pembelajaran agenda tiga tentang Manajemen ASN,

bahwa Pengelolaan Arsip data merupakan bentuk pelaksanaan kewajiban ASN dalam melakukan tugas kedinasan dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab. Namun dalam isu ini, pelaksanaan kewajiban tersebut belum ditunaikan dengan optimal. Sementara jika dikaitkan dengan *smart* ASN yakni perlu adanya upaya untuk melakukan literasi digital, yakni tidak hanya kemampuan untuk mengakses, tapi juga kemampuan untuk mengelolanya secara optimal. Berdasarkan isu tersebut, munculah gagasan untuk menggunakan sistem aplikasi yang memudahkan akses antarpetugas dalam melakukan pengelolaan arsip basis data menggunakan *google spreadsheet*.

B. Tujuan Organisasi

Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional menetapkan visi dan misi untuk mendukung terwujudnya visi dan misi presiden yang tertuang pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional. Rumusan visi dan misi tersebut ditetapkan pada Peraturan Menteri Agraria Dan Tata Ruang/ Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2020 Tentang Rencana Strategis Kementerian Agraria Dan Tata Ruang/ Badan Pertanahan Nasional Tahun 2020-2024. Adapun visi dan misi Kementerian ATR/BPN selama lima tahun kedepan adalah sebagai berikut.

1. Visi dan Misi Organisasi Kementerian Agraria dan Tata Ruang/ Badan Pertanahan Nasional

VISI ORGANISASI

“Terwujudnya Penataan Ruang dan Pengelolaan Pertanahan yang Terpercaya dan Berstandar Dunia dalam Melayani Masyarakat untuk Mendukung Tercapainya: “Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong.”

MISI ORGANISASI

- 1) *Menyelenggarakan Penataan Ruang dan Pengelolaan Pertanahan yang Produktif, Berkelanjutan, dan Berkeadilan.*
- 2) *Menyelenggarakan Pelayanan Pertanahan dan Penataan Ruang yang Berstandar Dunia.*

2. Nilai-Nilai Organisasi Kementerian Agraria dan Tata Ruang/ Badan Pertanahan Nasional

Nilai-nilai organisasi berfungsi sebagai dasar dan pondasi bagi kementerian, pimpinan, dan Aparatur Sipil Negara dalam mengabdikan, bekerja, dan berperilaku. Keputusan Menteri ATR/Kepala BPN RI No. 115/SK-OT.02/V/2020 Tentang Nilai-Nilai Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional.

MELAYANI

Dalam melayani terkandung makna bahwa dalam bekerja berupaya memberikan layanan berstandar dunia dengan orientasi pada peningkatan kepercayaan dan kepuasan masyarakat serta pemangku kepentingan. Perilaku Utama Melayani adalah:

- a) Melayani dengan kejelasan prosedur, biaya dan ketepatan waktu;
- b) Bersikap sopan, ramah, cermat dan teliti serta peduli terhadap lingkungan pelayanan.

PROFESIONALISME

Dalam profesionalisme terkandung makna bahwa dalam bekerja mengutamakan kolaborasi, bersikap terbuka, selalu semangat dalam menghadapi perubahan termasuk terhadap perubahan teknologi. Perilaku Utama Profesionalisme adalah:

- a) Bekerja sama, bekerja cerdas, tuntas, dan memberikan nilai tambah.
- b) Senantiasa mengembangkan diri untuk peningkatan kompetensi dan pendidikan.

TERPERCAYA

Dalam terpercaya mengandung makna bahwa dalam bekerja, berpikir, berkata, berprilaku dan bertindak dengan cara terbaik dan benar, memegang teguh kode etik, amanat jabatan dan prinsip-prinsip moral. Perilaku Utama Terpercaya adalah:

- a) Bekerja dengan integritas, dapat dipercaya dan diandalkan, menjaga martabat serta tidak melakukan hal tercela.
- b) Patuh dan taat pada peraturan yang telah ditetapkan sesuai tugas dan tanggung jawab yang diberikan.

Gagasan-gagasan pemecah isu yang telah diuraikan pada pembahasan sebelumnya, memberikan kontribusi terhadap pencapaian visi dan misi serta nilai-nilai organisasi Kementerian ATR/BPN. Bahwa gagasan pemecah isu secara tidak langsung memberikan kepuasan dalam pelayanan kepada masyarakat. Hal ini tercermin dengan dilaksanakannya gagasan pemecah isu, Petugas Pelaksana akan mengalami kemudahan dalam menyelesaikan pekerjaannya. Terlebih, gagasan yang dimaksud mengedepankan pemanfaatan sistem elektronik. Sehingga dalam hal ini tercermin penerapan manajemen ASN dan *smart* ASN secara optimal.

Apabila penyelesaian pekerjaan Petugas Pelaksana tidak terkendala, maka akan semakin tepat waktu dalam menyelesaikan segala bentuk pelayanannya kepada masyarakat. Pelayanan yang maksimal tersebut akan

menimbulkan kepuasan dan kepercayaan dari masyarakat, sehingga tercerminlah nilai melayani. Sementara gagasan pemecah isu yang mengedepankan transformasi dan literasi digital, mencerminkan bentuk profesionalisme. Kemudian, pelaksanaan setiap gagasan pemecah isu didasari oleh kode etik, amanat jabatan dan prinsip moral, sehingga dalam hal ini akan menumbuhkan kepercayaan masyarakat. Dalam hal ini, jika setiap isu yang ada pada suatu unit kerja terselesaikan, maka pelayanan di bidang pertanahan akan semakin memberikan manfaat besar kepada tercapainya visi dan misi kementerian secara khusus dan visi dan misi Presiden dalam mewujudkan “Indonesia yang maju berdaulat, mandiri, dan berkepribadian berdasarkan gotong royong”.

C. Tugas dan Fungsi

Berdasarkan Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional No. 14 tahun 2019 Tentang Jabatan Pelaksana Nonstruktural di lingkungan Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional, tugas dan wewenang jabatan analis hukum pertanahan adalah sebagai berikut:

TUGAS

1. Menerima dan memeriksa kelengkapan berkas permohonan dan surat-surat yang berhubungan dengan permohonan Hak Tanah dan pendaftaran Tanah berdasarkan disposisi pimpinan;
2. Menganalisis dan memproses berkas permohonan sesuai ketentuan yang berlaku;
3. Mempersiapkan petunjuk/penjelasan atas surat dari masyarakat/pihak lain yang menyangkut hak tanah dan pendaftaran tanah;
4. Membuat hasil risalah berdasarkan jenis layanan yang diserahkan kepada pimpinan untuk ditindaklanjuti;
5. Membuat konsep SK berdasarkan jenis layanan permohonan pendaftaran tanah;
6. Menyusun bahan evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang Hak Tanah dan Pendaftaran Tanah;

WEWENANG

1. Meminta data dan informasi untuk melengkapi berkas permohonan dan surat-surat permohonan Hak Tanah dan pendaftaran Tanah yang telah memenuhi syarat;
2. Meminta data dan informasi untuk menyusun analisis kebenaran materi permohonan dan yuridis berkas permohonan pendaftaran hak atas tanah;
3. Meminta data dan informasi serta memperbaiki konsep Surat petunjuk/penjelasan atas surat dari masyarakat/pihak lain yang menyangkut hak tanah dan pendaftaran tanah;
4. Meminta data dan informasi untuk menyusun Risalah layanan pendaftaran tanah;

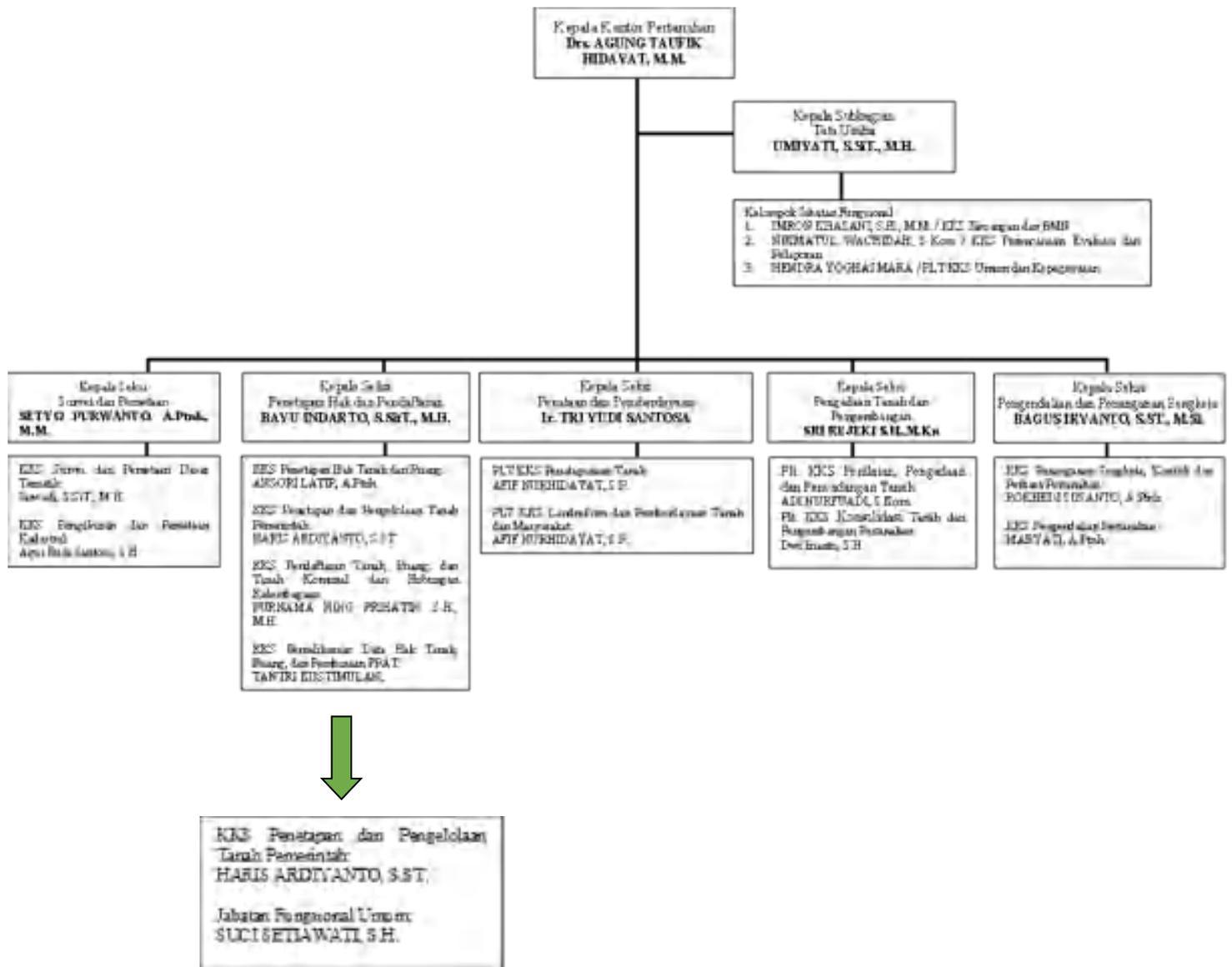
5. Meminta data dan informasi untuk menyusun konsep SK layanan pendaftaran tanah;
6. Meminta data dan informasi untuk menyusun konsep evaluasi dan pelaporan kegiatan di bidang Hak Tanah dan Pendaftaran Tanah;

Selain itu, tugas dan fungsi pada seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran berdasarkan Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional No. 17 tahun 2020 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional dan Kantor Pertanahan adalah sebagai berikut:

1. Melaksanakan, inventarisasi, identifikasi, pengelolaan data dan penyajian informasi kegiatan penetapan hak tanah dan ruang dan pendaftaran tanah dan ruang;
2. Melakukan pemeliharaan hak atas tanah dan ruang, penatausahaan tanah ulayat dan hak komunal;
3. Menetapkan dan pengelolaan tanah pemerintah dan hubungan kelembagaan;
4. Melakukan pembinaan dan pengawasan mitra kerja dan PPAT.

D. Struktur Organisasi

Berikut merupakan bagan yang menampilkan Struktur Organisasi pada Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal, berdasarkan pada ketentuan Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia No 17 Tahun 2020 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional dan Kantor Pertanahan.



Gambar 1- 1 Struktur Organisasi Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal.

E. Program dan Kegiatan Saat Ini

Program dan kegiatan yang sedang dilakukan pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal berdasarkan Rincian Kertas Kerja Satker T.A. 2022 (Revisi POK 5) dengan rincian sebagai berikut:

1. Pelantikan PPATS/PPAT;
2. Rekomendasi hasil pembinaan dan pengawasan PPAT;
3. Penerbitan Surat Keputusan Penetapan HAT Instansi Pemerintah, BUMN dan BUMD;
4. Penerbitan Surat Keputusan Penetapan HAT Perorangan dan Badan Hukum;
5. Memberikan layanan pendaftaran pertama kali dengan penerbitan sertipikat;
6. Memberikan layanan informasi buku tanah melalui SKPT;
7. Memberikan layanan pengecekan sertipikat hak atas tanah;
8. Memberikan layanan pemisahan, pemecahan/penggabungan SHAT;
9. Memberikan layanan pemeliharaan data pertanahan;
10. Memberikan layanan sumpah sertifikat hilang;
11. Memberikan layanan pemantauan dan evaluasi dengan memberi rekomendasi kegiatan pendaftaran tanah dan ruang; dan
12. Menjalankan program PTSL 2022.

Berdasarkan rincian POK pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran, maka kegiatan yang saya lakukan memiliki keterkaitan dengan kegiatan pada poin ke 9 yakni memberikan layanan pemeliharaan data pertanahan. Selama masa habituasi, Penulis akan berusaha untuk melaksanakan tahapan demi tahapan sesuai dengan rencana kegiatan aktualisasi yang telah disusun. Begitu juga pengamatan terhadap kendala-kendala yang dimungkinkan kemunculannya, supaya sedapat mungkin dapat Penulis antisipasi. Sehingga pelaksanaan aktualisasi dapat berjalan lancar. Termasuk komitmen Penulis dalam menerapkan setiap nilai BerAKHLAK yang tercermin dalam setiap tahapan aktualisasi.

BAB II RANCANGAN AKTUALISASI

A. Identifikasi Isu

Berdasarkan pengamatan yang dilakukan selama melaksanakan tugas di Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal, maka dapat ditemukan isu/ permasalahan sebagai berikut.

Tabel 2- 1 Keterkaitan Isu dengan Mata Pelatihan Agenda III.

No	Kondisi/Data	Isu/Masalah	Dampak dan Pihak Terkait	Keterkaitan dengan Agenda III
1	Bahwa Petugas Pelaksana masih menggunakan pencatatan secara manual dalam melakukan pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik.	Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya secara Elektronik.	<ul style="list-style-type: none"> - Pencatatan arsip data menjadi tidak praktis dan tidak selaras dengan proses permohonan yang telah dilakukan secara elektronik. - Petugas memerlukan waktu yang lama untuk mencari data yang dibutuhkan. - Rendahnya aksesibilitas arsip data. 	<p>Manajemen ASN</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pencatatan arsip data menjadi cerminan dari pelaksanaan kewajiban ASN, yakni melakukan tugas dengan tanggung jawab. - Selain itu sebagai cerminan dari pelaksanaan Kode Etik dan Kode Perilaku ASN, yakni menggunakan barang milik negara secara efektif dan efisien. Namun dalam hal ini terlihat bahwa penggunaan komputer kurang optimal pemanfaatannya. <p>Smart ASN</p> <p>Dilihat dari perspektif <i>smart</i> ASN, bahwa pentingnya penerapan transformasi dan literasi digital dalam melakukan pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik.</p>
2	Bahwa pengelolaan penataan arsip fisik Surat Keputusan masih tercampur, belum dilakukan pengelompokan sesuai dengan objek tanah yang dimohonkan.	Belum Optimalnya Penataan Arsip Fisik Surat Keputusan Penetapan Hak atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD.	<ul style="list-style-type: none"> - Pengelolaan penataan arsip fisik Surat Keputusan tidak terkelompokan. - Petugas akan mengalami kesulitan saat 	<p>Manajemen ASN</p> <p>Penataan arsip fisik Surat Keputusan merupakan cerminan dari pelaksanaan kewajiban ASN, yakni melakukan tugas kedinasan dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab. Sehingga</p>

			memilah arsip fisik Surat Keputusan yang dibutuhkan.	meskipun hanya melakukan penataan arsip fisik Surat Keputusan, tetap harus disikapi dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab melakukannya secara optimal. Hal ini mengingat jika arsip merupakan sumber informasi penting.
3	Bahwa pengelolaan arsip basis data belum memaksimalkan penggunaan aplikasi elektronik yang mudah diakses.	Belum Optimalnya Pengelolaan Basis Data Penerbitan Surat Keputusan Penetapan Hak atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD.	-Petugas lain akan mengalami kendala saat akan mengakses file, karena proses distribusi harus menunggu dikirim oleh petugas terakhir yang melakukan pencatatan. Sehingga file menjadi tidak fleksibel.	Manajemen ASN Pengelolaan basis data merupakan bentuk pelaksanaan kewajiban ASN dalam melakukan tugas kedinasan dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab. Smart ASN Menggunakan aplikasi yang memudahkan akses petugas melakukan pencatatan arsip data menjadi bentuk pentingnya meningkatkan kecakapan pemanfaatan digital.

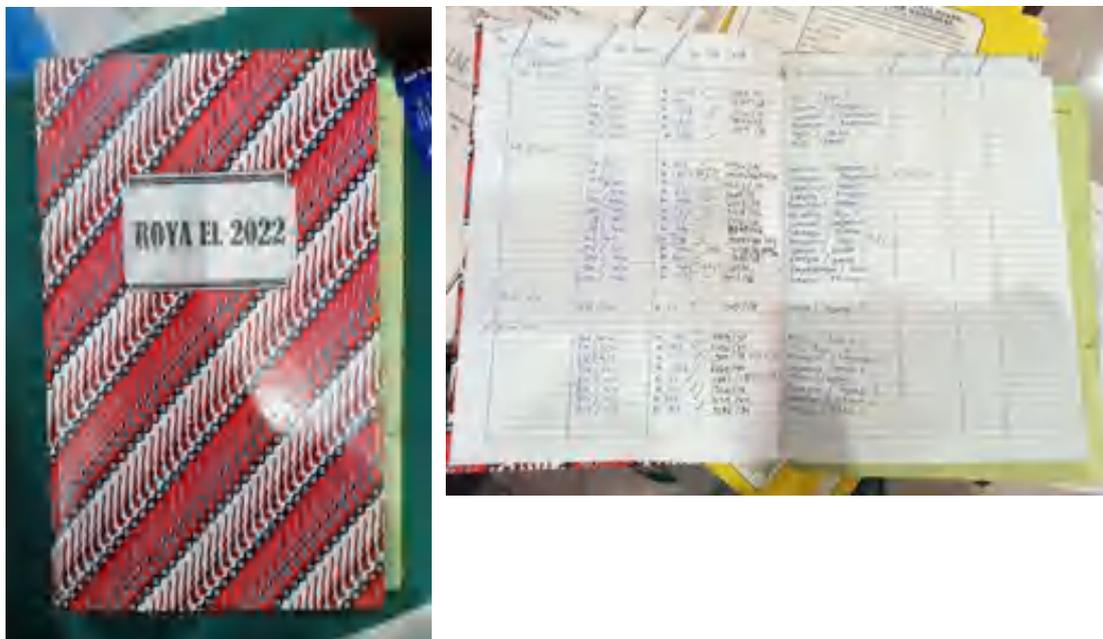
Berdasarkan gambaran pada tabel diatas, maka dapat diuraikan sebagai berikut.

1. Hak Tanggungan secara sederhana diartikan sebagai hak jaminan yang dibebankan pada hak atas tanah untuk pelunasan utang tertentu. Karena sebab pelunasan dan sebab lainnya, hak tanggungan menjadi hapus. Hal ini berlanjut dengan pencatatan penghapusan pada buku tanah. Pencatatan tersebut dikenal dengan pencoretan atau roya. Dengan kata lain, roya disebut juga dengan Penghapusan Hak Tanggungan. Roya menjadi kegiatan penting dalam upaya tertib administrasi di bidang pertanahan, yakni berupa pemeliharaan data pendaftaran tanah. Hal ini sebagai wujud dari ketertiban administrasi di bidang pertanahan, sebagaimana yang diatur dalam ketentuan Undang-Undang No. 4 Tahun 1996 Tentang Hak Tanggungan atas Tanah beserta Benda-Benda yang berkaitan dengan Tanah. Dalam praktiknya, saat ini permohonan roya dilaksanakan secara eletronik. Dimana pengajuan roya melalui sistem aplikasi <https://htel.atrbpn.go.id>. Sehingga, setelah permohonan disetujui, langkah

selanjutnya adalah pencatatan pada buku tanah yang menerangkan bahwa suatu hak atas tanah sudah tidak dibebani oleh suatu Hak Tanggungan. Berdasarkan permohonan yang telah dilakukan secara elektronik, pencatatan roya juga dilakukan secara elektronik, yakni dengan menggunakan stiker yang ditempel pada buku tanah terkait.

Kegiatan selanjutnya yang menjadi penting dalam proses roya yakni penulisan arsip data buku tanah terhadap permohonan roya yang telah dimohonkan secara elektronik. Permasalahan di Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal masih menggunakan cara lama, yakni melakukan pencatatan secara manual pada buku besar. Hal ini tentu akan menjadi kendala dari segi pencarian data apabila sewaktu-waktu dibutuhkan. Karena petugas harus mencari satu per satu data. Selain itu, pengelolaan pencatatan arsip menjadi tidak praktis dan tidak selaras dengan permohonan yang sudah melalui sistem elektronik. Dilihat dari perspektif aksesibilitas data, maka setelah melakukan diskusi Bersama Petugas Pelaksana Roya, bahwa terdapat kendala saat membuat daftar untuk dimintakan berkas buku tanah kepada petugas buku tanah. Kendala yang dimaksud yakni, Petugas Pelaksana Roya harus menulis ulang pada secarik kertas untuk diberikan kepada Petugas buku tanah sebagai pedoman pencarian arsip buku tanah.

Berikut adalah bukti masih konvensionalnya pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik.



Gambar 2- 1 Buku Besar untuk Pencatatan Arsip Data Buku Tanah Roya Elektronik

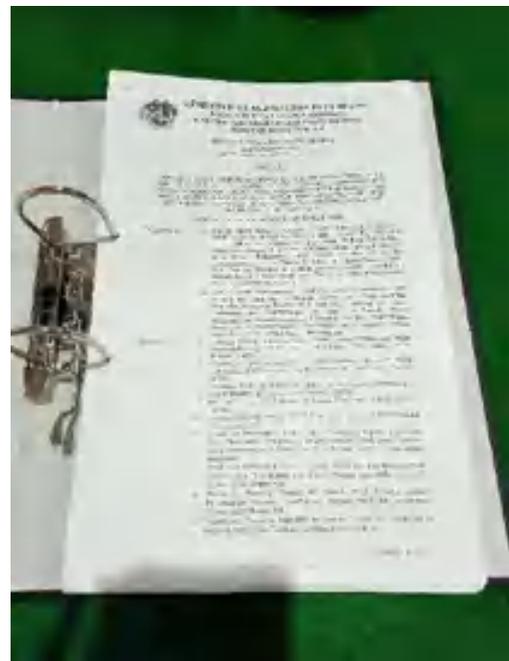
Dampak yang akan terjadi jika proses pengelolaan arsip data masih dilakukan dengan pencatatan secara manual, maka petugas akan mengalami

kesulitan pencarian apabila sewaktu-waktu memerlukan data. Mengingat pencarian data akan memakan waktu yang lama karena petugas harus melihat satu per satu data yang telah ditulisnya. Hal ini tentu bukan langkah praktis dalam mendukung lancarnya pelaksanaan tugas harian. Dampak selanjutnya yang muncul yakni, tidak selarasnya cara pencatatan arsip dengan permohonan yang sebelumnya diajukan melalui sistem elektronik. Selanjutnya, dampak yang terjadi yakni terkait aksesibilitas data yang tidak memudahkan petugas pelaksana roya saat akan melakukan penempelan stiker roya pada buku tanah. Karena selama ini, petugas pelaksana roya harus mencatat ulang daftar buku tanah yang dibutuhkan untuk diberikan dan dicarikan oleh petugas buku tanah.

Jika dilihat dari perspektif *smart* ASN, pada permasalahan ini masih kurang dalam melakukan transformasi dan literasi digital, yakni mengubah pengelolaan pencatatan dari sistem manual kepada sistem digital dan kurangnya kecakapan dalam mengelola sistem elektronik yang ada. Sementara dilihat dari perspektif Manajemen ASN, kegiatan pencatatan tersebut kurang mencerminkan pelaksanaan dari kewajiban ASN dalam melaksanakan tugas secara bertanggung jawab dan cerminan dari melaksanakan Kode Etik dan Kode Perilaku ASN, yakni menggunakan barang milik negara secara efektif dan efisien. Dalam hal ini terlihat dari kurangnya sikap proaktif petugas pelaksana untuk memanfaatkan perkembangan teknologi yang ada dan penggunaan komputer yang kurang optimal pemanfaatannya. Sehingga, sarana komputer dan jaringan internet yang ada tidak dimaksimalkan penggunaannya. Selain itu, penggunaan buku besar masih tetap dipakai oleh petugas pelaksana, padahal penggunaannya menimbulkan kendala dalam pelaksanaan tugas harian. Sehingga, keberadaan barang milik negeri yang ada belum digunakan secara efektif dan efisien. Merangkum pemahaman dari UUPA No. 5 Tahun 1960, bahwa penghapusan hak atas tanah wajib dilakukan pendaftaran. Pendaftaran ini dimaksudkan untuk mewujudkan kepastian hukum dan sebagai bentuk sah nya penghapusan hak tanggungan. Sehingga isu mengenai roya menjadi penting untuk dilakukan pengidentifikasian.

2. Penerbitan Surat Keputusan Penetapan Hak atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD menjadi tugas dari Subseksi Penetapan dan Pengelolaan Tanah Pemerintah. Proses penerbitan SK bermula dari permohonan yang diajukan ke Kantor Pertanahan dan didistribusikan kepada Subseksi terkait. Tahap awal yakni dilakukannya kegiatan pengukuran dilapangan untuk menghasilkan peta bidang tanah. Dilanjutkan dengan permohonan SK dengan hasil akhir dikeluarkannya produk SK. Sementara pada tahap ketiga yakni SK tersebut didaftarkan sehingga terbitlah seertipikat baik itu untuk objek tanah instansi pemerintah, tanah BUMN, maupun tanah BUMD. Hal tersebut sebagaimana yang diatur dalam ketentuan Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/ Badan Pertanahan Nasional No. 18 Tahun 2021 Tentang Tata Cara Penetapan Hak Pengelolaan dan Hak atas Tanah.

Fokus permasalahan yang Penulis amati yakni pada tahapan kedua, yakni dikeluarkannya produk hukum berupa Surat Keputusan. Dimana dalam pelaksanaannya, petugas pelaksana memiliki arsip Surat Keputusan tersebut lalu disimpan dalam sebuah *ordner*. Namun, baik untuk objek permohonan tanah instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD masih dijadikan satu kesatuan dalam satu *ordner* tersebut. Hal ini dilihat Penulis sebagai bentuk penataan yang kurang teratur karena tidak dikelompokkan sesuai dengan objek tanah yang dimohonkan. Hal ini juga akan menimbulkan kesulitan di kemudian hari apabila diperlukan pencarian terhadap data tersebut. Sehingga diperlukan upaya penataan ulang dengan mengelompokkan sesuai dengan jenis objek permohonan. Berikut adalah bukti belum optimalnya penataan data fisik Surat Keputusan. Selain itu, pada bagian luar *ordner* belum diberikan identitas arsip data fisik yang disimpan didalamnya.



Gambar 2- 2 Penataan Arsip Fisik SK belum dikelompokkan.

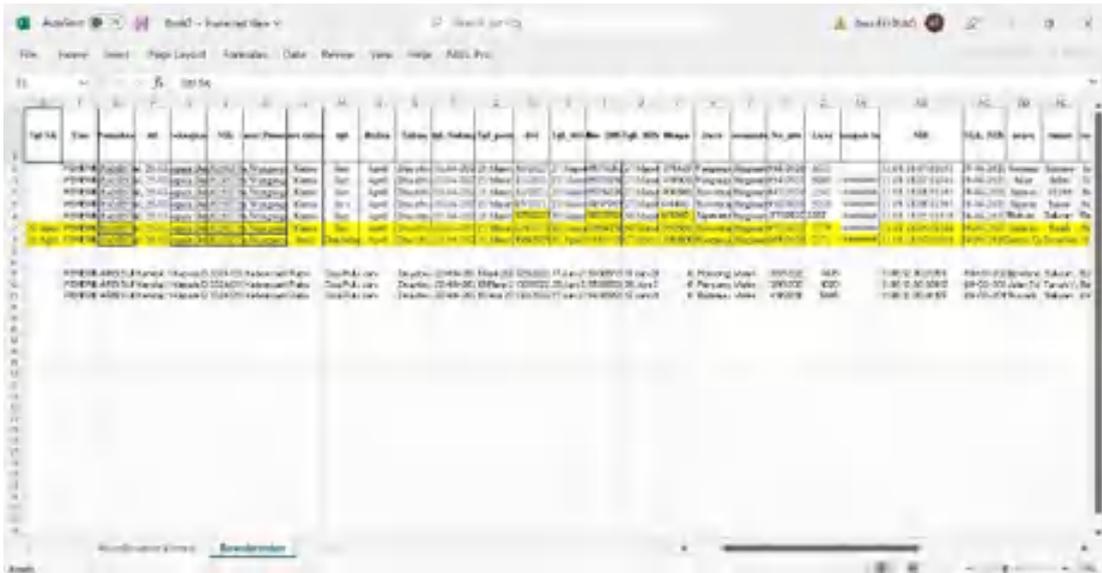
Dampak apabila penataan arsip fisik Surat Keputusan tidak dikelompokkan sesuai dengan objek tanah yang dimohonkan, maka akan menyulitkan petugas pelaksana disaat membutuhkan informasi terkait data fisik SK yang dibutuhkan. Kesulitan tersebut berupa diperlukannya ketelitian dan waktu yang lama jika harus di cek satu per satu. Hal ini menunjukkan tidak adanya efisiensi waktu dalam melakukan pencarian data. Mengutip ketentuan pada Undang-Undang No. 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan bahwa arsip merupakan sumber informasi dan bukti pertanggungjawaban bagi kehidupan bermasyarakat, berbangsa, dan bernegara. Sehingga dalam hal ini, pengelolaan (penataan) arsip harus dilakukan secara bertanggung jawab. Pemerintah ini juga mengandung makna bahwa Ketika petugas pelaksana melakukan penataan arsip

fisik surat keputusan dengan baik, maka ini menjadi bentuk dari tertib arsip pada kantor pertanahan.

Dilihat dari perspektif Manajemen ASN, bahwa kegiatan penataan arsip data fisik Surat Keputusan merupakan bagian dari pelaksanaan kewajiban PNS yakni melakukan tugas kedinasan dengan tanggung jawab. Namun, tanggung jawab pada isu ini kurang optimal, karena belum mengedepankan Kode Etik dan Kode Perilaku ASN untuk menjalankan tugas dengan cermat dan disiplin. Sehingga penataan arsip fisik Surat Keputusan, harus disikapi dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab melakukannya secara optimal.

3. Pengelolaan basis data menjadi tahapan akhir setelah setiap permohonan selesai dilakukan. Basis data merupakan pegangan internal pada subseksi Penetapan Hak dan Pengelolaan Tanah Pemerintah. Basis data ini dianggap penting untuk mengetahui riwayat berkas-berkas persyaratan permohonan yang telah di proses. Pada pelaksanaannya, pengelolaan basis data di masukan dalam *microsoft excel* yang berisi keterangan identitas berkas, identitas pemohon, identitas objek hak, dan keterangan persyaratan yang dilampirkan. Pada saat Penulis diperintah untuk melakukan input basis data permohonan, terdapat kendala dalam melakukan distribusi file *excel* tersebut. Kendala yang dimaksud yakni, atasan Penulis harus mencari file terlebih dahulu dan mengirimkannya kepada Penulis. Hal ini berlanjut ketika Penulis selesai melakukan input, file tersebut dikirim Kembali kepada atasan untuk dilakukan koreksi dan penyimpanan. Sehingga penggunaan *microsoft excel* dinilai kurang mengakomodir sistem kerja yang kolaboratif antar dua petugas atau lebih.

Keadaan ini tentu kurang mendukung kelancaraan pekerjaan. Sehingga terhadap permasalahan ini, penulis memiliki gagasan untuk mengoptimalkan pengelolaan arsip data dengan menggunakan aplikasi *google spreadsheet* yang akan semakin memudahkan. Fokus manfaat yang didapatkan yakni, file *excel* menjadi fleksibel karena mampu diakses siapapun secara bersamaan di satu waktu. Sehingga ketika Penulis melakukan input data, Atasan penulis juga dapat melakukan pengecekan. Distribusi file juga mudah karena cukup dengan satu link, maka data akan mudah di akses kapanpun dan oleh siapapun. Demi mewujudkan tata kelola arsip yang baik, maka penggunaan teknologi informasi pada sistem aplikasi *google spreadsheet* tidak dapat dihindarkan lagi. Sehingga akan menjadi langkah efektif apabila dilakukan optimalisasi pemanfaatan media elektronik. Berikut bukti jika pengelolaan basis data masih menggunakan *microsoft excel*.



Gambar 2- 3 Pencatatan Basis Data Permohonan Penerbitan SK menggunakan Microsoft Excel.

Dampak yang terjadi apabila pengelolaan basis data masih dilakukan dengan menggunakan *microsoft excel*, maka akan memakan waktu lama bagi petugas saat akan melakukan proses distribusi file. Karena sifat file tersebut tidaklah fleksibel, sehingga aksesibilitas sangat kurang. Hal ini akan memerlukan waktu dan menjadikan pekerjaan tidak cepat teratasi. Meskipun dalam pelaksanaannya, basis data ini hanya menjadi pegangan internal antara Kepala Subseksi Penetapan dan Pengelolaan Tanah Pemerintah dengan stafnya, tapi hal ini perlu menjadi perhatian supaya lebih memaksimalkan penggunaan sistem elektronik yang lebih menguntungkan dan fleksibel dalam mengoperasikannya.

Dilihat dari perspektif Manajemen ASN, pengelolaan basis data merupakan bentuk pelaksanaan kewajiban ASN dalam melakukan tugas kedinasan. Namun, pelaksanaan kewajiban tersebut belum dilakukan secara optimal dengan mengedepankan kesadaran dalam mewujudkan tata kelola basis data yang lebih baik. Hal ini sejalan dengan prinsip *smart ASN*, yakni terkait dengan literasi digital. Dimana literasi digital yang dimaksud, tidak hanya berbicara mengenai kemampuan mengakses teknologi informasi, tetapi juga kemampuan untuk mengelola dan memanfaatkannya untuk menunjang tugas kedinasan sehari-hari. Upaya ini menunjukkan pentingnya meningkatkan kecakapan pemanfaatan digital (*digital skill*).

B. Pemilihan Isu

Setelah dilakukan identifikasi terhadap ketiga isu diatas, maka tibalah dilakukan pemilihan isu prioritas yang akan menjadi bahasan utama. Pemilihan dilakukan dengan menggunakan Teknik Tapisan melalui penetapan rentang penilaian (1-5) dengan kriteria USG (Urgency, Seriousness, dan Growth). Semakin besar penilaian yang diberikan, maka isu tersebut menjadi prioritas untuk menjadi bahasan utama.

Tabel 2- 2 Pemilihan Isu Menggunakan Analisis USG.

No	Isu Strategis/Masalah	Nilai			Total	Ranking
		U	S	G		
1	Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya secara Elektronik.	5	4	4	13	I
2	Belum Optimalnya Penataan Arsip Fisik Surat Keputusan Penetapan Hak atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD.	2	2	2	6	III
3	Belum Optimalnya Pengelolaan Basis Data Permohonan Penerbitan Surat Keputusan Penetapan Ha katas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD.	2	2	3	7	II

Tabel 2- 3 Deskripsi Kategori *Urgency*.

Nilai	Indikator	Deskripsi Indikator
5	Sangat Mendesak	Harus ditindaklanjuti dalam kurun waktu < 1 Minggu
4	Mendesak	Harus ditindaklanjuti dalam kurun waktu 1 Minggu
3	Cukup Mendesak	Harus ditindaklanjuti dalam kurun waktu 2 Minggu
2	Tidak Mendesak	Harus ditindaklanjuti dalam kurun waktu 1 Bulan
1	Sangat Tidak Mendesak	Harus ditindaklanjuti dalam kurun waktu > 1 Bulan

Tabel 2- 4 Deskripsi Kriteria *Seriousness*.

Nilai	Indikator	Deskripsi Indikator
5	Sangat Serius	Dampak isu akan berpengaruh pada Kantor Pertanahan Kab. Kendal dan Pengguna Layanan
4	Serius	Dampak isu akan berpengaruh pada Kantor Pertanahan Kab. Kendal
3	Cukup Serius	Dampak isu akan berpengaruh pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
2	Tidak Serius	Dampak isu akan berpengaruh pada subseksi pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
1	Sangat Tidak Serius	Dampak isu akan berpengaruh pada individu Analis Hukum Pertanahan

Tabel 2- 5 Deskripsi Kriteria *Growth*.

Nilai	Indikator	Deskripsi Indikator
5	Sangat Berkembang	Memburuk dalam kurun waktu < 1 Minggu
4	Berkembang	Memburuk dalam kurun waktu 1 Minggu
3	Cukup Berkembang	Memburuk dalam kurun waktu 2 Minggu
2	Tidak Berkembang	Memburuk dalam kurun waktu 1 Bulan
1	Sangat Tidak Berkembang	Memburuk dalam kurun waktu > 1 Bulan

Berdasarkan tabel diatas, maka terpilih satu isu yaitu Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya secara Elektronik. Adapun penentuan nilai (*scoring*) pada teknis tapisan diatas dilakukan Penulis dengan menempuh proses diskusi bersama mentor, yakni Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran. Sehingga penentuan isu utama menjadi lebih tepat dan akurat. Hal ini dapat diuraikan sebagai berikut.

1. Seberapa mendesak isu tersebut harus dibahas, yakni dikaitkan dengan waktu (*urgency*), karena Kantor Pertanahan harus menyelesaikan permohonan roya dalam jangka waktu 5 hari. (5)
2. Seberapa seriusnya isu harus dibahas dikaitkan dengan dampak dengan penundaan pemecahan masalah (*Seriousness*). Jika proses roya terhambat, maka akan menimbulkan terganggunya pelaksanaan tugas pada level subseksi. (3)
3. Kemungkinan isu itu terjadi menjadi berkembang (*Growth*), jika proses roya terhambat, maka petugas pelaksana akan mengalami penumpukan pekerjaan. (4)

C. Penentuan Gagasan Pemecah Isu

Penentuan gagasan pemecah isu yang digunakan adalah menggunakan diagram *fishbone* dengan mencari sebab dari isu/masalah, sebagai berikut:

Bagan 2- 1 Penentuan Gagasan Pemecah Isu dengan Diagram Fishbone.



Berdasarkan bagan diatas, terdapat empat (4) penyebab.

1. *Man*, Sumber Daya Manusia yang kurang memiliki kecakapan digital.
2. *Method*, kurang ditentukannya tahapan melakukan pengarsipan secara elektronik.
3. *Machine*, Belum adanya aplikasi untuk mencatat arsip data buku tanah permohonan roya elektronik.
4. *Material*, Sebelumnya belum ada konsep penataan arsip data buku tanah secara elektronik.

Berdasarkan berbagai faktor diatas yang menyebabkan terjadinya isu “Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya secara Elektronik”. Maka dapat diuraikan beberapa alternatif gagasan pemecah isu.

1. Dari segi *Man*, Membuat templat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan *Microsoft Word*.

2. Dari segi *Method*, Membuat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan *Microsoft Excel*.
3. Dari Segi *Machine* dan *Material*, Membuat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan *google spreadsheet*.

Berdasarkan alternatif gagasan yang telah diuraikan diatas, selanjutnya akan dilakukan identifikasi untuk menentukan gagasan utama pemecah isu. Hal ini dilakukan dengan mempertimbangkan pada aspek efektivitas, efisien, dan kemudahan pelaksanaan guna memberikan langkah cepat dan praktis dalam melakukan pencatatan arsip data buku tanah setelah proses roya. Parameter cepat yang dimaksud yakni tidak memerlukan waktu yang lama bagi petugas pelaksana jika sewaktu-waktu melakukan pencarian data. Sementara parameter praktis yang dimaksud yakni, petugas pelaksana tidak perlu lagi melakukan pencarian secara manual dengan melakukan pengecekan pada satu per satu data.

Tabel 2- 6 Gagasan Pemecah Isu Teori Tapisan.

No	Alternatif Gagasan	Efektif	Efisien	Kemudahan	Total	Ranking
1	Membuat templat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan <i>Microsoft Word</i> . (<i>Man</i>)	3	2	3	8	III
2	Membuat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan <i>Microsoft Excel</i> . (<i>Method</i>)	4	3	4	11	II
3	Membuat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan <i>Google Spreadsheet</i> . (<i>Machine dan Material</i>)	5	4	5	14	I

Parameter Kuantitatif Tabel Diatas				
1 = Sangat Kecil	2 = Kecil	3 = Sedang	4 = Besar	5 = Sangat Besar

Berdasarkan analisis tapisan diatas yakni *McNamara*, terpilihlah satu gagasan pemecah isu yaitu, "Membuat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan *Google Spreadsheet*". Adapun *google spreadsheet* memiliki sifat yang mudah diakses atau aksesibel, dimana proses distribusi file akan semakin mudah dilakukan. Gagasan ini terpilih karena dinilai efektif, efisien, dan mudah untuk dilakukan. Efektif yang dimaksud yaitu gagasan ini dapat membawa hasil yang benar-benar memberikan dampak positif pada tata kelola arsip data buku tanah. Efisien yang dimaksud yaitu dengan diterapkannya gagasan ini, pencatatan arsip data buku tanah menjadi tidak membuang banyak waktu, tenaga, dan biaya. Hal ini karena Petugas hanya cukup melakukan kombinasi formula *ctrl+f* untuk mencari data yang dibutuhkan sewaktu-waktu. Sehingga dalam hal ini terjadilah alih media, dari konvensional menjadi digital. Upaya ini lebih diunggulkan dibandingkan pada pencatatan secara konvensional atau manual yang justru membutuhkan media kertas yang begitu banyak dan risiko keamanan dan kerusakan serta hilangnya dokumen fisik.

Kemudian, pembuatan *google spreadsheet* dinilai Penulis akan lebih efisien dari segi biaya karena lebih mengoptimalkan penggunaan komputer dari pada menggunakan buku besar. Sementara penilaian kemudahan yang dimaksud yaitu, Pembuatan *google spreadsheet* dinilai mudah untuk dilakukan. Upaya transformasi digital ini selaras dengan permohonan roya yang sudah dilakukan secara elektronik. Sehingga berdasarkan gagasan pemecah isu yang telah terpilih, selanjutnya akan diuraikan rencana kegiatan yang akan dilakukan, sebagai berikut.

1. Melakukan penelaahan pada arsip data buku tanah roya elektronik 2022
2. Membuat konsep kerangka dan isian tabel pada *Microsoft Excel*
3. Membuat *Google Spreadsheet*
4. Melakukan input arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari-Agustus 2022 pada tabel *Google Spreadsheet*
5. Melaksanakan sosialisasi penggunaan *google spreadsheet* kepada Petugas Pelaksana Royo dan Petugas Arsip Buku Tanah

D. Rancangan Kegiatan Aktualisasi

- Nama : Suci Setiawati, S.H.
- Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal
- Identifikasi Isu : 1. Belum Optimalnya Penataan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya secara Elektronik.
2. Belum Optimalnya Penataan Arsip Fisik SK Penetapan Hak atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD.
3. Belum Optimalnya Pengelolaan Basis Data Permohonan Penerbitan SK Penetapan Hak atas Tanah Instansi Pemerintah, BUMN, dan BUMD.
- Isu Terpilih : Belum Optimalnya Penataan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya secara Elektronik.
- Identifikasi Gagasan : 1. Membuat templat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan *Microsoft Word*.
2. Membuat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan *Microsoft Excel*.
3. Membuat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan *Google Spreadsheet*.
- Gagasan Terpilih : Membuat pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik menggunakan *Google Spreadsheet*.

Tabel 2- 7 Rancangan Kegiatan Aktualisasi.

No	Kegiatan	Tahapan Kegiatan	Outout/Hasil	Keterkaitan Substansi Mata Pelatihan	Kontribusi terhadap Visi-Misi Organisasi	Penguatan Nilai Organisasi
1	2	3	4	5	6	7
1	Melakukan penelaahan pada buku besar arsip data buku tanah roya elektronik 2022	1. Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan Petugas Pelaksana Roya, Kepala Subseksi dan Mentor (Kepala Seksi)	Buku besar arsip data buku tanah roya elektronik sebagai bahan telaah perencanaan pencatatan secara elektronik 2022	<p>Tahap Kegiatan 1 Agenda II</p> <p>Berorientasi Pelayanan: Saya akan melakukan perbaikan terhadap kondisi pencatatan arsip data buku tanah roya elektronik yang masih manual.</p> <p>Kolaboratif: Saya akan melakukan kerja sama, melalui koordinasi dan konsultasi dengan petugas pelaksana roya, Kepala Subseksi dan Mentor (Kepala Seksi) secara terbuka.</p> <p>Harmonis: Saya akan melakukan koordinasi dan konsultasi dengan menghargai apabila terdapat perbedaan cara pandang</p> <p>Adaptif: Saya akan melakukan koordinasi dan konsultasi dengan penuh antusias.</p> <p>Akuntabel: Saya akan melakukan kegiatan penelaahan dengan cermat dan bertanggung jawab.</p> <p>Agenda III</p>	Adanya Buku Besar arsip data buku tanah roya elektronik 2022 sebagai bahan telaah melakukan perencanaan pencatatan secara elektronik, menjadi cerminan dari kontribusi terhadap visi-misi kementerian. Pada tahapan ini terjadi proses koordinasi dan konsultasi.	<p>Profesional: Buku besar sebagai media pencatatan arsip data buku tanah roya elektronik 2022 yang ditelaah dengan mengajak para pihak, menjadi penguatan terhadap nilai profesional, yakni mengutamakan kerja sama yang didalamnya terdapat sikap terbuka atas gagasan yang disampaikan satu sama lain.</p> <p>Terpercaya: Buku besar sebagai media pencatatan arsip data buku tanah roya elektronik yang</p>

			<p>Manajemen ASN -Saya akan melaksanakan kewajiban sebagai seorang ASN dengan penuh tanggung jawab dalam menggunakan buku besar -Saya akan melakukan koordinasi dan konsultasi dengan mengedepankan kewajiban sebagai seorang ASN yakni menunjukkan keteladanan dalam berucap dan berperilaku saat menggunakan buku besar.</p>		ditelaah dengan mengajak para pihak, merupakan bentuk penguatan terhadap nilai terpercaya. Mengedepankan proses komunikasi yang memegang teguh kode etik dan prinsip moral, baik dalam berkata, berperilaku, dan bertindak.
		2. Melakukan evaluasi terkait rencana penyusunan isian konsep tabel	<p>Tahap Kegiatan 2 Agenda II Berorientasi Pelayanan: Saya akan melakukan perbaikan demi perbaikan yang dibutuhkan selama evaluasi. Akuntabel: Saya akan melakukan evaluasi dengan cermat. Kompeten: Saya akan terus belajar selama melakukan evaluasi setelah melakukan koordinasi dan konsultasi dengan rekan kerja dan atasan. Loyal: Saya akan melakukan evaluasi sebagai dedikasi untuk kepentingan bangsa dan</p>		

			<p>negara.</p> <p>Adaptif: Saya akan melakukan evaluasi dengan penuh antusias dalam menghadapi perubahan.</p> <p>Agenda III Manajemen ASN Saya akan melaksanakan kewajiban sebagai seorang ASN dengan penuh tanggung jawab dalam melakukan evaluasi hasil koordinasi dan konsultasi.</p>		
		3. Meminjam buku besar untuk dijadikan rujukan	<p>Tahap Kegiatan 3 Agenda II Akuntabel: Saya akan menggunakan buku besar dengan penuh hati-hati, sebagai bentuk tanggung jawab terhadap barang milik negara.</p> <p>Kompeten: Saya akan mempelajari buku besar dalam rangka mengembangkan kemampuan untuk keperluan mengolah data.</p> <p>Kolaboratif: Saya akan membangun kerja sama sinergis dengan petugas pelaksana yang memegang buku besar.</p>		

				<p>Harmonis: Saya akan memabngun hubungan kondusif Bersama petugas pelaksana roya.</p> <p>Agenda III Manajemen ASN Saya akan melaksanakan kewajiban sebagai seorang ASN secara bertanggung jawab dalam menggunakan buku besar.</p>		
2	Membuat konsep kerangka dan isian tabel pada <i>Ms Excel</i>	1. Membuat kerangka tabel pada <i>Ms. excel</i>	Konsep kerangka dan isian tabel pada <i>Ms Excel</i>	<p>Tahap Kegiatan 1 Agenda II Kompeten: Saya akan menyusun kerangka tabel dengan kualitas terbaik Adaptif: Saya akan mengedepankan sikap antusias selama membuat kerangka tabel Akuntabel: Saya akan membuat konsep kerangka dan isian tabel dengan mengedepankan sikap cermat dan disiplin.</p> <p>Agenda III Manajemen ASN -Saya akan melakukan penyusunan kerangka tabel dengan cermat dan teliti</p>	Dengan dihasilkannya konsep kerangka dan isian tabel pada <i>Ms Excel</i> , hal ini sebagai pedoman dalam melaksanakan kegiatan pencatatan secara elektronik yang lebih terencana. Sikap ini menjadi cerminan dari karakter seorang ASN yang mengedepankan sikap profesional, cermat dan penuh kesadaran. Sehingga	Profesional: Adanya konsep kerangka dan isian tabel pada <i>Ms Excel</i> , hal ini sebagai pedoman dalam melakukan pencatatan secara elektronik. kegiatan ini diperoleh dari langkah koordinasi sebelumnya. Hal ini menunjukkan sikap terbuka dan bekerja sama, dimana keduanya merupakan bentuk perilaku seorang ASN yang

			<p>sesuai dengan kode etik dan kode perilaku ASN</p> <p>- Saya akan melaksanakan kewajiban sebagai seorang ASN dengan penuh tanggung jawab dalam Menyusun kerangka tabel</p> <p>Smart ASN</p> <p>Penyusunan kerangka tabel pada <i>ms. excel</i> mencerminkan penerapan literasi digital, yakni kemampuan mengakses dan mengelola teknologi (<i>software</i> dan <i>hardware</i>). Hal ini juga terkait dengan prinsip kecakapan digital.</p>	menjadi ASN menjadi aktor yang turut membantu terwujudnya visi dan misi Kementerian.	profesional.
		2. Menentukan isian tabel pada <i>Ms. excel</i>	<p>Tahap Kegiatan 2</p> <p>Agenda II</p> <p>Kompeten:</p> <p>Saya akan menyusun isian tabel dengan kualitas terbaik</p> <p>Adaptif:</p> <p>Saya akan mengedepankan sikap antusias selama menentukan isian tabel</p> <p>Agenda III</p> <p>Manajemen ASN</p> <p>-Saya akan melakukan penyusunan isian tabel dengan cermat dan teliti sesuai dengan kode etik dan kode perilaku ASN</p>		

			<p>dalam melakukan tugas</p> <p>-Saya akan melaksanakan kewajiban sebagai seorang ASN dengan penuh tanggung jawab dalam melakukan isian tabel</p> <p>Smart ASN</p> <p>Penyusunan isian tabel pada <i>Ms. Excel</i> mencerminkan penerapan literasi digital, yakni kemampuan mengakses dan mengelola teknologi (<i>software</i> dan <i>hardware</i>). Hal ini juga terkait dengan prinsip kecakapan digital</p>		
		<p>3. Menentukan penamaan <i>password</i> dan akun <i>email</i> dengan berdiskusi Bersama petugas pelaksana roya</p>	<p>Berorientasi Pelayanan:</p> <p>Saya akan melakukan diskusi dengan petugas pelaksana roya dengan mengedepankan sikap ramah</p> <p>Harmonis:</p> <p>Saya akan membangun suasana diskusi yang kondusif dan menghargai segala perbedaan cara pandang dengan petugas pelaksana roya</p> <p>Kolaboratif:</p> <p>Saya akan membangun kerja sama sinergis dengan petugas pelaksana roya</p> <p>Adaptif:</p> <p>Saya akan mengedepankan sikap proaktif saat berdiskusi dengan petugas pelaksana</p>		

				<p>roya</p> <p>Loyal: Saya akan menjaga rahasia <i>password</i> dari pihak pihak yang tidak berkepentingan.</p> <p>Agenda III</p> <p>Manajemen ASN Saya akan melakukan diskusi dengan mengedepankan kewajiban sebagai seorang ASN yakni menunjukkan keteladanan dalam berucap dan berperilaku saat melakukan diskusi.</p> <p>Smart ASN -Kegiatan diskusi pembuatan <i>password</i> mencerminkan penerapan literasi digital, yakni kemampuan menciptakan informasi secara aman, hal ini berkaitan erat dengan prinsip keamanan digital - Kegiatan diskusi pembuatan nama dan <i>password</i> mencerminkan penerapan literasi digital, yakni kemampuan mengakses dan mengelola teknologi (<i>software</i> dan <i>hardware</i>). Hal ini juga terkait dengan prinsip kecakapan digital.</p>		
3	Membuat akun <i>Google Spreadsheet</i>	1. Membuat akun <i>email</i>	<i>Akun Google Spreadsheet</i> sebagai media	Tahap Kegiatan 1 Agenda II Berorientasi Pelayanan:	<i>Akun Google Spreadsheet</i> sebagai media pencatatan	Profesional: <i>Akun Google Spreadsheet</i> sebagai

	<p>sebagai media pencatatan arsip secara elektronik</p>		<p>pencatatan arsip secara elektronik</p>	<p>Saya akan melakukan pembuatan akun <i>gmail</i> dengan sikap solutif sebagai langkah awal membuat <i>google spreadsheet</i>. Akuntabel: Saya akan melakukan setiap tahapan pembuatan akun <i>email</i> dengan penuh tanggung jawab, terutama dalam penggunaan komputer kantor sebagai barang milik negara yang harus dijaga kelayakannya. Kompeten: Saya akan melakukan setiap tahapan pembuatan akun <i>email</i> dengan kualitas terbaik Adaptif: Saya akan bersikap antusias dalam membuat akun <i>email</i></p> <p>Agenda III Manajemen ASN Saya akan melakukan kewajiban sebagai ASN dengan penuh tanggung jawab dalam membuat akun <i>email</i> Smart ASN Kegiatan pembuatan akun <i>email</i>, mencerminkan pelaksanaan literasi digital, yakni kemampuan dalam</p>	<p>arsip secara elektronik merupakan bentuk <i>effort</i> yang lebih dalam mewujudkan pengelolaan administrasi pertanahan yang lebih baik. Hal ini secara tidak langsung berkontribusi dalam pencapaian visi dan misi kementerian yakni “Terwujudnya Penataan Ruang dan Pengelolaan Pertanahan yang Terpercaya dan Berstandar Dunia dalam Melayani Masyarakat untuk Mendukung Tercapainya : “Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong</p>	<p>media pencatatan arsip secara elektronik, kegiatan ini mencerminkan bentuk penguatan terhadap nilai profesional. Hal ini terlihat dari penggunaan media elektronik dalam pencatatan arsip merupakan bentuk nilai tambah dalam memaksimalkan tugas kedinasan.</p>
--	---	--	---	--	--	---

			<p>mengakses teknologi (<i>software</i> dan <i>hardware</i>). Hal ini juga berkaitan dengan prinsip kecakapan digital.</p>	Royong.”	
		2. Membuat akun <i>google</i>	<p>Tahap Kegiatan 2 Agenda II Akuntabel: Saya akan melakukan setiap tahapan pembuatan akun <i>google</i> dengan penuh tanggung jawab, terutama dalam penggunaan komputer kantor sebagai barang milik negara yang harus dijaga kelayakannya. Kompeten: Saya akan melakukan setiap tahapan pembuatan akun <i>google</i> dengan kualitas terbaik. Adaptif: Saya akan bersikap antusias dalam membuat akun <i>google</i>.</p> <p>Agenda III Manajemen ASN Saya akan melakukan kewajiban sebagai ASN dengan penuh tanggung jawab dalam membuat akun <i>google</i> Smart ASN Kegiatan pembuatan akun <i>google</i>,</p>		

			<p>mencerminkan pelaksanaan literasi digital, yakni kemampuan dalam mengakses teknologi (<i>software</i> dan <i>hardware</i>). Hal ini berkaitan juga dengan prinsip kecakapan digital.</p>		
		<p>3. Membuat folder pada <i>google drive</i></p>	<p>Tahap Kegiatan 3 Agenda II Akuntabel: Saya akan melakukan setiap tahapan pembuatan folder pada <i>google drive</i> dengan penuh tanggung jawab, terutama dalam penggunaan komputer kantor sebagai barang milik negara yang harus dijaga kelayakannya. Kompeten: Saya akan melakukan setiap tahapan pembuatan folder pada <i>google drive</i> dengan kualitas terbaik. Adaptif: Saya akan bersikap antusias dalam membuat folder <i>google drive</i>.</p> <p>Agenda III Manajemen ASN Saya akan melakukan kewajiban sebagai ASN dengan penuh tanggung jawab dalam membuat akun folder pada <i>google drive</i></p>		

				<p>Smart ASN Kegiatan pembuatan folder pada <i>google drive</i> yang saya lakukan, mencerminkan pelaksanaan literasi digital, yakni kemampuan dalam mengakses teknologi (<i>software</i> dan <i>hardware</i>). Hal ini sejalan dengan prinsip kecakapan digital.</p>		
4	Melakukan input arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari-Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i>	1. Membuat tabel sesuai konsep yang telah dibuat sebelumnya	Arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>google spreadsheet</i> .	<p>Tahap Kegiatan I Agenda II Loyal: Saya akan melakukan input arsip data pada <i>google spreadsheet</i> dengan cekatan sebagai bentuk memberikan pelayanan yang prima. Akuntabel: Saya akan menyusun tabel pada <i>google spreadsheet</i> dengan mengedepankan sikap cermat dan tanggung jawab, terutama saat menggunakan komputer kantor Kompeten: Saya akan membuat tabel dengan kualitas terbaik Adaptif: Saya akan membuat tabel dengan penuh antusias</p> <p>Agenda III</p>	Dengan adanya arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari-Agustus 2022 pada <i>Google spreadsheet</i> , hal ini sebagai media solutif dalam melakukan pencatatan arsip data buku tanah secara elektronik, menjadi bentuk dari telah terjadinya proses transformasi digital, yakni alih media konvensional/manual kepada media digital yang lebih praktis dan memiliki	Melayani: Adanya arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari-Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> sebagai media pencatatan arsip data buki tanah secara elektronik, menunjukkan kegiatan alih media. Kegiatan secara tidak langsung berorientasi pada peningkatan kepuasan masyarakat. Hal ini akan terlihat dari, pekerjaan yang tidak terkendala

				<p>Manajemen ASN Saya akan melakukan kewajiban sebagai ASN dengan penuh tanggung jawab dalam membuat tabel.</p> <p>Smart ASN Kegiatan pembuatan tabel yang saya lakukan, mencerminkan pelaksanaan literasi digital, yakni kemampuan dalam mengakses dan mengelola teknologi (<i>software</i> dan <i>hardware</i>). Hal ini sejalan dengan prinsip kecakapan digital.</p>	<p>aksesibilitas yang tinggi. Hal ini merupakan upaya <i>best practise</i> dalam mewujudkan peningkatan efektivitas, mutu, dan manfaat dari pengelolaan pelayanan pertanahan. Hal ini selaras dengan visi dan misi kementerian dalam andilnya menyukseskan visi dan misi nasional.</p>	<p>sehingga lebih tepat waktu dalam menyelesaikan permohonan lainnya.</p> <p>Profesional: <i>Google spreadsheet</i> sebagai media solutif dalam melakukan pencatatan arsip data buku tanah secara elektronik, merupakan bentuk sikap semangat dalam menghadapi perubahan di bidang teknologi, yakni pemanfaatan media digital.</p>
<p>2. Membuat penamaan pada <i>sheet</i> berdasarkan urutan bulan (Januari-Agustus).</p>	<p>Tahap Kegiatan 2 Agenda II</p> <p>Berorientasi Pelayanan: Saya akan membuat penamaan <i>sheet</i> sebagai bentuk memberikan kemudahan kepada petugas pelaksana dalam melaksanakan tugas.</p> <p>Akuntabel: Saya akan membuat penamaan pada <i>sheet</i> dengan mengedepankan sikap cermat dan bertanggungjawab, terutama saat menggunakan komputer kantor.</p> <p>Kompeten: Saya akan membuat penamaan <i>sheet</i> dengan kualitas terbaik.</p> <p>Adaptif:</p>					

			<p>Saya akan membuat penamaan <i>sheet</i> dengan penuh antusias.</p> <p>Agenda III Manajemen ASN Saya akan melakukan penamaan sheet dengan penuh tanggung jawab sebagai bentuk pelaksanaan kewajiban seorang ASN.</p> <p>Smart ASN: Saya akan membuat penamaan <i>sheet</i> pada sebagai bentuk penerapan literasi digital.</p>		
		<p>3. Melakukan input tabel arsip data buku tanah roya elektronik dengan merujuk pada buku besar dan website ht-el.</p>	<p>Tahap Kegiatan 3 Agenda II</p> <p>Berorientasi Pelayanan: Saya akan melakukan input arsip data secara keseluruhan untuk mempermudah petugas pelaksana saat mengakses.</p> <p>Akuntabel: Saya akan mengisi arsip data dengan mengutamakan sikap cermat dan bertanggungjawab.</p> <p>Kompeten: Kegiatan melakukan input data yang saya lakukan merupakan upaya dalam meningkatkan kompetensi diri, yakni</p>		

			<p>kegiatan terus belajar</p> <p>Adaptif: Kegiatan input data yang saya lakukan telah mencerminkan nilai adaptif, karena upaya yang saya lakukan untuk berinovasi.</p> <p>Loyal: Saya akan melakukan input arsip data dengan penuh dedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara selama melakukan input.</p> <p>Kolaboratif: Saya akan bekerja sama dengan petugas pelaksana roya selama melakukan input arsip data.</p> <p>Agenda III</p> <p>Manajemen ASN</p> <p>-Saya akan melakukan kewajiban sebagai ASN dengan penuh tanggung jawab dalam melakukan input arsip data.</p> <p>-Saya akan melakukan input arsip data dengan penuh cermat dan disiplin mengelola waktu pelaksanaannya sebagai wujud menerapkan kode etik dan kode perilaku ASN.</p> <p>Smart ASN</p> <p>Kegiatan input data pada <i>google</i></p>		
--	--	--	--	--	--

				<p><i>spreadsheet</i> yang saya lakukan, mencerminkan pelaksanaan literasi digital, yakni kemampuan dalam mengakses dan mengelola teknologi (<i>software</i> dan <i>hardware</i>). Hal ini sejalan dengan prinsip kecakapan digital.</p>		
5	Melaksanakan sosialisasi penggunaan <i>google spreadsheet</i> kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah	1. Membuat panduan penggunaan <i>google spreadsheet</i>	Sosialisasi penggunaan <i>google spreadsheet</i> kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah	<p>Tahap Kegiatan I Agenda II Berorientasi Pelayanan: Saya akan bersikap solutif dengan membuat panduan penggunaan sebagai pegangan petugas pelaksana nantinya dalam menggunakan <i>google spreadsheet</i>. Akuntabel: Saya akan melakukan pembuatan panduan penggunaan <i>google spreadsheet</i> dengan penuh tanggung jawab. Loyal: Saya akan berdedikasi dan mengedepankan kepentingan bangsa dan negara dalam membuat panduan penggunaan <i>google spreadsheet</i>.</p> <p>Agenda III Manajemen ASN: Saya akan melakukan sosialisasi dengan mengedepankan sikap hormat dan sopan</p>	Sosialisasi penggunaan <i>google spreadsheet</i> kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah merupakan wujud kontribusi terhadap pencapaian visi dan misi kementerian yakni terwujudnya pengelolaan pertanahan yang lebih baik.	Melayani: Sosialisasi penggunaan <i>google spreadsheet</i> kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah merupakan upaya peningkatan terhadap nilai melayani kementerian. Melalui sosialisasi, maka petugas pelaksana akan semakin menguasai penggunaan <i>google spreadsheet</i> , hal ini akan berdampak pada ketepatan waktu dalam melayani berbagai permohonan

			<p>kepadaa rekan kerja, sebagai wujud penerapan kode etik dan kode perilaku ASN.</p>		<p>masyarakat.</p> <p>Profesional: Sosialisasi penggunaan <i>google spreadsheet</i> kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah merupakan upaya meningkatkan nilai profesional yakni meningkatkan kompetensi.</p>
		<p>2. Melakukan konsultasi dengan mentor</p>	<p>Tahap Kegiatan 2 Agenda II Berorientasi Pelayanan: Saya akan melakukan perbaikan tiada henti, melalui konsultasi dengan mentor. Kolaboratif: Saya akan membangun kerja sama sinergis dengan mentor selaku Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran terkait panduan sosialisasi yang telah saya buat. Harmonis: Saya akan melakukan konsultasi dengan menciptakan kondisi yang kondusif Bersama mentor. Adaptif: Saya akan cepat menyesuaikan diri terhadap segala masukan dari mentor. Agenda III Manajemen ASN Saya akan mewujudkan sikap persatuan dan kesatuan sebagai bentuk kewajiban seorang ASN. Mengajak rekan kerja dan atasan menjadi salah satu bentuk</p>		

			menguatkan kesatuan antar ASN.		
		3. Melaksanakan pertemuan dengan Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah	<p>Tahap Kegiatan 3</p> <p>Agenda II</p> <p>Berorientasi Pelayanan: Saya akan bersikap ramah dan solutif saat melakukan pertemuan dengan rekan kerja.</p> <p>Akuntabel: Saya akan melaksanakan pertemuan dengan penuh tanggung jawab.</p> <p>Kompeten: Pada saat pertemuan berlangsung Saya akan membantu rekan kerja dalam mempelajari panduan penggunaan <i>google spredsheat</i> .</p> <p>Adaptif: Saya akan bertindak proaktif saat mengajak dan mengoordinasikan rekan kerja saat kegiatan pertemuan.</p> <p>Harmonis: Saya akan menunjukkan sikap saling peduli saat melakukan pertemuan.</p> <p>Loyal: Saya akan berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara selama kegiatan pertemuan, dengan fokus pada agenda sosialisasi penggunaan <i>google spreadsheet</i>.</p>		

				<p>Agenda III</p> <p>Manajemen ASN:</p> <p>Saya akan melaksanakan pertemuan dengan mengedepankan sikap hormat dan sopan kepada sesama rekan kerja, sebagai wujud penerapan kode etik dan kode perilaku ASN.</p>		
--	--	--	--	--	--	--

E. Rekapitulasi Rencana Habitiasi Mata Pelatihan Agenda II dan III

Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil merupakan kegiatan terintegrasi yang ditujukan untuk mengembangkan kompetensi.

Pengembangan kompetensi yang dimaksud, diukur salah satunya berdasarkan kemampuan Calon Pegawai Negeri Sipil dalam mengaktualisasikan Nilai-Nilai Dasar PNS dalam pelaksanaan tugas jabatannya. Sehingga terbentuklah karakter Pegawai Negeri Sipil yang profesional. Hal ini berdasarkan ketentuan Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 tahun 2021 Tentang Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil sebagaimana yang telah diubah dengan Peraturan Lembaga Administrasi Negara No 10 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil. Adapun Nilai-Nilai Dasar PNS yang dimaksud yakni mengacu pada Surat Edaran Menteri Pendayaaan Aparatur Negara dan Revormasi Birokrasi No 20 Tahun 2021 Tentang Implementasi **Core Values** dan *Employer Branding* ASN. Nilai Dasar ASN yang dimaksud yakni meliputi Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten, Harmonis, Loyal, Adaptif, dan Kolaboratif. Berikut rekapitulasi penerapan Nilai Dasar ASN BerAKHLAK atau *Core Values* dalam setiap rencana tahapan kegiatan aktualisasi.

Tabel 2- 8 Rekapitulasi Rencana Habitiasi Nilai Mata Pelatihan Agenda II dan III.

No	Kegiatan/Tahapan Kegiatan	Jumlah Penerapan/Habitiasi Nilai								Manajamen ASN	SMART ASN	Jumlah
		Berorientasi Pelayanan	Akuntabel	Kompeten	Harmonis	Loyal	Adaptif	Kolaboratif				
1	Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan Petugas Pelaksana Roya, Kepala Subseksi, dan Kepala Seksi	1	1		1		1	1	1		6	
	Melakukan evaluasi sederhana terkait rencana penyusunan isian konsep tabel	1	1	1		1	1		1		6	
	Meminjam buku besar untuk dijadikan rujukan		1	1	1			1	1		4	
2	Membuat kerangka tabel pada <i>Ms. Excel</i>		1	1			1		1	1	5	
	Menentukan isian tabel pada <i>Ms. Excel</i>			1			1		1	1	4	
	Menentukan penamaan password dan akun email dengan berdiskusi bersama Pelaksana Roya	1			1	1	1	1	1	1	7	
3	Membuat akun <i>email</i>	1	1	1			1		1	1	6	

	Membuat akun <i>Google</i>		1	1			1		1	1	5
	Membuat folder pada <i>Google Drive</i>		1	1			1		1	1	5
4	Membuat tabel		1	1		1	1		1	1	6
	Membuat penamaan pada sheet berdasarkan urutan bulan (Januari - Agustus)	1	1	1			1		1	1	6
	Melakukan input tabel	1	1	1		1	1	1	1	1	7
5	1. Membuat panduan penggunaan google spreadsheet	1	1			1			1		4
	2. Melakukan konsultasi dengan mentor	1			1		1	1	1		5
	3. Melaksanakan pertemuan dengan Petugas Pelaksana Royo dan Petugas Arsip Buku Tanah	1	1	1	1	1	1		1		7
Total		9	12	11	5	6	13	5	15	9	85

		3. Meminjam buku besar untuk dijadikan rujukan	√	√	√	√			√	√	√	√	√			√	√	√	√	√			√	√	
2.	Membuat konsep kerangka dan isian tabel pada <i>Microsoft Excel</i>	1. Membuat kerangka tabel pada <i>Ms. Excel</i>		√																					
		2. Menentukan isian tabel pada <i>Ms. Excel</i>		√																					
		3. Menentukan penamaan password dan akun email dengan berdiskusi bersama Pelaksana Roya				√																			
3.	Membuat <i>Google Spreadsheet</i>	1. Membuat akun <i>email</i>				√																			
		2. Membuat akun <i>Google</i>				√																			
		3. Membuat folder pada <i>Google Drive</i>				√																			

BAB III PELAKSANAAN AKTUALISASI

A. ROLE MODEL



Dalam pelaksanaan penulisan ini, dimulai dari penyusunan rancangan aktualisasi hingga terselesaikannya laporan pelaksanaan aktualisasi, Penulis mendapati sosok yang telah banyak memberikan teladan, baik itu dalam pemikiran, tindakan, bahkan motivasi. Adapun bentuk teladan dalam pemikiran yakni, pemberian gambaran mengenai isu yang Penulis analisis sesuai dengan keadaan konkret di unit kerja dan keterkaitannya dengan kondisi dan tuntutan perubahan zaman di dunia pelayanan publik. Selain itu, teladan dalam tindakan, Penulis dapati melalui bentuk perilaku yang mencerminkan perwujudan nyata nilai-nilai BerAKHLAK dalam kehidupan sehari-hari di lingkungan unit kerja.

Salah satu tindakan yang mencerminkan pelayanan prima yakni, beliau senantiasa tanggap atas setiap pengaduan masyarakat. Bentuk teladan dalam memberikan motivasi yakni, adanya pemberian nasihat ditengah kesibukan sebagai seorang pemimpin yang bersifat menyemangati penulis dalam pelaksanaan aktualisasi. Hal ini juga merupakan salah satu cerminan nilai bela negara yakni rela berkorban untuk bangsa dan negara. Selain bentuk teladan tersebut, Penulis juga mendapati indikator lain yang dapat Penulis contoh, yakni pelaksanaan tugas kedinasan yang telah dijalankan dengan baik dengan tetap mengikuti pada pemikiran dan sikap yang modern dan sekaligus menunjukkan nilai adaptif. Hal ini terlihat dari kesadaran dalam menggunakan media elektronik di dunia pelayanan pertanahan. Sikap ini sudah pasti akan memberikan arah budaya kerja yang mengarah pada pemanfaatan teknologi informasi dan berujung pada upaya untuk mendukung terwujudnya *Smart Governance*. Sehingga pada kesempatan kali ini, Penulis ingin menyampaikan ucapan terima kasih yang mendalam kepada sosok tersebut, beliau adalah atasan Penulis, Bapak Bayu Indarto, S.SiT., M.H. selaku Mentor sekaligus Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran.

B. REALISASI DAN AKTUALISASI NILAI-NILAI AGENDA II

KEGIATAN KESATU :

Melakukan penelaahan pada buku besar arsip data buku tanah roya elektronik 2022. Meliputi tahapan kegiatan sebagai berikut.

1. Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan Petugas Pelaksana Roya dan KKS Pendaftaran Tanah, Ruang dan Tanah Komunal dan Hubungan Kelembagaan.

Pada tahap kegiatan ini, Penulis melakukan koordinasidan konsultasi dalam rangka penelaahan terhadap buku besar arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik. Adapun bentuk koordinasi dan konsultasi yang dilakukan melibatkan pihak-pihak yang terkait, yaitu petugas pelaksana roya dan pejabat fungsional yang membawahi petugas pelaksana roya. Namun dalam realisasinya, tahapan kegiatan ini tidak dapat melibatkan Mentor yang sekaligus sebagai Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran. Hal ini dikarenakan mentor sedang dalam perjalanan dinas dan baru akan kembali bertugas pada pekan depan. Sehingga, demi tetap terselenggaranya kegiatan koordinasi dan konsultasi ini, Penulis tetap melangsungkan kegiatan bersama KKS terkait, sebagaimana beliau menjadi mentor pengganti berdasarkan penunjukkan dari mentor saat Penulis melaksanakan seminar rancangan aktualisasi.

Bentuk koordinasi dan konsultasi yang dilakukan yakni berupa upaya Penulis menggambarkan tahapan demi tahapan kegiatan yang akan dilakukan selama masa habituasi, khususnya mengenai kegiatan awal yakni melakukan penelaahan terhadap buku besar sebagai media arsip data. Penelaahan yang dimaksud berupa kegiatan Penulis dalam mempelajari buku besar, mulai dari isian yang terdapat didalamnya dan kerangka atau format tabulasinya. Berdasarkan hal tersebut, output pada tahapan kegiatan ini yakni buku besar sebagai bahan telaah perencanaan pencatatan secara elektronik. Sehingga dengan demikian Penulis dapat lebih mudah dalam menyusun templat pencatatan secara elektronik dan isian apa saja yang perlu dipersiapkan. Kegiatan koordinasi dan konsultasi ini pun memberikan kemudahan bagi Penulis, karena dalam pelaksanaannya, Penulis mendapatkan gambaran kendala dari petugas pelaksana roya bahwa penggunaan buku besar tidaklah praktis karena diperlukan pengulangan dalam membuat templat tabel.

Tahapan kegiatan melakukan koordinasi dan konsultasi telah terealisasi sesuai dengan waktu yang telah dijadwalkan yakni 25 Juli 2022. Adapun output yang dihasilkan dari tahapan kegiatan ini yakni persetujuan melakukan penelaahan terhadap buku besar sebagai bahan

telaah perencanaan pencatatan secara elektronik. Dalam tahapan kegiatan ini, tercermin penerapan nilai BerAKHLAK.

a. Berorientasi Pelayanan,

Penulis mencoba melakukan perubahan tiada henti, yakni memberikan perhatian lebih dan menawarkan solusi dalam pencatatan secara elektronik.

b. Koordinatif, berupa proses kerja sama dengan para pihak yang terkait.

c. Adaptif, dimana proses koordinasi dan konsultasi dilakukan dengan tetap mengedepankan sikap antusias, sebagai bentuk penerapan nilai adaptif. Selain itu, Penulis berusaha untuk melaksanakan tahapan kegiatan ini dengan penuh kecermatan dan tanggung jawab.

d. Harmonis, berupa koordinasi dan konsultasi yang dilandasi sikap saling menghargai setiap sudut pandang.

e. Kompeten, tercermin dari koordinasi yang merupakan upaya penulis untuk mengetahui secara mendalam mengenai kegiatan pencatatan roya dari pihak yang berpengalan.

f. Akuntabel, terwujud dari tanggung jawab penulis dalam menindaklanjuti izin dari atasan untuk melaksanakan tahapan aktualisasi.



Gambar 3- 1 Koordinasi dan konsultasi bersama atasan dan petugas pelaksana

2. Melakukan evaluasi terkait rencana penyusunan isian konsep tabel.

Pada tahap kegiatan ini, Penulis melakukan proses evaluasi secara pribadi. Adapun kegiatan evaluasi dimaksudkan untuk memberikan penilaian terhadap hasil koordinasi dan konsultasi dalam rangka melakukan penelaahan buku besar yang telah dilakukan sebelumnya. Evaluasi yang Penulis dapatkan dari tahapan kegiatan ini yakni bahwa:

- a. penggunaan buku besar merupakan Langkah yang tidak efektif dan efisien. Parameter efektif yang Penulis nilai yakni tidak memberikan hasil yang maksimal dalam pencatatan, hal ini

karena pencatatan secara manual hanya akan mempersulit petugas saat melakukan pencarian terhadap data yang dibutuhkan. Sementara parameter efisien yakni, pertama pencatatan menggunakan buku besar dalam hal ini menggunakan media kertas memerlukan pembiayaan penggunaan alat tulis.

- b. Memerlukan tenaga dalam menuliskan, terlebih jika terdapat banyak permohonan maka petugas akan kewalahan karena harus menuliskan secara berulang.
- c. Memerlukan waktu yang lama, baik saat melakukan pencatatan maupun saat mencari data yang diperlukan sewaktu-waktu.

Dalam hal ini, Penulis mendapatkan penilaian atas kegiatan pencatatan yang selama ini dilakukan. Sehingga dengan mengetahui keadaan yang senyatanya beserta kekurangan dalam pelaksanaannya, maka akan menjadi bahan bagi Penulis melakukan perencanaan mengisi isian tabel dan pembuatan konsep tabel. Adapun output dari tahapan kegiatan ini yakni berupa evaluasi rencana isian konsep tabel.

Tahapan kegiatan melakukan evaluasi telah terealisasi sesuai dengan waktu yang telah dijadwalkan yakni 25 Juli 2022. Pelaksanaan tahapan kegiatan ini telah mencerminkan penerapan nilai BerAKHLAK.

- a. **Berorientasi pelayanan**, yakni kegiatan evaluasi dalam rangka melakukan perbaikan dari model pencatatan sebelumnya.
- b. **Akuntabel**, melalui proses evaluasi yang dilakukan dengan penuh cermat.
- c. **Kompeten**, kegiatan evaluasi ini merupakan bentuk tindak lanjut setelah proses koordinasi dan konsultasi, dalam hal ini saya telah menerapkan nilai kompeten yakni proses untuk terus belajar.
- d. **Loyal**, kegiatan evaluasi ini saya lakukan sebagai bentuk dedikasi terhadap mengupayakan kepentingan bangsa dan negara.
- e. **Adaptif**, evaluasi dilaksanakan dengan penuh antusias.



Gambar 3- 2 Evaluasi pribadi hasil koordinasi dan konsultasi

3. Meminjam buku besar untuk dijadikan sebagai sumber rujukan penelaahan dan penyusunan konsep isian konsep tabel dan isian tabel.

Pada tahap kegiatan ini, Penulis melakukan peminjaman buku besar yang selama ini dijadikan sebagai media pencatatan arsip data buku tanah pada pendaftaran roya secara elektronik. Pada pelaksanaannya, peminjaman dilakukan dalam rentang waktu yang cukup lama yakni sesuai dengan rencana peminjaman sejak hari Selasa, 26 Juli hingga 23 Agustus 2022. Namun, Penulis tidak selalu menggunakan buku besar tersebut dikarenakan buku tersebut merupakan pegangan bagi petugas pelaksana roya dalam mencatat setiap permohonan roya secara elektronik yang masuk. Sehingga dalam hal ini, Penulis tidak akan melakukan peminjaman terus-menerus supaya tidak mengganggu petugas dalam melaksanakan pekerjaannya. Sehingga dalam realisasinya, penulis hanya melakukan peminjaman pada tanggal 26-27 Juli 2022.

Tujuan inti dilakukannya peminjaman buku besar yakni, Penulis ingin mendapatkan sumber rujukan dalam melakukan penyusunan konsep isian templat tabel dan isian tabel. Dengan kata lain, tahapan kegiatan ini merupakan bentuk tindak lanjut dari tahapan kegiatan sebelumnya setelah melakukan proses koordinasi dan konsultasi, serta evaluasi hasil koordinasi dan konsultasi. Melalui tahapan kegiatan ini, Penulis dapat mengetahui keadaan senyatanya terkait media pencatatan yang selama ini digunakan oleh petugas. Penulis pun dapat mengetahui arsip data buku tanah selama tahun berjalan. Setelah dilakukannya peminjaman Penulis mendapatkan informasi terkait isian data yang di catat meliputi daftar penomoran, tanggal permohonan masuk, nomor berkas, nomor Hak Milik atau Hak Guna Bangunan, alamat alas hak berupa keterangan desa dan kecamatan, kemudian isian mengenai keterangan yang menunjukkan selesainya proses roya dengan membubuhkan simbol ceklis, kemudian kolom tanda tangan yang diisi

oleh petugas pelaksana roya. Output yang dihasilkan pada tahapan kegiatan ini yakni media buku besar sebagai sumber rujukan penyusunan.

Pada tahapan kegiatan peminjaman buku besar, telah mencerminkan penerapan nilai BerAKHLAK.

- a. **Berorientasi pelayanan**, penulis mengedepankan sikap ramah saat meminjam buku besar.
- b. **Akuntabel**, berupa buku besar yang penulis pergunakan dengan baik dan kehati-hatian.
- c. **Kompeten**, mempelajari isian dan kerangka buku besar sebelum melakukan pencatatan.
- d. **Kolaboratif**, yakni hubungan sinergis antara Penulis dengan petugas pelaksana roya.
- e. **Harmonis**, peminjaman buku besar tidak dilakukan setiap hari sehingga tidak mengganggu petugas pelaksana dalam bekerja.
- f. **Loyal**, penulis menjaga dengan baik informasi yang terdapat pada buku besar.



Gambar 3- 3 Peminjaman buku besar

KEGIATAN KEDUA :

Membuat konsep kerangka dan isian tabel pada Ms Excel. Meliputi tahapan kegiatan sebagai berikut.

1. Membuat kerangka tabel pada Microsoft Excel.

Pada tahap kegiatan ini, Penulis melakukan proses pembuatan kerangka atau templat tabel menggunakan media *microsoft excel*. Kegiatan ini dilaksanakan sebagai upaya mempermudah saat nantinya akan Menyusun pencatatan pada lembar kerja *google spreadsheet*. Adapun dalam pelaksanaannya, Penulis membuat konsep tabel berdasarkan tabel pada buku besar dengan menambahkan kolom untuk menyesuaikan dengan rencana yang akan Penulis realisasikan. Penambahan kolom tersebut yakni terkait dengan bon buku tanah atau peminjaman buku tanah. Kegiatan yang dilakukan oleh petugas pelaksana roya setelah permohonan roya secara elektronik di setujui yakni, dilanjutkan dengan melakukan proses print stiker roya untuk ditempelkan pada catatan akhir pada buku tanah yang tersimpan pada ruang arsip buku tanah pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran.

Dalam pelaksanaannya, Penulis mendapati bahwa selama ini kegiatan bon buku tanah dilakukan oleh petugas pelaksana roya secara manual, yakni dengan menuliskannya pada secarik kertas untuk kemudian diberikan kepada petugas buku tanah. Namun, kegiatan ini dinilai sebagai bentuk kendala karena merupakan proses yang tidak praktis dalam pelaksanaan tugas. Sehingga berdasarkan hal tersebut, Penulis mencoba untuk menuangkan gagasan untuk mempermudah proses bon atau peminjaman buku tanah. Gagasan yang dimaksud yakni penambahan kolom pada kerangka tabel *microsoft excel*. Kolom yang dimaksud yakni dinamakan "Bon BT". Nantinya kolom ini akan diisi ceklis oleh petugas pelaksana roya setelah buku tanah telah dicarikan oleh petugas buku tanah. Sehingga dengan kata lain, nantinya file arsip data buku tanah pada *google spreadsheet* ini juga akan diakses oleh petugas buku tanah, hanya sebatas untuk mencari buku tanah apa saja yang diperlukan, sementara proses ceklis hanya dapat dilakukan oleh petugas pelaksana roya. Sebagai bentuk mengamankan pencatatan arsip data tersebut, Penulis berencana akan membatasi akses pada file tersebut, yakni hanya pada petugas pelaksana roya.

Adapun tahapan kegiatan ini, terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya yakni 27 Juli 2022. Output yang dihasilkan pada tahapan kegiatan ini yakni kerangka/templat tabel pada *Microsoft Excel*. Pada tahapan kegiatan ini, penulis telah menerapkan nilai BerAKHLAK.

- a. **Kompeten**, penyusunan kerangka tabel dengan mengarahkan usaha maksimal penulis.

2. Menentukan isian tabel pada *Microsoft Excel*

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan penentuan isian apa saja yang akan dituangkan dalam informasi arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik di lembar kerja *microsoft excel*. Adapun berdasarkan hasil evaluasi setelah proses koordinasi dan kegiatan peminjaman buku besar, maka Penulis akan mengisi informasi pada tabel berupa:

- a) **Penomoran.** Informasi ini berisi nomor urut permohonan yang masuk dimulai dari angka 1 hingga seterusnya yang berakhir pada setiap bulannya.
- b) **Penanggalan.** Tanggal yang dimaksud ini berupa tanggal permohonan roya masuk.
- c) **Nomor berkas.** Adalah nomor berkas permohonan yang meliputi nomor dan tahun.
- d) **Alas hak.** Supaya memudahkan petugas pelaksana roya, maka akan ditulis dengan kode "HM/HGB".
- e) **Alamat.** Alamat alas hak yang dimohonkan yang akan ditulis dengan "Desa/Kelurahan".
- f) **"Bon BT"**, yakni bon atau peminjaman buku tanah yang diisi dengan simbol ceklis.
- g) **Status.** Adalah status selesainya proses roya tersebut dilakukan, apakah telah dilakukan penempelan stiker atau belum sebagai langkah akhir dalam permohonan roya. Adapun penulisan status yang digunakan yakni "selesai" atau keterangan lainnya yang sifatnya kondisional sesuai dengan keadaan yang terjadi, jika dimungkinkan hal lain yang menghambat penyelesaian proses roya.
- h) **Tanda tangan,** yakni tanda tangan petugas pelaksana roya yang menandakan permohonan roya telah diselesaikan. Adapun pembubuhan tanda tangan yang dimaksud yakni berupa pemberian tanda centang.

Adapun tahapan kegiatan ini terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya yakni 27 Juli 2022. Output yang dihasilkan pada tahapan kegiatan ini yakni isian tabel pada kerangka *Microsoft Excel* meliputi 8 isian sebagaimana yang telah disebutkan sebelumnya. Tahapan kegiatan ini telah mencerminkan nilai BerAKHLAK.

- a. **Kompeten,** Penulis menyusun isian tabel dengan kualitas terbaik yakni didasarkan pada hasil penelaahan dan peminjaman buku besar.
- b. **Adaptif,** penyusunan isian tabel telah penulis laksanakan dengan antusias.
- c. **Berorientasi pelayanan,** penulis telah melakukan perubahan tiada henti dengan menambahkan isian pada tabel *spreadsheet*.

3. Menentukan penamaan *password* dan akun *email* dengan berdiskusi Bersama petugas pelaksana roya.

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan proses persiapan dalam membuat *google spreadsheet* yang diawali dengan pembuatan akun email. Berdasarkan penilaian Penulis, kegiatan penamaan *password* dan nama email menjadi hal penting untuk dibicarakan bersama dengan petugas pelaksana roya. Karena kedepannya akun tersebut akan digunakan oleh petugas pelaksana roya terkait. Sehingga pertimbangan dari pihak yang bersangkutan sangatlah diperlukan. Adapun kegiatan diskusi ini akan bermanfaat pada saat Penulis merealisasikan kegiatan selanjutnya yakni dalam pembuatan akun email. Sehingga dengan demikian pelaksanaan kegiatan akan semakin mudah karena persiapan dan perencanaan yang baik. Meskipun dalam pelaksanaannya, kegiatan ini baru dapat terealisasi diluar penjadwalannya, yakni seharusnya 28 Juli menjadi 29 Juli. Hal ini dikarenakan Penulis mendapat tugas dari atasan, berupa pembuatan konsep berita acara, risalah, dan Surat Keputusan permohonan hak pakai instansi pemerintah.

Output yang dihasilkan pada tahapan kegiatan ini yakni *password* dan nama *email* (royaelkendal2022@gmail.com). Pelaksanaan tahapan kegiatan ini telah mencerminkan pelaksanaan nilai BerAKHLAK.

- a. **Berorientasi pelayanan**, proses diskusi dengan petugas pelaksana dengan sikap ramah.
- b. **Harmonis**, membangun suasana diskusi yang kondusif dengan menghargai segala perbedaan sudut pandang.
- c. **Kolaboratif**, penulis membangun kerja sama sinergis dengan petugas pelaksana.
- d. **Adaptif**, penulis mengedepankan sikap proaktif selama berdiskusi.
- e. **Loyal**, penulis menjaga kerahasiaan *password* email.



Gambar 3- 6 Menentukan *password* dan nama *email*

KEGIATAN KETIGA :

Kegiatan membuat akun *Google Spreadsheet* sebagai media pencatatan arsip secara elektronik. Kegiatan ini meliputi tahapan sebagai berikut.

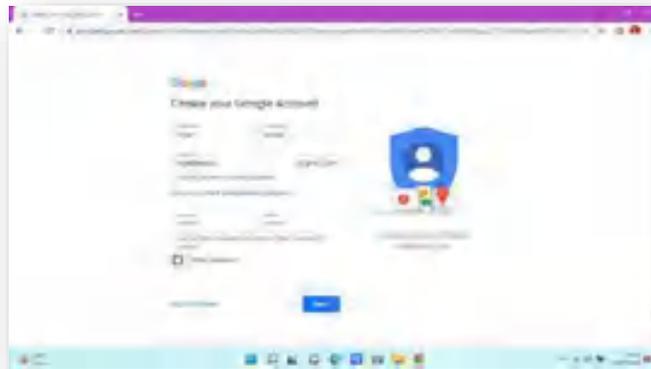
1. Membuat akun *email*.

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis membuat akun gmail dengan nama yang telah ditentukan bersama petugas pelaksana roya, nama akun yang dimaksud yakni royaelkendal@gmail.com. Kegiatan ini merupakan tahapan awal dalam membuat akun google spreadsheet. Dalam pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini terealisasi diluar penjadwalan yang telah dibuat, yakni baru dapat dilakukan pada hari kerja berikutnya. Dari rencana pada 29 Juli menjadi 1 Agustus 2022. Hal ini karena bersamaan dengan penugasan dari atasan Penulis. Adapun penugasan yang diberikan yakni dalam rangka persiapan kegiatan sidang pemeriksaan Panitia A di desa, sehingga Penulis bertugas mengerjakan pembuatan berkas-berkas mulai dari surat undangan, surat tugas, konsep berita acara, konsep risalah rapat, dan konsep surat keputusan. Kegiatan ini sebagai tugas utama Penulis pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran. Oleh karenanya, Penulis menjadikan tugas yang diberikan oleh atasan sebagai prioritas. Adapun dalam realisasi tahapan kegiatan ini, tercermin penerapan dari nilai BerAKHLAK.

- a. **Berorientasi pelayanan**, kegiatan pembuatan akun gmail, merupakan langkah solutif dalam rencana awal pembuatan akun *google spreadsheet*.

- b. **Akuntabel**, penulis menggunakan komputer kantor dengan penuh tanggung jawab.

- c. **Kompeten**, yaitu dalam pelaksanaannya Penulis membuat akun gmail dengan kualitas terbaik yang didasari diskusi terlebih dahulu dengan petugas pelaksana roya.
- d. **Adaptif**, hal ini terlihat dari sikap antusias yang diutamakan oleh Penulis.

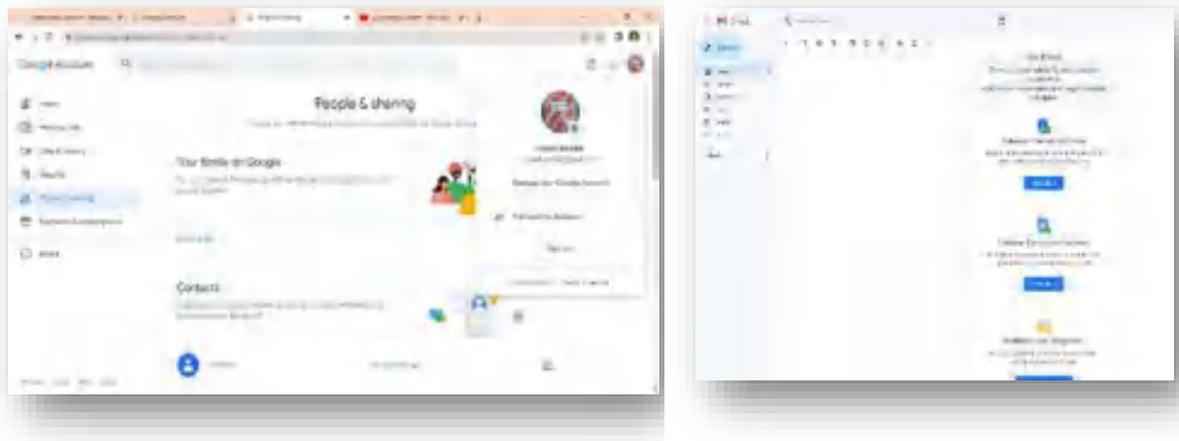


Gambar 3- 7 Pembuatan akun *gmail*

2. Mengatur akun *google*.

Pada tahapan kegiatan ini, sebagai kegiatan tindak lanjut yang Penulis lakukan setelah pembuatan akun gmail yakni melanjutkan dengan melakukan pengaturan terhadap akun google. Adapaun pengaturan yang dimaksud salah satunya seperti mengatur profil pada akun gmail yang telah dibuat. Kegiatan ini dianggap penting sebagai bentuk pemberian identitas atau tanda pengenal pada akun yang telah dibuat. Dalam realisasinya, kegiatan ini tidak sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya, karena bersamaan dengan penugasan dari atasan Penulis. Sehingga jadwal yang seharusnya pada 29 Juli menjadi 1 Agustus 2022 atau pada hari kerja berikutnya. Adapun output dari tahapan kegiatan ini yakni akun google yang ter-*setting*. Nilai BerAKHLAK yang telah Penulis terapkan pada tahapan kegiatan ini yakni.

- a. **Akuntabel**, Penulis telah melakukan bentuk tanggung jawab pada pengaturan akun *google* terutama upaya Penulis dalam menjaga kelayakan komputer kantor sebagai barang milik negara yang Penulis gunakan.
- b. **Kompeten**, dimana Penulis melakukan pengaturan akun *google* dengan kualitas terbaik.
- c. **Adaptif**, Penulis telah melaksanakan kegiatan tersebut dengan penuh antusias.
- d. **Loyal**, dalam pelaksanaannya penulis berusaha untuk tetap menjaga keamanan akun google terkait.

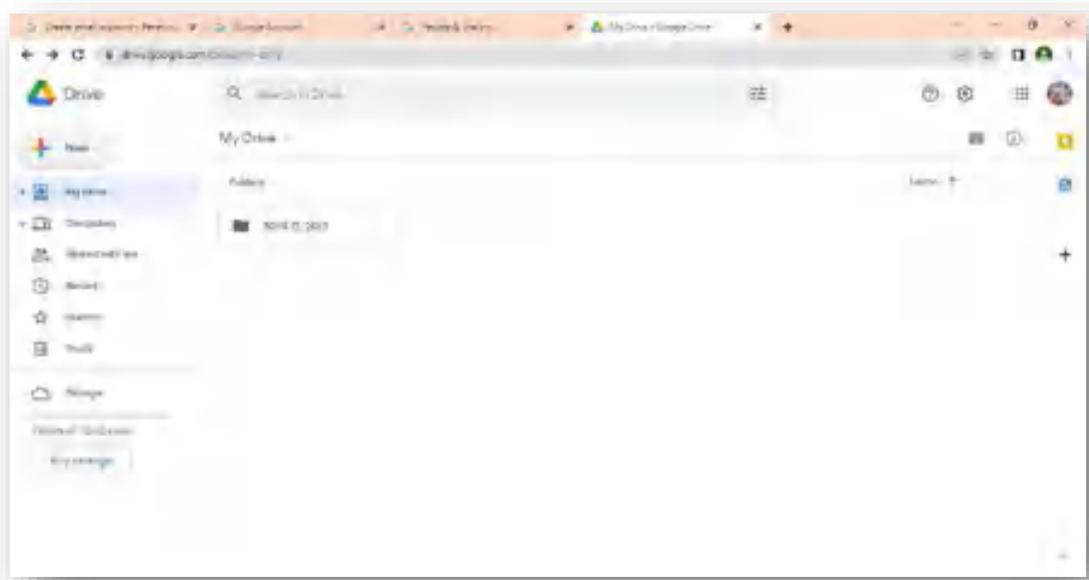


Gambar 3- 8 Mengatur akun *google*

3. Membuat folder pada *Google Drive*.

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan langkah yang bertujuan untuk mempermudah penyimpanan file arsip data. Dimana Penulis membuat folder pada *google drive*. Sehingga juga akan mempermudah dalam melakukan pencarian file. Pada pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini tidak terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang dibuat sebelumnya, yakni seharusnya 29 Juli menjadi 1 Agustus 2022. Adapun output yang dihasilkan dari tahapan kegiatan ini yakni folder pada *google drive*. Adapun pada pelaksanaan kegiatan ini, Penulis telah menerapkan nilai nilai BerAKHLAK.

- a. **Berorientasi pelayanan**, Penulis membuat folder dalam rangka memberikan kemudahan dalam pencarian file.
- b. **Akuntabel**, dimana Penulis telah melaksanakan tugas dengan penuh tanggung jawab, terutama dalam pemuatan folder dan penggunaan komputer kantor sebagai barang milik negara yang harus dijaga kelayakannya.
- c. **Kompeten**, dimana Penulis telah membuat folder dengan kualitas terbaik.
- d. **Adaptif**, dimana Penulis dalam melakukan tahapan kegiatan ini didasari dengan sikap antusias.



Gambar 3- 9 Pembuatan folder pada *google drive*

KEGIATAN KEEMPAT :

Melakukan input arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari-Agustus 2022 pada *Google Spreadsheet*. Pada kegiatan ini meliputi tahapan kegiatan sebagai berikut.

1. Membuat tabulasi pada lembar kerja *google spreadsheet*.

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis telah memasuki tahapan inti dalam rangkaian kegiatan aktualisasi. Hal ini bermula dari pembuatan tabulasi, sesuai dengan konsep tabel yang telah dibuat pada kegiatan sebelumnya. Pembuatan tabulasi ini menjadi bagian penting yang akan mempermudah Penulis saat nantinya akan melakukan proses input arsip data. Sehingga kegiatan input data akan semakin terencana. Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan pembuatan kerangka tabel dan dilanjutkan dengan pengisian setiap penamaan kolomnya. Dalam pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini telah terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat. Pada pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini telah terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya, yakni 1 Agustus 2022. Adapun output yang dihasilkan dari dilaksanakannya tahapan kegiatan ini yakni kerangka tabel pada lembar kerja *google spreadsheet*. Adapun dalam pelaksanaannya, kegiatan ini telah mencerminkan penerapan nilai-nilai BerAKHLAK.

- a. **Berorientasi pelayanan**, pembuatan tabulasi ini akan mempermudah petugas pelaksana, sehingga tidak perlu membuat secara manual dan berulang.

- b. **Akuntabel**, Penulis telah mengedepankan sikap cermat dan bertanggung jawab terutama saat menggunakan komputer kantor.
- c. **Kompeten**, Penulis membuat tabulasi dengan kualitas terbaik, seperti membuat pilihan dalam pengisian isian tabel, sehingga dapat mempercepat dalam pelaksanaan tugas.
- d. **Adaptif**, hal ini tercermin dari sikap antusias Penulis selama membuat tabulasi.

ARSIP DATA BUKU TANAH PERMORONAN ROYA EL 2022							
NO	TANGGAL	NO BUKAS	NIMPM	DESANEL	KON BIT	STATUS	TTD
1							<input type="checkbox"/>
2							<input type="checkbox"/>
3							<input type="checkbox"/>
4							<input type="checkbox"/>
5							<input type="checkbox"/>
6							<input type="checkbox"/>
7							<input type="checkbox"/>
8							<input type="checkbox"/>
9							<input type="checkbox"/>
10							<input type="checkbox"/>
11							<input type="checkbox"/>
12							<input type="checkbox"/>
13							<input type="checkbox"/>
14							<input type="checkbox"/>
15							<input type="checkbox"/>
16							<input type="checkbox"/>
17							<input type="checkbox"/>
18							<input type="checkbox"/>
19							<input type="checkbox"/>
20							<input type="checkbox"/>
21							<input type="checkbox"/>
22							<input type="checkbox"/>
23							<input type="checkbox"/>
24							<input type="checkbox"/>
25							<input type="checkbox"/>
26							<input type="checkbox"/>
27							<input type="checkbox"/>
28							<input type="checkbox"/>
29							<input type="checkbox"/>
30							<input type="checkbox"/>

Gambar 3- 10 Pembuatan tabulasi

2. Membuat penamaan pada *sheet* berdasarkan urutan bulan (Januari-Agustus).

Pada tahapan kegiatan ini, membuat penamaan pada *sheet* menjadi langkah yang semakin mempermudah dalam kelancaran input data. Selain itu, dengan adanya penamaan maka akan semakin mempermudah bagi petugas pelaksana roya saat mencari arsip data yang diperlukan. Begitu juga kemudahan bagi petugas buku tanah saat mencari buku tanah yang diperlukan. Adapun dalam pelaksanaannya, penamaan *sheet* dilakukan dengan menyesuaikan urutan bulan. Sehingga dapat diketahui juga total permohonan yang telah diajukan tiap bulannya. Penulis melakukan input arsip data untuk bulan Januari hingga Agustus 2022.

Dalam pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini telah terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya yakni 1 Agustus 2022. Adapun output yang dihasilkan dari tahapan kegiatan ini yakni Penamaan sheet pada lembar kerja *google spreadsheet*. Adapun dalam pelaksanaannya, Penulis telah menerapkan nilai BerAKHLAK.

- a. **Berorientasi pelayanan**, dimana dengan pembuatan penamaan sheet, Penulis telah memberikan kemudahan bagi petugas pelaksana roya dalam melaksanakan tugasnya secara lebih terorganisir.
- b. **Akuntabel**, Penulis telah mengedepankan sikap cermat dan bertanggung jawab, terutama saat menggunakan komputer kantor yang harus dijaga kelayakannya.
- c. **Kompeten**, dimana Penulis dalam melaksanakan tahapan kegiatan dilakukan dengan kualitas terbaik, melalui pertimbangan yang semakin mempermudah pekerjaan petugas pelaksana.
- d. **Adaptif**, Penulis telah mengedepankan sikap antusias.
- e. **Harmonis**, Penulis memberikan kemudahan dalam pencarian nama halaman kerja, sehingga menciptakan lingkungan yang kondusif.



Gambar 3- 11 Penamaan *sheet*

3. Melakukan input pada tabel arsip data buku tanah roya elektronik.

Tahapan kegiatan ini merupakan kegiatan inti dari seluruh rangkaian tahapan kegiatan. Proses input data, menjadi kegiatan yang

memerlukan waktu pelaksanaan yang lama sehingga sejak minggu kedua sudah Penulis jadikan sebagai jadwal pelaksanaannya. Pengisian arsip data Penulis lakukan untuk data yang terhitung sejak Januari hingga Agustus. Sehingga Ketika seluruh arsip data telah terinput, maka petugas pelaksana roya tidak memerlukan lagi penggunaan buku besar, karena semua arsip data telah terinput pada lembar kerja *google spreadsheet*. Kegiatan input arsip data dimulai pada bulan Januari 2022. Adapun output yang dihasilkan dari pelaksanaan tahapan kegiatan ini yakni Input arsip data pada lembar kerja *google spreadsheet*. Pada pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini telah terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya yakni pencatatan yang dimulai sejak 1 Agustus 2022 hingga 23 Agustus. Adapun dalam pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini telah mencerminkan penerapan nilai-nilai BerAKHLAK.

- a. **Berorientasi pelayanan**, Penulis dalam melakukan input data dilakukan secara keseluruhan, sehingga hal ini akan mempermudah petugas pelaksana saat mengakses informasi terkait.
- b. **Akuntabel**, Penulis dalam melakukan input data, mengutamakan sikap cermat dan penuh tanggung jawab.
- c. **Kompeten**, kegiatan input data menjadi salah satu sikap terus belajar melalui upaya meningkatkan kompetensi diri.
- d. **Adaptif**, nilai ini terlihat dari makna dilakukannya tahapan kegiatan ini adalah bentuk melakukan inovasi dari bentuk pekerjaan sebelumnya yang sifatnya konvensional.
- e. **Loyal**, nilai ini tercermin dalam pelaksanaannya untuk mengutamakan kepentingan organisasi.
- f. **Kolaboratif**, Penulis mengutamakan kerja sama dengan petugas pelaksana roya selama melakukan input arsip data, terutama untuk hal-hal yang belum dipahami oleh Penulis.

No	Tanggal	No Dokumen	Jenis	Lokasi	Status	Amdam	Kategori
1	01/01/22	000001	01	Pasar	01	01/01/22	01
2	01/01/22	000002	01	Pasar	01	01/01/22	01
3	01/01/22	000003	01	Pasar	01	01/01/22	01
4	01/01/22	000004	01	Pasar	01	01/01/22	01
5	01/01/22	000005	01	Pasar	01	01/01/22	01
6	01/01/22	000006	01	Pasar	01	01/01/22	01
7	01/01/22	000007	01	Pasar	01	01/01/22	01
8	01/01/22	000008	01	Pasar	01	01/01/22	01
9	01/01/22	000009	01	Pasar	01	01/01/22	01
10	01/01/22	000010	01	Pasar	01	01/01/22	01
11	01/01/22	000011	01	Pasar	01	01/01/22	01
12	01/01/22	000012	01	Pasar	01	01/01/22	01
13	01/01/22	000013	01	Pasar	01	01/01/22	01
14	01/01/22	000014	01	Pasar	01	01/01/22	01
15	01/01/22	000015	01	Pasar	01	01/01/22	01
16	01/01/22	000016	01	Pasar	01	01/01/22	01
17	01/01/22	000017	01	Pasar	01	01/01/22	01
18	01/01/22	000018	01	Pasar	01	01/01/22	01
19	01/01/22	000019	01	Pasar	01	01/01/22	01
20	01/01/22	000020	01	Pasar	01	01/01/22	01
21	01/01/22	000021	01	Pasar	01	01/01/22	01
22	01/01/22	000022	01	Pasar	01	01/01/22	01
23	01/01/22	000023	01	Pasar	01	01/01/22	01
24	01/01/22	000024	01	Pasar	01	01/01/22	01
25	01/01/22	000025	01	Pasar	01	01/01/22	01
26	01/01/22	000026	01	Pasar	01	01/01/22	01
27	01/01/22	000027	01	Pasar	01	01/01/22	01
28	01/01/22	000028	01	Pasar	01	01/01/22	01
29	01/01/22	000029	01	Pasar	01	01/01/22	01
30	01/01/22	000030	01	Pasar	01	01/01/22	01

Gambar 3- 12 Proses input arsip data bulan Januari pada 1-5 Agustus 2022



MOYALKENDAL 2022 - Google

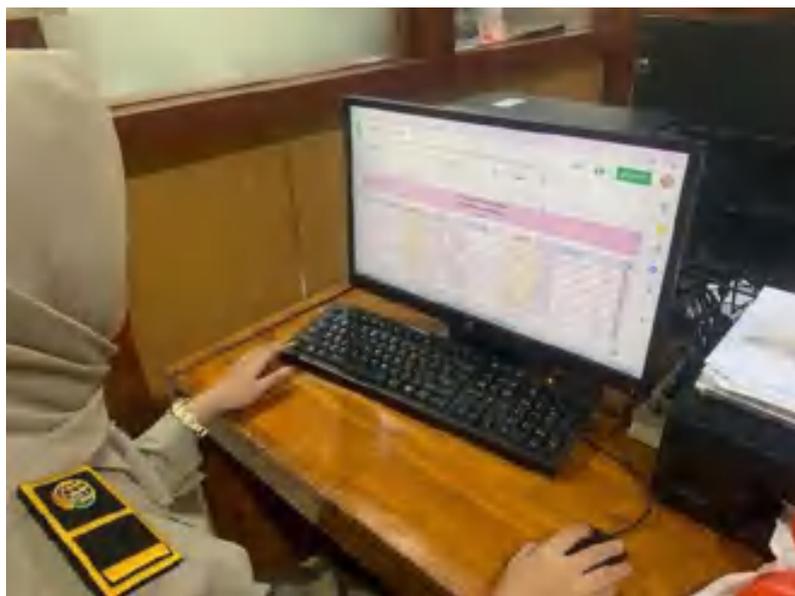
MOYALKENDAL 2022

File Edit View Insert Format Data Tools Services Help

ARSIP DATA BUKU TRAMP
PENCANTUMAN SINGKEL
2022

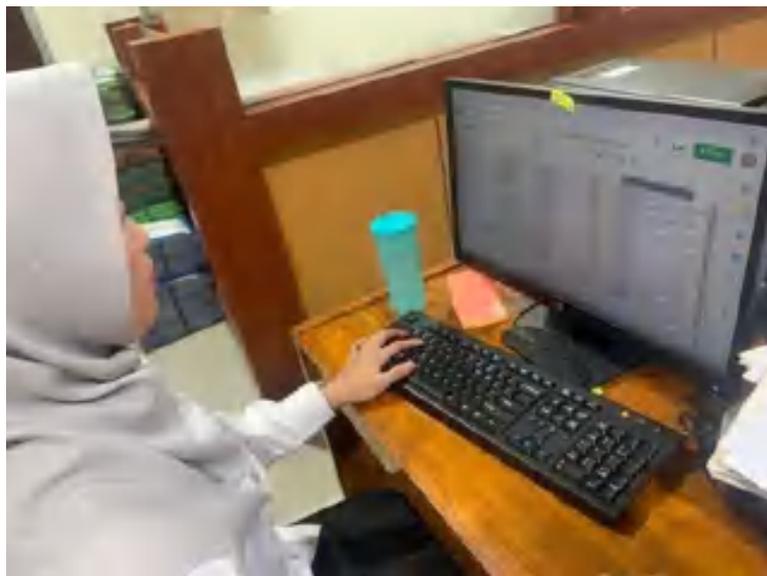
NO	TANGGAL	NO BUKU	WISUDHA	DESA/KEL	SKRIPSI	SIMPAN	TID
1	04/02/2022	400/2022	HRD 21001	Doga	ADG	DELUSIA	20
2		371/2022	HRD 20999	Panasa	ADG	DELUSIA	20
3		388/2022	HRD 21000	Panasa	ADG	DELUSIA	20
4		389/2022	HRD 20992	Spawental	ADG	DELUSIA	20
5		362/2022	HRD 21002	Ngali	ADG	DELUSIA	20
6		71/2022	HRD 21003	Ngali	ADG	DELUSIA	20
7	04/02/2022	346/2022	HRD	Binangun	ADG	DELUSIA	20
8		386/2022	HRD	Katunggan	ADG	DELUSIA	20
9		170/2022	HRD	Lakipenaga	ADG	DELUSIA	20
10		329/2022	HRD	Shingberg	ADG	DELUSIA	20
11		242/2022	HRD	Lumpajang	ADG	DELUSIA	20
12		422/2022	HRD	Kulparang	ADG	DELUSIA	20
13		383/2022	HRD	Thauan	ADG	DELUSIA	20
14		393/2022	HRD	Tembelaka	ADG	DELUSIA	20
15		283/2022	HRD	Kulparang	ADG	DELUSIA	20
16		275/2022	HRD	Sincah	ADG	DELUSIA	20
17		460/2022	HRD	Pamayan	ADG	DELUSIA	20

Gambar 3- 13 Senin, 8 Agustus 2022, input arsip data Februari 2022.



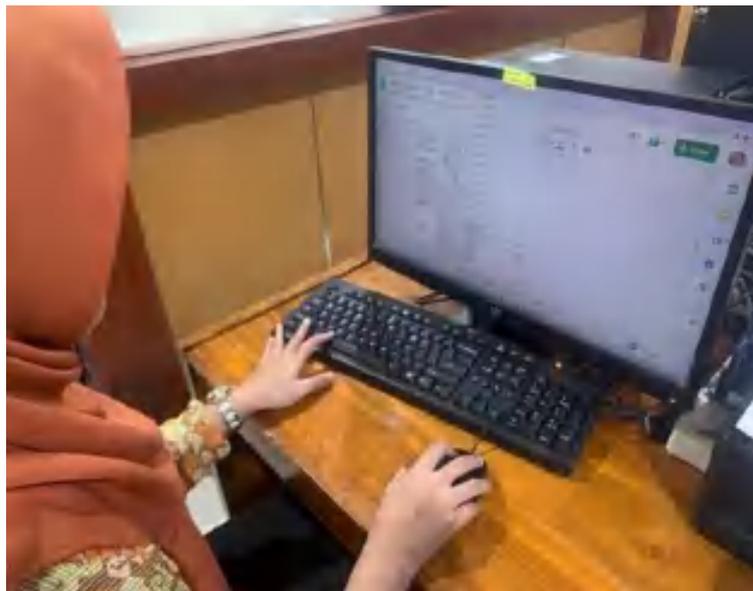
75	265	138642022	HGB 06979	Jendriani	ADA	SELISAH	
82			HGB 06927	Jendriani	ADA	SELISAH	
87			HGB 06930	Jendriani	ADA	SELISAH	
92	268	138642022	HGB 06877	Jendriani	ADA	SELISAH	
94			HGB 06932	Jendriani	ADA	SELISAH	
96			HGB 06135	Jendriani	ADA	SELISAH	
97	267	138642022	HM 01472	Tanggipati	ADA	SELISAH	
98	264	138642022	HM 01655	Tanggipati	ADA	SELISAH	
99	260	138642022	HM 01514	Katapani	ADA	SELISAH	
99	271	138642022	HM 00659	GMS	ADA	SELISAH	
99	271	138642022	HM 00717	Bekasi	ADA	SELISAH	
99	272	138642022	HM 00491	Talokarya	ADA	SELISAH	
99	273	138642022	HM 00565	Kelurahan	ADA	SELISAH	
99	274	138642022	HM 00411	Sekeloa	ADA	SELISAH	
99	275	138642022	HM 01947	Kumpang	ADA	SELISAH	
99	275	138642022	HM 01180	Gelas	ADA	SELISAH	
99	277	138642022	HM 01762	Dedes	ADA	SELISAH	
99	278	138642022	HM 01281	Cepit	ADA	SELISAH	
99	279	138642022	HM 01833	Kudus	ADA	SELISAH	
99	280	138642022	HM 00785	Tanong Wilam	ADA	SELISAH	
99	281	138642022	HM 00776	Tanong	ADA	SELISAH	
99	282	138642022	HM 00427	Bisa	ADA	SELISAH	
99	283	138642022	HM 01995	Panorah	ADA	SELISAH	
43				BIPAKA			

Gambar 3- 14 Selasa, 9 Agustus 2022, input arsip data Februari 2022



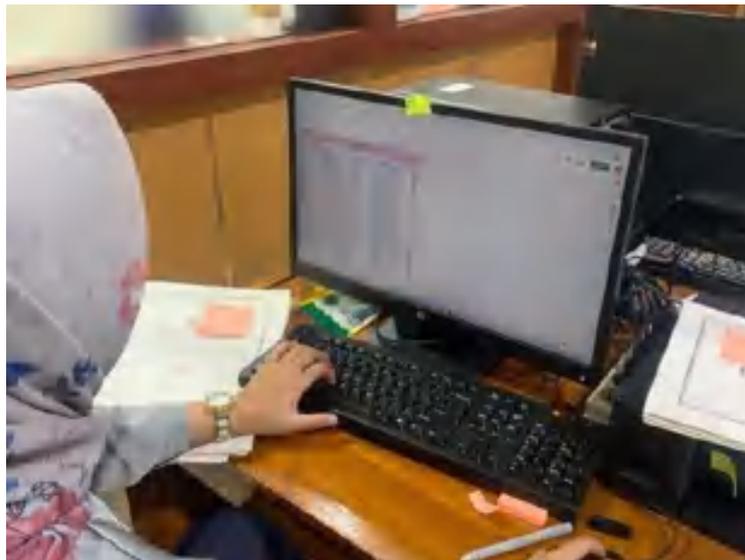
No	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
267			1626 01520	Isomarto	ADA	5812544				
268		56810831	1626 01806	Isomayth	ADA	5812544				
269			1626 01112	Isomarto	ADA	5812544				
270			1626 01809	Isomayth	ADA	5812544				
271		52275087	1626 01711	Isomayth	ADA	5812544				
272			1626 01714	Isomarto	ADA	5812544				
273			1626 01760	Isomarto	ADA	5812544				
274	250	37007922	162 30316	Darsono	ADA	5812544				
275	250	36420920	162 30111	Sanbe	ADA	5812544				
276	250	36420922	162 31036	Sukanto	ADA	5812544				
277	270	36420921	162 31036	Ema	ADA	5812544				
278	271	36420922	162 30816	Fitriyandi	ADA	5812544				
279	270	36730922	1626 00917	Santogen	ADA	5812544				
280	271	36420922	1626 01705	Fitriyandi	ADA	5812544				
281	271	36860922	162 31806	Hujan Kaban	ADA	5812544				
282			162 31806	Hujan Kaban	ADA	5812544				
283	271	36860922	162 31821	Hujan Kaban	ADA	5812544				
284	271	36420922	162 30322	Fitri	ADA	5812544				
285	271	36420922	162 30112	Fitri	ADA	5812544				
286	271	36390922	162 30703	Peterson	ADA	5812544				
287	271	36770922	162 31848	Sukanto	ADA	5812544				
288	280	36660920	162 30440	Jalman	ADA	5812544				
289	281	36730922	162 30436	Fitriyandi	ADA	5812544				
290	281	36730920	162 32871	Santani Darsono	ADA	5812544				

Gambar 3- 15 Rabu, 10 Agustus 2022, input arsip data Maret 2022.



ID	Kode	Nama	Jenis	Status	Tanggal
01	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
02	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
03	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
04	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
05	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
06	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
07	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
08	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
09	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
10	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
11	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
12	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
13	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
14	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
15	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
16	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
17	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
18	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
19	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
20	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
21	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
22	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
23	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
24	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
25	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
26	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
27	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
28	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
29	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	
30	1184-0000	Papanduro	JDA	SOLESI	

Gambar 3- 16 Kamis, 11 Agustus 2022, input arsip data April 2022.



ID	Name	Other	Other	Other	Other
100	179897002	HAR 8018	JAN	ADA	DELISA
101	58095002	HM 8070	Samsu	ADA	DELISA
102	41848002	HM 8080	Sudaryo	ADA	DELISA
103	47954002	HCR 9184	Prakawati	ADA	DELISA
104	57483002	HM 8101	Pujak	ADA	DELISA
105	57483002	HM 8111	Juwandi	ADA	DELISA
106	58230002	HM 8086	Melewi	ADA	DELISA
107	58230002	HM 8076	Adnan	ADA	DELISA
108	48148002	HM 8107	Manggulaga	ADA	DELISA
109	58142002	HM 8100	Vivian	ADA	DELISA
110	58142002	HM 8104	Prasasti	ADA	DELISA
111	38149002	HM 8101	Sentang B.	ADA	DELISA
112	57554002	HM 8081	Sudaryo	ADA	DELISA
113	48134002	HM 8184	Prakawati	ADA	DELISA
114	58124002	HM 8002	Sudaryo	ADA	DELISA
115	58124002	HM 8100	Sudaryo	ADA	DELISA
116	38883002	HM 8181	Sudaryo	ADA	DELISA
117	58110002	HM 8181	Sudaryo	ADA	DELISA
118	88048002	HCR 8088	Botolung	ADA	DELISA
119	58048002	HCR 8084	Botolung	ADA	DELISA
120	88480002	HM 8080	Kasempun	ADA	DELISA
121	58480002	HM 8081	Kasempun	ADA	DELISA

Gambar 3- 17 Jumat, 12 Agustus 2022, input arsip data Mei 2022.



ROYAL KENDAL 2022

ARSIP DATA BUKU TANAH
PEMANGKONAN BOYR EL
2022

NO	TANGGAL	NO BUKU 3	REKOR	DESA/KEL	DOMEST	STATUS	TTD
1	02/01/2022	00101/2022	PAI 01771	Tanjung	ADA	SELESAI	
2	02/02/2022	PAI 00951	Kaligading	ADA	SELESAI		
3	02/15/2022	PAI 00843	Damarani	ADA	SELESAI		
4	02/17/2022	PAI 01805	Lingsari	ADA	SELESAI		
5	02/17/2022	PAI 02799	Gending Sreng	ADA	SELESAI		
6	02/20/2022	MOB 03835	Makasar	ADA	SELESAI		
7	02/20/2022	PAI 01263	Banyang Sreng	ADA	SELESAI		
8	02/29/2022	MOB 00903	Marebo	ADA	SELESAI		
9	02/29/2022	PAI 01778	Marebo	ADA	SELESAI		
10	02/29/2022	MOB 00192	Purwokerto	ADA	SELESAI		
11	02/29/2022	PAI 00694	Kumpeni	ADA	SELESAI		
12	02/29/2022	MOB 01682	Prokerto	ADA	SELESAI		
13	02/29/2022	MOB 01683	Prokerto	ADA	SELESAI		
14	02/29/2022	PAI 01873	Tanjung	ADA	SELESAI		
15	02/14/2022	PAI 00823	Trusmi	ADA	SELESAI		
16	02/29/2022	PAI 00299	Banyang	ADA	SELESAI		
17	02/29/2022	PAI 01171	Sikani	ADA	SELESAI		
18	02/29/2022	PAI 00886	Sukani	ADA	SELESAI		
19	02/29/2022	PAI 01874	Perti	ADA	SELESAI		
20	02/29/2022	MOB 08134	Tajur	ADA	SELESAI		
21	02/29/2022	MOB 08121	Tajur	ADA	SELESAI		
22	02/29/2022	MOB 08120	Tajur	ADA	SELESAI		
23	02/29/2022	PAI 00488	Kota	ADA	SELESAI		
24	02/29/2022	MOB 00885	Kabupaten	ADA	SELESAI		

Gambar 3- 18 Senin, 15 Agustus 2022, input arsip data Juni 2022.



NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BUN BT	STATUS	TTD
279	08/14/2022	HM 08629	Karangrengan	ADA	SELESAI		
280	08/20/2022	HM 09190	Roroban	ADA	SELESAI		
281	08/19/2022	HM 01928	Campurejo	ADA	SELESAI		
282	08/19/2022	HM 01925	Campurejo	ADA	SELESAI		
283	08/05/2022	HM 06033	Bungaman	ADA	SELESAI		
284	08/05/2022	HM 06070	Karangayu	ADA	SELESAI		
285	08/05/2022	HGB 01021	Nolokerto	ADA	SELESAI		
286	08/05/2022	HGB 01032	Nolokerto	ADA	SELESAI		
287	08/05/2022	HGB 01007	Nolokerto	ADA	SELESAI		
288	08/07/2022	HGB 01030	Nolokerto	ADA	SELESAI		
289		HGB 01052	Nolokerto	ADA	SELESAI		
290		HGB 01025	Nolokerto	ADA	SELESAI		
291		HGB 01040	Nolokerto	ADA	SELESAI		
292		HGB 01034	Nolokerto	ADA	SELESAI		
293		HGB 01072	Nolokerto	ADA	SELESAI		
294		HM 01305	Purwokerto	ADA	SELESAI		
295	08/04/2022	HM 05457	Pecoran	ADA	SELESAI		
296	09/18/2022	HM 01779	Sindangkulon	ADA	SELESAI		
297	09/14/2022	HM 04181	Kedungrejo	ADA	SELESAI		
298	09/02/2022	HGB 00295	Nyabean	ADA	SELESAI		
299	09/04/2022	HM 06081	Pantoran	ADA	SELESAI		
300	08/17/2022	HM 06229	Kingsong	ADA	SELESAI		
301	08/08/2022	HM 06113	Clempang	ADA	SELESAI		
302	08/05/2022	HM 06409	Pegangan Kujat	ADA	SELESAI		
303	08/27/2022	HGB 01022	Campurejo	ADA	SELESAI		
304	08/10/2022	HM 09735		ADA	SELESAI		
305							
306							
307							
308							
309							
310							
311							

Gambar 3- 19 Selasa, 16 Agustus 2022, input arsip data Juni 2022.

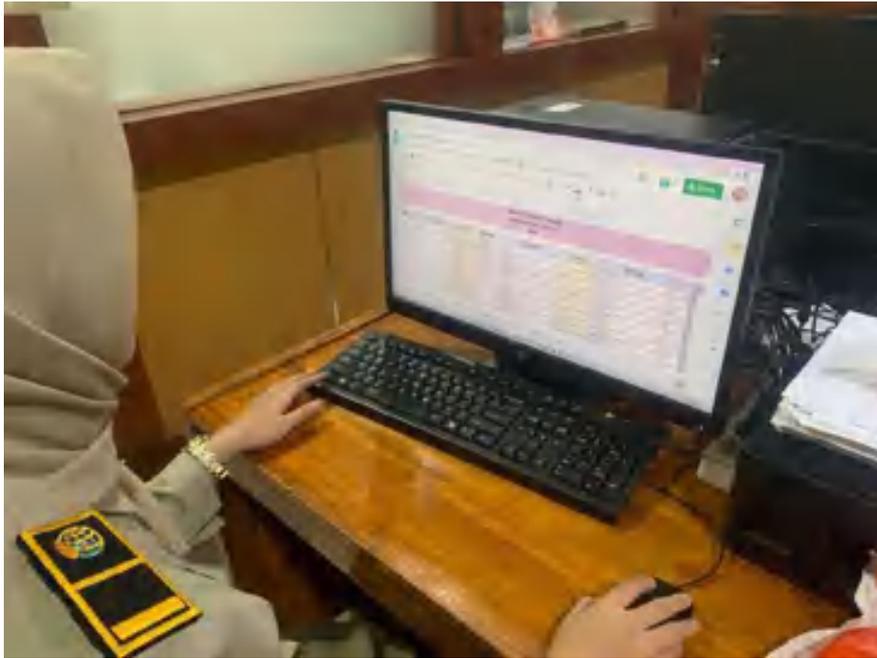
ARSIP DATA BUKU TANAH PERMOHONAN ROYA EL 2022							
NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BUN BT	STATUS	TTD
6	01/07/2022	0826712022	HM 09752	Roroban	ADA	SELESAI	
7		0827112022	HGB 00886	Nolokerto	ADA	SELESAI	
8		082832022	HM 00763	Tambakrejo	ADA	SELESAI	
9		082732022	HGB 00468	Nolokerto	ADA	SELESAI	
10			HGB 00969	Nolokerto	ADA	SELESAI	
11			HGB 00567	Nolokerto	ADA	SELESAI	
12		082582022	HGB 00865	Nolokerto	ADA	SELESAI	
13		083952022	HM 05063	Tambakrejo	ADA	SELESAI	
14		0839712022	HM 02930	Nyabean	ADA	SELESAI	
15		083142022	HM 00088	Kedungrejo	ADA	SELESAI	
16		0831712022	HM 00852	Campurejo	ADA	SELESAI	
17		080182022	HM 02943	Roroban	ADA	SELESAI	
18		080792022	HM 02073	Clempang	ADA	SELESAI	
19		080852022	HM 00331	Tanjungsari	ADA	SELESAI	
20	04/07/2022	085482022	HM 00839	Limbangan	ADA	SELESAI	
21		086292022	HM 01173	Kaborengung	ADA	SELESAI	
22		086522022	HM 00606	Gedong	ADA	SELESAI	
23		086982022	HM 01218	Tampingan	ADA	SELESAI	
24		087212022	HM 03325	Boja	ADA	SELESAI	
25							

Gambar 3- 20 Rabu, 17 Agustus 2022, input arsip data Juli 2022.



38		HGB 00361	Revisi	ADA	SELESA		
39		HGB 00320	Revisi	ADA	SELESA		
40	753582022	HGB 00320	Revisi	ADA	SELESA		
41		HGB 00318	Revisi	ADA	SELESA		
42	753602022	HGB 00318	Revisi	ADA	SELESA		
43		HGB 00320	Revisi	ADA	SELESA		
44		HGB 00318	Revisi	ADA	SELESA		
45		HGB 00314	Revisi	ADA	SELESA		
46		HGB 00343	Revisi	ADA	SELESA		
47		HGB 00318	Revisi	ADA	SELESA		
48	75362022	HGB 00313	Revisi	ADA	SELESA		
49		HGB 00361	Revisi	ADA	SELESA		
50		HGB 00360	Revisi	ADA	SELESA		
51		HGB 00364	Revisi	ADA	SELESA		
52		HGB 00373	Revisi	ADA	SELESA		
53		HGB 00361	Revisi	ADA	SELESA		
54		HGB 00318	Revisi	ADA	SELESA		
55		HGB 00362	Revisi	ADA	SELESA		
56		HGB 00371	Revisi	ADA	SELESA		
57		HGB 00362	Revisi	ADA	SELESA		
58		HGB 00365	Revisi	ADA	SELESA		
59		HGB 00360	Revisi	ADA	SELESA		
60		HGB 00370	Revisi	ADA	SELESA		
61		HGB 00357	Revisi	ADA	SELESA		
62		HGB 00362	Revisi	ADA	SELESA		
63		HGB 00365	Revisi	ADA	SELESA		
64		HGB 00364	Revisi	ADA	SELESA		
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

Gambar 3- 21 Kamis, 18 Agustus 2022, input arsip data Juli 2022.



ROYAL KENDAL 2022

NO. BLN/THN	NO BERKAS	NM/ROM	DESAINEL	DON ET	STATUS	TTO
24/08/2022	75473/2022	HM 81117	Siroso	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75603/2022	HM 90750	Sampo	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75518/2022	HM 81564	Gemokoma	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75622/2022	HM 82115	Kareo	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75473/2022	HM 90727	Suroso	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75599/2022	HM 90120	Sambalogo	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75716/2022	HM 81488	Gitas	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75821/2022	HM 81154	Amartani	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75842/2022	HM 90555	Suroso	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75888/2022	HM 80280	Isori	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75719/2022	HOE 00105	Sawan	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
		HOE 00150	Sjwal	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
		HOE 00182	Sawan	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
		HOE 00063	Sjwal	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75853/2022	HM 81460	Ngawani	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75779/2022	HM 80384	Darsono	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75112/2022	HM 81155	Suroso	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75889/2022	HM 90517	Pulayadi	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>
	75178/2022	HM 80880	Sjwal	ADA	SELESA	<input checked="" type="checkbox"/>

Gambar 3- 22 Senin, 22 Agustus 2022, input arsip data Agustus 2022.



NO	IC	NO	NO	NO	NO
403	20070/2002	HM	01091	Sidoarjo	BELUM SELESA
404	20110/2002	HM	01085	Sumbawangi	BELUM SELESA
405	20074/2002	HM	02947	Genteng Km	BELUM SELESA
406	20074/2002	HOB	00005	Trusmi	BELUM SELESA
407		HOB	00028	Trusmi	BELUM SELESA
408		HOB	00035	Trusmi	BELUM SELESA
409		HOB	00023	Trusmi	BELUM SELESA
410		HOB	00031	Trusmi	BELUM SELESA
411		HOB	00029	Trusmi	BELUM SELESA
412		HOB	00081	Trusmi	BELUM SELESA
413		HOB	00032	Trusmi	BELUM SELESA
414	20230/2002	HOB	01792	Campung	BELUM SELESA
415	20004/2002	HM	00285	Demareh	BELUM SELESA
416	20000/2002	HM	00478	Bandungan	BELUM SELESA
417	20000/2002	HM	01752	Sumbawangi	BELUM SELESA
418	20000/2002	HM	00995	Sumbawangi	BELUM SELESA
419	20000/2002	HM	00427	Kumpul Rejo	BELUM SELESA
420	20000/2002	HOB	00115	Karangasem	BELUM SELESA
421		HOB	00070	Karangasem	BELUM SELESA
422		HOB	00091	Karangasem	BELUM SELESA
423		HOB	00027	Karangasem	BELUM SELESA
424		HOB	00065	Karangasem	BELUM SELESA
425	20110/2002	HM	01199	Kedungasih	BELUM SELESA
426	20110/2002	HOB	01098	Nobokarto	BELUM SELESA

Gambar 3- 23 Selasa, 23 Agustus 2022, input arsip data Agustus 2022.

Hasil kegiatan lebih lengkapnya, Penulis lampirkan dalam bentuk link yang terhubung ke *Google Spreadsheet*. Adapun hasil kegiatan tersebut merupakan hasil pencatatan secara elektronik bulan Januari hingga Agustus 2022. Berikut link terkait :

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ATW8RHNqr8MsPafuRtkIC3PtJAdfUjArh2KrkTSA0/edit#gid=1575610334>

KEGIATAN KELIMA :

Kegiatan Sosialisasi penggunaan *Google Spreadsheets* kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Buku Tanah. Kegiatan ini meliputi tahapan sebagai berikut.

1. Membuat panduan penggunaan *Google Spreadsheet*.

Pada pelaksanaannya, kegiatan ini tidak berjalan sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya. Hal ini berdasarkan pertimbangan yang telah Penulis lakukan. Adapun pertimbangan yang dimaksud yakni, menurut Penulis pelaksanaan sosialisasi idealnya dilakukan setelah proses input arsip data telah Penulis selesaikan, sehingga hal ini menunjukkan kesiapan bagi petugas pelaksana dalam melanjutkan kegiatan setelahnya. Berdasarkan jadwal awal, Penulis memasukan tahapan ini pada minggu ketiga, yakni tanggal 8-9 Agustus 2022 menjadi 19 Agustus 2022.

Sosialisasi penggunaan *google spreadsheet* dilakukan oleh Penulis berupa pembuatan panduan yang lebih mengerucut pada tahapan kegiatan untuk keperluan melakukan bon buku tanah yang dilakukan antara petugas pelaksana roya dan petugas buku tanah. Panduan ini dimaksudkan untuk memberikan kemudahan bagi kedua petugas pelaksana dalam melaksanakan tugas harian. Mengingat jika sebelumnya, proses bon buku tanah masih dilakukan secara manual, yakni dengan menuliskannya pada secarik kertas, berupa daftar buku tanah oleh petugas pelaksana roya untuk kemudian diberikan kepada petugas buku tanah. Sehingga pada panduan ini telah dijelaskan bahwa proses bon buku tanah dilakukan menggunakan aplikasi *google spreadsheet* dan diharapkan akan semakin memberikan kemudahan dalam pelaksanaannya. Adapun output yang dihasilkan pada tahapan kegiatan ini yakni panduan penggunaan *Google Spreadsheet*. Adapun penerapan nilai BerAKHLAK adalah sebagai berikut.

- a. **Berorientasi pelayanan**, dimana Penulis telah menunjukkan sikap solutif melalui pembuatan panduan penggunaan yang akan mempermudah petugas pelaksana dalam menggunakan *google spreadsheet*.
- b. **Akuntabel**, Penulis telah membuat panduan penggunaan dengan penuh sikap tanggung jawab.
- c. **Loyal**, Kegiatan pembuatan panduan untuk mempermudah dalam pelaksanaan tugas, menunjukkan penerapan upaya mementingkan kepentingan bangsa dan negara dalam lingkup Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal.
- d. **Kompeten**, melalui pembuatan panduan sederhana ini, menjadikan mudah petugas pelaksana dalam bertugas.

e. **Harmonis**, Kemudahan dalam melaksanakan teknis pekerjaan ini merupakan wujud mendorong orang lain untuk semakin maju.

f. **Kolaboratif**, Penulis telah menggerakkan petugas pelaksana terkait untuk berkontribusi.



Gambar 3- 24 Jumat, 19 Agustus 2022, Panduan penggunaan

2. Melakukan konsultasi dengan mentor.

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan pertemuan bersama Mentor dalam rangka melakukan konsultasi mengenai hasil input data dan penyusunan panduan tahapan penggunaan *google spreadsheet* untuk Penulis sosialisasikan kepada petugas pelaksana terkait, yakni petugas pelaksana roya dan petugas buku tanah. Dalam konsultasi Bersama Mentor, Penulis mendapatkan persetujuan untuk melanjutkan kepada tahapan kegiatan selanjutnya. Hal ini Penulis lakukan mengingat proses konsultasi Bersama Mentor adalah hal yang penting untuk dilakukan, mengingat Mentor sekaligus sebagai atasan Penulis, yakni Kepala Seksi Pentetapan Hak dan Pendaftaran. Sehingga proses untuk mendapatkan izin harus Penulis lakukan supaya pelaksanaan tahapan kegiatan aktualisasi ini berjalan lancar dan terbuka untuk diketahui Mentor. Pada pelaksanaannya, kegiatan ini tidak terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya, yakni tanggal 9 Agustus 2022 menjadi 19 Agustus 2022 dengan alasan supaya fokus pada proses pencatatan arsip data terlebih dulu. Adapun output yang dihasilkan dari tahapan kegiatan ini yakni Persetujuan pelaksanaan sosialisasi Bersama rekan kerja atau

persetujuan untuk melanjutkan pada tahapan kegiatan selanjutnya. Pada pelaksanaannya, Penulis telah menerapkan nilai BerAKHLAK.

- a. **Berorientasi Pelayanan**, Penulis melakukan bentuk perbaikan tiada henti dengan melakukan konsultasi dengan Mentor.
- b. **Kolaboratif**, Penulis telah melakukan bentuk kegiatan kerja sama sinergis Bersama Mentor terkait panduan penggunaan untuk kegiatan selanjutnya.
- c. **Harmonis**, Penulis melaksanakan kegiatan konsultasi dengan menciptakan kondisi yang kondusif Bersama Mentor.
- d. **Adaptif**, Penulis mengedepankan sikap adaptif berupa cepat menyesuaikan diri terhadap masukan Mentor.
- e. **Akuntabel**, melaksanakan konsultasi dengan Mentor adalah wujud dari bertanggung jawab atas kepercayaan yang diberikan dengan sungguh-sungguh.
- f. **Harmonis**, dalam melaksanakan konsultasi, penulis menciptakan suasana kondusif.
- g. **Kompeten**, penulis mengembangkan kompetensi diri dengan melakukan konsultasi Bersama Mentor.



Gambar 3- 25 Jumat, 19 Agustus 2022, Konsultasi Bersama Mentor.

3. Melaksanakan pertemuan dengan petugas pelaksana roya dan petugas buku tanah.

Dalam tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan sosialisasi dengan petugas pelaksana roya dan petugas buku tanah. Adapun sosialisasi yang dimaksud yakni, melalui suatu proses komunikasi dengan para petugas pelaksana terkait bahwa Penulis telah melakukan proses input data. Kemudian, Penulis menjelaskan bahwa penggunaan *Google Spreadsheet* ini diharapkan akan mempermudah mulai dari arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik, hingga kemudahan dalam melakukan bon Buku Tanah. Penulis juga menunjukkan hasil input data yang telah Penulis lakukan. Adapun dalam pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini tidak berjalan sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya, yakni tanggal 10 Agustus 2022 menjadi 19 Agustus 2022. Hal ini dikarenakan Penulis ingin lebih fokus pada pengerjaan pencatatan arsip data. Output yang dihasilkan dari tahapan kegiatan ini yakni kesepemahaman dalam teknis pelaksanaan tugas harian.

Pada pelaksanaannya, Penulis telah menerapkan nilai BerAKHLAK. Pertama, Berorientasi Pelayanan, Penulis mengedepankan sikap ramah dan solutif selama melakukan pertemuan Bersama petugas pelaksana terkait. Kedua, Akuntabel, Kegiatan pertemuan, telah Penulis lakukan dengan penuh tanggung jawab. Ketiga, Kompeten, selama melakukan pertemuan Penulis telah mencerminkan sikap siap memberikan bantuan terkait panduan pelaksanaan tugas melalui *google spreadsheet*. Keempat, Adaptif, Penulis telah bersikap proaktif dalam mengajak dan berkoordinasi dengan petugas pelaksana selama pertemuan. Kelima, Harmonis, Penulis mengedepankan sikap saling peduli selama melakukan pertemuan. Keenam, loyal, Penulis berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara selama kegiatan pertemuan, dengan fokus pada agenda pertemuan mengenai penggunaan *google spreadsheet*.



Gambar 3- 26 Pertemuan dengan petugas pelaksana terkait

C. AKTUALISASI VISI DAN MISI SERTA NILAI KEMENTERIAN

A. Kegiatan Kesatu

Pada kegiatan ini, output yang dihasilkan yakni Buku besar arsip data buku tanah roya elektronik sebagai bahan telaah perencanaan pencatatan secara elektronik 2022. Berdasarkan hal tersebut, maka kegiatan kesatu ini telah memberikan kontribusi terhadap visi dan misi kementerian yakni Adanya Buku Besar arsip data buku tanah roya elektronik 2022 sebagai bahan telaah melakukan perencanaan pencatatan secara elektronik, menjadi cerminan dari kontribusi terhadap visi-misi kementerian. Sementara kontribusi terhadap nilai-nilai kementerian yakni pada nilai profesional, Buku besar sebagai media pencatatan arsip data buku tanah roya elektronik 2022 yang ditelaah dengan mengajak para pihak, menjadi penguatan terhadap nilai profesional, yakni mengutamakan kerja sama yang didalamnya terdapat sikap terbuka atas gagasan yang disampaikan satu sama lain. Kemudian pada nilai terpercaya yakni Buku besar sebagai media pencatatan arsip data buku tanah roya elektronik yang ditelaah dengan mengajak para pihak, merupakan bentuk penguatan terhadap nilai terpercaya. Mengedepankan proses komunikasi yang memegang teguh kode etik dan prinsip moral, baik dalam berkata, berperilaku, dan bertindak. Pada tahapan ini terjadi proses koordinasi dan diskusi.

B. Kegiatan Kedua

Pada kegiatan ini, output yang dihasilkan yakni Konsep kerangka dan isian tabel pada *Ms Excel*. Kontribusi terhadap visi dan misi kementerian dari dilaksanakannya kegiatan ini yakni Dengan dihasilkannya konsep kerangka dan isian tabel pada *Ms Excel*, hal ini sebagai pedoman dalam melaksanakan kegiatan pencatatan secara elektronik yang lebih terencana. Sikap ini menjadi cerminan dari karakter seorang ASN yang mengedepankan sikap profesional, cermat dan penuh kesadaran. Sehingga menjadi ASN yang turut membantu terwujudnya visi dan misi Kementerian. Sementara kontribusi terhadap penguatan nilai-nilai kementerian yakni tercermin pada penguatan nilai profesional dimana dengan adanya konsep kerangka dan isian tabel pada *Ms Excel*, hal ini sebagai pedoman dalam melakukan pencatatan secara elektronik. kegiatan ini diperoleh dari langkah koordinasi sebelumnya. Hal ini menunjukkan sikap terbuka dan bekerja sama, dimana keduanya merupakan bentuk perilaku seorang ASN yang profesional.

C. Kegiatan Ketiga

Pada kegiatan ini, output yang dihasilkan yakni *Akun Google Spreadsheet* sebagai media pencatatan arsip secara elektronik. Pelaksanaan kegiatan ini dapat memberikan kontribusi terhadap visi dan misi kementerian yakni *Akun Google Spreadsheet* sebagai media

pencatatan arsip secara elektronik merupakan bentuk usaha yang lebih dalam mewujudkan pengelolaan administrasi pertanahan yang lebih baik. Hal ini secara tidak langsung berkontribusi dalam pencapaian visi dan misi kementerian yakni “Terwujudnya Penataan Ruang dan Pengelolaan Pertanahan yang Terpercaya dan Berstandar Dunia dalam Melayani Masyarakat untuk Mendukung Tercapainya : “Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”. Sementara kontribusi terhadap penguatan nilai-nilai kementerian yakni pada nilai profesional bahwa dengan adanya *Akun Google Spreadsheet* sebagai media pencatatan arsip secara elektronik, kegiatan ini mencerminkan bentuk penguatan terhadap nilai profesional. Hal ini terlihat dari penggunaan media elektronik dalam pencatatan arsip merupakan bentuk nilai tambah dalam memaksimalkan tugas kedinasan.

D. Kegiatan Keempat

Pada kegiatan ini, output yang dihasilkan yakni Arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada *google spreadsheet*. Tahapan kegiatan ini setelah dilaksanakan, maka dapat memberikan kontribusi terhadap visi dan misi kementerian yakni dengan adanya arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari-Agustus 2022 pada *Google spreadsheet*, hal ini sebagai media solutif dalam melakukan pencatatan arsip data buku tanah secara elektronik, menjadi bentuk dari telah terjadinya proses transformasi digital, yakni alih media konvensional/manual kepada media digital yang lebih praktis dan memiliki aksesibilitas yang tinggi. Hal ini merupakan upaya *best practise* dalam mewujudkan peningkatan efektivitas, mutu, dan manfaat dari pengelolaan pelayanan pertanahan.

Hal ini selaras dengan visi dan misi kementerian dalam andilnya menyukseskan visi dan misi nasional. Sementara kontribusi terhadap penguatan nilai-nilai kementerian yakni pada nilai melayani bahwa Adanya arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari-Agustus 2022 pada *Google Spreadsheet* sebagai media pencatatan arsip data buku tanah secara elektronik, menunjukkan kegiatan alih media. Kegiatan secara tidak langsung berorientasi pada peningkatan kepuasan masyarakat. Hal ini akan terlihat dari, pekerjaan yang tidak terkendala sehingga lebih tepat waktu dalam menyelesaikan permohonan lainnya. Kemudian penguatan pada nilai profesional yakni bahwa *Google spreadsheet* sebagai media solutif dalam melakukan pencatatan arsip data buku tanah secara elektronik, merupakan bentuk sikap semangat dalam menghadapi perubahan di bidang teknologi, yakni pemanfaatan media digital.

E. Kegiatan Kelima

Pada kegiatan ini, output yang dihasilkan yakni Sosialisasi penggunaan *google spreadsheet* kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah. Kegiatan ini dapat memberikan kontribusi terhadap penguatan visi dan misi kementerian yakni melalui sosialisasi penggunaan *google spreadsheet* kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah merupakan wujud kontribusi terhadap pencapaian visi dan misi kementerian yakni terwujudnya pengelolaan pertanahan yang lebih baik. Sementara penguatan terhadap nilai-nilai kementerian yakni pada nilai melayani bahwa sosialisasi penggunaan *google spreadsheet* kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah merupakan upaya peningkatan terhadap nilai melayani kementerian. Melalui sosialisasi, maka petugas pelaksana akan semakin menguasai penggunaan *google spreadsheet*, hal ini akan berdampak pada ketepatan waktu dalam melayani berbagai permohonan masyarakat. Kemudian penguatan pada nilai profesional bahwa sosialisasi penggunaan *google spreadsheet* kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah merupakan upaya meningkatkan nilai profesional yakni meningkatkan kompetensi.

D. TABEL PERBANDINGAN SEBELUM DAN SESUDAH

Tabel 2- 10 Tabel perbandingan sebelum dan sesudah

No	Indikator kegiatan	Sebelum	Sesudah	Keterangan
1	Pencarian arsip data.	Dilakukan secara manual pada daftar buku besar satu per satu.	Dilakukan dengan cepat dengan cara melakukan kombinasi <i>ctrl+f</i> pada arsip data <i>google spreadsheet</i> yang telah disusun sesuai pembagian bulan.	Perubahan ini akan memberikan kemudahan bagi petugas pelaksana roya saat membutuhkan arsip data. Hal ini sejalan dengan prinsip dalam menyelenggarakan pelayanan pertanahan yang berorientasi pelayanan, yakni mengutamakan adanya ketepatan waktu.

2	Proses BON BT (Peminjaman Buku Tanah).	Petugas pelaksana roya membuat daftar buku tanah dengan menuliskan nomor berkas secara tertulis pada secarik kertas.	Petugas pelaksana roya mengirimkan link kepada petugas buku tanah berupa file <i>google spreadsheet</i> yang telah diisi dengan jenis dan nomor hak pada kolom "HM/HGB".	Keadaan ini akan menjadikan kegiatan peminjaman buku tanah atau Bon BT untuk dilakukan penempelan stiker roya atau buku tanah dimaksud menjadi lebih praktis dan cepat. Tidak memerlukan penggunaan media kertas, melainkan hanya transfer file melalui media komputer atau telepon genggam.
3	Kegiatan pencatatan arsip data.	Petugas pelaksana roya mencatat arsip data buku tanah permohonan roya elektronik secara manual pada buku besar.	Petugas pelaksana roya mencatat arsip data buku tanah permohonan roya elektronik secara elektronik pada aplikasi <i>google spreadsheet</i> .	Kegiatan pencatatan secara elektronik menggunakan aplikasi <i>google spreadsheet</i> merupakan Langkah yang solutif sehingga kegiatan pencatatan berubah dari manual menjadi digital. Secara tidak langsung kegiatan ini dapat mengurangi penggunaan media kertas dan memaksimalkan penggunaan komputer kantor. Hal ini tentu akan semakin menjadikan

				organisasi atau kantor pertanahan menjadi lebih maju terutama dalam mengadaptasi penggunaan teknologi.
4	Media pelaksanaan tugas rutin.	Petugas pelaksana menggunakan media kertas dan digital.	Petugas pelaksana menggunakan media digital secara keseluruhan.	Perubahan dalam media yang digunakan dalam melaksanakan tugas rutin menjadi lebih maksimal, yakni dengan menggunakan media digital secara keseluruhan, mulai dari melakukan pengecekan permohonan, mencatat arsip data, hingga melakukan peminjaman buku tanah.
5	Keamanan penyimpanan arsip data	Keamanan penyimpanan arsip data berisiko apabila buku besar basah, sobek dan lain sebagainya serta memerlukan penggunaan buku tanah yang banyak.	Penyimpanan arsip data aman, bahkan dapat dilakukan pencadangan arsip data.	Tingkat keamanan penyimpanan arsip data penting untuk diperhatikan. Hal ini mengingat bahwa arsip data akan sewaktu-waktu dibutuhkan.
6	Perpindahan/Fleksibilitas	Perpindahan	Perpindahan	Perpindahan arsip

	arsip data	arsip data tidak fleksibel mengingat tercatat dalam satu buku besar.	arsip data sangat fleksibel, dapat diakses siapa saja selama link <i>google spreadsheet</i> tersebut dibagikan.	data menjadi penting manakala terdapat rekan kerja lain yang membutuhkan informasi atas arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik. Sehingga siapa saja dapat mengakses informasi yang diperlukan.
7	Pembuatan tabulasi	Petugas membuat tabulasi secara berulang setiap halaman buku besar.	Petugas cukup melakukan <i>copy paste</i> kerangka tabel untuk digunakan pada sheet berikutnya.	Pembuatan tabel menjadi lebih mudah dan cepat.

E. TABEL PENERAPAN NILAI BERAKHLAK SEBELUM DAN SESUDAH

Tabel 2- 11Tabel Penerapan nilai BerAKHLAK sebelum dan sesudah

No	Kegiatan/Tahapan Kegiatan	Jumlah Penerapan (Rancangan Aktualisasi)								Jumlah Penerapan (Realisasi Aktualisasi.)							
		Berorientasi pelayanan	Akun tabel	Kom peten	Har monis	Lo yal	Adap tif	Kola boratif	Jumlah	Berorientasi pelayanan	Akun tabel	Kom peten	Har monis	Lo yal	Adap tif	Kola boratif	Jumlah
1	Melakukan penelaahan pada buku besar arsip data buku tanah roya elektronik 2022.																
	Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan Petugas Pelaksana Roya, Kepala Subseksi dan Mentor.	1	1		1		1	1	5	1	1	1	1		1	1	6
	Melakukan evaluasi terkait rencana penyusunan isian konsep tabel.	1	1	1		1	1		5	1	1	1		1	1		5
	Meminjam buku besar untuk dijadikan rujukan.		1	1	1			1	4		1	1	1	1		1	5
2	Membuat konsep kerangka dan isian tabel pada Ms Excel.																
	Membuat kerangka tabel pada Ms. Excel.		1	1			1		3	1	1	1			1		4
	Menentukan isian tabel pada Ms. Excel.			1			1		2	1	1	1	1		1		5
	Menentukan penamaan password dan akun email dengan berdiskusi	1			1	1	1	1	5	1			1	1	1	1	5

	Bersama petugas pelaksana roya.																
3	Membuat akun Google Spreadsheet sebagai media pencatatan arsip secara elektronik.																
	Membuat akun email	1	1	1			1		4	1	1	1			1		4
	Membuat akun google		1	1			1		3		1	1		1	1		4
	Membuat folder pada Google Drive.		1	1			1		3	1	1	1			1		4
4	Melakukan input arsip data buku tanah roya elektronik bulan Januari-Agustus 2022 pada Google Spreadsheet.																
	Membuat tabel sesuai konsep yang telah dibuat sebelumnya.		1	1		1	1		4		1	1		1	1		4
	Membuat penamaan pada sheet berdasarkan urutan bulan (Januari-Agustus).	1	1	1			1		4	1	1	1	1		1		5
	Melakukan input tabel arsip data buku tanah roya elektronik dengan merujuk pada buku besar dan website ht-el.	1	1	1		1	1	1	6	1	1	1		1	1	1	6
5	Melaksanakan sosialisasi penggunaan google spreadsheet kepada Petugas Pelaksana Royo dan Petugas Arsip Buku Tanah.																
	Membuat panduan penggunaan google spreadsheet.	1	1			1			3	1	1	1	1	1		1	6

	Melakukan konsultasi dengan Mentor.	1			1		1	1	4	1	1	1	1		1	1	6
	Melaksanakan pertemuan dengan Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Arsip Buku Tanah.	1	1	1	1	1	1		6	1	1	1	1	1	1		6
JUMLAH									61								75

E. MANFAAT AKTUALISASI

1. Penulis

Manfaat yang Penulis dapatkan secara pribadi melalui pelaksanaan kegiatan aktualisasi ini yakni sebuah pengalaman berharga telah melakukan analisis isu di unit kerja, menentukan gagasan pemecah isu, dan berlanjut dengan pelaksanaan tahapan demi tahapan kegiatan dalam memecahkan isu tersebut. Penulis juga mendapatkan kesempatan berharga untuk bisa mengenal lebih jauh mengenai unit kerja. Selain itu, Penulis mendapatkan banyak ilmu yang didapatkan melalui proses dialog bersama dengan semua pihak yang terlibat dalam penyusunan aktualisasi ini.

2. Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran

Adanya metode baru dalam pencatatan yang lebih efektif dan efisien. Hal ini berdasarkan testimoni yang telah diberikan bahwa “Dengan adanya pencatatan arsip secara elektronik (*Google Spreadsheet*) sangat membantu dalam pengarsipannya. Kedepan, dalam efektivitas dan efisiensi perubahan/pekerjaan-pekerjaan akan kita arahkan ke digitalisasi semua.”

3. Petugas Pelaksana Roya

Kegiatan pencatatan arsip data buku tanah permohonan roya elektronik menjadi lebih mudah, praktis. Hal ini berdasarkan testimoni yang telah diberikan bahwa “Sebelumnya, kegiatan pencatatan arsip data masih dilakukan secara manual pada buku besar, namun, setelah dilakukannya pencatatan menggunakan media digital yakni menggunakan aplikasi *Google Spreadsheet* maka terdapat perubahan yang kami rasakan. Seperti pencatatan menjadi lebih praktis, proses Bon BT menjadi lebih mudah, penyimpanan arsip data aman untuk jangka Panjang.”

4. Petugas Buku Tanah

Kegiatan peminjaman buku tanah menjadi lebih mudah dan praktis. Hal ini berdasarkan testimoni yang telah diberikan bahwa “Proses Bon BT menjadi lebih mudah, karena menggunakan media digital dan apabila buku tanah yang belum ditemukan, kami mencatatnya pada *Google Sheet*. Sehingga sewaktu-waktu kami dapat dengan mudah mencari daftar buku tanah mana saja yang masih harus dicari.”

5. Unit Kerja

Berdasarkan pengamatan Penulis, manfaat yang akan dirasakan oleh unit kerja yakni terhadap perubahan budaya kerja. Dimana dengan adanya peralihan dari media konvensional kepada media elektronik dalam melakukan pencatatan, maka akan semakin memperkuat kesadaran pentingnya literasi digital.

F. LEMBAR TESTIMONI

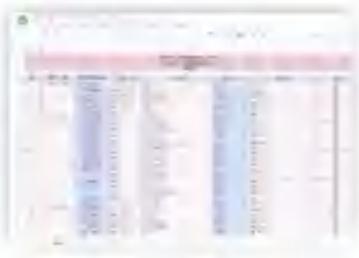
Sebagai bentuk pembuktian atas manfaat yang telah didapatkan dengan dilaksanakannya aktualisasi ini, maka dibawah ini dilampirkan lembar testimoni yang telah Penulis dapatkan.

LEMBAR TESTIMONI
Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
Menggunakan Aplikasi Google Spreadsheet di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal



SEBELUM
Pencatatan menggunakan media kertas
"Buku Besar"

➔



SESUDAH
Pencatatan menggunakan media digital
"Google Spreadsheet"

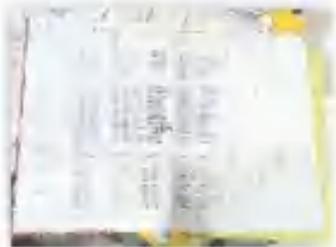
Nama : Bayu Indarto, SBT NHT,
Jabatan : Kasir PHT

TESTIMONI : *Dj adanya pencatatan arsip secara elektronik (via Google spreadsheet) sangat membantu dan pengarsipannya. Ke depan, akan lebih efektifitas & efisiensi. peralihan/pelaksanaan akan kita arahkan ke digitalisasi semua. Selamat & Sukses selalu.*

Bayu Indarto

Gambar 3- 27 Lembar testimoni Mentor

LEMBAR TESTIMONI
 Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
 Menggunakan Aplikasi Google Spreadsheet di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal



SEBELUM
Pencatatan menggunakan media kertas
"Buku Besar"

➔



SESUDAH
Pencatatan menggunakan media digital
"Google Spreadsheet"

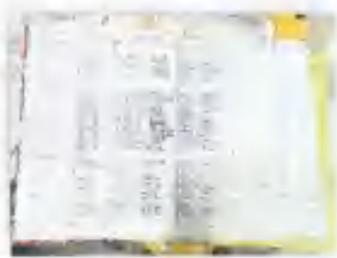
Nama : Eristi Diah Ayueningtyas
Jabatan : PMPM (Petugas pelaksana Roya)
TESTIMONI : Sebelumnya, kegiatan pencatatan arsip data masih dilakukan secara manual pada buku besar. Namun, setelah dilaksanakannya pencatatan menggunakan media digital yakni menggunakan aplikasi google spreadsheet maka terdapat perubahan yang kami rasakan. Seperti pencatatan menjadi lebih praktis, proses kea BT menjadi lebih mudah, penyimpanan arsip data aman untuk jangka panjang. ~


Eristi Diah Ayueningtyas

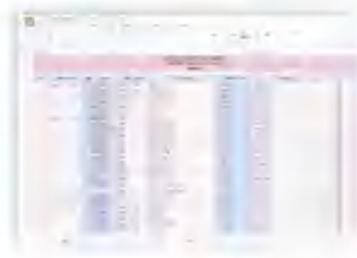
Gambar 3- 28 Lembar Testimoni Petugas Pelaksana Roya

LEMBAR TESTIMONI

**Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
Menggunakan Aplikasi Google Spreadsheet di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal**



SEBELUM
Pencatatan menggunakan media kertas
"Buku Besar"



SESUDAH
Pencatatan menggunakan media digital
"Google Spreadsheet"

Nama : CHANDRA DHARMAWATI
Jabatan : PPWM "PSP Buku Tanah"

TESTIMONI : Proses dan BT menjadi mudah, karena menggunakan media digital dan digital buku tanah yang belum ditemui, kami mencatatnya pada google sheet. Sehingga sewaktu-waktu kami dapat dengan mudah mencari data dan buku tanah mana saja yang masih harus diinput.


Chandra P.

Gambar 3- 29 Lembar testimoni petugas buku tanah

G. FAKTOR PENDUKUNG DAN PENGHAMBAT

Pelaksanaan aktualisasi tidak lepas dari adanya hal-hal yang sifatnya mendukung dan menghambat. Berikut di bawah ini akan diuraikan lebih lanjut.

Faktor Pendukung

- a. Dukungan dari atasan Penulis.
Faktor pendukung yang cukup berpengaruh bagi lancarnya kegiatan aktualisasi yakni dukungan penuh dari atasan Penulis, yakni Pejabat KKS yang turut memberikan pengertian saat memberikan tugas harian kepada Penulis dengan tetap mempertimbangkan keadaan Penulis selama masa habituasi. Hal ini didukung pula dengan izin dari Mentor, yang sekaligus sebagai Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran kepada Penulis selama masa habituasi, yakni melaksanakan kegiatan aktualisasi di sela pelaksanaan tugas harian Penulis. Selain itu, Mentor juga selalu melakukan *follow up* mengenai perkembangan tahapan aktualisasi.
- b. Pelaksanaan kegiatan aktualisasi tidak terbatas waktu dan tempat pengerjaan.
Sebagai akibat dari media pengerjaan menggunakan *Google Spreadsheet*, maka Penulis mengalami kemudahan dari sisi waktu dan tempat pengerjaan. Penulis dapat melaksanakan pencatatan arsip data kapanpun dan dimanapun, baik itu saat Penulis berada di unit kerja maupun saat berada dirumah.
- c. Petugas pelaksana roya sangat koordinatif.
Penulis mengalami kemudahan dalam melakukan koordinasi Bersama petugas pelaksana roya. Hal ini mengingat dari sikap terbuka dan koordinatif petugas pelaksana roya ketika melaksanakan diskusi bersama Penulis.

1. Faktor Penghambat dan Strategi Menangani

- a. Pelaksanaan kegiatan aktualisasi bersamaan dengan pekerjaan harian yang banyak.
Pelaksanaan aktualisasi bersamaan dengan sedang meningkatnya permohonan mengenai pemberian hak atas tanah instansi pemerintah yang menjadi tugas harian penulis. Mengingat unit kerja penulis sedang dalam upaya memenuhi target pensertipikatan tanah instansi pemerintah untuk tahun anggaran 2022. Hal ini jelas menjadi hambatan bagi Penulis. Sehingga terhadap hambatan ini, Penulis mencoba untuk meluangkan waktu lebih dalam melaksanakan kegiatan aktualisasi, yakni

menyelesaikan pekerjaan kantor terlebih dahulu di jam kerja dan setelahnya, Penulis melanjutkan kegiatan aktualisasi.

- b. Penulis kurang memaksimalkan pembagian waktu bekerja dengan pelaksanaan kegiatan aktualisasi.

Melaksanakan aktualisasi kegiatan pada masa habituasi bukanlah suatu hal yang mudah. Terlebih, berdasarkan apa yang telah Penulis alami, aktualisasi dilaksanakan bersamaan dengan beban kerja atau tanggung jawab yang harus dilaksanakan. Sehingga seringkali, Penulis mengalami kesulitan untuk membagi waktu, antara mengerjakan tugas kedinasan harian dan tugas aktualisasi. Hal ini terbukti dari adanya tahapan kegiatan aktualisasi yang harus tidak sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya. Namun untuk mengatasi hal ini, Penulis sesegera mungkin menyelesaikan tugas aktualisasi pada hari libur, yakni memaksimalkan pengerjaannya pada hari Sabtu dan Minggu.

- c. Penggunaan *Google Drive* sebagai media penyimpanan terbatas. Penggunaan *Google Drive* sebagai media penyimpanan tidaklah lepas dari kekurangannya. Dimana ruang penyimpanan hanya mampu menampung file sebesar 15 *giga byte*. Sehingga diperlukan penggunaan *Google Drive* berbayar.

H. TINDAK LANJUT

Rencana Tindak Lanjut Aktualisasi
 Nilai-Nilai Dasar, Kedudukan dan Peran PNS untuk Mendukung Terwujudnya
Smart Governance

Tabel 2- 12 Tabel Rencana tindak lanjut

No	Kegiatan/Tahapan Kegiatan	Nilai-Nilai Dasar PNS yang Diaktualisasikan	Teknik Aktualisasi
1.	<p>Melakukan monitoring dan evaluasi pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan royalti melalui penggunaan <i>Google Spreadsheet</i>.</p> <p>a) Mengadakan koordinasi dengan petugas pelaksana royalti.</p> <p>b) Melaksanakan evaluasi kendala dengan petugas pelaksana royalti.</p> <p>c) Melakukan pendampingan pelaksanaan pencatatan.</p>	<p>a) Berorientasi pelayanan, pelaksanaan koordinasi menunjukkan adanya bentuk melakukan perbaikan tiada henti.</p> <p>b) Kompeten, pelaksanaan evaluasi mengenai kendala-kendala yang ada merupakan bentuk upaya menjawab tantangan yang dinamis.</p> <p>c) Harmonis, kegiatan pendampingan dilaksanakan dengan tetap menjaga suasana kondusif.</p> <p>d) Adaptif, kegiatan koordinasi sebagai kegiatan lanjutan merupakan bentuk sikap proaktif.</p> <p>e) Kolaboratif, Penulis membina kerja sama sinergis dengan petugas pelaksana royalti dalam melakukan monitoring.</p>	<p>1.1 Menjaga dan memperkuat penerapan nilai BerAKHLAK dalam kehidupan sehari-hari.</p> <p>1.2 Meningkatkan kompetensi diri dengan mempelajari lebih mendalam mengenai aplikasi <i>google spreadsheet</i> untuk memaksimalkan penggunaannya.</p> <p>1.3 Menjaga hubungan kondusif dengan petugas pelaksana terkait, yakni melalui kegiatan <i>sharing</i> mengenai pentingnya memanfaatkan media digital dalam pelaksanaan tugas harian.</p>
2	<p>Menggunakan media penyimpanan <i>Google Drive</i> berbayar.</p> <p>a) Mempelajari mengenai</p>	<p>a) Berorientasi pelayanan, Penulis melakukan perbaikan tiada henti melalui peningkatan media penyimpanan.</p>	<p>1.1 Membiasakan dan memperkuat penerapan nilai BerAKHLAK dalam kehidupan sehari-hari.</p>

	<i>google drive</i> berbayar.		
	b) Melakukan proses konsultasi dengan Mentor.	b) Kompeten, mempelajari mengenai <i>google drive</i> berbayar menunjukkan sikap selalu terus belajar dan mengembangkan kompetensi.	1.2 Menambah literasi mengenai media penyimpanan <i>google drive</i> .
	c) Melakukan koordinasi dengan admin IT.	c) Harmonis, melakukan kegiatan konsultasi dan koordinasi dalam membangun lingkungan kerja kondusif.	1.3 Melakukan kolaborasi dengan bagian IT untuk menunjang proses pemanfaatan <i>google drive</i> sebagai media penyimpanan banyak file pada seksi Pentapan hak dan pendaftaran.
		d) Loyal, melakukan tindak lanjut aktualisasi merupakan wujud dedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara.	
		e) Adaptif, berawal dari <i>google drive</i> biasa menjadi berbayar, merupakan bentuk dari sikap terus berinovasi dan antusias menyesuaikan perubahan.	
		f) Kolaboratif, Konsultasi dan koordinasi dengan mentor dan petugas admin IT merupakan wujud kerja sama sinergis.	

Kendal, 25 September 2022

Menyetujui
Mentor/ Atasan Langsung

Peserta Pelatihan



Bayu Indarto, S.SiT., M.H.
NIP.197307051993031003



Suci Setiawati, S.H.
NIP.199703122022042004

Surat Pernyataan

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Suci Setiawati

NIP : 199703122022042004

Pangkat/Gol: 3A

Jabatan : Analis Hukum Pertanahan

Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal

Instansi : Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional

Menyatakan bahwa :

1. Saya adalah peserta Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Golongan 3 Angkatan XXIII Tahun 2022.
2. Berkomitmen untuk melaksanakan pembiasaan diri dalam melaksanakan tugas jabatan di tempat kerja, dengan mengaktualisasikan substansi mata-mata pelatihan nilai-nilai dasar PNS yang dilandasi oleh kedudukan dan peran PNS untuk mendukung terwujudnya *Smart Governance*.
3. Bertanggung jawab dalam melaksanakan tugas dan jabatan.

Demikian pernyataan ini saya buat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Kendal, 25 September 2022

Mengetahui

Yang Menyatakan,



Bayu Indarto, S.SiT., M.H.
NIP. 197307051993031003

Suci Setiawati, S.H.
NIP. 199703122022042004

BAB IV PENUTUP

A. Kesimpulan

Pemilihan isu utama yang Penulis angkat dalam penulisan tugas aktualisasi Ini didasarkan pada hasil penapisan melalui penggunaan analisis USG (*Urgency, Seriousness, Growth*). Sehingga terpilihlah gagasan pemecah isu yakni Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik. Gagasan ini dinilai dari analisis tapisan *McNamara* yang menekankan pada parameter efektifitas, efisiensi, dan kemudahan. Gagasan pemecah isu tersebut meliputi rangkaian kegiatan sebagai berikut.

1. Melakukan Penelaahan pada Buku Besar arsip data buku tanah roya-el 2022.
2. Membuat konsep kerangka dan isian tabel pada *Microsoft. Excel*.
3. Membuat akun *Google Spreadsheet* sebagai media pencatatan arsip data secara elektronik.
4. Melakukan input arsip data buku tanah roya-el bulan Januari-Agustus 2022 pada *Google Spreadsheet*.
5. Melaksanakan sosialisasi penggunaan *google spreadsheet* kepada petugas pelaksana roya dan petugas arsip buku tanah.

Dalam pelaksanaannya, kegiatan demi kegiatan yang dilaksanakan telah mencerminkan bentuk penerapan nilai BerAKHLAK yang meliputi nilai Berorientasi pelayanan, akuntabel, kompeten, harmonis, loyal, adaptif, dan kolaboratif. Selain itu, pelaksanaan aktualisasi telah memberikan kontribusi dalam penguatan terhadap visi dan misi kementerian serta nilai kementerian yang meliputi melayani, profesional, dan terpercaya. Sementara output akhir yang dihasilkan dari kegiatan aktualisasi ini yakni, pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik. Arsip data yang dilakukan pencatatan yakni bulan Januari-Agustus 2022. Sehingga diharapkan melalui aktualisasi ini, dapat semakin menggerakkan sumber daya manusia Pada Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal secara umum untuk lebih meningkatkan pemanfaatan media elektronik. Terutama dalam menunjang aktivitas pekerjaan harian. Mengubah cara kerja dari manual kepada cara kerja yang modern, yakni menggunakan media digital sehingga kegiatan pengelolaan pencatatan arsip data menjadi lebih mudah. Dengan demikian, akan semakin terarah dalam mewujudkan *Smart ASN* yang sarat akan literasi digital.

B. Rekomendasi

Rekomendasi ini ditujukan kepada Mentor sekaligus sebagai atasan Penulis yang berkedudukan sebagai Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran. Besar Harapan Penulis, setelah dilaksanakannya kegiatan aktualisasi ini sebagai langkah solutif dalam meningkatkan kesadaran literasi digital melalui pemanfaatan media elektronik dalam melaksanakan pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan royas secara elektronik dapat menjadi pertimbangan lebih lanjut. Merujuk pada perbedaan yang terjadi setelah dilaksanakannya kegiatan pencatatan secara elektronik, lebih banyak mengarah pada budaya kerja yang lebih maju dan modern. Oleh karena itu, Penulis meletakkan harapan yang besar supaya kegiatan aktualisasi ini dapat dilakukan tindak lanjut dengan tidak menutup kemungkinan jika pencatatan secara elektronik ini dapat dikembangkan ke arah yang lebih baik lagi. Terutama terkait dengan penggunaan media penyimpanan *google drive*. Supaya dapat dilanjutkan dengan menggunakan versi berbayar. Hal ini akan dapat semakin mengoptimalkan penyimpanan pencatatan arsip data lebih banyak. Bahkan dalam praktiknya, dapat juga dijadikan sebagai pusat penyimpanan berbagai file pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran.

DAFTAR PUSTAKA

Undang-Undang No. 5 Tahun 1960 Tentang Peraturan Dasar Pokok-Pokok Agraria.

Undang-Undang No. 4 Tahun 1996 Tentang Hak Tanggungan atas Tanah beserta Benda-Benda yang berkaitan dengan Tanah.

Undang-Undang No. 43 Tahun 2009 Tentang Kearsipan.

Undang-Undang No. 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara.

Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional No. 14 tahun 2019 Tentang Jabatan Pelaksana Nonstruktural di lingkungan Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional.

Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional No. 17 tahun 2020 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Kantor Wilayah Badan Pertanahan Nasional dan Kantor Pertanahan.

Peraturan Menteri Agraria Dan Tata Ruang/ Kepala Badan Pertanahan Nasional Republik Indonesia Nomor 27 Tahun 2020 Tentang Rencana Strategis Kementerian Agraria Dan Tata Ruang/ Badan Pertanahan Nasional Tahun 2020-2024.

Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 tahun 2021 Tentang Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil sebagaimana yang telah diubah dengan Peraturan Lembaga Administrasi Negara No 10 Tahun 2021 Tentang Perubahan atas Peraturan Lembaga Administrasi Negara Nomor 1 Tahun 2021 Tentang Pelatihan Dasar Calon Pegawai Negeri Sipil.

Peraturan Menteri Agraria dan Tata Ruang/ Badan Pertanahan Nasional No. 18 Tahun 2021 Tentang Tata Cara Penetapan Hak Pengelolaan dan Ha katas Tanah.

Keputusan Menteri ATR/Kepala BPN RI No. 115/SK-OT.02/V/2020 Tentang Nilai-Nilai Kementerian Agraria dan Tata Ruang/Badan Pertanahan Nasional.

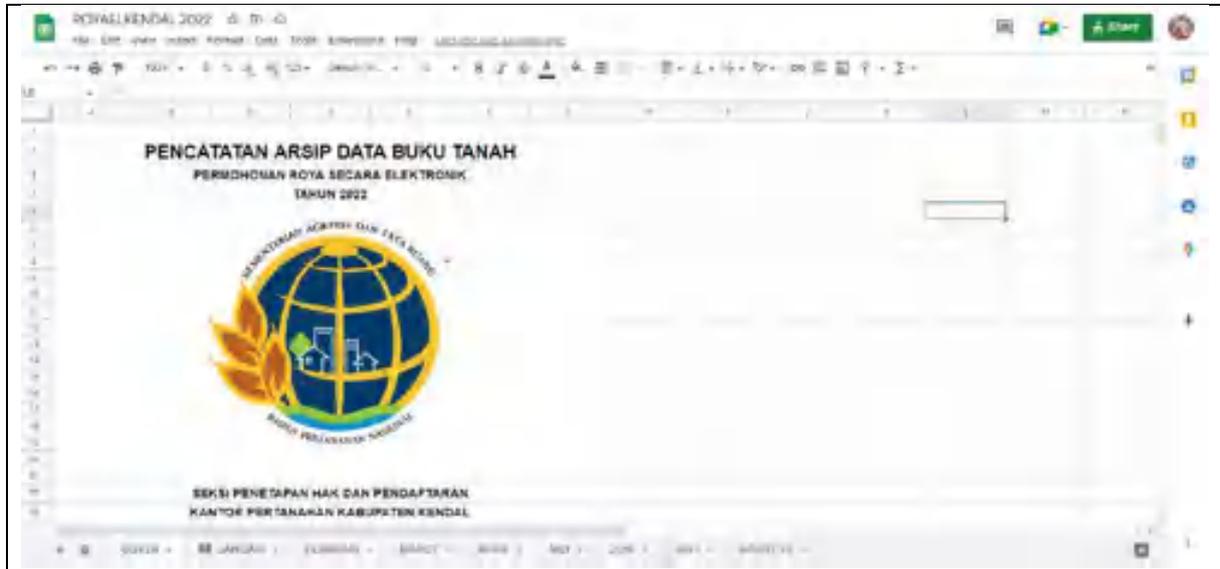
Surat Edaran Menteri Pendayaan Aparatur Negara dan Revormasi Birokrasi No. 20 Tahun 2021 Tentang Implementasi *Core Values* dan *Employer Branding* ASN.

<https://htel-pelaksana.atrbpn.go.id/>

Buku Besar Roya-el 2022

LAMPIRAN

Lampiran Produk Kegiatan Input Arsip Data Januari – Agustus 2022.



ROYAELKENDAL 2022

File Edit View Insert Format Data Tools Extensions Help

100% 123+ Default (A1) 10

012 SELESAI

ARSIP DATA BUKU TANAH PERMOHONAN ROYA EL 2022								
NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD	
1	03/01/2022	48/2022	HM 03967	Boja	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
2		111/2022	HM 00995	Pesaren	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
3		138/2022	HM 01608	Wonodadi	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
4		109/2022	HM 00802	Ngawensari	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
5		56/2022	HM 01042	Ngilir	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
6		71/2022	HM 01043	Ngilir	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
7	04/01/2022	246/2022	HM	Ringinrum	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
8		165/2022	HM	Kedungsari	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
9		173576/2021	HM	Langenharjo	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
10		329/2022	HM	Brangsong	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
11		242/2022	HM	Kumpulrejo	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
12		403/2022	HM	Kaligading	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
13		386/2022	HM	Wonobari	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
14		119/2022	HM	Tambakrejo	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
15		263/2022	HM	Kaligading	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
16		476/2022	HM	Sidodadi	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
			USA	Sidodadi	- ADA	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS

24	17		459/2022	HM	Pamriyan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
25	18		470/2022	HM	Peryangkringan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
26				HM	Peryangkringan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
27	19		441/2022	HM 01286	Wonorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
28	20	05/01/2022	675/2022	HM 00026	Cacaban	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
29	21	06/01/2022	484/2022	HM 02036	Melesih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
30	22		571/2022	HM 03435	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
31	23		678/2022	HM 00191	Kedungasri	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
32	24		730/2022	HM 03924	Langenharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
33	25		831/2022	HM 00052	Kalayu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
34	26		527/2022	HM 00515	Kedungasri	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
35	27		657/2022	HM 00657	Jambearum	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
36	28		725/2022	HM 00708	Katapang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
37	29	17/01/2022	913/2022	HM 00098	Selo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
38	30		937/2022	HM 00158	Puguh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
39	31		1063/2022	HM 00289	Kallumpang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
40	32		903/2022	HM 01212	Kalipaka	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
41	33	08/01/2022	820/2022	HM 01152	Candian	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
42	34	10/01/2022	932/2022	HM 00061	Cening	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
43	35		1123/2022	HM 01123	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
44	36		1186/2022	HM 00623	Sukodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
45	37		1207/2022	HM 00438	Kebon Adem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
46	38		1192/2022	HM 00611	Karanglengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
47	39		1226/2022	HM 00530	Kebon Adem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
48	40		1160/2022	HGB 01352	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
49	41	11/01/2022	1398/2022	HM 00285	Tambaharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
50	42		1317/2022	HM 01998	Mertuh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
51	43		1483/2022	HM 01234	Margosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
52	44		1179/2022	HM 02060	Cungsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
53	45		1655/2022	HM 00772	Karanglengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
54	46		1695/2022	HM 00138	Parakan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
55	47		1074/2022	HGB 00202	Bolomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
56	48		1706/2022	HGB 00022	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
57				HGB 00090	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
58				HGB 00021	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
59				HGB 00029	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
60				HGB 00052	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
61				HGB 00059	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
62				HGB 00093	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
63	49	12/01/2022	1477/2022	HM 00698	Kedungasri	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
64	50		1894/2022	HM 00083	Getas	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
65	51		1899/2022	HM 01427	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
66	52	13/01/2022	2029/2022	HM 01023	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
67	53		2144/2022	HM 00331	Johorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
68	54		2221/2022	HM 02476	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
69	55		2194/2022	HM 01870	Kertosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
70	56		2275/2022	HM 00228	Pakisan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
71	57		2088/2022	HGB 00663	Nojokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
72				HGB 00000	Maliwata	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

73			HGB 00661	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
74	58	2355/2022	HM 01749	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
75	59	2188/2022	HM 01426	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
76	60	2180/2022	HM 00174	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
77	61	2188/2022	HM 03610	Kalirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
78	62	2192/2022	HM 00224	Langerharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
79	63	2083/2022	HM 01652	Tunggulsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
80	64	14/01/2022	2405/2022	Sarirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
81	65	2440/2022	HM 03901	Gelas	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
82	66	2254/2022	HM 00505	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
83	67	2124/2022	HM 04518	Kadilangu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
84	68	2472/2022	HM 01297	Sidodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
85	69	2478/2022	HM 00511	Sambongsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
86	70	15/01/2022	2437/2022	Kuloharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
87	71	1838/2022	HGB 00770	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
88	72			Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -										
89	73	2585/2022	HM 00954	Tamangede	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
90	74	2541/2022	HM 01392	Ringinarum	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
91	75	17/01/2022	2670/2022	Banyuwangi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
92	76	2611/2022	HM 00330	Papertoyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
93	77	2822/2022	HM 00498	Kedungsuren	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
94	78	2737/2022	HM 00348	Cering	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
95	79	2743/2022	HM 00693	Banyuwangi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
96	80	2726/2022	HM 02823	Penyangkiran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
97	81	18/01/2022	2903/2022	Rouosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
98	82	2904/2022	HM 00498	Kalgading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
99	83	2909/2022	HM 00648	Tamanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
100	84	2915/2022	HM 00810	Mororejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
101	85	2924/2022	HM 00273	Trompo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
102	86	2977/2022	HM 01158	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
103	87	2942/2022	HM 01011	Wonodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
104	88	2963/2022	HGB 00675	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
105	89			Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -										
106	89	3009/2022	HGB 00680	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
107	90	3041/2022	HM 00492	Tambaksari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
108	91	3026/2022	3026/2022	Tambaksari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
109	92	2897/2022	HGB 00458	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
110	93	2964/2022	HGB 03731	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
111	94	2892/2022	HM 03046	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
112	95	2883/2022	HM 04868	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
113	96	2884/2022	HM 00274	Metesih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
114	97	2881/2022	HM 01327	Purwogondc	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
115	98	3098/2022	HM 01133	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
116	99	3085/2022	HM 01132	Kalgading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
117	100	19/01/2022	3138/2022	Kalgading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
118	101	3075/2022	HM 01370	Dawungari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
119	102	3296/2022	HM 01164	Gosoharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
120	103	3206/2022	HGB 00236	Merbu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
121				Blorok	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -										

121			HGB 00285	Blorok	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
122	104	3195/2022	HGB 00274	Blorok	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
123	105	3159/2022	HGB 00280	Blorok	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
124	106	3269/2022	HM 03216	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
125	107	3181/2022	HGB 00276	Blorok	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
126	108	3284/2022	HGB 00201	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
127	109	3282/2022	HM 00458	Tambanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
128	110	3232/2022	HM 01030	Karangayu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
129	111	3225/2022	HM 00965	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
130	112	3245/2022	HM 01193	Pucangrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
131	113	3239/2022	HM 01194	Pucangrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
132	114	3235/2022	HM 01138	Pucangrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
133	115	3062/2022	HM 00679	Kaligading	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
134	116	2988/2022	HM 00285	Korowalangenyar	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
135	117	3147/2022	HM 02049	Kabonharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
136	118	3151/2022	HM 01575	Banyuwiro	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
137	119	3152/2022	HM 01364	Kelapang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER + JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS

137	119	3152/2022	HM 01364	Kelapang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
138	120	20/01/2022	3268/2022	Banyuwiro	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
139	121	3491/2022	HM 00295	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
140	122	21/01/2022	3613/2022	Bugangin	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
141	123	3803/2022	HM 01087	Tamangepede	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
142	124	3413/2022	HGB 01591	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
143	125	3419/2022	HGB 01559	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
144			HGB 01522	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
145			HGB 01538	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
146			HGB 01504	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
147			HGB 01540	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
148			HGB 01560	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
149			HGB 01541	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
150	126	3386/2022	HM 00433	Randusan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
151	127	3762/2022	HM 01163	Marbuh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
152	128	3693/2022	HM 01420	Mororojo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
153	129	3747/2022	HM 02387	Tunggulsen	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER + JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS

153	129	3747/2022	HM 02387	Tunggulsen	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
154	130	3562/2022	HGB 00950	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
155			HGB 00968	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
156			HGB 01016	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
157			HGB 00949	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
158			HGB 01080	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
159			HGB 00948	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
160			HGB 01078	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
161			HGB 01017	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
162			HGB 00967	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
163			HGB 01079	Kiris	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
164	131	3675/2022	HM 01154	Cepiring	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
165	132	3524/2022	HGB 01346	Metesh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
166	133	3515/2022	HGB 01350	Metesh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
167	134	3480/2022	HGB 01329	Metesh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
168			HGB 01338	Metesh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
169	136	3433/2022	HGB 01335	Metesh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER + JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS

166	135		HGB 01335	Melesih	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
170		3452/2022	HGB 01303	Melesih	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
171			HGB 01302	Melesih	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
172			HGB 01377	Melesih	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
173	136	3700/2022	HM 00666	Sukodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
174	137	3664/2022	HM 00090	Cening	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
175	138	3824/2022	HGB 00302	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
178	139	3683/2022	HGB 01407	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
177	140	3753/2022	HM 01374	Pucangrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
179	141	3744/2022	HM 00748	Tamangede	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
179	142	3793/2022	HM 00647	Pucangrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
180	143	2893/2022	HM 00334	Cepokomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
181	144	3403/2022	HM 01679	Gempolsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
182	145	3441/2022	HM 00646	Jungsemi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
183	146	3509/2022	HM 02393	Kalirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
184	147	3455/2022	HM 00646	Jungsemi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
184	148	3455/2022	HM 00646	Jungsemi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +										
185	148	3482/2022	HM 00646	Jungsemi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
186	149	3730/2022	HM 00373	Gembulbanten	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
187	150	3688/2022	HM 00697	Tegorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
188	151	22/01/2022	3759/2022	Kertopati	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
189	152	3789/2022	HM 03273	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
190	153	24/01/2022	4048/2022	Tunggurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
191	154	4167/2022	HGB 03651	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
192			HGB 03697	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
193			HGB 03733	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
194			HGB 03758	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
195			HGB 03732	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
196			HGB 03759	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
197			HGB 03655	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
198			HGB 03699	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
199			HGB 03448	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
200	155	4184/2022	HM 00368	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
201	156	4172/2022	HM 01475	Utatapan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +										
211	166	4301/2022	HM 00482	Ngareanak	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
214	167	4328/2022	HM 01177	Tambakrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
215	168	4261/2022	HM 02096	Kebondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
216	169	4265/2022	HM 02106	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
217	170	4052/2022	HM 00909	Trimulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
218	171	4211/2022	HM 01271	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
219	172	4313/2022	HM 00920	Karangayu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
220	173	4221/2022	HM 01922	Penyangkringan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
221	174	26/01/2022	4616/2022	Pantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
222	175	4736/2022	HM 00217	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
223	176	4617/2022	HM 00418	Miatharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
224	177	4615/2022	HGB 00072	Sidorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
225	178	4726/2022	HM 01741	Triharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
226	179	4618/2022	HM 01846	Getas	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
227	180	4663/2022	HM 01584	Poncorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
228	181	4805/2022	HM 02073	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
229	182	4666/2022	HM 01667	Kebondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +										

182	4833/2022	HM 01507	Katapang	+	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
183	4855/2022	HGB 00585	Botomulyo	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00582	Botomulyo	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00590	Botomulyo	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00606	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00583	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00585	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00588	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00566	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00600	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00579	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00591	Botomulyo	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00587	Botomulyo	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 00598	Botomulyo	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
184	4562/2022	HM 01368	Kedungsari	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
185	4443/2022	HM 00533	Kalayu	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
			Tamparan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

186	4872/2022	HM 00124	Tamanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
187	4811/2022	HM 01334	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HM 02496	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
188	4892/2022	HM 00899	Panjaran	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
189	4855/2022	HM 02938	Cepiring	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
190	27/01/2022	4848/2022	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
191		4783/2022	Tegorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
192		4810/2022	Wonotenggung	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
193		4914/2022	Tlahab	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
194		5073/2022	Sumberjo	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
195		5253/2022	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01531	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01505	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01513	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01537	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01579	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
			Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

		HGB 01507	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01524	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01577	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01502	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01539	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
		HGB 01568	Nolokerto	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
196	4843/2022	HM 01286	Cening	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
197	4214/2022	HM 00654	Salamcani	-	ADA	+	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
198	4322/2022	HM 04262	Melasih	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
199	4324/2022	HM 01265	Merbu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
200	28/01/2022	5264/2022	Genting Gunung	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
201		5297/2022	Genting Gunung	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
202		5288/2022	Gadong	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
203		5280/2022	Getas	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
204		5303/2022	Kaligading	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
205		5338/2022	Tampangan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
			Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

186	197		4214/2022	HM 00654	Salamsan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
187	198		4323/2022	HM 04282	Matesih	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
188	199		4324/2022	HM 01265	Mertuh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
189	200	28/01/2022	5264/2022	HM 00399	Genting Gunung	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
190	201		5267/2022	HM 00398	Genting Gunung	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
191	202		5268/2022	HM 00018	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
192	203		5280/2022	HM 01860	Getas	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
193	204		5303/2022	HM 00785	Kailgading	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
194	205		5336/2022	HM 00193	Tampingan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
195	206	29/01/2022	5457/2022	HM 00486	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
196	207	31/01/2022	5278/2022	HM 00990	Wonorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
197	208		5811/2022	HM 00387	Caruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
198	209		5849/2022	HM 02086	Sidokumpul	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
199	SELESAI										
200											
201											
202											
203											
204											
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

ARSIP DATA BUKU TANAH											
PERMOHONAN ROYA EL											
2022											
NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD				
1	01/02/2022	5279/2022	HM 00990	Wonorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
2		5611/2022	HM 00387	Caruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
3		5549/2022	HM 02086	Sidokumpul	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	02/02/2022	5647/2022	HM 01123	Limbangan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		5686/2022	HM 00208	Tunggurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
6		5730/2022	HM 03484	Sidodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
7		5709/2022	HM 00515	Ngampel Klien	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
8		5658/2022	HM 00801	Margocan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
9		5657/2022	HM 00052	Kumpulrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
10		5789/2022	HM 00710	Pagerwojo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
11		5671/2022	HM 01502	Wonosan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
12		5731/2022	HM 02279	Mororejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
13		5609/2022	HM 02550	Gempolsbewu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
14		5866/2022	HM 00169	Margorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
15		5841/2022	HGB 00089	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
16			HGB 00031	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
17			HGB 00082	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
18											
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD
16	-	5900/2022	HM 00925	Boja	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
17	-	5729/2022	HM 01803	Karangayu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
18	-	5724/2022	HM 00314	Ngerjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
19	-	5834/2022	HM 00258	Surokerto Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
20	-	5838/2022	HM 00258	Surokerto Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
21	03/02/2022	5901/2022	HM 01340	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
22	-	5933/2022	HM 00530	Singorojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
23	-	5929/2022	HM 02004	Singorojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
24	-	5925/2022	HM 02166	Bebengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
25	-	5915/2022	HGB 01631	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
26	-	5916/2022	HGB 01618	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	-		HGB 01638	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	-		HGB 01628	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	-		HGB 01629	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	-		HGB 01635	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
27	-	5937/2022	HM 00825	Tanjungmojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
28	-	5839/2022	HM 00390	Surokerto Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +

NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD
29	-	5932/2022	HGB 00019	Gemunblanten	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
30	-	5985/2022	HGB 00057	Jenarsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	-		HGB 00082	Jenarsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	-		HGB 00131	Jenarsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
31	-	5986/2022	HM 01580	Tamanrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
32	-	6065/2022	HM 01845	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
33	-	5505/2022	HM 00639	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
34	-	5994/2022	HM 01428	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
35	-	6062/2022	HM 00260	Puworejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
36	-	6099/2022	HM 01501	Plantaran	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
37	-	5930/2022	HM 00862	Karangayu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
38	-	5935/2022	HM 00863	Karangayu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
39	-	5965/2022	HM 00349	Harjodowo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
40	-	5737/2022	HM 01355	Weleri	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
41	-	5917/2022	HM 01897	Brangsong	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
42	04/02/2022	6126/2022	HM 00817	Cepiring	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +

ARSIP DATA BUKU TANAH PERMOHONAN ROYA EL 2022							
NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD
43	-	6129/2022	HM 02142	Gempolesewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
44	-	5940/2022	HM 00435	Sedayu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
45	-	6170/2022	HM 02365	Bebengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
46	-	6151/2022	HM 01443	Sojomerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
47	-	6171/2022	HM 00542	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	-		HM 00543	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	-		HM 00544	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
48	-	6282/2022	HM 01256	Sukomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
49	-	6258/2022	HM 02211	Sumbarejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
50	-	6036/2022	HM 00539	Pidodo Wetan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	-		HM 00540	Pidodo Wetan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
51	-	6178/2022	HM 01034	Puwogondo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
52	-	6217/2022	HM 02231	Boja	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
53	-	6127/2022	HM 00017	Pamriyan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
54	-	6419/2022	HM 00229	Blorok	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
55	-	6332/2022	HM 00116	Wonosan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
56	-	6311/2022	HM 01805	Tambakrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +

74	57	-	8018/2022	HGB. 01530	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
75	58	-	8045/2022	HGB. 01609	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
76	59	-	8223/2022	HM. 00173	Mlatiharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
77	60	-	8177/2022	HM. 00315	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
78	61	07/02/2022	8324/2022	HM. 00604	Kumpuluhejo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
79	62	-	8535/2022	HM. 01088	Cepiring	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
80	63	-	8610/2022	HM. 00467	Mojo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
81	64	-	8920/2022	HM. 00525	Tabel	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
82	65	-	8587/2022	HGB. 00694	Trisobo	+	-	ADA	-	SELESAI	-	✓
83	66	-	8599/2022	HGB. 01647	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
84	67	-	8609/2022	HGB. 01641	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
85	68	-	8624/2022	HGB. 01648	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
86		-		HGB. 01684	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
87		-		HGB. 01679	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
88		-		HGB. 01688	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
89	69	08/02/2022	7245/2022	HM. 03067	Piantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
90	70	-	8659/2022	HGB. 01625	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
91	71	-	7216/2022	HGB. 01667	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
92		-		HGB. 01639	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
93		-		HGB. 01630	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
94		-		HGB. 01666	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
95	72	-	7229/2022	HGB. 01671	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI + MARET + APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												
96		-		HGB. 01678	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
97		-		HGB. 01699	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
98		-		HGB. 01697	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
99		-		HGB. 01680	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
100	73	-	7254/2022	HM. 00359	Manggungmangu	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
101	74	-	7674/2022	HM. 02415	Sandanglawung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
102	75	-	8932/2022	HM. 00679	Tamanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
103		-		HM. 00595	Tamanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
104	76	-	9407/2022	HGB. 01657	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
105	77	-	7652/2022	HM. 01151	Rowosari	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
106	78	-	7397/2022	HM. 01503	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
107	79	-	8185/2022	HM. 00530	Gubugari	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
108	80	09/02/2022	9523/2022	HM. 00956	Karangayu	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
109	81	-	9524/2022	HM. 01260	Karangayu	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
110	82	-	9632/2022	HM. 01399	Mororejo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
111	83	-	9437/2022	HM. 00320	Punwogondo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
112	84	-	9700/2022	HM. 00507	Salamsah	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
113	85	-	9518/2022	HM. 00850	Tamangede	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
114	86	-	10332/2022	HM. 01350	Kertosari	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
115	87	-	9653/2022	HM. 01317	Gesong	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
116	88	-	10842/2022	HGB. 01547	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
117		-		HGB. 01557	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI + MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												

118		-		HGB 01533	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
119		-		HGB 01564	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
120		-		HGB 01544	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
121	89	-	9522/2022	HM 00356	Kalibogor	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
122	90	-	10336/2022	HM 00858	Bugangin	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
123	91	-	6512/2022	HM 00153	Getas	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
124	92	-	6503/2022	HM 01452	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
125	93	-	6506/2022	HM 00151	Jawisan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
126	94	10/02/2022	10694/2022	HM 00956	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
127	95	-	10915/2022	HM 00566	Wonotenggang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
128	96	-	10976/2022	HM 00152	Pageroyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
129	97	-	10892/2022	HM 02195	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
130	98	-	10709/2022	HM 00489	Kaligading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
131	99	-	10982/2022	HM 00488	Margocem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
132	100	-	9699/2022	HM 01056	Kelapaang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
133	101	-	10984/2022	HM 02705	Plosoran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
134	102	-	11240/2022	HM 01891	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
135	103	-	11305/2022	HM 00948	Ponorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
136	104	-	11487/2022	HM 00267	Tabel	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
137	105	-	11417/2022	HM 01276	Curugsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
138	106	-	10927/2022	HM 02228	Kaligading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
139	107	-	10452/2022	HM 01444	Weleri	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +											
139	107	-	10452/2022	HM 01444	Weleri	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
140	108	-	9498/2022	HGB 03730	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
141	109	-	11242/2022	HM 00193	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
142	110	11/02/2022	7642/2022	HM 00708	Jurangagung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
143	111	-	10977/2022	HM 00017	Wonorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
144	112	-	11223/2022	HM 00944	Karangayu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
145	113	-	11485/2022	HM 01265	Wonorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
146	114	-	11059/2022	HM 02541	Karangari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
147	115	-	12937/2022	HM 03038	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
148	116	-	11992/2022	HM 02332	Gempolssewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
149	117	-	12920/2022	HM 00139	Puguh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
150	118	12/02/2022	12631/2022	HM 01928	Melisah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
151	119	-	12948/2022	HGB 00143	Kabonharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
152	120	13/02/2022	11503/2022	HM 01360	Pagenwojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
153	121	14/02/2022	12384/2022	HM 00649	Getas	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
154	122	-	12327/2022	HM 00988	Montongsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
155	123	-	12433/2022	HM 00441	Kebongembong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
156	124	-	12388/2022	HM 00558	Kedungsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
157	125	-	12393/2022	HM 00448	Turunrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
158	126	-	12385/2022	HM 01240	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
159	127	-	12381/2022	HM 00609	Singorojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
160	128	-	12378/2022	HM 00600	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

161	129	-	12377/2022	HM 02455	Bebangan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
162	130	-	12915/2022	HM 01021	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
163	131	-	12933/2022	HM 01552	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
164	132	-	12853/2022	HM 00334	Barok	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
165	133	-	13188/2022	HM 01612	Canuban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
166	134	-	13073/2022	HGB 00117	Tagorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
167	135	-	13135/2022	HM 00805	Tamangede	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
168	136	-	13191/2022	HM 04861	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
169	137	15/02/2022	-	11227/2022	HM 00451	Jalpurwo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
170	138	-	13212/2022	HM 00253	Kalpaksi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
171	139	-	13204/2022	HGB 00055	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
172	140	-	13229/2022	HM 00570	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
173	141	-	13539/2022	HM 00496	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
174	142	-	13822/2022	HGB 00011	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
175		-		HGB 00023	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
176	143	-	13961/2022	HGB 00143	Nawangan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
177	144	-	13982/2022	HM 01152	Margosari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
178	145	-	13932/2022	HGB 00144	Nawangan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
179	146	16/02/2022	-	13976/2022	HGB 01547	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
180	147	-	14241/2022	HM 00110	pekauman	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
181	148	-	14245/2022	HM 01173	Kebonegung	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
182	149	-	14251/2022	HGB 01462	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
+ COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +												
183	150	-	14295/2022	HM 01050	Kalibuntu Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
184	151	-	14045/2022	HGB 00707	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
185		-		HGB 00726	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
186	152	-	14338/2022	HM 00504	Tambaksari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
187	153	-	14046/2022	HGB 00733	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
188		-		HGB 00732	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
189		-		HGB 00695	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
190		-		HGB 00598	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
191		-		HGB 00715	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
192		-		HGB 00736	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
193		-		HGB 00676	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
194		-		HGB 00725	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
195		-		HGB 00722	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
196		-		HGB 00712	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
197		-		HGB 00713	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
198	154	-	14347/2022	HGB 01542	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
199	155	-	14383/2022	HGB 01585	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
200	156	-	14040/2022	HM 01843	Brangsong	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
201	157	-	14216/2022	HM 03364	Gempoksewu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
202	158	-	14017/2022	HM 00416	Bumilayu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
203	159	-	14226/2022	HGB 00430	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	160	-	14023/2022	HGB 01458	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
+ COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +												

151	-	14026/2022	HGB 01572	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
152	-	14426/2022	HM 01889	Banyuwangi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
153	-	14294/2022	HGB 00017	Karangsan	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
	-		HGB 00044	Karangsan	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
	-		HGB 00094	Karangsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
164	-	14448/2022	HM 01060	Kedunggading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
165	-	14368/2022	HM 00490	Curupewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HM 00530	Curupewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
167	17	14707/2022	HM 00871	Galih	-	ADA	-	SELESAI	+	☑
168	-	14791/2022	HM 00223	Peron	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
169	-	14798/2022	HM 00244	Tabet	-	ADA	-	SELESAI	+	☑
170	-	14779/2022	HM 01201	Kedungbata	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
171	-	14384/2022	HM 00182	Purwokerto	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
172	-	14960/2022	HM 00181	Purwokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
173	-	14828/2022	HGB 00030	Karangsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
174	-	14261/2022	HM 00576	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
175	-	14831/2022	HM 00301	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
176	-	14635/2022	HM 00301	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
177	-	14636/2022	HM 00058	Ngampel Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HM 00057	Ngampel Wetan	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
178	-	14806/2022	HM 00665	Kebon Adam	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
179	-	14809/2022	HM 01728	Jambearum	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -										
180	-	15333/2022	HGB 01288	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
181	-	15290/2022	HGB 01297	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
182	-	15330/2022	HGB 01298	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
183	-	14905/2022	HM 01278	Bimbing	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
184	-	14842/2022	HGB 01322	Meteseh	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
	-		HGB 01317	Meteseh	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
	-		HGB 01323	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 01311	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
185	-	14789/2022	HGB 01300	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 01318	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 01320	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
186	18/02/2022	15554/2022	HGB 03721	Magelung	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
	-		HGB 03723	Magelung	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
	-		HGB 03752	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 03720	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 03724	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 03735	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 03722	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 03739	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 03700	Magelung	-	ADA	+	SELESAI	+	☑
	-		HGB 03547	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
	-		HGB 03736	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	+	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -										

186		-		HGB. 03763	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
187	187	-	15658/2022	HM. 01093	Tegorejo	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
188	188	-	14343/2022	HM. 01891	Tambakrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
189	189	-	14336/2022	HM. 00389	Sidomulyo	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
190	190	-	15990/2022	HM. 00155	Cacaban	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
191	191	-	15995/2022	HM. 01201	Gubug Sari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
192	192	-	16230/2022	HM. 01148	Penyangkringan	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
193	193	-	15746/2022	HM. 01241	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
194	194	-	14843/2022	HM. 00858	Kebonharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
195	195	-	14745/2022	HM. 00400	Rowosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
196	196	-	14754/2022	HM. 01948	Sumberarjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
197	19/02/2022	-	16261/2022	HGB. 01687	Noiokeerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
198		-		HGB. 01733	Noiokeerto	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
199		-		HGB. 01633	Noiokeerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
200		-		HGB. 01624	Noiokeerto	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
201		-		HGB. 01664	Noiokeerto	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
202		-		HGB. 01713	Noiokeerto	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
203	198	-	16345/2022	HM. 00365	Gedong	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
204	199	21/02/2022	16666/2022	HM. 00997	Kalibogor	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
205	200	-	16680/2022	HM. 02213	Metezah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
206	201	-	16954/2022	HGB. 00077	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
207	202	-	16923/2022	HM. 00817	Tanjungsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
208	203	-	16945/2022	HM. 00378	Wonoadi	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
209	204	-	16940/2022	HM. 00126	Selo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
210	205	-	17002/2022	HM. 00471	Ngasinan	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
211	206	-	16908/2022	HGB. 00203	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
212	207	-	16933/2022	HM. 01538	Penyangkringan	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
213	208	-	16929/2022	HM. 00380	Gedong	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
214	209	22/02/2022	17152/2022	HGB. 00031	Salamsari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
215		-		HGB. 00044	Salamsari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
216		-		HGB. 00027	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
217		-		HGB. 00029	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
218		-		HGB. 00030	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
219		-		HGB. 00034	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
220		-		HGB. 00037	Salamsari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
221		-		HGB. 00039	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
222		-		HGB. 00040	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
223		-		HGB. 00053	Salamsari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
224		-		HGB. 00054	Salamsari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
225		-		HGB. 00026	Salamsari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
226		-		HGB. 00035	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
227		-		HGB. 00046	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
228		-		HGB. 00052	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
229		-		HGB. 00055	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

204		-		HGB 00057	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00038	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00048	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00032	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00041	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00045	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00056	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00026	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00036	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00043	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00049	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00051	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00033	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00042	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00047	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00050	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
205	210	-	17242/2022	HM 01156	Cepiring	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
205	211	-	17377/2022	HM 00310	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
205	212	-	17243/2022	HM 00166	Tamanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
205	213	-	17440/2022	HM 02508	Piantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
205	214	-	17431/2022	HM 00240	Krikil	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	215	-	17513/2022	HM 00654	Goncharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
+ COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +												
205	216	-	17441/2022	HM 00464	Penjalin	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	217	-	17473/2022	HM 00339	Jatang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	218	-	17404/2022	HM 03876	Gempolewu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	219	-	17407/2022	HM 00639	Wonodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	220	-	17429/2022	HM 02659	Sidodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
205	221	-	17434/2022	HM 02075	Sidodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	222	-	17199/2022	HM 01509	Bptomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	223	-	17388/2022	HGB 00473	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	224	23/02/2022	-	17733/2022	HGB 00731	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
204		-		HGB 00727	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00738	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 00696	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
207		-		HGB 00721	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	225	-		HGB 00745	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	226	-	17731/2022	HGB 01549	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	227	-	17732/2022	HGB 01589	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	228	-	17734/2022	HGB 01590	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	229	-	17735/2022	HGB 01561	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 01555	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 01569	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204		-		HGB 01551	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
204	230	-	17730/2022	HM 00952	Darupono	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
+ COVER + JANUARI + FEBRUARI + MARET + APRIL + MEI + JUNI + JULI + AGUSTUS +												

231	231	+	17787/2022	HM 01140	Kedungboto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
232	232	+	17817/2022	HM 01268	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
233		+		HM 01408	Pagerwojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
234		+		HM 00214	Pagerwojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
235	234	-	17928/2022	HM 01475	Katonarjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
236	235	-	17868/2022	HM 00684	Sudipayung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
237	236	+	17879/2022	HM 00684	Sudipayung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
238	237	-	17869/2022	HGB 00074	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
239	238	+	17881/2022	HGB 00057	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
240	239	+	17858/2022	HGB 00046	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
241	240	-	18932/2022	HM 00662	Ngadwamo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
242	241	+	18072/2022	HM 01209	Limbangan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
243	242	+	18091/2022	HGB 03654	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
244		+		HGB 03738	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
245		+		HGB 03725	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
246		-		HGB 03703	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
247		-		HGB 03695	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
248		-		HGB 03755	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
249		+		HGB 03728	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
250		+		HGB 03734	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
251	243	-	18110/2022	HM 01734	Kaliputih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
252	244	+	18066/2022	HM 00554	Tambahsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

COVER JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS

245	245	-	17987/2022	HM 01348	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
246	246	24/02/2022	18216/2022	HM 00074	Jurangagung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
247	247	-	18218/2022	HGB 01608	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
248	248	-	18219/2022	HGB 01563	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
249	249	-	18237/2022	HM 03369	Langenharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
250	250	-	18601/2022	HM 00050	Kedunggading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
251	251	-	18194/2022	HGB 01574	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
252	252	+	18217/2022	HGB 00749	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
253	253	-	18092/2022	HM 00785	Bulugede	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
254	254	-	18153/2022	HM 00596	Pidodo Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
255	255	-	18118/2022	HGB 00929	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
256	256	-	18105/2022	HM 00262	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
257	257	-	18095/2022	HM 00785	Bulugede	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
258	258	-	18136/2022	HGB 00435	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
259	259	-	18143/2022	HM 01729	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
260	260	-	18242/2022	HM 01453	Sambongsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
261	261	-	17882/2022	HM 00448	Banyuringin	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
262	262	-	17918/2022	HM 04393	Metesih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
263	263	-	18490/2022	HM 02933	Penyangkringan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
264	264	-	18847/2022	HM 02933	Penyangkringan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
265	265	-	18586/2022	HGB 00079	Jenarsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
266		-		HGB 00027	Jenarsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

COVER JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS

265		-		HGB 00030	Jenarsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
266	266	-	18538/2022	HGB 00077	Jenarsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
267		-		HGB 00093	Jenarsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
268		-		HGB 00120	Jenarsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
269	267	-	17287/2022	HM 01172	Tanjungsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
270	268	-	18842/2022	HM 00555	Tunggulsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
271	269	-	18597/2022	HM 01516	Ketapang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
272	270	-	18658/2022	HM 00630	Galih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
273	271	-	18860/2022	HM 00717	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
274	272	25/02/2022	19088/2022	HM 00591	Tratemulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
275	273	-	18880/2022	HM 00946	Kalipaksi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
276	274	-	19116/2022	HM 00411	Selokaton	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
277	275	-	19327/2022	HM 00397	Kumpulrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
278	276	-	19573/2022	HM 01192	Getas	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
279	277	-	19576/2022	HM 00162	Getas	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
280	278	-	19669/2022	HM 01291	Cepiring	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
281	279	-	19684/2022	HM 00839	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
282	280	-	18892/2022	HM 00195	Tampung Winamo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
283	281	-	18695/2022	HM 02975	Sukorojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
284	282	-	18626/2022	HM 03427	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
285	283	-	18771/2022	HM 01903	Piartaran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
286	SELESAI										

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

ARSIP DATA BUKU TANAH PERMOHONAN ROYA EL 2022										
NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD			
1	01/03/2022	20073/2022	HM 01739	Gemposewu	ADA	SELESAI	☑			
2		20331/2022	HM 01690	Ceting	ADA	SELESAI	☑			
3		20269/2022	HM 01252	Curugsewu	ADA	SELESAI	☑			
4		20279/2022	HM 01056	Tamangede	ADA	SELESAI	☑			
5		20292/2022	HM 00419	Karangmalang Wets	ADA	SELESAI	☑			
6	02/03/2022	20356/2022	HM 00226	Prosohan	ADA	SELESAI	☑			
7		20092/2022	HM 05087	Matseah	ADA	SELESAI	☑			
8		20446/2022	HM 00349	Ngareanak	ADA	SELESAI	☑			
9		20433/2022	HM 00154	Banyuningin	ADA	SELESAI	☑			
10		21507/2022	HM 00161	Pekuncen	ADA	SELESAI	☑			
11		21328/2022	HM 02874	Ngabean	ADA	SELESAI	☑			
12	04/03/2022	20301/2022	HM 00419	Karangmalang Wets	ADA	SELESAI	☑			
13		22527/2022	HM 00252	Trisobo	ADA	SELESAI	☑			
14		22507/2022	HM 00539	Ngareanak	ADA	SELESAI	☑			
15		22564/2022	HM 01775	Bebengat	ADA	SELESAI	☑			
16		22392/2022	HM 02171	Wonosari	ADA	SELESAI	☑			
17		22855/2022	HM 03078	Piartaran	ADA	SELESAI	☑			
18		22858/2022	HM 03493	Piartaran	ADA	SELESAI	☑			

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

18	-	22858/2022	HM 02493	Piantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
19	-	21780/2022	HGB 00132	Tegrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
20	-	22548/2022	HGB 00053	Jenarsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
21	-	22545/2022	HGB 00054	Jenarsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
22	-	22560/2022	HM 00214	Tamohsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
23	-	22560/2022	HM 00436	Limbangan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
24	-	22517/2022	HM 00188	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
25	-	22236/2022	HGB 01313	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
26	-	22234/2022	HGB 01319	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
27	-	22237/2022	HGB 01316	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
28	-	22237/2022	HGB 01312	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
29	-	22234/2022	HGB 01314	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
30	-	22234/2022	HGB 01321	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
31	-	22234/2022	HGB 01315	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
32	08/03/2022	24894/2022	HM 00872	Surokonto Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
33	-	24614/2022	HM 01458	Karangsan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
34	-	25159/2022	HGB 00066	Karangsan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
35	-	25286/2022	HM 02745	Cepiring	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
36	-	26048/2022	HM 00425	Merbun	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
37	-	24591/2022	HGB 00702	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
38	-	25970/2022	HM 05026	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
39	-	25509/2022	HM 00556	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -										
40	-	26271/2022	HGB 00690	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
41	-	26070/2022	HGB 00730	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
42	-	24679/2022	HM 01022	Papensari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
43	-	26034/2022	HGB 00267	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
44	-	26034/2022	HGB 00268	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
45	-	26034/2022	HGB 00266	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
46	-	26034/2022	HGB 00294	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
47	-	26034/2022	HGB 00295	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
48	-	26034/2022	HGB 00285	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
49	-	26034/2022	HGB 00271	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
50	-	26034/2022	HGB 00293	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
51	-	26034/2022	HGB 00289	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
52	-	26041/2022	HGB 00187	Bandengan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
53	-	26041/2022	HGB 00154	Bandengan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
54	-	26041/2022	HGB 00195	Bandengan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
55	-	23940/2022	HM 01558	Kebonharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
56	-	24342/2022	HM 00713	Montongsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
57	-	26068/2022	HM 01316	Kaliyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
58	09/03/2022	26388/2022	HM 00866	Kaliyu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
59	-	26253/2022	HM 00112	Gebanganom Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
60	-	26285/2022	HM 01247	Gubugari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
61	-	26371/2022	HM 00871	Punvokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -										

62	46	-	26682/2022	HM 00993	Sumberejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
63	47	-	26779/2022	HGB 00852	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
64	48	-	26755/2022	HM 00824	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
65	49	-	27045/2022	HM 00961	Tampingan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
66	50	-	26658/2022	HM 00906	Tamping Wilarno	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
67	51	-	26268/2022	HM 01992	Triharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
68	52	-	26714/2022	HM 00856	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
69	53	-	26685/2022	HM 00985	Rowosari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
70	54	-	26704/2022	HM 01711	Ngadiwarno	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
71	55	-	26274/2022	HGB 00746	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
72	56	-	26792/2022	HM 01669	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
73	57	10/03/2022	26250/2022	HM 00775	Wonosari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
74	58	-	26795/2022	HM 00410	gumuhblanten	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
75	59	-	27137/2022	HM 00230	getasblawong	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
76	60	-	27182/2022	HM 02061	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
77	61	-	27414/2022	HM 00162	Pageruyung	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
78	62	-	27415/2022	HM 00213	Pagerwojo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
79	63	-	27165/2022	HM 01569	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
80	64	-	27433/2022	HM 00350	Purwosari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
81	65	-	26764/2022	HGB 01519	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
82	66	-	27136/2022	HM 00736	Sumberejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
83	67	-	27067/2022	HM 00052	Sidomakmur	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER + JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
84	68	-	27123/2022	HM 00229	Tegorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
85	69	-	27124/2022	HM 00639	Merbuh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
86	70	-	27120/2022	HM 00165	Banyuwangi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
87	71	-	27964/2022	HM 00056	Sidomakmur	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
88	72	-	27429/2022	HM 00428	Ngilir	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
89		-		HM 00428	Ngilir	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
90		-		HM 00428	Ngilir	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
91	73	-	27125/2022	HM 00313	Ngesrepbalong	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
92	74	-	27121/2022	HM 00347	Bangunsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
93	75	-	27116/2022	HM 00411	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
94	76	-	27410/2022	HM 01069	Tunggulani	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
95	77	-	27493/2022	HGB 00849	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
96	78	-	27495/2022	HGB 00846	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
97		-		HGB 00872	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
98	79	-	27106/2022	HGB 00170	Blorok	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
99	80	-	27099/2022	HGB 01355	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
100	81	-	27059/2022	HGB 01408	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
101		-		HGB 01261	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
102	82	11/03/2022	28121/2022	HM 00420	Salamsan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
103	83	-	28120/2022	HM 00403	Rowobranten	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
104	84	-	28258/2022	HM 01571	Cunggisari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
105	85	-	28259/2022	HM 00929	Trimulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER + JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

111	86	-	28306/2022	HM. 00110	Juwiring	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
112		-		HM. 00110	Juwiring	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
113	87	-	28342/2022	HGB. 03693	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
114		-		HGB. 03678	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
115		-		HGB. 03554	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
116		-		HGB. 03680	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
117		-		HGB. 03553	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
118		-		HGB. 03607	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
119	88	-	28417/2022	HM. 00191	Parakan Sebaran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
120	89	-	27753/2022	HM. 00916	Bandengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
121	90	-	28347/2022	HM. 00398	Pagenuyung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
122	91	-	28515/2022	HGB. 00125	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
123	92	-	28324/2022	HM. 01209	Langenharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
124	93	-	28424/2022	HM. 00397	Wonosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
125	94	-	28523/2022	HGB. 00131	Bandengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
126	95	-	28549/2022	HGB. 01506	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
127	96	-	28569/2022	HM. 01265	Tosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
128	97	-	28312/2022	HM. 00967	Selo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
129	98	-	27764/2022	HGB. 01295	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
130	99	-	27126/2022	HM. 01093	Pegandon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
131	100	12/03/2022	28107/2022	HGB. 01573	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
132		-		HGB. 01523	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
133		-		HGB. 01828	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
134	101	-	27977/2022	HGB. 01382	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
135	102	-	27105/2022	HGB. 01324	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
136	103	14/03/2022	28216/2022	HM. 01861	Sojomerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
137	104	-	29133/2022	HGB. 01593	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
138	105	-	28238/2022	HM. 02095	Sumberejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
139	106	-	28256/2022	HM. 00311	Tanjungrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
140	107	-	29648/2022	HM. 02598	Kebondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
141	108	-	29990/2022	HGB. 00521	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
142	109	-	29710/2022	HM. 00532	Margotani	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
143	110	-	28679/2022	HGB. 01616	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
144		-		HGB. 01721	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
145		-		HGB. 01731	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
146		-		HGB. 01720	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
147	111	-	29723/2022	HM. 01545	Plososari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
148	112	-	29719/2022	HM. 01545	Plososari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
149	113	-	29901/2022	HM. 01256	Limbangan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
150	114	-	29733/2022	HM. 00787	Purvosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
151	115	-	29738/2022	HM. 03774	Sidodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
152	116	-	29896/2022	HM. 00321	Manggungsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
153	117	15/03/2022	29637/2022	HM. 01324	Margomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
154	118	-	30009/2022	HM. 00383	Kaligading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

105	119	-	30227/2022	HGB 00079	Karangsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
106		-		HGB 00090	Karangsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
107		-		HGB 00053	Karangsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
108	120	-	30220/2022	HM 00400	Ngadiwano	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
109	121	-	30219/2022	HM 02409	Kalrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
110	122	-	29217/2022	HM 00541	Kedungsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
111	123	-	29263/2022	HM 00873	Tamping Winarno	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
112	124	-	29224/2022	HM 02596	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
113	125	-	29220/2022	HM 01467	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
114	126	-	30013/2022	HM 01086	Sumbersari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
115	127	16/03/2022	30129/2022	HM 00857	Jurangagung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
116	128	-	30315/2022	HM 01237	Jambearum	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
117	129	-	30368/2022	HM 01891	Kebondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
118	130	-	30322/2022	HGB 00742	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
119	131	-	30485/2022	HGB 01830	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
120		-		HGB 01554	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
121	132	-	30587/2022	HM 03473	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
122	133	-	30187/2022	HM 00057	Tambaksari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
123	134	-	30615/2022	HM 01002	Sukomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
124	135	-	30677/2022	HM 00260	Ngampel Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
125	136	-	29311/2022	HM 00545	Ngarjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
126	137	-	30611/2022	HM 00619	Pagerwojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
127	138	-	30597/2022	HM 00655	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
128	139	17/03/2022	30744/2022	HM 00677	Tamanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
129		-		HM 00675	Tamanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
130	140	-	31309/2022	HM 00442	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
131	141	-	31326/2022	HM 01633	Sukomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
132	142	-	31304/2022	HGB 01617	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
133		-		HGB 01681	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
134		-		HGB 01691	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
135		-		HGB 01736	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
136		-		HGB 01694	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
137	143	-	31302/2022	HGB 00714	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
138		-		HGB 00750	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
139		-		HGB 00735	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
140		-		HGB 00724	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
141		-		HGB 00692	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
142	144	-	31345/2022	HM 01211	Triharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
143	145	-	30653/2022	HM 00581	Curugsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
144	146	-	31341/2022	HGB 01527	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
145	147	-	31399/2022	HM 00180	Darupono	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
146	148	-	31374/2022	HM 00002	Tanjungsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
147	149	-	31400/2022	HM 00522	Curugsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
148	150	-	31454/2022	HM 01310	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

199	151	-	31303/2022	HGB 03751	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
200		-		HGB 03664	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
201		-		HGB 03750	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
202		-		HGB 03718	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
203	152	-	31348/2022	HM 01078	Wonorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
204	153	-	31484/2022	HM 00665	Pegulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
205	154	-	31487/2022	HGB 00033	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
206	155	-	31344/2022	HM 00134	Bangsoran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
207	156	-	31489/2022	HM 01653	Jambearum	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
208	157	-	30211/2022	HM 00210	Sedayu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
209	158	-	31482/2022	HM 00158	Banyuwangi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
210	159	-	31543/2022	HM 00571	Tamagede	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
211	160	-	29988/2022	HM 00800	Sidorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
212	161	-	29991/2022	HM 00533	Jotang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
213	162	-	31358/2022	HGB 01424	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
214		-		HGB 01431	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
215		-		HGB 01432	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
216		-		HGB 01433	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
217		-		HGB 01435	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
218		-		HGB 01437	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
219		-		HGB 01436	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
220	163	18/03/2022	31588/2022	HM 03665	Gempolewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

221	164	-	31584/2022	HM 00718	Banjarejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
222		-		HM 00741	Banjarejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
223	165	-	31519/2022	HM 01129	Winong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
224	166	-	31466/2022	HM 00233	Kebonsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
225	167	-	31501/2022	HM 01804	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
226	168	-	31626/2022	HM 00128	Ngesrepatlong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
227	169	-	31607/2022	HM 00252	Pucakwangi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
228	170	-	31668/2022	HM 00696	Pegandon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
229	171	-	31704/2022	HM 01196	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
230	172	-	31696/2022	HM 01270	Purwosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
231	173	-	31692/2022	HM 00361	Jungsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
232	174	-	31834/2022	HGB 01640	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
233		-		HGB 01735	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
234	175	-	31386/2022	HM 00165	getas biawong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
235	176	-	31503/2022	HM 00462	Danupond	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
236	177	-	31507/2022	HM 00448	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
237	178	-	31486/2022	HM 00122	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
238	179	-	31845/2022	HGB 00115	Bandangan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
239	180	19/03/2022	31659/2022	HM 00816	Jurangagung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
240	181	-	31665/2022	HM 00432	Karanganyar	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
241	182	-	31453/2022	HGB 01509	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
242	183	-	31875/2022	HM 00436	Pagersari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

184	21/03/2022	-	32107/2022	HM 01536	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
185		-	31416/2022	HM 00185	Kalirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
186		-	32164/2022	HM 01024	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
187		-	32148/2022	HM 02056	Wonosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
188		-	32189/2022	HM 00672	Johorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
189		-	32155/2022	HM 00601	Puguh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
190	22/03/2022	-	32228/2022	HM 00141	Sanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
191		-	32180/2022	HM 00585	Kumpuirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
192		-	32526/2022	HM 00879	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
193		-	32330/2022	HM 01330	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
194		-	32528/2022	HM 00685	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
195		-	32630/2022	HM 00357	Kalibareng	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
196		-	32599/2022	HM 00264	Wonosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
197		-	32253/2022	HM 00829	Johorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
198		-	32281/2022	HGB 01767	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 01673	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 01669	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 01698	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 01732	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 01739	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
199		-	32656/2022	HGB 00751	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 00704	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
		-		HGB 00711	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
200		-	32698/2022	HM 00392	Kalibareng	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
201		-	32951/2022	HGB 01326	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
202		-	32953/2022	HM 00907	Kebonharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
203		-	32837/2022	HM 00291	Kalibareng	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
204		-	32797/2022	HM 00647	Puguh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
205		-	32685/2022	HM 01393	Pucangrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
206	23/03/2022	-	32752/2022	HM 00455	Weleri	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
207		-	32710/2022	HM 00652	Kebon Adem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
208		-	32689/2022	HM 02963	Sanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
209		-	32737/2022	HM 00190	Tambahsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
210		-	32862/2022	HM 00994	Sibengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
211		-	32749/2022	HM 02440	Sanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
212		-	33285/2022	HGB 03770	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 03667	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 03558	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 03559	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 03769	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 03608	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 03744	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 03677	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
		-		HGB 03715	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

207		-		HGB. 03704	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
208		-		HGB. 03679	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
209		-		HGB. 03666	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
210		-		HGB. 03753	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
211		-		HGB. 03701	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
212		-		HGB. 03741	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
213		-		HGB. 03716	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
214		-		HGB. 03605	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
215	213	-	32731/2022	HM. 01779	Sendangkulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
216	214	-	33297/2022	HM. 00966	Tirtomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
217	215	-	33288/2022	HM. 00623	Pagersari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
218	216	-	33464/2022	HM. 01999	Karang Sari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
219		-		HM. 02000	Karang Sari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
220	217	-	33259/2022	HM. 00400	Rovosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
221	218	-	33645/2022	HGB. 01861	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
222	219	-	33627/2022	HGB. 01599	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
223	220	-	32585/2022	HM. 00797	Sidomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
224	221	-	33254/2022	HM. 04256	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
225	222	24/03/2022	33689/2022	HM. 01445	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
226	223	-	33358/2022	HM. 01210	Kaligading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
227	224	-	34029/2022	HM. 00799	Merbut	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
228	225	-	33289/2022	HM. 00600	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
229	226	-	32638/2022	HM. 01073	Pesawahan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
230		-		HM. 00764	Pesawahan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
231	227	-	34197/2022	HM. 01216	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
232		-		HM. 01112	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
233	228	-	34384/2022	HM. 00515	Puguh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
234	229	-	33688/2022	HGB. 01833	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
235	230	-	34411/2022	HM. 01125	Limbangan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
236	231	-	34064/2022	HM. 00626	Kumpurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
237		-		HM. 00625	Kumpurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
238	232	-	33775/2022	HM. 00135	Gebangan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
239	233	-	34200/2022	HM. 00824	Banyuwir	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
240	234	-	33658/2022	HGB. 00094	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
241		-		HGB. 00058	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
242		-		HGB. 00118	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
243	235	26/03/2022	35025/2022	HGB. 01460	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
244	236	28/03/2022	35259/2022	HM. 01022	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
245	237	-	35433/2022	HM. 00367	Tlogopayung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
246	238	-	35423/2022	HM. 01334	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
247		-		HM. 02496	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
248	239	-	35489/2022	HM. 02462	Plantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
249	240	-	35456/2022	HM. 00339	Penanggulan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
250	241	-	35221/2022	HGB. 00693	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

201		-		HGB. 00748	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
202		-	35255/2022	HM 01132	Kaligading	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>	
203	242	29/03/2022	-	35842/2022	HM 03030	Sidodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
204	243		-	35825/2022	HGB. 03665	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
205	244		-	35810/2022	HGB. 01622	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
206			-		HGB. 01632	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
207			-		HGB. 01726	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
208			-		HGB. 01692	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
209	245		-	35914/2022	HM 00602	Wungurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
210	246		-	35918/2022	HM 00476	Kedungcari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
211	247		-	35921/2022	HM 01592	Gelas	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
212	248		-	35937/2022	HM 00479	Gelas	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
213	249		-	35931/2022	HM 00210	Truko	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
214	250		-	35995/2022	HM 00039	Karangdowo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
215	251		-	35819/2022	HGB. 00005	Poncorajo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
216			-		HGB. 00020	Poncorajo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
217	252	30/03/2022	-	36303/2022	HGB. 01717	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
218	253		-	36398/2022	HM 02789	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
219	254		-	36300/2022	HM 00621	gebanganomkulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
220	255		-	36371/2022	HM 00548	Belangan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
221	256		-	36489/2022	HM 00489	Ploosan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
222	257		-	36310/2022	HM 00569	Karangdowo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												
223	258		-	36301/2022	HM 00536	Candiroto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
224	259		-	36386/2022	HGB. 01546	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
225	260		-	35910/2022	HM 00253	Kangkung	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
226	261		-	36512/2022	HM 01620	Sumberagung	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
227	262		-	36519/2022	HM 00206	Ngerjo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
228	263		-	36527/2022	HGB. 01516	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
229			-		HGB. 01545	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
230			-		HGB. 01827	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
231			-		HGB. 01824	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
232			-		HGB. 01511	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
233			-		HGB. 01829	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
234			-		HGB. 01506	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
235			-		HGB. 01520	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
236	264		-	36517/2022	HGB. 01906	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
237			-		HGB. 01512	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
238			-		HGB. 01605	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
239	265		-	36378/2022	HGB. 01711	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
240			-		HGB. 01714	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
241			-		HGB. 01750	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
242	267	31/03/2022	-	36553/2022	HM 00316	Darupono	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
243	268		-	36565/2022	HM 00111	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
244	269		-	36540/2022	HM 03108	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												

270	36549/2022	HM 02106	Boja	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
271	36587/2022	HM 00018	Puhwogondo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
272	36733/2022	HGB 00117	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
273	36598/2022	HGB 01705	Nolokarto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
274	36899/2022	HM 01609	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		HM 01009	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
275	36846/2022	HM 01725	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
276	36655/2022	HM 00323	Kliris	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
277	36893/2022	HM 00119	Kliris	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
278	36090/2022	HM 00703	Pekuncen	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
279	36672/2022	HM 01849	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
280	36894/2022	HM 00450	Jalipurno	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
281	36720/2022	HM 00409	Pagergunung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
282	36728/2022	HM 02971	Sending Sikucing	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
SELESAI						

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

Lampiran 4. Pencatatan arsip data bulan Maret pada Google Spreadsheet.

ARSIP DATA BUKU TANAH PERMOHONAN ROYA EL 2022								
NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD	
1	01/04/2022	36977/2022	HM 00561	Karangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
2		36980/2022	HM 00561	Karangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
3		36983/2022	HM 00561	Karangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
4		36975/2022	HM 00729	Surokoto Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		37083/2022	HM 00548	Tambaksari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
6		36855/2022	HGB 00281	Blorok	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
7		36912/2022	HGB 00185	Blorok	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
			HGB 00287	Blorok	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
			HGB 00282	Blorok	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
8		36559/2022	HM 00686	Banyuringin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
9		36571/2022	HM 02528	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
10		37167/2022	HM 00244	Ngesrepatlong	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
11		37130/2022	HM 00358	Curugsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
			HGB 00001	Curugsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
12		36952/2022	HGB 00067	Karanganom	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
13		36965/2022	HGB 00192	Rejosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
			HGB 00158	Rejosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
			HGB 00198	Rejosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
			HGB 00311	Blorok	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

24		-		HGB 00211	Rejosari	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
25		-		HGB 00185	Rejosari	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
26	14	-	36963/2022	HGB 00077	Karanganom	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
27		-		HGB 00039	Karanganom	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
28		-		HGB 00073	Karanganom	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
29	15	-	36960/2022	HGB 00064	Karanganom	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
30	16	-	37107/2022	HM 02598	Kalputih	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
31	17	-	37108/2022	HM 00042	Jawisan	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
32	18	-	37099/2022	HM 01755	Cepiring	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
33	19	-	36895/2022	HGB 01260	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
34	20	-	36915/2022	HM 01979	Bebangan	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
35	21	04/04/2022	37450/2022	HM 02878	Boja	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
36	22	-	37820/2022	HM 00204	Surokonto Kulon	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
37	23	-	37837/2022	HM 00788	Tabet	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
38	24	-	37928/2022	HGB 02233	Magelang	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
39	25	-	37508/2022	HM 02222	Gempolsewu	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
40	26	-	37997/2022	HM 02316	Bulak	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
41	27	-	37934/2022	HM 01711	Plantaran	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
42	28	-	38018/2022	HM 05528	Meteseh	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
43	29	-	38012/2022	HM 05527	Meteseh	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
44	30	-	38023/2022	HM 02665	Cepiring	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
45	31	-	38100/2022	HM 01910	Cepiring	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
46	32	-	37915/2022	HM 00146	Pugun	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS											
47	33	05/04/2022	38408/2022	HM 00521	Margomulyo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
48	34	-	37954/2022	HM 01079	Ngesrebalong	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
49	35	-	37111/2022	HM 01079	Boja	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
50	36	-	38543/2022	HM 00198	Candiroto	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
51	37	-	38551/2022	HM 00718	Tosan	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
52	38	-	38455/2022	HM 00628	Tambaksari	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
53	39	-	38626/2022	HM 00492	Kutoharjo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
54	40	-	38475/2022	HM 00229	Trimulyo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
55	41	-	38481/2022	HM 00320	Cepokomulyo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
56	42	-	38743/2022	HM 05651	Meteseh	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
57		-		HM 05662	Meteseh	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
58		-		HM 05653	Meteseh	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
59	43	-	38690/2022	HM 01619	ponco	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
60	44	-	38242/2022	HGB 00752	Trisobo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
61		-		HGB 00678	Trisobo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
62	45	-	37415/2022	HM 01374	Merbuh	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
63	46	-	37425/2022	HM 00268	Tabet	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
64	47	-	37437/2022	HM 01154	Sidedadi	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
65	48	-	37444/2022	HM 01332	Sendang Sikucny	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
66	49	-	37449/2022	HM 01331	Peron	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
67	50	-	38519/2022	HM 00259	Pagersari	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
68	51	-	38435/2022	HGB 00079	Karanganom	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
69	52	-	37114/2022	HM 01079	Boja	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS											

70	53	06/04/2022	-	38793/2022	HM 00660	Sidomakmur	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
71	54		-	38829/2022	HM 02014	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
72	55		-	38910/2022	HM 00677	Kebonharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
73			-		HM 00241	Lanj	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
74	56		-	38867/2022	HM 00684	Lanj	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
75	57		-	38723/2022	HM 00690	Tosan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
76	58		-	38823/2022	HM 01159	Sidodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
77	59		-	38818/2022	HM 01826	Kebondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
78	60		-	38841/2022	HM 00623	Kebonharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
79	61		-	38845/2022	HM 00341	Kangkung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
80	62		-	38957/2022	HM 00417	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
81	63		-	38964/2022	HGB 00286	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
82			-		HGB 00291	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
83			-		HGB 00287	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
84			-		HGB 00308	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
85			-		HGB 00289	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
86			-		HGB 00292	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
87			-		HGB 00279	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
88			-		HGB 00314	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
89			-		HGB 00299	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
90	64		-	38868/2022	HM 00677	Piantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
91	65		-	38639/2022	HM 00667	Piantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
92	66		-	38485/2022	HM 01866	Piantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												
93	67	07/04/2022	-	39233/2022	HM 01232	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
94	68		-	39234/2022	HGB 00586	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
95	69		-	39235/2022	HM 05410	Metesih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
96	70		-	39227/2022	HM 00890	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
97	71		-	39007/2022	HM 00738	Pesawahan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
98	72		-	39224/2022	HM 00325	Pesawahan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
99	73		-	39356/2022	HM 05430	Metesih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
100	74		-	39335/2022	HM 00790	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
101	75		-	39414/2022	HM 05431	Metesih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
102	76		-	39444/2022	HM 00646	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
103	77		-	39459/2022	HM 05474	Metesih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
104	78		-	38991/2022	HM 00491	Wonotenggah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
105	79		-	38976/2022	HM 01123	Capokomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
106	80		-	39380/2022	HGB 00701	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
107			-		HGB 00734	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
108			-		HGB 00737	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
109			-		HGB 00741	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
110	81		-	39385/2022	HM 00707	Bugangin	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
111			-		HM 00706	Bugangin	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
112	82	08/04/2022	-	40548/2023	HM 00253	Tosan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
113	83		-	40676/2022	HM 02270	Cepiring	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
114	84		-	40674/2022	HM 01302	Jungsemi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
115	85		-	40684/2022	HM 00341	Blimbing	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												

115	86	-	40708/2022	HM 01005	Peron	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
117	87	-	40695/2022	HM 00646	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
118	88	-	40762/2022	HM 01313	Kalirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
119	89	-	40811/2022	HM 01364	Tegorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
120	90	-	40858/2022	HM 01635	Sukomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
121	91	-	40666/2022	HM 00954	Tamangede	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
122	92	09/04/2022	39450/2022	HM 00587	Tamanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
123	93	11/04/2022	40942/2022	HM 01080	Kalibuntu Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
124	94	-	40953/2022	HM 01171	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
125	95	-	41241/2022	HM 00355	Rowobrantem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
126	96	-	41243/2022	HGB 00596	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
127		-		HGB 00597	Magelang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
128	97	-	41259/2022	HM 00261	Jatipurno	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
129	98	-	40864/2022	HM 01775	Kebonharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
130	99	-	41510/2022	HGB 00739	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
131		-		HGB 00687	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
132	100	-	41569/2022	HGB 00679	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
133		-		HGB 00682	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
134		-		HGB 00681	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
135		-		HGB 00686	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
136		-		HGB 00688	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
137		-		HGB 00723	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
138	101	-	41576/2022	HGB 01498	Notokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
139	102	-	40904/2022	HM 00905	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
140	103	12/04/2022	41639/2022	HM 01509	Sarirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
141	104	-	42088/2022	HM 02190	Kalipading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
142	105	-	41483/2022	HM 00478	Pucuk Sari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
143	106	-	42151/2022	HM 01967	Bulak	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
144	107	-	41569/2022	HGB 01528	Notokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
145		-		HGB 01553	Notokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
146	108	-	41559/2022	HGB 01606	Notokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
147		-		HGB 01759	Notokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
148		-		HGB 01674	Notokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
149	109	-	42148/2022	HGB 01829	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
150	110	-	42189/2022	HM 01519	Sambongsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
151	111	-	42164/2022	HM 00116	Kebongembong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
152	112	-	41810/2022	HM 00956	Sidomakmur	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
153	113	-	42089/2022	HM 00955	Wondenggang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
154	114	-	41213/2022	HM 00630	Cepokomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
155	115	-	42137/2022	HGB 00322	Penyangkiran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
156	116	-	42134/2022	HGB 00449	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
157		-		HGB 00481	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
158	117	13/04/2022	41553/2022	HM 02543	Penyangkiran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
159	118	-	42518/2022	HM 00144	Ngarensak	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
160	119	-	42522/2022	HM 01968	Tampingan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
161	120	-	42525/2022	HM 00668	Kalirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

152	121	-	42527/2022	HM. 01244	Tamparan	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
153	122	-	42532/2022	HM. 00728	Lanj	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
154	123	-	42431/2022	HM. 00254	Blerok	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
155		-		HM. 00243	Blerok	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
156	124	-	42630/2022	HM. 00918	Kebumen	+	ADA	-	SELESAI	+	<input checked="" type="checkbox"/>
157	125	-	42604/2022	HGB. 01744	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
158		-		HGB. 01653	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	+	<input checked="" type="checkbox"/>
159		-		HGB. 01696	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	+	<input checked="" type="checkbox"/>
170		-		HGB. 01741	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	+	<input checked="" type="checkbox"/>
171		-		HGB. 01727	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	+	<input checked="" type="checkbox"/>
172	126	-	42573/2022	HGB. 00742	Trisobo	+	ADA	-	SELESAI	+	<input checked="" type="checkbox"/>
173		-		HGB. 00747	Trisobo	+	ADA	-	SELESAI	+	<input checked="" type="checkbox"/>
174	127	-	42496/2022	HM. 01189	Kaligading	+	ADA	-	SELESAI	+	<input checked="" type="checkbox"/>
175	128	-	42698/2022	HM. 00223	Podosan	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
176	129	-	42738/2022	HM. 01032	Gedong	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
177	130	-	42540/2022	HM. 00420	Dempenejo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
178	131	-	42541/2022	HM. 01409	Kedungrunen	+	ADA	-	SELESAI	+	<input checked="" type="checkbox"/>
179	132	-	42567/2022	HM. 01402	Kedungrunen	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
180	133	-	42537/2022	HM. 00928	Getas	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
181	134	-	42530/2022	HM. 03416	Sarirejo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
182	135	-	42379/2022	HM. 00096	Sumberejo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
183	136	-	42385/2022	HM. 01355	Trisobo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
184	137	-	42388/2022	HM. 00166	Parakan	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
185	138	-	42391/2022	HM. 00152	Parakan	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
186	139	-	42372/2022	HM. 01275	Trimulyo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
187	140	-	42638/2022	HGB. 03604	Magelang	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
188		-		HGB. 03605	Magelang	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
189		-		HGB. 03657	Magelang	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
190		-		HGB. 03601	Magelang	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
191		-		HGB. 03699	Magelang	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
192	141	14/04/2022	42768/2022	HM. 00637	Margosari	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
193	142	-	42856/2022	HM. 00510	Kebon Adem	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
194	143	-	42639/2022	HM. 01939	Trimulyo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
195	144	-	42873/2022	HM. 01505	Sukomulyo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
196	145	-	42939/2022	HGB. 01851	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
197	146	-	42742/2022	HM. 00579	Jambearum	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
198	147	-	42772/2022	HM. 02269	Wonosari	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
199	148	-	42773/2022	HM. 00400	Tamangede	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
200	149	-	43010/2022	HM. 00241	Kalirejo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
201	150	-	42954/2022	HM. 00374	Blimbing	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
202	151	-	43034/2022	HM. 00460	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
203	152	-	42975/2022	HM. 00090	Kiris	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
204	153	-	42981/2022	HM. 00708	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
205	154	-	43001/2022	HM. 00270	Candiroto	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
206		-		HM. 00270	Candiroto	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
207		-		HM. 00270	Candiroto	+	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>

208	155	-	42620/2022	HM 01524	Poncorejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
209	156	-	42928/2022	HM 00722	Gondoharjo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
210	157	-	42357/2022	HM 01299	Bendosari	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
211	158	15/04/2022	43157/2022	HM 00252	Rowosan	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
212	159	-	43158/2022	HM 00949	Pucangrejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
213		-		HM 00432	Karangsuno	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
214	160	16/04/2022	42872/2022	HM 01566	Tambakrejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
215	161	-	43153/2022	HM 00687	Cepiring	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
216	162	-		HM 00687	Cepiring	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
217	163	18/04/2022	43577/2022	HM 00569	Ngilir	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
218	164	-	43606/2022	HM 01512	Kebumen	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
219	165	-	43793/2022	HGB 01824	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
220	166	-	43686/2022	HGB 01862	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
221	167	-	43683/2022	HGB 01895	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
222	168	-	43697/2022	HGB 01853	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
223	169	-	43688/2022	HGB 01856	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
224	170	-	43853/2022	HGB 00718	Trisobo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
225	171	-	43616/2022	HM 01161	Kedungsuren	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
226	172	19/04/2022	43887/2022	HGB 01495	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
227	173	-	43918/2022	HM 00799	Bendosari	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
228	174	-	43671/2022	HM 01978	Boja	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
229	175	-	43739/2022	HM 00431	Kalirandu Gede	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
230	176	-	43680/2022	HM 00259	Pagenrojo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
231	177	-	43718/2022	HM 00308	Kalices	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
232	178	-	43711/2022	HM 01291	Ngadivarno	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
233	179	-	44021/2022	HM 02872	Boja	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
234	180	20/04/2022	44217/2022	HM 02016	Wonosari	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
235	181	-	44212/2022	HM 01215	Gondoharjo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
236	182	-	44215/2022	HM 00576	Singorojo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
237	183	-	44211/2022	HM 01118	Tampingan	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
238	184	-	44203/2022	HM 00224	getasblawong	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
239	185	-	44180/2022	HM 00385	Gebang	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
240	186	-	44330/2022	HM 01501	Rowosan	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
241	187	-	44184/2022	HGB 01730	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
242		-		HGB 01750	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
243		-		HGB 01761	Nolokerto	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
244	188	-	44390/2022	HM 02652	Sendang Sikucity	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
245	189	-	44397/2022	HM 01856	Merorejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
246	190	-	44400/2022	HM 02972	Boja	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
247	191	-	44392/2022	HGB 01823	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
248	192	-	44393/2022	HGB 01857	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
249	193	-	44360/2022	HGB 01821	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
250	194	-	44353/2022	HGB 01896	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
251	195	-	44344/2022	HGB 01867	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
252	196	-	44357/2022	HGB 01820	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
253	197	-	44356/2022	HGB 01852	Campurejo	+	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

198	198	-	44405/2022	HGB. 03600	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	1029
199		-		HGB. 03602	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
200		-		HGB. 03737	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
201		-		HGB. 03603	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
202		-		HGB. 03640	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
203		-		HGB. 03757	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
204		-		HGB. 03549	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
205		-		HGB. 03545	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
206		-		HGB. 03598	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
207		-		HGB. 03641	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
208		-		HGB. 03624	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
209		-		HGB. 03622	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
210		-		HGB. 03544	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
211		-		HGB. 03609	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
212		-		HGB. 03573	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
213		-		HGB. 03574	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
214		-		HGB. 03758	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
215	199	21/04/2022	44558/2022	HGB. 01834	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
216		-		HGB. 01884	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
217		-		HGB. 01886	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
218	200	-	44480/2022	HGB. 01331	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
219	201	-	44280/2022	HM. 00648	Kedungtoto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
220	202	-	44267/2022	HM. 02677	Bulak	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												
221	203	-	44405/2022	HM. 00289	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	1029
222	204	-	44407/2022	HM. 00842	Curugpewu	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
223	205	-	44408/2022	HM. 01362	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
224	206	-	44385/2022	HGB. 01314	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
225	207	-	44652/2022	HM. 00278	Tamalgada	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
226	208	22/04/2022	44399/2022	HM. 00922	Ngareanak	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
227	209	-	45029/2022	HM. 00356	Pegulon	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
228		-		HM. 00650	Pegulon	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
229	210	-	44820/2022	HGB. 00113	Bandengan	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
230		-		HGB. 00145	Bandengan	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
231	211	-	45013/2022	HGB. 00263	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
232		-		HGB. 00286	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
233		-		HGB. 00313	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
234		-		HGB. 00315	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
235	212	-	44799/2022	HM. 00225	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
236	213	-	44989/2022	HM. 01084	Sidorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
237	214	-	45083/2022	HGB. 00206	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
238	215	-	45090/2022	HGB. 00220	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
239	216	-	45081/2022	HM. 00297	Sidorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
240	217	-	44839/2022	HM. 00544	Podosari	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
241	218	-	44859/2022	HM. 01670	Cening	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
242	219	-	45103/2022	HM. 03075	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
243	220	23/04/2022	45160/2022	HM. 01171	Plantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	✓	
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												

220	221	-	45182/2022	HM 00926	Trimulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
221	222	-	45184/2022	HM 02286	Morojejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
222	223	-	45146/2022	HGB 00208	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
223		-		HGB 00204	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
224		-		HGB 00207	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
225	224	-	45147/2022	HGB 00196	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
226	225	25/04/2022	45135/2022	HM 01762	Kutoharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
227	226	-	45142/2022	HM 01260	Wonorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
228	227	-	45045/2022	HM 01898	Peron	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
229	228	-	45284/2022	HM 02286	Morojejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
230	229	-	45344/2022	HM 01081	Kaliputih	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
231	230	-	45339/2022	HM 00249	Putatgede	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
232	231	-	45443/2022	HM 00376	Tambakrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
233	232	-	45467/2022	HGB 00046	Jotang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
234	233	-	45498/2022	HM 01046	Cepokomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
235		-		HM 01046	Cepokomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
236	234	-	45532/2022	HM 00318	Planteran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
237	235	-	45144/2022	HGB 01706	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
238	236	-	45343/2022	HM 01594	Kebondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
239	237	-	45495/2022	HM 00550	Sukolilan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
240	238	-	45003/2022	HM 01067	Cening	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
241	239	-	45479/2022	HGB 00040	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
242		-		HGB 00095	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
243		-		HGB 00094	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
244	240	25/04/2022	45354/2022	HM 00262	Penanggulan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
245	241	-	45545/2022	HGB 01566	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
246		-		HGB 01536	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
247		-		HGB 01562	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
248		-		HGB 01515	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
249		-		HGB 01508	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
250	242	-	45544/2022	HGB 01597	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
251		-		HGB 01594	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
252		-		HGB 01583	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
253		-		HGB 01595	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
254	243	-	45540/2022	HM 00377	Pidodo Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
255	244	-	45581/2022	HM 00852	Jatpurno	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
256	245	-	45541/2022	HM 02216	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
257	246	-	45651/2022	HM 04995	Mateseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
258	247	-	45631/2022	HGB 00139	Bangsangan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
259	248	-	45539/2022	HM 00415	Patukangan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
260	249	-	45673/2022	HGB 01610	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
261	250	-	45633/2022	HGB 01752	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
262		-		HGB 01774	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
263		-		HGB 01662	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
264		-		HGB 01763	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
265		-		HGB 01734	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

251	-	44789/2022	HM 00189	Gondharjo	ADA	SELESAI	☑
252	-	45756/2022	HGB 01712	Nolokerto	ADA	SELESAI	☑
	-		HGB 01658	Nolokerto	ADA	SELESAI	☑
253	-	45759/2022	HGB 03623	Magelung	ADA	SELESAI	☑
	-		HGB 03571	Magelung	ADA	SELESAI	☑
	-		HGB 03542	Magelung	ADA	SELESAI	☑
254	27/04/2022	45419/2022	HM 00202	getasblawong	ADA	SELESAI	☑
255	-	45678/2022	HM 00435	Karanganom	ADA	SELESAI	☑
256	-	45848/2022	HM 00369	Surokonto Wetan	ADA	SELESAI	☑
	-		HM 00371	Surokonto Wetan	ADA	SELESAI	☑
257	-	45909/2022	HM 00728	korowelangkulon	ADA	SELESAI	☑
258	-	45882/2022	HM 00699	Kalipaksi	ADA	SELESAI	☑
259	-	45931/2022	HM 02183	Sukonejo	ADA	SELESAI	☑
260	-	45974/2022	HM 00669	Tamanrejo	ADA	SELESAI	☑
261	-	45729/2022	HM 00520	Kallayu	ADA	SELESAI	☑
262	-	45731/2022	HM 00552	Kumpulrejo	ADA	SELESAI	☑
263	-	45873/2022	HM 00528	Sendangdaruhar	ADA	SELESAI	☑
264	-	45877/2022	HM 00386	Podosari	ADA	SELESAI	☑
265	-	45340/2022	HM 00128	Cening	ADA	SELESAI	☑
266	-	45957/2022	HM 00390	Pagersari	ADA	SELESAI	☑
267	-	45968/2022	HM 00194	Surokonto Kulon	ADA	SELESAI	☑
268	-	45664/2022	HGB 00037	Pucangrejo	ADA	SELESAI	☑
269	-	46022/2022	HGB 00037	Pucangrejo	ADA	SELESAI	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -							
270	-	45355/2022	HM 02022	Trisobo	ADA	SELESAI	☑
271	-	46035/2022	HM 02228	Curugsewu	ADA	SELESAI	☑
272	-	46047/2022	HM 02228	Curugsewu	ADA	SELESAI	☑
273	-	45910/2022	HM 00649	Pucangrejo	ADA	SELESAI	☑
	-		HM 00548	Pucangrejo	ADA	SELESAI	☑
	-		HM 00648	Pucangrejo	ADA	SELESAI	☑
	-		HM 01674	Pucangrejo	ADA	SELESAI	☑
	-		HM 00649	Pucangrejo	ADA	SELESAI	☑
	-		HM 01674	Pucangrejo	ADA	SELESAI	☑
274	-	46023/2022	HGB 00576	Botomulyo	ADA	SELESAI	☑
	-		HGB 00601	Botomulyo	ADA	SELESAI	☑
275	28/04/2022	46093/2022	HM 01005	Gebang	ADA	SELESAI	☑
276	-	46099/2022	HM 00647	Tamanrejo	ADA	SELESAI	☑
277	-	46096/2022	HM 00297	Karangayu	ADA	SELESAI	☑
278	-	46089/2022	HM 00548	Tosari	ADA	SELESAI	☑
279	-	47799/2022	HM 02388	Wonosari	ADA	SELESAI	☑
280	-	47802/2022	HM 02354	Kebonharjo	ADA	SELESAI	☑
281	-	47894/2022	HM 00264	Banjuringin	ADA	SELESAI	☑
282	-	47797/2022	HM 01734	Jambearum	ADA	SELESAI	☑
283	-	47185/2022	HGB 00003	Poncorejo	ADA	SELESAI	☑
	-		HGB 00010	Poncorejo	ADA	SELESAI	☑
284	29/04/2022	48845/2022	HM 00308	Sriwulan	ADA	SELESAI	☑
285	-	48848/2022	HM 02254	Sebergen	ADA	SELESAI	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -							

286	286	-	48841/2022	HM 01829	Mororejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
287	287	-	48851/2022	HM 02067	Kaligading	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
288	288	-	48900/2022	HM 00126	Kebon Adem	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
289	30/04/2022	-	48903/2022	HM 00967	Sidomukti	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
SELESAI								
297								
298								
299								
300								
301								
302								
303								
304								
305								
306								
307								
308								
309								
310								
311								
312								
313								
314								
315								

Lampiran 5. Pencatatan arsip data bulan April pada Google Spreadsheet.

ARSIP DATA BUKU TANAH PERMOHONAN ROYA EL 2022								
NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD	
1	09/05/2022	49284/2022	HM 00106	Margosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
2		49286/2022	HM 00608	Surkanto Ki	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
3		49325/2022	HM 00552	Punvogondo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
4		49395/2022	HM 01896	Boja	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
5		49281/2022	HM 01102	Karangtanga	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
			HM 01075	Karangtanga	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
6		49429/2022	HM 00673	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
7		49442/2022	HM 00392	Kebonsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
8		49419/2022	HM 00614	Tambaksari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
9		49411/2022	HM 01026	Tratemulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
			HM 00658	Karangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
10	10/05/2022	49316/2022	HM 01909	Karangayu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
11		49354/2022	HM 00633	Nawangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
12		49345/2022	HM 02373	Kalihejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
13		49351/2022	HM 00324	Jungsemi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
14		49323/2022	HM 00961	Kebonsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
15		49420/2022	HM 00942	Mojoagung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
16		50608/2022	HM 00673	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	
17		49345/2022	HM 02373	Kalihejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>	

23	17	-	50640/2022	HM 00410	Kaliumpang	ADA	SELESAI	✓
24	18	-	50922/2022	HM 00404	Kaliumpang	ADA	SELESAI	✓
25	19	-	50643/2022	HM 00351	Kaliumpang	ADA	SELESAI	✓
27	20	-	51572/2022	HM 00575	Tlogopayung	ADA	SELESAI	✓
28	21	-	49295/2022	HM 02948	Bidokumpul	ADA	SELESAI	✓
29	22	-	49298/2022	HM 00550	Curugsewu	ADA	SELESAI	✓
30	23	11/05/2022	51668/2022	HM 00033	Wonosari	ADA	SELESAI	✓
31	24	-	49339/2022	HM 00784	Getas	ADA	SELESAI	✓
32	25	-	51666/2022	HM 00168	Pageruyung	ADA	SELESAI	✓
33	26	-	51705/2022	HM 00754	Surokonto Ki	ADA	SELESAI	✓
34	27	-	51632/2022	HM 01078	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	✓
35	28	-	51801/2022	HM 00606	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
36	29	-	51795/2022	HM 00293	Kelayu	ADA	SELESAI	✓
37	30	-	51667/2022	HGB 01357	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
38		-		HGB 01356	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
39		-		HGB 01360	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
40		-		HGB 01407	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
41		-		HGB 01401	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
42		-		HGB 01358	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
43		-		HGB 01355	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
44		-		HGB 01353	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
45	31	-	51816/2022	HM 02890	Kebonharjo	ADA	SELESAI	✓
46	32	-	51800/2022	HM 01719	Manggungsa	ADA	SELESAI	✓
47	33	-	51912/2022	HM 00731	Sendangaw	ADA	SELESAI	✓
48	34	-	50589/2022	HM 00414	Tiriharjo	ADA	SELESAI	✓
49	35	-	51645/2022	HM 01754	Metesah	ADA	SELESAI	✓
50	36	-	50637/2022	HGB 00127	Jenarsari	ADA	SELESAI	✓
51	37	-	50595/2022	HM 00280	Wonosari	ADA	SELESAI	✓
52	38	-	51809/2022	HM 01227	Sidorejo	ADA	SELESAI	✓
53	39	-	51796/2022	HM 00572	Leboran	ADA	SELESAI	✓
54	40	-	51728/2022	HM 00380	Penyangknin	ADA	SELESAI	✓
55	41	-	51715/2022	HM 00378	Penyangknin	ADA	SELESAI	✓
56	42	-	51737/2022	HM 00061	Blimbing	ADA	SELESAI	✓
57	43	-	51750/2022	HM 01454	Pagerwojo	ADA	SELESAI	✓
58	44	-	51748/2022	HGB 00125	Tegorejo	ADA	SELESAI	✓
59	45	12/05/2022	51904/2022	HM 01494	Surokonto W	ADA	SELESAI	✓
60		-		HM 00336	Surokonto W	ADA	SELESAI	✓
61	46	-	51942/2022	HM 01128	Pecairahan	ADA	SELESAI	✓
62	47	-	51713/2022	HM 00952	Kedungsuren	ADA	SELESAI	✓
63	48	-	51811/2022	HM 00232	Soyomerto	ADA	SELESAI	✓
64	49	-	51961/2022	HM 02584	Kebondalem	ADA	SELESAI	✓
65	50	-	51964/2022	HM 00776	Lanj	ADA	SELESAI	✓
66	51	-	51932/2022	HM 02385	Kalirejo	ADA	SELESAI	✓
67	52	-	51818/2022	HM 01503	Sukorejo	ADA	SELESAI	✓
68	53	-	52044/2022	HM 02283	Sendang Sk	ADA	SELESAI	✓
69	54	-	50602/2022	HM 00950	Penanggatan	ADA	SELESAI	✓
70		-						

70	55	-	52020/2022	HM 00183	Mlatiharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
71	56	-	52090/2022	HM 01287	Mlatiharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
72	57	-	50709/2022	HM 00991	Winong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
73	58	13/05/2022	52189/2022	HM 03970	Sidodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
74	59	-	52187/2022	HM 00594	Wadas	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
75	60	-	52204/2022	HM 00162	Banjarejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
76	61	-	52267/2022	HM 01486	Kabumen	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
77	62	-	52225/2022	HM 01482	Gelas	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
78	63	-	52279/2022	HM 01375	Pucangrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
79	64	-	52283/2022	HGB 01636	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
80		-		HGB 01770	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
81		-		HGB 01785	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
82	65	-	52297/2022	HGB 01775	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
83		-		HGB 01702	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
84		-		HGB 01778	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
85		-		HGB 01755	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
86		-		HGB 01688	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
87		-		HGB 01784	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
88	66	-	52300/2022	HGB 01630	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
89		-		HGB 01859	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
90		-		HGB 01863	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
91		-		HGB 01860	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
92	67	-	52145/2022	HM 00518	Kalibuntus	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
93	68	-	52195/2022	HM 03034	Langenharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
94	69	-	52196/2022	HM 02495	Kebondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
95		-		HM 02496	Kebondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
96	70	-	52173/2022	HM 00155	Petung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
97	71	-	52140/2022	HM 01623	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
98	72	-	52174/2022	HM 00521	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
99	73	-	52251/2022	HM 01317	Kaligading	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
100	74	14/05/2022	52368/2022	HGB 01578	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
101	75	17/05/2022	52179/2022	HM 00485	Pegandon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
102	76	-	52178/2022	HM 00408	Jefang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
103	77	18/05/2022	52180/2022	HM 01610	Poncorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
104		-		HM 01611	Poncorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
105		-		HM 01609	Poncorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
106	78	-	52801/2022	HM 00628	Ngerjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
107	79	19/05/2022	52666/2022	HM 01558	Gubugsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
108	80	-	52739/2022	HM 01336	Tampingan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
109	81	-	52885/2022	HM 00379	Lanji	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
110	82	-	52680/2022	HM 00523	Margosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
111	83	-	52884/2022	HM 00321	Sedayu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
112	84	-	53274/2022	HM 01932	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
113	85	-	52722/2022	HM 01109	Kertosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
114	86	-	52803/2022	HM 00126	Kebon Adem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
115	87	20/05/2022	52798/2022	HM 00216	gebanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

118	88	-	53036/2022	HM 00355	Tambaharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
119	89	-	53228/2022	HM 00580	Sedayu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
119	90	-	53257/2022	HM 00580	Sedayu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
119	91	-	53260/2022	HM 00589	Purwokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
120	92	-	52949/2022	HGB 00971	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
121	93	-	53023/2022	HM 01590	Purwogondo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
122	94	-	53289/2022	HM 00880	Singorojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
123	95	-	53290/2022	HM 02668	Singorojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
124	96	-	53255/2022	HM 01364	Sumberagung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
125	97	-	53020/2022	HM 01334	Sidoarjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
126	98	-	53358/2022	HGB 00083	Karangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
127		-		HGB 00006	Karangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
128	99	-	53239/2022	HM 01132	Tampingan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
129	100	21/05/2022	53425/2022	HM 00510	Nawangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
130	101	22/05/2022	53323/2022	HM 00162	Bangunrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
131	102	23/05/2022	53005/2022	HM 00736	Kertosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
132	103	-	53878/2022	HM 02980	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
133	104	-	53902/2022	HM 00773	Kalibuntu We	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
134	105	-	53471/2022	HM 01532	Sarirejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
135	106	-	53897/2022	HGB 00210	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
136		-		HGB 00214	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
137	107	-	53934/2022	HM 00759	Wungurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
138	108	-	53947/2022	HM 00623	Kebonharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
139		-						
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -								
140	109	-	54213/2022	HM 00904	Jambearum	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
141	110	-	53944/2022	HGB 01600	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
141	111	-	53937/2022	HGB 01751	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
142	112	-	53684/2022	HM 00709	Purwogondo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
143	113	-	53824/2022	HM 00553	Panyingkri	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
144	114	-	54186/2022	HM 00416	Pasigitan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
145	115	24/05/2022	54343/2022	HM 00264	Bangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
146	116	-	54216/2022	HM 01345	Bebengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
147	117	-	55086/2022	HM 01319	Triharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
148	118	-	54573/2022	HM 00227	Sumberrahaj	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
148	119	-	55092/2022	HM 00748	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
150	120	-	53959/2022	HM 01876	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
151	121	-	54588/2022	HM 02234	Kertosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
152	122	-	55105/2022	HM 01139	Bebengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
153	123	-	54597/2022	HM 02234	Singorojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
154	124	-	53909/2022	HGB 01769	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
155		-		HGB 01776	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
156	125	-	55189/2022	HM 00186	Kedungsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
157	126	-	55075/2022	HGB 01663	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
158		-		HGB 01663	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
159		-		HGB 01663	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
160	127	-	55085/2022	HM 01025	Jambearum	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
161		-		HM 01025	Jambearum	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
162		-						
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -								

152		-	HM 01025	Jambearum	ADA	-	SELESAI	-	☑	
153	128	-	55230/2022	HGB 09719	Tnsobo	ADA	-	SELESAI	-	☑
154	129	-	55198/2022	HGB 01754	Nolokerto	ADA	-	SELESAI	-	☑
155		-		HGB 01768	Nolokerto	ADA	-	SELESAI	-	☑
156		-		HGB 01791	Nolokerto	ADA	-	SELESAI	-	☑
157		-		HGB 01783	Nolokerto	ADA	-	SELESAI	-	☑
158	130	-	54330/2022	HGB 01836	Nolokerto	ADA	-	SELESAI	-	☑
159	131	-	54620/2022	HGB 00019	Karangsari	ADA	-	SELESAI	-	☑
170		-		HGB 00024	Karangsari	ADA	-	SELESAI	-	☑
171		-		HGB 00016	Karangsari	ADA	-	SELESAI	-	☑
172		-		HGB 00097	Karangsari	ADA	-	SELESAI	-	☑
173		-		HGB 00068	Karangsari	ADA	-	SELESAI	-	☑
173	132	-	54872/2022	HM 01641	Sambongsari	ADA	-	SELESAI	-	☑
174	133	-	53900/2022	HM 03836	Langetnako	ADA	-	SELESAI	-	☑
175	134	-	55243/2022	HM 00367	Surokento W	ADA	-	SELESAI	-	☑
175	135	25/05/2022	54578/2022	HM 00359	Rajesan	ADA	-	SELESAI	-	☑
176	136	-	55434/2022	HM 00602	Kaligading	ADA	-	SELESAI	-	☑
178	137	-	55429/2022	HGB 03637	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
180		-		HGB 03577	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
181		-		HGB 03548	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
182		-		HGB 03562	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
183		-		HGB 03626	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
184		-		HGB 03570	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS										
185		-		HGB 03688	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
186		-		HGB 03627	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
187		-		HGB 03625	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
188		-		HGB 03546	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
189		-		HGB 03639	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
190		-		HGB 03575	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
191		-		HGB 03597	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
192		-		HGB 03560	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
193		-		HGB 03561	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
194		-		HGB 03579	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
195		-		HGB 03552	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
196		-		HGB 03836	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
197		-		HGB 03596	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
198		-		HGB 03576	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
199		-		HGB 03584	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
200		-		HGB 03595	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
201	138	-	55170/2022	HM 00738	Magelung	ADA	-	SELESAI	-	☑
202	139	-	55428/2022	HM 01305	Banyuringin	ADA	-	SELESAI	-	☑
203	140	-	55902/2022	HM 02969	Ngabean	ADA	-	SELESAI	-	☑
204	141	-	55863/2022	HM 00299	Korowelang I	ADA	-	SELESAI	-	☑
205	142	-	53250/2022	HM 00458	Sukomulyo	ADA	-	SELESAI	-	☑
206	143	-	55959/2022	HM 01790	Bebengan	ADA	-	SELESAI	-	☑
207	144	-	55997/2022	HM 00789	Banjarejo	ADA	-	SELESAI	-	☑
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS										

145	-	55885/2022	HM 01584	Brangsang	ADA	SELESAI	✓
146	-	53942/2022	HM 00973	Sumberagung	ADA	SELESAI	✓
147	-	54173/2022	HM 00356	Pegulon	ADA	SELESAI	✓
	-		HM 00650	Pegulon	ADA	SELESAI	✓
148	-	55872/2022	HM 02770	Kebondalem	ADA	SELESAI	✓
149	-	55251/2022	HM 01593	Sambongsari	ADA	SELESAI	✓
150	-	55995/2022	HM 00875	Pagerwojo	ADA	SELESAI	✓
151	-	54184/2022	HM 00770	Margosari	ADA	SELESAI	✓
152	-	55987/2022	HM 00237	Kedungsari	ADA	SELESAI	✓
153	-		HM 00237	Kedungsari	ADA	SELESAI	✓
154	-	55974/2022	HM 01216	Sojomerto	ADA	SELESAI	✓
155	27/05/2022	57424/2022	HGB 00010	Trosobe	ADA	SELESAI	✓
156	-	57434/2022	HM 00573	Purwokerto	ADA	SELESAI	✓
157	-	57504/2022	HM 00741	Ngilir	ADA	SELESAI	✓
158	-	57418/2022	HM 00793	Wetan	ADA	SELESAI	✓
159	-	57514/2022	HM 01605	Sidodadi	ADA	SELESAI	✓
160	-	57488/2022	HM 00278	Wonosan	ADA	SELESAI	✓
161	-	57442/2022	HM 01141	Purwogondo	ADA	SELESAI	✓
162	-	55893/2022	HM 00891	Kedunggadri	ADA	SELESAI	✓
163	28/05/2022	57589/2022	HM 00841	Caruban	ADA	SELESAI	✓
164	-	57588/2022	HM 00097	Tlahab	ADA	SELESAI	✓
165	-	57591/2022	HM 00636	Kedungsah	ADA	SELESAI	✓
166	-	57538/2022	HM 00023	Kalirejo	ADA	SELESAI	✓
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -							
167	-	57592/2022	HM 00642	Kedungsari	ADA	SELESAI	✓
168	-	57564/2022	HGB 01601	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01587	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01891	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01584	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01588	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
169	-	57580/2022	HGB 01826	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01575	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01882	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01857	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01858	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01875	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01881	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
	-		HGB 01550	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
170	30/05/2022	57757/2022	HM 03514	Meteseh	ADA	SELESAI	✓
171	-	58037/2022	HGB 01858	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
172	-	57578/2022	HM 01216	Caruban	ADA	SELESAI	✓
173	-	58097/2022	HM 01336	Gempolsewu	ADA	SELESAI	✓
174	-	58174/2022	HM 03692	Kertosari	ADA	SELESAI	✓
175	-	58178/2022	HM 01109	Limbangan	ADA	SELESAI	✓
176	-	58021/2022	HM 00752	Kelgading	ADA	SELESAI	✓
177	-	58104/2022	HM 00493	Purwasari	ADA	SELESAI	✓
	-		HM 00396	Purwoan	ADA	SELESAI	✓
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -							

124		-	HM. 00324	Purwasari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
125		-	HM. 00549	Purwasari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
126		-	HM. 00325	Purwasari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
127	178	- 57785/2022	HM. 00640	Trompo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
128		-	HM. 00594	Trompo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
129		-	HM. 00639	Trompo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
130	179	- 58012/2022	HM. 00802	Weeni	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
131	180	- 57808/2022	HGB. 00135	Jetis	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
132	181	- 58093/2022	HM. 00276	Santoyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
133	182	- 57685/2022	HM. 00552	Sidemulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
134	183	- 57639/2022	HGB. 01584	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
135	184	- 57643/2022	HM. 00707	Puguh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
136	185	- 57845/2022	HM. 00151	Johorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
137	186	31/05/2022 - 58324/2022	HM. 04695	Metesen	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
138	187	- 58231/2022	HM. 00292	Kalirejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
139	188	- 58345/2022	HM. 01932	Manggungsa	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
140	189	- 58342/2022	HM. 01500	Weeni	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
141	190	- 58338/2022	HM. 01255	Plososari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
142	191	- 58440/2022	HM. 01681	Sentang Sik	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
143	192	- 57655/2022	HM. 00561	Kebonharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
144	193	- 58533/2022	HM. 02461	Pantaran	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
145	194	- 58525/2022	HM. 00923	Sidemukti	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
146	195	- 58622/2022	HM. 01096	Tamangeda	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS							
177	196	- 58553/2022	HM. 00191	Sukodono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
178	197	- 58272/2022	HM. 00191	Tembahrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
179	198	- 59045/2022	HGB. 00609	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
180		-	HGB. 00584	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
181	199	- 58438/2022	HM. 00560	Karangdowo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
182	200	-	HM. 00551	Karangdowo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
SELESAI							
183							
184							
185							
186							
187							
188							
189							
190							
191							
192							
193							
194							
195							
196							
197							
198							
199							
200							
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS							

Lampiran 6. Pencatatan arsip data bulan Mei pada Google Spreadsheet.

ARSIP DATA BUKU TANAH							
PERMOHONAN ROYA EL							
2022							
NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD
6	02/05/2022	58343/2022	HM 01771	Tanjungmojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
7		59222/2022	HM 00951	Kaligading	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
8		59138/2022	HM 00063	Damarsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
9		59137/2022	HM 01955	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
10		59153/2022	HM 02799	Sendang Sikucin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
11		59120/2022	HGB 03635	Magelung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
12		58330/2022	HM 01243	Sendang Sikucin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
13		58539/2022	HGB 00084	Mororejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
14		58540/2022	HM 01779	Mororejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
15		59518/2022	HGB 00154	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
16	03/05/2022	60179/2022	HM 00604	Kumpurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
17		59504/2022	HGB 01862	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
18			HGB 01888	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
19		60200/2022	HM 01973	Tampingan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
20		59140/2022	HM 00628	Tratemulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
21		59562/2022	HM 00206	Bandosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
22		59566/2022	HM 01171	Triharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
23		49494/2022	HM 00000	Sukolilan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
24		59564/2022	HM 00666	Sukolilan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
25		60264/2022	HM 01074	Feron	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
26		59533/2022	HGB 00134	Tegorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
27			HGB 00121	Tegorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
28			HGB 00120	Tegorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
29	06/06/2022	60395/2022	HM 00466	Kliris	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
30		60411/2022	HM 00080	Sukomangli	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
31		60429/2022	HM 00063	Salamsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
32		60420/2022	HM 01150	Kertosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
33		60463/2022	HM 00513	Montongari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
34		60441/2022	HM 00467	Curugsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
35		60313/2022	HM 02015	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
36					ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
37	07/06/2022	60457/2022	HGB 01780	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
38			HGB 01753	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
39		60431/2022	HGB 01366	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
40		60421/2022	HGB 00729	Trisobo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
41			HGB 00699	Trisobo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
42		60557/2022	HM 03080	Siodadi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
43			HM 03080	Siodadi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
44		60611/2022	HGB 01887	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

45		-	60772/2022	HM. 00525	Kalibareng	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
46		-	60312/2022	HM. 00590	Kalirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
47		-	60737/2022	HM. 01110	Caruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
48		-	60729/2022	HM. 00610	Jenarsan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
49		-	60797/2022	HM. 01884	Gempolsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
50		-	60839/2022	HM. 00193	Kriki	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
51		-	60609/2022	HM. 00523	Kedungboto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
52		-	60524/2022	HGB. 00466	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
53		-	60612/2022	HM. 00274	Tambahsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
54		-	60901/2022	HM. 01058	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
55		-	60784/2022	HM. 01640	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
56		-	60929/2022	HM. 00912	Ranusan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
57		-	60932/2022	HM. 00524	Purwasari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
58		-	60928/2022	HM. 00987	Sidorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
59		-	60920/2022	HM. 01598	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
60		-	60913/2022	HM. 00382	Ngesrepbalong	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
61		-	60904/2022	HM. 01529	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
62		-	60889/2022	HM. 00458	Margosari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
63		-	60895/2022	HM. 00347	Ngesrepbalong	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
64		-	60875/2022	HM. 01032	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
65		-	60843/2022	HM. 00560	Jotang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
66		-		HM. 01313	Banyutowo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
67		-	60939/2022	HM. 00331	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
68		-	60934/2022	HM. 02101	Sumberajo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
69		-	60861/2022	HM. 00897	Banyutowo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
70		-		HM. 00899	Banyutowo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
71		-	60316/2022	HM. 00822	Bulugede	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
72		-	60906/2022	HGB. 09021	Poncorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
73		-	60026/2022	HM. 00355	Kedungsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
74	08/06/2022	-	59230/2022	HM. 01746	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
75		-	60794/2022	HM. 02943	Sidoadi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
76		-	60961/2022	HM. 01149	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
77		-	60964/2022	HM. 00322	Putalgede	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
78		-	60943/2022	HM. 00619	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
79		-	61313/2022	HM. 00684	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
80		-		HM. 01078	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
81		-	60907/2022	HM. 01451	Methajo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
82	09/06/2022	-	61337/2022	HM. 01619	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
83		-	61282/2022	HM. 00033	Sendang Sikucin	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
84		-	61367/2022	HM. 00403	Margosari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
85		-	61368/2022	HM. 00407	Tambahsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
86		-	61352/2022	HM. 00433	Banyuringin	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
87		-	61427/2022	HM. 01129	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
88		-	61369/2022	HM. 01294	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

89	-	62599/2022	HGB 01634	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
90	-	61228/2022	HGB 00268	Blorok	ADA	SELESAI	✓
91	-		HGB 00302	Blorok	ADA	SELESAI	✓
92	-	61320/2022	HGB 00183	Blorok	ADA	SELESAI	✓
93	-		HGB 00184	Blorok	ADA	SELESAI	✓
94	-	61315/2022	HGB 00221	Blorok	ADA	SELESAI	✓
95	-	61311/2022	HGB 00220	Blorok	ADA	SELESAI	✓
96	-		HGB 00301	Blorok	ADA	SELESAI	✓
97	-	61226/2022	HGB 00130	Blorok	ADA	SELESAI	✓
98	-	61221/2022	HGB 00171	Blorok	ADA	SELESAI	✓
99	-		HGB 00150	Blorok	ADA	SELESAI	✓
100	-		HGB 00158	Blorok	ADA	SELESAI	✓
101	-	61207/2022	HGB 00165	Rejosari	ADA	SELESAI	✓
102	-		HGB 00154	Rejosari	ADA	SELESAI	✓
103	-		HGB 00197	Rejosari	ADA	SELESAI	✓
104	-	61190/2022	HGB 00181	Rejosari	ADA	SELESAI	✓
105	-	61175/2022	HGB 00052	Karanganom	ADA	SELESAI	✓
106	-		HGB 00078	Karanganom	ADA	SELESAI	✓
107	-		HGB 00063	Karanganom	ADA	SELESAI	✓
108	-	61328/2022	HM 00332	Sumberjo	ADA	SELESAI	✓
109	10/06/2022	61489/2022	HGB 00140	Blorok	ADA	SELESAI	✓
110	-	61503/2022	HGB 00151	Blorok	ADA	SELESAI	✓
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -							
111	-	62610/2022	HM 00702	Lanj	ADA	SELESAI	✓
112	-		HM 00701	Lanj	ADA	SELESAI	✓
113	-	62649/2022	HM 02167	Curugsewu	ADA	SELESAI	✓
114	-	62622/2022	HM 01817	Weleri	ADA	SELESAI	✓
115	-	62596/2022	HGB 01563	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
116	-		HGB 01788	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
117	-	62585/2022	HGB 01758	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
118	-		HGB 01665	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
119	-		HGB 01745	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
120	-		HGB 01790	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
121	-		HGB 01795	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
122	-	62590/2022	HGB 01803	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
123	-		HGB 01738	Nolokerto	ADA	SELESAI	✓
124	-	62643/2022	HGB 00196	Bandengan	ADA	SELESAI	✓
125	-		HGB 00182	Bandengan	ADA	SELESAI	✓
126	-		HGB 00162	Bandengan	ADA	SELESAI	✓
127	-	62705/2022	HM 01202	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
128	-		HM 01447	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
129	-	62671/2022	HM 00272	Korowelanganyar	ADA	SELESAI	✓
130	-	62720/2022	HM 01836	Sendangkulon	ADA	SELESAI	✓
131	-	62740/2022	HGB 01289	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
132	-	62743/2022	HGB 01284	Campurejo	ADA	SELESAI	✓
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -							

132		-	62748/2022	HGB 01286	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
133		-			Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
134		-	62742/2022	HGB 01290	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
135		-	62747/2022	HGB 01285	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
137		-	62750/2022	HGB 01287	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
138		-	62608/2022	HM 01151	Caruban	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
139		-	62716/2022	HM 01505	Gedong	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
140	11/06/2022	-	62759/2022	HGB 01556	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
141		-		HGB 01846	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
142	13/06/2022	-	63228/2022	HM 01330	Tampingan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
143		-	63237/2022	HM 00672	Tlogopayung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
144		-	63347/2022	HM 00337	Surokerto Weter	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
148		-	63352/2022	HM 01465	Matiharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
149		-	63249/2022	HM 00160	Jurangagung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
147		-	63265/2022	HM 00140	Balok	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
146		-	63280/2022	HM 00346	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
145		-	63324/2022	HM 00395	Tunggurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
150	14/06/2022	-	63442/2022	HGB 01576	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
151		-		HGB 01841	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
152		-		HGB 01847	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
153		-	63476/2022	HM 02874	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
154		-	63440/2022	HM 00380	Curugsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

155		-	63339/2022	HM 00918	Tratemulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
156		-	63460/2022	HM 00189	Gondang	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
157		-	63491/2022	HM 02164	Gempolsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
158		-	63453/2022	HM 00304	Pesawahan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
159		-	63367/2022	HM 01339	Triharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
160		-	63666/2022	HM 00432	Sukomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
161		-	63359/2022	HGB 00137	Tegorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
162		-	63611/2022	HM 00966	Tunggusan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
163		-	63585/2022	HM 00743	Trimulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
164		-	63596/2022	HM 00299	Darupono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
165		-	63481/2022	HM 02210	Sumberejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
166		-		HM 02210	Sumberejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
167		-		HM 02210	Sumberejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
168		-	63643/2022	HGB 00009	Gemuhblanten	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
169		-		HGB 00024	Gemuhblanten	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
170		-		HGB 00025	Gemuhblanten	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
171		-	63271/2022	HM 00309	Kaligading	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
172	15/06/2022	-	63683/2022	HM 00785	Kaligading	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
173		-	63663/2022	HM 00338	Tetel	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
174		-	63725/2022	HGB 03584	Magelung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
175		-		HGB 03748	Magelung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
176		-		HGB 03631	Magelung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

177	-	HGB 03706	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
178	-	HGB 03589	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
179	-	HGB 03632	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
180	-	HGB 03705	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
181	-	HGB 03717	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
182	-	HGB 03710	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
183	-	HGB 03669	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
184	-	HGB 03764	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
185	-	HGB 03442	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
186	-	HGB 03507	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
187	-	HGB 03572	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
188	-	HGB 03772	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
189	-	HGB 03774	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
190	-	HGB 03714	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
191	-	HGB 03556	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
192	-	HGB 03595	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
193	-	HGB 03634	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
194	-	HGB 03670	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
195	-	HGB 03692	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
196	-	HGB 03652	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
197	-	HGB 03590	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
198	-	HGB 03709	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -									
199	-	HGB 03555	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
200	-	HGB 03671	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
201	-	HGB 03729	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
202	-	HGB 03566	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
203	-	HGB 03712	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
204	-	HGB 03593	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
205	-	HGB 03610	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
206	-	HGB 03592	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
207	-	HGB 03611	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
208	-	HGB 03628	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
209	-	HGB 03630	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
210	-	HGB 03746	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
211	-	HGB 03439	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
212	-	HGB 03591	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
213	-	HGB 03674	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
214	-	HGB 03713	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
215	-	HGB 03567	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
216	-	HGB 03578	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
217	-	HGB 03567	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
218	-	HGB 03675	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
219	-	HGB 03436	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
220	-	HGB 03583	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -									

221	-	HGB. 03586	Magelung	ADA	SELESAI	☑
222	☑	HGB. 03563	Magelung	ADA	SELESAI	☑
223	-	HGB. 03711	Magelung	ADA	SELESAI	☑
224	-	HGB. 03569	Magelung	ADA	SELESAI	☑
225	-	HGB. 03550	Magelung	ADA	SELESAI	☑
226	-	HGB. 03585	Magelung	ADA	SELESAI	☑
227	-	HGB. 03568	Magelung	ADA	SELESAI	☑
228	-	HGB. 03629	Magelung	ADA	SELESAI	☑
229	-	HGB. 03638	Magelung	ADA	SELESAI	☑
230	-	HGB. 03765	Magelung	ADA	SELESAI	☑
231	-	HGB. 03440	Magelung	ADA	SELESAI	☑
232	-	HGB. 03673	Magelung	ADA	SELESAI	☑
233	-	HGB. 03707	Magelung	ADA	SELESAI	☑
234	-	HGB. 03581	Magelung	ADA	SELESAI	☑
235	-	HGB. 03691	Magelung	ADA	SELESAI	☑
236	-	HGB. 03743	Magelung	ADA	SELESAI	☑
237	-	HGB. 03338	Magelung	ADA	SELESAI	☑
238	-	HGB. 03515	Magelung	ADA	SELESAI	☑
239	-	HGB. 03742	Magelung	ADA	SELESAI	☑
240	-	HGB. 03568	Magelung	ADA	SELESAI	☑
241	-	HGB. 03766	Magelung	ADA	SELESAI	☑
242	-	HGB. 03594	Magelung	ADA	SELESAI	☑

COVER JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS

243	-	HGB. 03708	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
244	-	HGB. 03745	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
245	+	HGB. 03653	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
246	-	HGB. 03551	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
247	-	HGB. 03534	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
248	-	HGB. 03437	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
249	+	HGB. 03441	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
250	-	HGB. 03672	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
251	-	HGB. 03543	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
252	+	HGB. 03633	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
253	+	HGB. 03582	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
254	-	HGB. 03747	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
255	-	HGB. 03749	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
256	+	HGB. 03516	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
257	+	HGB. 03580	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
258	-	HGB. 03535	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
259	-	HGB. 03676	Magelung	ADA	SELESAI	☑	
260	+	63861/2022	HM. 00944	Pantaran	ADA	SELESAI	☑
261	-	63983/2022	HM. 01594	Sarajejo	ADA	SELESAI	☑
262	-	63626/2022	HM. 01794	Tosari	ADA	SELESAI	☑
263	-		HM. 00615	Tosari	ADA	SELESAI	☑
264	+	63504/2022	HM. 01923	Kertosari	ADA	SELESAI	☑

COVER JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS

262	16/06/2022	-	63622/2022	HM 00263	Sarirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
263		-	63922/2022	HM 00201	Purworejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
264		-	63955/2022	HM 00411	Kalayu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
265		-	64047/2022	HM 00561	Tampangan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
266		-	64085/2022	HM 00527	Purwasari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
270		-	64117/2022	HM 00696	Ngilir	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
271		-	63640/2022	HM 01784	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
272		-	64167/2022	HM 03523	Sendang Sikuch	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
273		-	64036/2022	HM 00984	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
274		-	64154/2022	HM 00284	Karangmanggis	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
275		-	64148/2022	HGB 01715	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
276		-	64058/2022	HGB 01782	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
277		-		HGB 01729	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
278		-		HGB 01799	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
279		-		HGB 01785	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
280		-		HGB 01787	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
281		-		HGB 01792	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
282		-	63962/2022	HGB 01489	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
283		-	64156/2022	HM 01130	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
284		-	63632/2022	HM 00577	Sukolilan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
285		-	64162/2022	HM 02021	Tampigan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
286		-	64159/2022	HM 00083	Kalibarang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
287		-	63655/2022	HM 00211	Pojokari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
288		-	63645/2022	HM 01793	Purwokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
289		-	64111/2022	HM 00431	Kebongembong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
290	17/09/2022	-	64248/2022	HM 01083	Ketuman	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
291		-	64264/2022	HM 01047	Sidodadi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
292		-	64316/2022	HM 09497	Curugsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
293		-	64456/2022	HM 01703	Ngalbean	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
294		-	64494/2022	HM 01520	Purwogondo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
295		-	64500/2022	HM 02111	Mororejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
296		-	64588/2022	HM 00638	Kalibuntu Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
297		-	64556/2022	HM 00604	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
298		-		HM 01741	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
299		-	64476/2022	HM 01197	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
300		-	63620/2022	HM 00350	Margosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
301		-	64462/2022	HGB 00589	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
302		-	64320/2022	HM 00670	Karang Sari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
303	18/09/2022	-	64684/2022	HM 00971	Bangunrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
304		-	65343/2022	HM 01331	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
305		-	64453/2022	HM 00891	Sukomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
306		-	64512/2022	HM 01012	Plantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
307		-	64298/2022	HM 00357	Korowetangkulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
308	20/09/2022	-	64866/2022	HM 01430	Kertosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

000		-	65343/2022	HM 01265	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
010		-	65415/2022	HM 00941	Mangungsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
011		-	65492/2022	HM 00992	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
012		-	65348/2022	HM 00992	Karangaham	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
013		-	65531/2022	HM 02153	Botomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
014		-	65355/2022	HM 00487	Wejri	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
015		-	65548/2022	HM 00919	Gedong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
016	21/06/2022	-	65449/2022	HM 02438	Gempolsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
017		-	65519/2022	HM 00323	Tambahrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
018		-	65623/2022	HM 00390	Selokaton	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
019		-	65616/2022	HM 03130	Sendang Sikucin	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
020		-	65455/2022	HM 00904	Damarsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
021		-	65624/2022	HM 02955	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
022		-	65907/2022	HM 01732	Punokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
023		-	65579/2022	HM 01842	Mororejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
024		-	65601/2022	HM 00360	Tanjungmojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
025		-	65603/2022	HM 00360	Tanjungmojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
026		-	65594/2022	HM 00360	Tanjungmojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
027		-	65700/2022	HGB 00634	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
028		-	65726/2022	HM 01895	Tampingari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
029		-	65740/2022	HM 00760	Mororejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
030		-	65783/2022	HM 00697	Merbut	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

031		-	65559/2022	HM 01105	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
032		-	65821/2022	HM 02712	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
033		-	65869/2022	HGB 01773	Notokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
034		-	65632/2022	HGB 00057	Tanjungmojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
035		-		HGB 00049	Tanjungmojo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
036		-	65636/2022	HGB 00875	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
037		-		HGB 00886	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
038		-	65854/2022	HM 02188	Kutoharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
039		-	65857/2022	HM 00716	Puguh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
040	22/06/2022	-	65847/2022	HM 00725	Tunurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
041		-	65863/2022	HM 00425	korowelanganyar	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
042		-	65867/2022	HM 00940	Plantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
043		-	65990/2022	HM 00425	korowelanganyar	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
044		-	65774/2022	HM 02554	Gempolsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
045		-	65782/2022	HM 01281	Bimbong	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
046		-	65881/2022	HM 00655	Selo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
047		-	65397/2022	HM 05584	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
048		-	65678/2022	HM 00333	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
049		-	66177/2022	HM 03515	Sidedadi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
050		-	65390/2022	HM 00594	Ngareanak	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
051		-	65423/2022	HM 00783	Plososari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
052		-	65836/2022	HM 01282	Kebondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

323		-	66096/2022	HM 00329	Tampingan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
324		-	66240/2022	HGB 00857	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
325		-	66242/2022	HGB 00867	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
326		-	66231/2022	HM 00776	Blorok	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
327		-	66220/2022	HM 00155	Pagerdawang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
328		-	66238/2022	HM 01118	Sendangdewung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
329		-	66270/2022	HM 00979	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
330		-	66882/2022	HGB 01358	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
331		-	66229/2022	HM 01952	Trisobo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
332	23/08/2022	-	66232/2022	HM 00373	Jets	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
333		-	66787/2022	HM 01310	Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
334		-	66454/2022	HM 00515	Kalipadng	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
335		-	66190/2022	HM 00638	Kebonsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
336		-	66202/2022	HM 00197	Korowelangkulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
337		-	66204/2022	HM 00214	Sendangdauha	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
338		-	66211/2022	HM 01178	Tratemulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
339		-	66212/2022	HM 00612	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
340		-	66206/2022	HM 00564	Karangdowo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
341		-	66209/2022	HM 00423	Pagergunung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
342		-	66288/2022	HM 01960	Sarejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
343		-	66289/2022	HM 01961	Sarejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
344		-	66523/2022	HM 03961	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
375		-	66291/2022	HM 00074	Banyuwng	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
376		-	66292/2022	HM 00935	Sidorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
377		-	66564/2022	HM 01191	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
378		-	66538/2022	HM 01009	Kumpulrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
379		-	66269/2022	HGB 00081	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
380		-		HGB 00076	Karangsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
381		-	66465/2022	HGB 00018	Poncorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
382		-		HGB 00019	Poncorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
383		-	66266/2022	HGB 00894	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
384	24/06/2022	-	66684/2022	HGB 01872	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
385		-		HGB 01850	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
386		-		HGB 01851	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
387		-		HGB 01823	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
388		-		HGB 01848	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
389		-		HGB 01565	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
390		-		HGB 01878	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
391		-	66751/2022	HGB 00677	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
392		-	66723/2022	HM 00549	Pidodo Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
393		-		HM 00550	Pidodo Wetan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
394		-	66613/2022	HM 00443	Pucakwangi	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
395		-	66707/2022	HM 00847	Sudipayung	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
396		-	66703/2022	HGB 00197	Bandengan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

397		-	66648/2022	HM 00183	Penaruban	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
398		-	66665/2022	HM 00317	Ngampel Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
399		-	66880/2022	HM 01787	Jungsami	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
400	25/06/2022	-	66753/2022	HM 01166	Tamongan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
401		-	66889/2022	HM 01267	Karanglengah	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
402		-	66845/2022	HM 01979	Bebengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
403	27/06/2022	-	66887/2022	HM 00379	Wonosan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
404		-		HM 01071	Pencorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
405		-	66883/2022	HGB 00031	Karanglengah	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
406		-		HGB 00032	Karanglengah	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
407		-	67940/2022	HM 00559	Purvogondo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
408		-	67942/2022	HM 00235	Rejosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
409		-	68062/2022	HM 01050	Purwokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
410		-	68122/2022	HM 03937	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
411		-	68136/2022	HM 01136	Getas	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
412		-	68129/2022	HM 00157	Karanganyar	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
413		-	68134/2022	HM 01286	Limbangan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
414		-	68173/2022	HM 00712	Ngecnepalong	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
415		-	68169/2022	HM 00507	Kalibutih	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
416		-	68166/2022	HM 02435	Getas	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
417		-	68172/2022	HM 00090	Surokonto Wetan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
418	28/06/2022	-	68171/2022	HM 03374	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS								
419		-	68460/2022	HM 00212	Surokonto Wetan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
420		-	68458/2022	HM 01596	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
421		-	68452/2022	HGB 00516	Purwokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
422		-	68481/2022	HM 01092	Bulugede	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
423		-	68164/2022	HM 01049	Kedunggading	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
424		-	68504/2022	HM 00594	Tegorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
425		-	68511/2022	HM 00425	Tlahab	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
426		-	68506/2022	HM 05513	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
427		-	68181/2022	HM 00072	Blimbing	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
428		-		HM 00073	Blimbing	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
429		-	68558/2022	HM 00317	Karangsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
430		-	68542/2022	HM 00774	Bugangin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
431		-	68552/2022	HM 01482	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
432		-	68544/2022	HM 00774	Bugangin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
433		-	68598/2022	HM 02823	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
434		-	68475/2022	HM 00857	Darupono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
435		-	68560/2022	HM 00251	Sukodono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
436		-	68555/2022	HM 00502	Tambakrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
437	28/06/2022	-	68610/2022	HM 00382	gumuhblanten	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
438		-		HM 00380	gumuhblanten	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
439		-	68600/2022	HM 00586	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
440		-	68131/2022	HGB 01670	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS								

441		-		HGB 01592	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
442		-		HGB 01590	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
443		-		HGB 01805	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
444		-		HGB 01807	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
445		-	68165/2022	HM 01366	Purwodongo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
446		-	68572/2022	HGB 01800	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
447		-		HGB 01722	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
448		-		HGB 01728	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
449		-		HGB 01743	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
450		-		HGB 01748	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
451		-		HGB 01771	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
452		-		HGB 01786	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
453		-		HGB 01801	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
454		-		HGB 01809	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
455		-		HGB 01737	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
456		-		HGB 01806	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
457		-		HGB 01555	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
458		-		HGB 01572	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
459		-		HGB 01700	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
460		-		HGB 01723	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
461		-		HGB 01797	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
462		-		HGB 01798	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

463		-		HGB 01719	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
464		-		HGB 01749	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
465		-		HGB 01637	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
466		-		HGB 01695	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
467		-		HGB 01758	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
468		-		HGB 01794	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
469		-		HGB 01704	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
470		-		HGB 01779	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
471		-		HGB 01789	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
472		-		HGB 01793	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
473		-		HGB 01795	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
474		-	68151/2022	HM 00495	Ngawensari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
475		-	68622/2022	HM 01000	Kumpulejo	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
476		-	68675/2022	HM 00628	Nawangsan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
477		-	68699/2022	HM 00804	Banyuringin	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
478		-	68678/2022	HM 01526	Peron	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
479		-	68734/2022	HM 00629	Karangtengah	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
480		-	68728/2022	HM 00160	Krompaan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
481		-	68795/2022	HM 01929	Curugsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
482		-	68788/2022	HM 01915	Curugsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
483		-	68805/2022	HM 00933	Bangunsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
484		-	68851/2022	HM 00576	Karangayu	-	ADA	-	SELESAI	-	☑

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

482		-	68885/2022	HGB 01831	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
486		-		HGB 01832	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
487		-	68899/2022	HGB 01607	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
488		-	68897/2022	HGB 01839	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
489		-		HGB 01552	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
490		-		HGB 01835	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
491		-		HGB 01840	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
492		-		HGB 01534	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
493		-		HGB 01572	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
494		-	68906/2022	HM 01385	Purwokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
495	30/06/2022	-	68978/2022	HM 00457	Pakisan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
496		-	69018/2022	HM 01779	Sendangkulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
497		-	69014/2022	HM 00191	Kedungesti	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
498		-	69002/2022	HGB 00205	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
499		-	69019/2022	HM 00581	Plantaran	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
500		-	68877/2022	HM 00528	Kanglung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
501		-	69108/2022	HM 00413	Gondang	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
502		-	69116/2022	HM 00486	Ngampel Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
503		-	69257/2022	HGB 01522	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
504		-	69182/2022	HM 00738	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
505	SELESAI							
506								

COVER JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS

Lampiran 7. Pencatatan arsip data bulan Juni pada Google Spreadsheet.

ARSIP DATA BUKU TANAH PERMOHONAN ROYA EL 2022								
NO	TANGGAL	NO BERKAS	HMHGM	DESA/KEL	BON BT	STATUS	TTD	
5	01/07/2022	-	69267/2022	HM 00752	Rowosan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
6		-	69271/2022	HGB 00696	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
7		-	69263/2022	HM 00763	Tambakrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
8		-	69273/2022	HGB 00668	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
9		-		HGB 00699	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
10		-		HGB 00667	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
11		-	69269/2022	HGB 00665	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
12		-	69356/2022	HM 00893	Tambaksari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
13		-	69397/2022	HM 02930	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
14		-	69314/2022	HM 00068	Kedungsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
15		-	69317/2022	HM 00852	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
16		-	69318/2022	HM 02043	Rowosan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
17		-	69079/2022	HM 02073	Gempolrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
18		-	69095/2022	HM 00331	Tanjungsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
19		-	69548/2022	HM 00639	Limbangan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
20	04/07/2022	-	69529/2022	HM 01173	Kabonagung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
21		-	69562/2022	HM 00686	Gedong	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
22		-	69499/2022	HM 01716	Tamblisan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS

23			69698/2022	HM 01218	Tampangan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
24			69721/2022	HM 03325	Boja	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
25			69666/2022	HM 00152	Kaliputin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
26			69577/2022	HM 00427	Pucangrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
27			69660/2022	HM 01969	Kedungsuri	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
28	05/07/2022		69825/2022	HM 01106	Bebengán	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
29			69799/2022	HM 02625	Kebongemb	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
30			69732/2022	HM 00491	Kalirejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
31			69847/2022	HM 00666	Gedong	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
32			69842/2022	HM 01403	Tirtomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
33			69741/2022	HM 00672	Purwokarto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
34			69693/2022	HM 01738	Sumberejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
35			69909/2022	HM 01774	Karangtenga	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
36			69908/2022	HM 01191	Kedungsuri	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
37			69992/2022	HM 01907	Kedungsuri	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
38			69693/2022	HM 01774	Karangtenga	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
39			69991/2022	HM 01442	Sijenik	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
40			69729/2022	HM 00646	Jungsemi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
41			69784/2022	HM 01080	Cepokomuly	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
42			69699/2022	HM 01143	Selo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
43			69696/2022	HGB 00437	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
44				HGB 00484	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

45				HGB 00457	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
46				HGB 00438	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
47				HGB 00454	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
48				HGB 00476	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
49			69822/2022	HGB 00338	Penyangkin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
50				HGB 00336	Penyangkin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
51				HGB 00337	Penyangkin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
52	06/07/2022		69606/2022	HM 01244	Sandang Sik	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
53			69849/2022	HM 00514	Jatipurno	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
54			70074/2022	HM 00647	Salamsan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
55			70075/2022	HM 00184	Banyuringin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
56			70097/2022	HM 00998	Merbuh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
57			70082/2022	HM 00209	Peron	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
58			70071/2022	HM 01802	Kertosati	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
59			69811/2022	HM 00902	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
60			70106/2022	HM 01692	Plososan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
61			70046/2022	HM 00777	Kebongemb	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
62			70036/2022	HM 00321	Cacaban	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
63			70001/2022	HM 00326	Limbangan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
64			70235/2022	HM 00255	Pucuksan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
65			70137/2022	HM 00735	Jungsemi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
66	07/07/2022		70252/2022	HGB 00047	Tanjungmajo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

67				HGB. 00056	Tanjungrajo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
68		70183/2022		HGB. 00054	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
69				HGB. 00044	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
70				HGB. 00115	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
71				HGB. 00016	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
72				HGB. 00090	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
73				HGB. 00047	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
74				HGB. 00038	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
75		70352/2022		HGB. 00347	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
76				HGB. 00346	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
77				HGB. 00346	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
78				HGB. 00349	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
79				HGB. 00352	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
80				HGB. 00347	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
81				HGB. 00352	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
82				HGB. 00349	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
83		70514/2022		HM. 00125	Surokonto W.	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
84		70519/2022		HM. 04103	Melenseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
85		70319/2022		HGB. 00876	Krajat Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
86	08/07/2022	70860/2022		HM. 01432	Cepiring	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
87		70892/2022		HM. 00183	Pageroyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
88		70893/2022		HM. 00110	Cening	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
COVER - JANUARI - FEBRUAR - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS								
89		70549/2022		HM. 00367	Cepokomuly	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
90		70593/2022		HM. 00437	Triharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
91		70841/2022		HGB. 00012	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
92				HGB. 00030	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
93				HGB. 00117	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
94				HGB. 00090	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
95				HGB. 00120	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
96	11/07/2022	71145/2022		HM. 01793	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
97		71173/2022		HM. 01903	Sidokumpul	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
98		71186/2022		HM. 01324	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
99		71210/2022		HM. 01324	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
100		71143/2022		HM. 00114	Kompakan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
101		71202/2022		HM. 05903	Melenseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
102				HM. 05904	Melenseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
103				HM. 05902	Melenseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
104		71224/2022		HM. 00740	Karangmang	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
105		71222/2022		HM. 00020	Snwulan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
106		71288/2022		HM. 00657	Tegorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
107		71290/2022		HM. 01518	Krajat Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
108		71243/2022		HM. 02535	Kaliputih	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
109	12/07/2022	70118/2022		HM. 00070	Jawisan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
110		71337/2022		HM. 00083	Kedunggadi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
COVER - JANUARI - FEBRUAR - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS								

111		-	71341/2022	HM 00560	Pagersari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
112		-	71324/2022	HM 01815	Jungpami	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
113		-	71378/2022	HM 01137	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
114		-	71385/2022	HM 01204	Tampingan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
115		-	71370/2022	HM 00076	Pagerwojo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
116		-	71383/2022	HM 00868	Piantaran	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
117		-	71229/2022	HM 02489	Kaligading	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
118		-	71387/2022	HGB 00879	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
119		-	71394/2022	HM 00497	Jatipuwre	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
120		-	71335/2022	HM 00169	Sukomangli	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
121		-	71321/2022	HM 01131	Cepiring	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
122	13/07/2022	-	71589/2022	HM 02791	Piososari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
123		-	71708/2022	HM 02190	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
124		-	71717/2022	HM 00982	Kalirejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
125		-	71534/2022	HM 00807	Kaliputih	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
126		-	71579/2022	HM 01123	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
127		-	71706/2022	HM 00226	Magelung	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
128		-	71770/2022	HM 00963	Tamanrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
129		-	71788/2022	HM 02301	Kabondalem	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
130		-	71662/2022	HM 00931	Kertesari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
131		-	71650/2022	HM 01274	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
132	14/07/2022	-	71646/2022	HM 01378	Banyuningin	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
133		-	71996/2022	HM 00747	Purwogondo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
134		-	71793/2022	HM 00171	Tunggulrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
135		-	71730/2022	HGB 00104	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
136		-		HGB 00017	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
137		-	71978/2022	HM 00154	Parakan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
138		-	71975/2022	HM 01552	Katoharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
139		-	71835/2022	HM 01105	Pesawahan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
140		-	71965/2022	HGB 01478	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
141		-	71958/2022	HGB 01456	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
142		-	71981/2022	HM 00318	Peron	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
143		-	72010/2022	HM 01660	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
144	15/07/2022	-	72181/2022	HM 00088	pekauman	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
145		-	72068/2022	HM 00571	Darupono	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
146		-	72202/2022	HGB 01858	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
147		-		HGB 01852	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
148		-	72253/2022	HGB 02000	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
149		-		HGB 01937	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
150		-		HGB 02001	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
151		-	72250/2022	HGB 00320	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
152		-	72037/2022	HGB 01660	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
153		-		HGB 01703	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
154		-		HGB 01707	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

152		-		HGB 01710	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
153		-		HGB 01715	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
157		-		HGB 01742	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
158		-		HGB 01812	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
159		-		HGB 01619	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
160		-		HGB 01662	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
161		-		HGB 01675	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
162		-		HGB 01677	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
163		-		HGB 01693	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
164		-		HGB 01725	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
165		-		HGB 01804	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
166		-		HGB 01645	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
167		-		HGB 01659	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
168		-		HGB 01676	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
169		-		HGB 01747	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
170		-		HGB 01762	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
171		-		HGB 01810	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
172		-		HGB 01650	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
173		-		HGB 01781	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
174		-		HGB 01814	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
175		-		HGB 01623	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
176		-		HGB 01746	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
177		-		HGB 01813	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
178		-		HGB 01626	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
179		-		HGB 01708	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
180		-		HGB 01709	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
181		-		HGB 01784	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
182		-		HGB 01766	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
183		-		HGB 01620	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
184		-		HGB 01621	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
185		-		HGB 01843	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
186		-		HGB 01777	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
187		-		HGB 01802	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
188		-		HGB 01815	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
189		-		HGB 01627	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
190		-		HGB 01646	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
191		-		HGB 01683	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
192		-		HGB 01695	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
193		-		HGB 01718	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
194		-		HGB 01724	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
195		-		HGB 01757	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
196		-		HGB 01808	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
197		-		HGB 01811	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
198		-	72262/2022	HGB 01037	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

196		-	72335/2022	HM 00634	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
197		+	72334/2022	HGB 00039	Jenarsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
198	16/07/2022	-	72346/2022	HGB 01592	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
199		+		HGB 01602	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
200		+		HGB 01596	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
201		+		HGB 01603	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
202		+		HGB 01604	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
203		-	72229/2022	HGB 00157	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
204		+		HGB 00200	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
205	17/07/2022	-	72292/2022	HM 00880	Damarsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
206	19/07/2022	-	72406/2022	HM 00287	Balok	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
207		-	72430/2022	HM 01712	Kebonharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
208		+	72433/2022	HM 01765	Wiwong	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
209		+	72444/2022	HM 00264	Peron	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
210		+	72506/2022	HM 01512	Cening	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
211		+	72509/2022	HM 04574	Metesen	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
212		+	72512/2022	HM 02929	Kaliputih	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
213		+	72588/2022	HM 01989	Curugsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
214		-	72510/2022	HM 01989	Curugsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
215		+	72571/2022	HM 00121	Mlahharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
216		+	72578/2022	HM 00504	Pirosani	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
217		+	72541/2022	HM 00430	Ngasinan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -								
218		+	72635/2022	HM 01405	Wonosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
219		+	72434/2022	HM 00333	Wonotengga	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
220		+	72636/2022	HM 00366	Tunggurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
221		+	72457/2022	HGB 01503	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
222		+		HGB 01529	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
223		+		HGB 01874	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
224		-		HGB 01878	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
225		-		HGB 01879	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
226		+		HGB 01842	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
227		+		HGB 01877	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
228		-		HGB 01856	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
229		+		HGB 01885	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
230		+		HGB 01822	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
231		+		HGB 01854	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
232		+		HGB 01837	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
233		-		HGB 01857	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
234		+	72574/2022	HGB 01548	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
235		-		HGB 01864	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
236		+		HGB 01899	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
237		+		HGB 01883	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
238		+		HGB 01570	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
239		+		HGB 01855	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -								

242				HGB. 01558	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
243				HGB. 01896	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
245				HGB. 01853	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
246				HGB. 01519	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
247			72616/2022	HGB. 01276	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
248			72462/2022	HM. 02239	Kebonharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
249			72719/2022	HM. 00496	Jatipurno	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
250			72764/2022	HGB. 00093	Karangsan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
251				HGB. 00114	Karangsan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
252				HGB. 00092	Karangsan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
253				HGB. 00116	Karangsan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
254				HGB. 00103	Karangsan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
255			72579/2022	HM. 00453	Cepiring	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
256			72733/2022	HM. 02193	Santoro	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
257			72718/2022	HM. 00163	Pirosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
258			72711/2022	HM. 01158	Tamangede	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
259	19/07/2022		72827/2022	HM. 01290	Sidodadi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
260			72823/2022	HM. 00561	Krompan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
261			72904/2022	HM. 00232	Panasaban	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
262			72858/2022	HM. 01738	Kabumen	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
263			72881/2022	HM. 00632	Rowosan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
264			72870/2022	HM. 00430	Tambaksari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS								
265			72966/2022	HM. 02011	Kebondalem	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
266			72980/2022	HM. 00179	Surokinto K.	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
267			72925/2022	HM. 02036	Penyangkri	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
268				HM. 02036	Penyangkri	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
269			72990/2022	HGB. 00096	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
270			72909/2022	HM. 00295	Korowelang i	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
271	20/07/2022		73204/2022	HM. 01754	Sumberejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
272			72947/2022	HM. 00565	Kaliputih	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
273			73143/2022	HM. 00175	Darupono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
274			73272/2022	HGB. 01818	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
275			73264/2022	HGB. 01861	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
276			73246/2022	HM. 00965	Purwokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
277			73041/2022	HM. 00065	Tirtomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
278			73013/2022	HM. 00949	Weles	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
279			73067/2022	HM. 01493	Bendosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
280	21/07/2022		73545/2022	HM. 00016	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
281			73373/2022	HM. 00412	Montongsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
282			73367/2022	HM. 01315	Tampingan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
283			73616/2022	HM. 01102	Tambakrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
284			73613/2022	HM. 00361	Jawisari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
285			73610/2022	HGB. 00018	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
286			73605/2022	HM. 01211	Banyuringin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS								

281		-	73802/2022	HM 00189	Jotang	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
282		-	73808/2022	HM 00031	Nawangsan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
283		-	73955/2022	HM 00319	Kutoharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
284		-	73574/2022	HM 00232	Penaruban	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
285		-	73588/2022	HM 01513	Caruban	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
286		-	73822/2022	HM 01513	Karangsan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
288		-	73729/2022	HM 02088	Singorojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
289		-	73713/2022	HM 00886	Boja	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
290		-	73864/2022	HM 00324	Tirtomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
296		-	73249/2022	HM 00553	Jatansari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
297		-	73734/2022	HGB 00273	Kebonharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
298		-	73299/2022	HM 00337	Ngawensari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
299		-	73869/2022	HM 01333	Sanrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
300		-	73576/2022	HM 03107	Sanrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
301		-	73573/2022	HM 01842	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
302		-	73661/2022	HM 00796	Krijan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
303		-	73871/2022	HM 01875	Kertosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
304		-	73253/2022	HM 01426	Curugsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
305		-	73251/2022	HM 00776	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
306		-	73242/2022	HM 00409	Trompo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
307		-	73839/2022	HGB 00276	Karangtenga	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
308		-		HGB 00296	Karangtenga	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

309		-	73899/2022	HGB 00015	Gemunblan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
310		-	72997/2022	HM 00299	Trimulyo	ADA	SELESAI	<input type="checkbox"/>
311	22/07/2022	-	73996/2022	HM 00509	Dempelrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
312		-	73997/2022	HM 00509	Dempelrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
313		-	74055/2022	HM 01275	Kalirejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
314		-	74052/2022	HM 00814	Kaliputih	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
315		-	74048/2022	HM 00389	Banyuningin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
316		-	74042/2022	HM 00202	Sukodadi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
317		-	74038/2022	HM 00472	Peron	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
318		-	74032/2022	HM 02612	Kebondalem	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
319		-	73998/2022	HM 00644	Kaliyoso	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
320		-	74135/2022	HM 00762	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
321		-	73858/2022	HM 00529	Wadas	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
322		-	74136/2022	HM 01603	Sumberagung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
323		-	74142/2022	HM 01910	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
324		-	74140/2022	HM 01253	Kebumen	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
325		-	74138/2022	HM 00367	Burkayu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
326		-	74127/2022	HM 00816	Pegulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
327		-	74139/2022	HGB 00072	Sidorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
328		-	74005/2022	HM 01945	Jambearum	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
329		-	73999/2022	HM 00436	Jotang	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
330		-	74216/2022	HM 02632	Kedungsuret	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

331			-	73437/2022	HM 00167	Sukorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
332			-	73486/2022	HM 01627	Sukomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
333			-	74217/2022	HM 01980	Gempalsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
334			-	74218/2022	HM 01426	Kedungsundi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
335			-	74169/2022	HM 01297	Sarrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
336			-	74213/2022	HGB 02002	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
337			-		HGB 02005	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
338			-		HGB 01997	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
339			-	74214/2022	HGB 01843	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
340			-		HGB 01873	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
341			-		HGB 01845	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
342			-	74144/2022	HM 00708	Tanjungmojo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
343			-	73212/2022	HM 00560	Karangdowo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
344			-		HM 00561	Karangdowo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
345			-	74153/2022	HM 01258	Caruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
346			-	74155/2022	HM 02461	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
347			-	73928/2022	HM 00166	Sidomukti	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
348			-	74176/2022	HM 02319	Kebongemba	-		-		-	<input type="checkbox"/>
349		23/07/2022	-	74222/2022	HM 00826	Curugsewu	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
350		25/07/2022	-	74273/2022	HM 01428	Banyuwangi	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
351			-	74294/2022	HM 00701	Pucangrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
352			-	74324/2022	HM 01729	Mulyosan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												
353			-	73699/2022	HGB 00022	Tegerejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
354			-	74374/2022	HGB 00026	Gemuhblanj	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
355			-	74290/2022	HM 00494	Kertosari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
356			-	74426/2022	HGB 01479	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
357			-	74431/2022	HGB 01479	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
358			-	74339/2022	HGB 00006	Poncorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
359			-	74411/2022	HM 01832	Ngabean	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
360			-	74420/2022	HM 00165	getasblawon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
361			-	74355/2022	HM 00460	Ngareanai	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
362			-	74233/2022	HM 01976	Prosoyan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
363			-	74460/2022	HM 00347	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
364			-	74237/2022	HM 00341	Langenharjo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
365			-	74329/2022	HM 00719	Pagersari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
366		26/07/2022	-	74486/2022	HM 00440	Limbangan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
367			-	74493/2022	HM 00440	Limbangan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
368			-	74663/2022	HM 00320	Purworejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
369			-	74681/2022	HGB 03069	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
370			-		HGB 03054	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
371			-		HGB 03060	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
372			-		HGB 03070	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
373			-		HGB 03071	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
374			-		HGB 03048	Metesah	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -												

372		-		HGB 03053	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
373		-		HGB 03057	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
374		+		HGB 03058	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
375		-		HGB 03059	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
376		-		HGB 03055	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
380		-		HGB 03056	Meteseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
381		+	74715/2022	HGB 01914	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
382		+	74733/2022	HM 00624	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
383		+	74550/2022	HM 00132	Sukomangli	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
384		+	74695/2022	HM 00582	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
385		-	74811/2022	HM 01515	Ketapang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
386		-	74726/2022	HM 00141	Surokonto K	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
387		-		HM 00306	Surokonto K	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
388		-	74740/2022	HGB 00010	Ngasman	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
389		+		HGB 00010	Ngasman	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
390		-	74211/2022	HGB 00058	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
391		+		HGB 00065	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
392		+		HGB 00045	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
393		-		HGB 00051	Karanganom	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
394		27/07/2022	74799/2022	HM 00073	Sukolian	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
395		-	74833/2022	HM 00751	Tambahrejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
396		+	74827/2022	HM 00992	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											
397		-	74823/2022	HM 02669	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
398		-		HM 02094	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
399		+	74817/2022	HM 00781	Pegulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
400		-	74520/2022	HM 00360	Kumpurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
401		+	74521/2022	HM 00374	Tejorejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
402		-	74963/2022	HM 01877	Kebumen	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
403		-	74859/2022	HM 00444	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
404		-	74757/2022	HGB 00034	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
405		-		HGB 00050	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
406		+		HGB 00099	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
407		-		HGB 00118	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
408		-		HGB 00094	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
409		-		HGB 00022	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
410		-		HGB 00027	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
411		-		HGB 00033	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
412		+		HGB 00048	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
413		-		HGB 00066	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
414		-		HGB 00009	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
415		-		HGB 00049	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
416		-		HGB 00076	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
417		-		HGB 00078	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
418		-		HGB 00085	Sjenuk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

418		-		HGB 00095	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
419		-		HGB 00106	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
421		-		HGB 00113	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
422		-		HGB 00081	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
423		-		HGB 00100	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
424		-		HGB 00074	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
425		-		HGB 00083	Sjeruk	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
426		-	74998/2022	HM 01849	Protomulyo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
427		-	74989/2022	HM 01774	Katapang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
428		-	74991/2022	HM 01773	Katapang	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
429		-	75018/2022	HM 00581	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
430		-		HM 01092	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
431		-		HM 00598	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
432		-		HM 00723	Penaruban	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
433		-	75104/2022	HGB 02011	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
434		-		HGB 01992	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
435		-	74762/2022	HGB 03032	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
436		-		HGB 03047	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
437		-		HGB 03007	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
438		-		HGB 03019	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
439		-		HGB 03044	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
440		-		HGB 03023	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

441		-		HGB 03030	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
442		-		HGB 03038	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
443		-		HGB 03027	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
444		-		HGB 03028	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
445		-		HGB 03031	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
446		-		HGB 03039	Mataseh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
447		-	74997/2022	HM 00781	Bebengan	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
448	28/07/2022	-	75174/2022	HM 01358	Mersuh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
449		-	75169/2022	HM 00955	Merbuh	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
450		-	75115/2022	HM 01622	Boja	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
451		-	74340/2022	HGB 01740	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
452		-		HGB 01772	Nolokerto	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
453		-	75228/2022	HM 01339	Tambakraja	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
454		-	75265/2022	HM 01881	Bulak	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
455		-	75274/2022	HM 00213	Gebanganor	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
456		-	75154/2022	HGB 00866	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
457		-		HGB 00860	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
458		-		HGB 00859	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
459		-	75170/2022	HGB 00868	Krajan Kulon	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
460		-	75315/2022	HM 00605	Juwining	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
461	29/07/2022	-	75381/2022	HM 01778	Sojamento	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
462		-	75392/2022	HM 00699	Campurejo	-	ADA	-	SELESAI	-	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -											

483		-	75417/2022	HM. 00656	Salamsari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
484		-	75428/2022	HM. 00112	Gebanganor	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
485		-	75447/2022	HM. 00495	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
486		-		HM. 00361	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
487		-		HM. 00386	Gondang	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
488		-	75454/2022	HM. 02747	Gempolewa	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
489		-	75427/2022	HM. 01076	Montongsari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
490		-	75466/2022	HM. 00852	Tampingan	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
491		-	75405/2022	HM. 00870	Sidomukti	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
492		-	75413/2022	HM. 00703	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
493		-	75411/2022	HM. 01058	Kedunggadir	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
494		-	75416/2022	HM. 00703	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
495		-	75517/2022	HM. 00524	Candiroto	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
496	30/07/2022	-	75519/2022	HGB. 00321	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
497		-		HGB. 00351	Rejosari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
498		-		HGB. 00329	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
499		-	75359/2022	HGB. 00330	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
500		-		HGB. 00338	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
501		-	75360/2022	HGB. 00316	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
502		-		HGB. 00322	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
503		-		HGB. 00318	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
504		-		HGB. 00314	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
COVER JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS											
505		-		HGB. 00343	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
506		-		HGB. 00315	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
507		-	75362/2022	HGB. 00153	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
508		-		HGB. 00161	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
509		-		HGB. 00190	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
510		-		HGB. 00184	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
511		-		HGB. 00173	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
512		-		HGB. 00201	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
513		-		HGB. 00218	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
514		-		HGB. 00152	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
515		-		HGB. 00171	Rejosari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
516		-		HGB. 00162	Rejosari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
517		-		HGB. 00163	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
518		-		HGB. 00196	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
519		-		HGB. 00220	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
520		-		HGB. 00157	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
521		-		HGB. 00182	Rejosari	-	ADA	-	SELESAI	-	☑
522		-		HGB. 00195	Rejosari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
523		-		HGB. 00204	Rejosari	-	ADA	+	SELESAI	-	☑
524	SELESAI										
525											
526											
COVER JANUARI FEBRUARI MARET APRIL MEI JUNI JULI AGUSTUS											

Lampiran 8. Pencatatan arsip data bulan Juli pada Google Spreadsheet.

**ARSIP DATA BUKU TANAH
PERMOHONAN ROYA EL
2022**

NO	TANGGAL	NO BERKAS	HM/HGM	DESA/KEK	BON BT	STATUS	TTD
	01/08/2022	75957/2022	HM 00117	Wirosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75653/2022	HM 00760	Trompo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75636/2022	HM 03364	Gempolew	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75632/2022	HM 02115	Kalirejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75673/2022	HM 00727	Sukodono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75679/2022	HM 02136	Tambakrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75701/2022	HM 01688	Getas	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75821/2022	HM 01184	Jenarsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75842/2022	HM 00555	Tanjungsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75848/2022	HM 00396	Tosah	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75710/2022	HGB 00105	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
			HGB 00102	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
			HGB 00122	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
			HGB 00093	Sjeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75855/2022	HM 01485	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75778/2022	HM 00394	Darupono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75832/2022	HM 01029	Gebang	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75884/2022	HM 01178	Metesah	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

		75885/2022	HM 01178	Metesah	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76112/2022	HM 00116	Wonosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75850/2022	HM 00517	Putatgede	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76171/2022	HM 00952	Sejomerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76059/2022	HM 00556	Kadilangu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
	02/08/2022	76112/2022	HM 00116	Wonosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75850/2022	HM 00517	Putatgede	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76171/2022	HM 00952	Sejomerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76059/2022	HM 00556	Kadilangu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76177/2022	HM 01709	Kutoharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76111/2022	HM 00690	Bugangin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76284/2022	HM 02349	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75812/2022	HM 00485	Getas	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75671/2022	HM 00193	Selokaton		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
		75806/2022	HM 00216	Trmulyo			<input type="checkbox"/>
	03/08/2022	76179/2022	HM 00790	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75780/2022	HM 01457	Sidorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		75885/2022	HM 00541	Karanglana	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76814/2022	HM 00231	Tanjungsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76605/2022	HM 00555	Karangdowo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
		76804/2022	HM 00814	Ngali	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

66		-	76803/2022	HM 02306	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
67		-	76882/2022	HM 01306	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
68		-	76896/2022	HM 01348	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
69		-	76702/2022	HM 01340	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
70		-	76684/2022	HGB 00096	Jenarrah	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
71		-	75890/2022	HM 01059	Cepiring	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
72		-	76170/2022	HM 00406	Trompo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
73		-	76299/2022	HM 00797	Bebongan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
74	04/08/2022	-	76856/2022	HM 01683	Tanjungmojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
75		-	76857/2022	HM 00806	Pucangrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
76		-	76723/2022	HM 02613	Kabonharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
77		-	77155/2022	HM 00451	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
78		-	76914/2022	HM 00820	Mertuh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
79		-	76916/2022	HM 00287	Puguh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
80		-	76919/2022	HM 00145	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
81		-		HM 00151	Protomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
82		-	76921/2022	HM 01649	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
83		-	77238/2022	HM 02051	Bulak	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
84		-	76645/2022	HGB 00202	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
85		-	77367/2022	HM 01975	Kebondalem	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
86		-	76629/2022	HM 03051	Langenhajo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
87		-	76269/2022	HM 00630	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

88		-	77105/2022	HM 01920	Trinajo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
89		-	76653/2022	HM 00651	Rowobrantar	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
90	05/08/2022	-	77516/2022	HM 01076	Wonorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
91		-	77398/2022	HM 02530	Kabonharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
92		-	77294/2022	HM 00969	Ngampel Kul	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
93		-	77658/2022	HM 00852	Kaliputih	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
94		-	77661/2022	HM 03389	Sukorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
95		-	77667/2022	HGB 00064	Tanjungmojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
96		-		HGB 00038	Tanjungmojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
97		-	77711/2022	HGB 01212	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
98		-	77810/2022	HGB 01330	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
99		-	77123/2022	HM 00228	Panyangkrin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
100		-	77528/2022	HGB 00051	Sijeruk	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
101		-	77130/2022	HM 01337	Kebumen	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
102		-	77595/2022	HM 00271	Selokaton	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
103		-	77168/2022	HGB 00556	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
104		-		HGB 00581	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
105		-		HGB 00599	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
106		-		HGB 00548	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
107		-		HGB 00806	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
108	06/08/2022	-	78252/2022	HGB 00054	Sidorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
109		-	78344/2022	HM 00642	Trinajo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

88	-	78391/2022	HM 01056	Ketapang	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
89	-	78491/2022	HM 00516	Kertomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
90	-	77703/2022	HM 00250	gebanganon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
91	-	77714/2022	HM 00560	Pagerdawan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
92	-	78388/2022	HM 00424	Kumpurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
93	-	78394/2022	HGB 00106	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
94	-		HGB 00120	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
95	-		HGB 00122	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
96	-		HGB 00141	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
97	-		HGB 00146	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
98	-		HGB 00151	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
99	-		HGB 00172	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
100	-		HGB 00142	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
101	-		HGB 00152	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
102	-		HGB 00153	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
103	-		HGB 00192	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
104	-		HGB 00112	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
105	-		HGB 00125	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
106	-		HGB 00126	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
107	-		HGB 00129	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
108	-		HGB 00149	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
109	-		HGB 00194	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -							
110	-		HGB 00127	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
111	-		HGB 00131	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
112	-		HGB 00147	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
113	-		HGB 00150	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
114	-		HGB 00123	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
115	-		HGB 00105	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
116	-		HGB 00107	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
117	-		HGB 00118	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
118	-		HGB 00128	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
119	-		HGB 00114	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
120	-		HGB 00121	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
121	-		HGB 00124	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
122	-		HGB 00130	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
123	-		HGB 00148	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
124	-		HGB 00193	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
125	-	78258/2022	HM 00566	Rejosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
126	-	78454/2022	HM 00718	Montongsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
127	-		HM 00715	Montongsari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
128	-	77555/2022	HM 01690	Botomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
129	-	77414/2022	HM 00871	Bukagede	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
130	-	78250/2022	HM 00102	Ngesrepbalo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
131	-	78538/2022	HGB 01999	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -							

132		-		HGB_01996	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
133		-	78544/2022	HGB_01849	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
134		-		HGB_01870	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
135		-		HGB_01855	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
136		-		HGB_01821	Nolokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
137		-	78265/2022	HM_02040	Moronejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
138		-	78261/2022	HM_00908	Bebengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
139		-	78255/2022	HM_01411	Bebengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
140		-	78254/2022	HM_00333	Kalirejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
141		-	78248/2022	HM_00338	Purwodondo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
142	09/08/2022	-	79466/2022	HM_00016	Kertomulyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
143		-	78560/2022	HM_00921	Tamangede	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
144		-	78564/2022	HM_00363	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
145		-	78545/2022	HM_01678	Plotosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
146		-	78543/2022	HM_01804	Cunggrewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
147		-	78771/2022	HM_00378	Peron	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
148		-	78514/2022	HM_01135	Kebongemba	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
149		-	78447/2022	HM_00517	Limbangan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
150		-	78795/2022	HM_00233	Bringisan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
151		-	78835/2022	HM_00981	Boja	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
152		-	78938/2022	HM_00886	Cepiring	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
153		-	78571/2022	HM_01351	Sidonejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS								

154		-	79098/2022	HM_00992	Gubugan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
155		-	78776/2022	HGB_00198	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
156		-		HGB_00163	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
157		-		HGB_00183	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
158		-		HGB_00119	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
159		-		HGB_00111	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
160		-		HGB_00116	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
161	10/08/2022	-	78257/2022	HM_00361	Kaligading	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
162		-	79350/2022	HM_00485	Pekuncen	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
163		-	79383/2022	HM_01170	Pageruyung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
164		-	79381/2022	HM_02264	Sumberajo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
165		-	79394/2022	HM_01895	Rovosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
166		-	79348/2022	HM_00234	Puguh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
167		-	79349/2022	HM_00209	Puguh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
168		-	79352/2022	HM_01197	Sumberajo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
169		-	79434/2022	HM_01195	Tambaksari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
170		-		HM_01195	Tambaksari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
171		-		HM_01195	Tambaksari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
172		-	79435/2022	HM_00166	Karanganom	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
173		-		HM_00166	Karanganom	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
174		-		HM_00166	Karanganom	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
175		-	79186/2022	HM_02705	Plotosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS								

176		-	79188/2022	HM 00383	Kadilangu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
177		-	79519/2022	HM 00383	Kadilangu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
178		-	79385/2022	HM 01069	Puwosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
179	11/08/2022	-	79407/2022	HM 00424	Manggungsa	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
180		-	79462/2022	HM 00801	Tabel	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
181		-	79622/2022	HM 00491	Trayu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
182		-	79608/2022	HM 00992	Karanganom	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
183		-	79428/2022	HGB 00211	Ngabean	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
184	12/08/2022	-	79708/2022	HM 02445	Bebengari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
185		-	79767/2022	HM 00511	Banyuwangi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
186		-	79939/2022	HM 00201	Cungsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
187		-	79914/2022	HGB 01793	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
188		-	79918/2022	HGB 01842	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
189		-	79588/2022	HM 00354	Punorejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
190		-	79632/2022	HM 00929	Montongari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
191		-	79774/2022	HM 02301	Boja	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
192		-	80067/2022	HM 00494	Banyuwangi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
193		-	80062/2022	HM 00695	Darupono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
194		-	79687/2022	HM 00454	Pidodo Kulor	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
195		-	79995/2022	HM 00695	Darupono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
196		-	79938/2022	HM 00816	Pentaruban	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
197		-	80098/2022	HGB 00445	Kebonharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

198		-		HGB 00440	Kebonharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
199		-	80118/2022	HM 02952	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
200		-	79460/2022	HGB 00874	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
201		-		HGB 00847	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
202		-	79467/2022	HGB 00850	Krajan Kulon	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
203		-	80097/2022	HGB 00827	Tinsobo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
204		-	79010/2022	HGB 00439	Protomulyo			<input type="checkbox"/>
205		-	79002/2022	HM 01045	Pidodo Weta			<input type="checkbox"/>
206	13/08/2022	-	80133/2022	HM 00663	Merbuh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
207		-	80141/2022	HM 01948	Rowosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
208	15/08/2022	-	80448/2022	HM 00448	Banyuwangi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
209		-	80432/2022	HM 01508	Wonodadi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
210		-	80433/2022	HM 00189	Bangunrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
211		-	80455/2022	HM 00834	Jungsemi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
212		-	80608/2022	HGB 01758	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
213		-	80611/2022	HGB 01760	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
214		-	80612/2022	HGB 01752	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
215		-	80477/2022	HM 00913	Cungsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
216		-		HM 01460	Cungsewu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
217		-	80522/2022	HM 00074	Karangmang	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
218		-	80425/2022	HM 00450	Bandengan	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
219		-	80688/2022	HM 01364	Tegerejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS

229		-	80700/2022	HM 00230	Banyuwangi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
230		-	80750/2022	HM 00507	Pucuk Sari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
231		-	80662/2022	HM 01152	Banyuwangi	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
232		-	80594/2022	HM 03584	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
233		-		HM 00444	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
234		-		HM 00413	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
235		-	80594/2022	HM 00005	Sarrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
236		-	80601/2022	HM 03584	Langenharjo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
237		-		HM 00444	Rejosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
238		-		HM 00413	Rejosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
239		-	80553/2022	HM 00790	Bugangin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
240		-		HM 00790	Bugangin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
241		-		HM 00790	Bugangin	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
242	16/08/2022	-	80679/2022	HGB 00037	Karang Sari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
243		-		HGB 00095	Karang Sari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
244		-		HGB 00105	Karang Sari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
245		-	80896/2022	HM 00979	Peron	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
246		-		HM 00550	Peron	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
247		-	80997/2022	HM 02991	Sarrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
248		-	80132/2022	HM 00658	Bumiyu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
249		-	81050/2022	HGB 00010	Gemuhlaro	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
250		-	80556/2022	HM 01211	Bumiyu	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -								
251	17/08/2022	-	80681/2022	HM 01277	Pagerwojo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
252		-	80737/2022	HM 00428	Margosari	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
253		-	80909/2022	HM 00765	Ngadiwarno	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
254	18/08/2022	-	81487/2022	HM 00389	Tamanrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
255		-	81574/2022	HM 01106	Purwokerto	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
256		-	80968/2022	HM 00452	Sukodono	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
257		-	81578/2022	HGB 02999	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
258		-		HGB 03052	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
259		-		HGB 02930	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
260		-		HGB 02984	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
261		-		HGB 02996	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
262		-		HGB 02939	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
263		-		HGB 02981	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
264		-		HGB 02992	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
265		-		HGB 02978	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
266		-		HGB 03094	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
267		-		HGB 02987	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
268		-		HGB 02990	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
269		-		HGB 02991	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
270		-		HGB 03008	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
271		-		HGB 03045	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
272		-		HGB 03090	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -								

264		-		HGB 03091	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
265		-		HGB 03000	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
266		-		HGB 03001	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
267		-		HGB 03033	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
268		-		HGB 03018	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
269		-		HGB 03026	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
270		-		HGB 03037	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
271		-		HGB 03072	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
272		-		HGB 03095	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
273		-		HGB 02993	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
274		-		HGB 03020	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
275		-	81834/2022	HGB 03049	Meteseh	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
276		-	81656/2022	HGB 03214	Magelung	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
277		-	81501/2022	HM 00327	Kalrejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
278		-	81082/2022	HM 02271	Ringinarum	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
279		-	81685/2022	HGB 01762	Campurejo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
280	19/08/2022	-	81784/2022	HM 00294	Damarjati	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
281		-	81776/2022	HM 00261	Pageroyo	ADA	SELESAI	<input checked="" type="checkbox"/>
282		-	81386/2022	HM 00796	Ketapang		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
283		-	81500/2022	HGB 00110	Sijeruk		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
284		-		HGB 00114	Sijeruk		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
285		-		HGB 00123	Sijeruk		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

286		-		HGB 00018	Sijeruk		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
287		-	81853/2022	HM 00602	Ngarsanak		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
288		-	81685/2022	HM 00822	Caruban		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
289		-		HM 00822	Caruban		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
290		-	81527/2022	HGB 00818	Trisobo		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
291		-	81532/2022	HM 01829	Krajan Kulon		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
292		-	81916/2022	HM 00129	Miatharjo		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
293		-	81902/2022	HGB 01480	Nolokerto		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
294		-	81907/2022	HGB 01463	Nolokerto		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
295		-	81961/2022	HGB 01480	Nolokerto		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
296		-	81964/2022	HGB 01463	Nolokerto		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
297	20/08/2022	-	81775/2022	HM 01246	Kaliputih		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
298	22/08/2022	-	81944/2022	HGB 00323	Rejosari		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
299		-		HGB 00317	Rejosari		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
300		-		HGB 00324	Rejosari		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
301		-		HGB 00350	Rejosari		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
302		-	81685/2022	HGB 00319	Rejosari		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
303		-		HGB 00335	Rejosari		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
304		-	81900/2022	HGB 00326	Rejosari		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
305		-	81968/2022	HGB 00137	Blorok		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>
306		-		HGB 00133	Blorok		BELUM SELESAI	<input type="checkbox"/>

+ COVER - JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS -

007		-	01003/2022	HGB 00141	Blorok	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
008		-		HGB 00139	Blorok	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
009		-		HGB 00131	Blorok	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
010		-	01006/2022	HGB 00229	Blorok	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
011		-	01007/2022	HGB 00228	Blorok	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
013		-		HGB 00222	Blorok	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
013		-	01001/2022	HGB 00143	Blorok	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
014		-		HGB 00142	Blorok	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
015		-		HGB 00147	Blorok	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
016		-	02171/2022	HM 01320	Meteseh	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
017		-	01076/2022	HM 00872	Surokonto W	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
018		-	02123/2022	HGB 00336	Rejosari	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
019		-	02119/2022	HGB 00199	Rejosari	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
020		-	02176/2022	HM 00785	Karangmang	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
021		-	02140/2022	HM 01697	Caruban	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
022		-	02076/2022	HM 01591	Sidorejo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
023		-	02105/2022	HM 01585	Sumberagung	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
024		-	02074/2022	HM 02047	Sandang Siki	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
025		-	02074/2022	HGB 00895	Trisobo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
026		-		HGB 00824	Trisobo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
027		-		HGB 00835	Trisobo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
028		-		HGB 00823	Trisobo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
+ COVER + JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS +										
029		-		HGB 00831	Trisobo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
030		-		HGB 00829	Trisobo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
031		-		HGB 00841	Trisobo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
032		-		HGB 00832	Trisobo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
033		-	02053/2022	HGB 01792	Campurejo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
034		-	02024/2022	HM 00285	Damarjati	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
035		-	01058/2022	HM 01957	Curugsewu	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
036	23/08/2022	-	02030/2022	HM 00475	Bandengan	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
037		-	02003/2022	HM 01752	Sumberagung	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
038		-	02006/2022	HM 00995	Sumberejo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
039		-	02075/2022	HM 00487	Kumpul Rejo	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
040		-	02015/2022	HGB 00115	Karangsari	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
041		-		HGB 00070	Karangsari	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
042		-		HGB 00091	Karangsari	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
043		-		HGB 00027	Karangsari	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
044		-		HGB 00055	Karangsari	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
045		-	02194/2022	HM 01199	Kedungsari	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
046		-	02003/2022	HGB 01995	Nolokerto	-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
047		-				-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
048		-				-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
049		-				-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
050		-				-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
051		-				-	-	BELUM SELESAI	-	<input type="checkbox"/>
+ COVER + JANUARI - FEBRUARI - MARET - APRIL - MEI - JUNI - JULI - AGUSTUS +										

Lampiran 9. Pencatatan arsip data bulan Agustus (23 Agustus) pada Google Spreadsheet.

1. Laporan Mingguan

LAPORAN MINGGUAN AKTUALISASI CPNS KEMENTERIAN ATR/BPN TAHUN 2022

Laporan Minggu ke-1 : 1 (Pertama)
Nama : Suci Setiawati. S.H.
NIP : 199703122022042004
Jabatan : Calon Analis Hukum Pertanahan
Unit Kerja : Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
Judul Aktualisasi : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik Menggunakan Aplikasi *Google Spreadsheet* di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal

Hari/Tanggal	Kegiatan	Tahapan Kegiatan	Output	Keterangan
Senin, 25 Juli 2022	Melakukan penelaahan pada buku besar arsip data buku tanah roya elektronik 2022	1 Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan Petugas Pelaksana Roya dan KKS Pendaftaran Tanah, Ruang dan Tanah Komunal dan Hubungan Kelembagaan.	Persetujuan melakukan penelaahan terhadap buku besar.	Tahapan kegiatan melakukan koordinasi dan koordinasi telah terealisasi sesuai dengan waktu yang telah dijadwalkan. Namun, proses koordinasi dan konsultasi tidak melibatkan semua pihak.
		2 Melakukan evaluasi terkait rencana penyusunan isian konsep tabel.	Evaluasi rencana isian konsep tabel.	Tahapan kegiatan evaluasi yang dilakukan telah terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah direncanakan.

Selasa, 26 – 27 Juli 2022		3	Meminjam buku besar untuk dijadikan sebagai sumber rujukan penyusunan konsep isian templat tabel dan isian tabel.	Media buku besar sebagai sumber rujukan penyusunan konsep isian templat tabel dan isian tabel.	Tahapan kegiatan peminjaman sudah terealisasi sesuai dengan rencana pelaksanaannya.
Rabu, 28 – 29 Juli 2022	Membuat konsep kerangka dan isian tabel pada Ms Excel	1	Membuat kerangka tabel pada <i>Microsoft Excel</i> .	Kerangka/templat tabel pada <i>Microsoft Excel</i>	Tahapan kegiatan membuat kerangka tabel pada ms. Excel telah terealisasi sesuai dengan rencana penjadwalan.
		2	Menentukan isian tabel pada <i>Microsoft Excel</i> .	Isian tabel pada kerangka <i>Microsoft Excel</i>	Tahapan kegiatan menentukan isian tabel pada <i>ms. Excel</i> telah terealisasi sesuai dengan rencana penjadwalan.
		3	Menentukan penamaan password dan akun email dengan berdiskusi Bersama petugas pelaksana roya.	<i>Password</i> dan nama <i>email</i>	Tahapan kegiatan menentukan penamaan password dan nama email terealisasi lebih dari satu hari dari penjadwalan.

Peserta



Suci Setiawati, S.H.
NIP 199703122022042004

Mentor



Bayu Indarto, S.SiT., M.H.
NIP 197307051993031003

Uraian Realisasi Kegiatan dan Output

1. Tahapan kegiatan Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan Petugas Pelaksana Roya dan KKS Pendaftaran Tanah, Ruang dan Tanah Komunal dan Hubungan Kelembagaan.

Pada tahap kegiatan ini, Penulis melakukan koordinasi dalam rangka penelaahan terhadap buku besar arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik. Adapun bentuk koordinasi dan konsultasi yang dilakukan melibatkan pihak-pihak yang terkait, yaitu petugas pelaksana roya dan pejabat fungsional yang membawahi petugas pelaksana roya. Namun dalam realisasinya, tahapan kegiatan ini tidak dapat melibatkan Mentor yang sekaligus sebagai Kepala Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran. Hal ini dikarenakan mentor sedang dalam perjalanan dinas dan baru akan kembali bertugas pada pekan depan. Sehingga, demi tetap terselenggaranya kegiatan koordinasi dan konsultasi ini, Penulis tetap melangsungkan kegiatan bersama KKS terkait, sebagaimana beliau menjadi mentor pengganti berdasarkan penunjukkan dari mentor saat Penulis melaksanakan seminar rancangan aktualisasi.

Bentuk koordinasi dan konsultasi yang dilakukan yakni berupa upaya Penulis menggambarkan tahapan demi tahapan kegiatan yang akan dilakukan selama masa habituasi, khususnya mengenai kegiatan awal yakni melakukan penelaahan terhadap buku besar sebagai media arsip data. Penelaahan yang dimaksud berupa kegiatan Penulis dalam mempelajari buku besar, mulai dari isian yang terdapat didalamnya dan kerangka atau format tabulasinya. Berdasarkan hal tersebut, output pada tahapan kegiatan ini yakni buku besar sebagai bahan telaah perencanaan pencatatan secara elektronik. Sehingga dengan demikian Penulis dapat lebih mudah dalam menyusun templat pencatatan secara elektronik dan isian apa saja yang perlu dipersiapkan. Kegiatan koordinasi dan konsultasi ini pun memberikan kemudahan bagi Penulis, karena dalam pelaksanaannya, Penulis mendapatkan gambaran kendala dari petugas pelaksana roya bahwa penggunaan buku besar tidaklah praktis karena diperlukan pengulangan dalam membuat templat tabel.

Dalam tahapan kegiatan ini, tercermin penerapan nilai berorientasi pelayanan dimana Penulis mencoba melakukan perubahan tiada henti. Dalam kegiatan ini juga telah tercermin nilai koordinatif berupa proses kerja sama dengan para pihak yang terkait. Kemudian proses koordinasi dilakukan dengan tetap mengedepankan sikap antusias, sebagai bentuk penerapan nilai adaptif. Selain itu, Penulis berusaha untuk melaksanakan tahapan kegiatan ini dengan penuh kecermatan dan tanggung jawab. Sementara penerapan nilai lain yang tercermin pada kegiatan ini yakni harmonis, berupa koordinasi dan konsultasi yang dilandasi sikap saling menghargai setiap sudut pandang. Berikut merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



Gambar 1. Koordinasi dan konsultasi bersama KKS dan petugas pelaksana roya

2. Kegiatan melakukan evaluasi terkait rencana penyusunan isian konsep tabel.

Pada tahap kegiatan ini, Penulis melakukan proses evaluasi secara pribadi. Adapun kegiatan evaluasi dimaksudkan untuk memberikan penilaian terhadap hasil

koordinasi dan konsultasi dalam rangka melakukan penelaahan buku besar yang telah dilakukan sebelumnya. Penilaian yang Penulis dapatkan dari tahapan kegiatan ini yakni bahwa penggunaan buku besar merupakan Langkah yang tidak efektif dan efisien. Parameter efektif yang Penulis nilai yakni tidak memberikan hasil yang maksimal dalam pencatatan, hal ini karena pencatatan secara manual hanya akan mempersulit petugas saat melakukan pencarian terhadap data yang dibutuhkan. Sementara parameter efisien yakni, pertama pencatatan menggunakan buku besar dalam hal ini menggunakan media kertas memerlukan pembiayaan penggunaan alat tulis.

Kedua, memerlukan tenaga dalam menuliskan, terlebih jika terdapat banyak permohonan maka petugas akan kewalahan karena harus menuliskan secara berulang. Ketiga, memerlukan waktu yang lama, baik saat melakukan pencatatan maupun saat mencari data yang diperlukan sewaktu-waktu. Adapun output dari tahapan kegiatan ini yakni berupa evaluasi rencana isian konsep tabel. Dalam hal ini, Penulis mendapatkan penilaian atas kegiatan pencatatan yang selama ini dilakukan. Sehingga dengan mengetahui keadaan yang senyatanya beserta kekurangan dalam pelaksanaannya, maka akan menjadi bahan bagi Penulis melakukan perencanaan mengisi isian tabel dan pembuatan konsep tabel.

Pelaksanaan tahapan kegiatan ini telah mencerminkan penerapan nilai berorientasi pelayanan, yakni kegiatan evaluasi dalam rangka melakukan perbaikan dari model pencatatan sebelumnya. Kemudian penerapan nilai akuntabel, melalui proses evaluasi yang dilakukan dengan penuh cermat. Kegiatan evaluasi ini merupakan bentuk tindak lanjut setelah proses koordinasi, dalam hal ini saya telah menerapkan nilai kompeten yakni proses untuk terus belajar. Sementara kegiatan evaluasi ini saya lakukan sebagai bentuk dedikasi terhadap mengupayakan kepentingan bangsa dan negara dan saya lakukan dengan penuh antusias. Sehingga dalam hal ini tercerminlah nilai loyal dan adaptif. Berikut merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



Gambar 2. Evaluasi hasil koordinasi dan konsultasi

3. Meminjam buku besar untuk dijadikan sebagai sumber rujukan penelaahan dan penyusunan konsep isian templat tabel dan isian tabel.

Pada tahap kegiatan ini, Penulis melakukan peminjaman buku besar yang selama ini dijadikan sebagai media pencatatan arsip data buku tanah pada pendaftaran roya secara elektronik. Pada pelaksanaannya, peminjaman dilakukan dalam rentang waktu yang cukup lama yakni sesuai dengan rencana peminjaman sejak hari Selasa, 26 Juli 2022 hingga 23 Agustus. Namun, Penulis tidak selalu menggunakan buku besar tersebut dikarenakan buku tersebut merupakan pegangan bagi petugas pelaksana roya dalam mencatat setiap permohonan roya secara elektronik yang masuk. Sehingga dalam hal ini, Penulis tidak akan melakukan peminjaman terus-menerus supaya tidak mengganggu petugas dalam melaksanakan pekerjaannya.

Tujuan inti dilakukannya peminjaman buku besar yakni, Penulis ingin mendapatkan sumber rujukan dalam melakukan penyusunan konsep isian templat

tabel dan isian tabel. Dengan kata lain, tahapan kegiatan ini merupakan bentuk tindak lanjut dari tahapan kegiatan sebelumnya setelah melakukan proses koordinasi dan evaluasi hasil koordinasi dan konsultasi. Melalui tahapan kegiatan ini, Penulis dapat mengetahui keadaan senyatanya terkait media pencatatan yang selama ini digunakan oleh petugas. Penulis pun dapat mengetahui arsip data buku tanah selama tahun berjalan. Setelah dilakukannya peminjaman Penulis mendapatkan informasi terkait isian data yang di catat meliputi daftar penomoran, tanggal permohonan masuk, nomor berkas, nomor Hak Milik atau Hak Guna Bangunan, alamat alas hak berupa keterangan desa dan kecamatan, kemudian isian mengenai keterangan yang menunjukkan selesainya proses roya dengan membubuhkan symbol ceklis, kemudian kolom tanda tangan yang diisi oleh petugas pelaksana roya.

Pada tahapan kegiatan peminjaman buku besar, telah mencerminkan penerapan nilai-nilai seperti nilai berorientasi pelayanan berupa buku besar yang saya pergunakan dengan baik. Nilai kompeten pun saya terapkan dalam kegiatan ini, yakni dengan peminjaman buku besar, saya jadikan sebagai upaya mengembangkan kemampuan saat nantinya melakukan pencatatan. Sementara nilai kolaboratif juga telah saya terapkan, yakni bagaimana proses komunikasi yang saya bangun Bersama petugas pelaksana roya yang sekaligus mencerminkan nilai kolaboratif, yakni hubungan sinergis antara Penulis dengan petugas pelaksana roya. Berikut merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



Gambar 3. Peminjaman buku besar arsip data buku tanah

4. Membuat kerangka tabel pada *Microsoft Excel*

Pada tahap kegiatan ini, Penulis melakukan proses pembuatan kerangka atau templat tabel menggunakan media *microsoft excel*. Kegiatan ini dilaksanakan sebagai upaya mempermudah saat nantinya akan Menyusun pencatatan pada lembar kerja *google spreadsheet*. Adapun dalam pelaksanaannya, Penulis membuat konsep tabel berdasarkan tabel pada buku besar dengan menambahkan kolom untuk menyesuaikan dengan rencana yang akan Penulis realisasikan. Penambahan kolom tersebut yakni terkait dengan bon atau peminjaman buku tanah. Kegiatan yang dilakukan oleh petugas pelaksana roya setelah permohonan roya secara elektronik di setujui yakni, dilanjutkan dengan melakukan proses print stiker roya untuk ditempelkan pada catatan akhir pada buku tanah yang tersimpan pada ruang arsip buku tanah pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran.

Kegiatan penempelan stiker roya yang dilakukan oleh petugas, jelas membutuhkan buku tanah. Sehingga dalam proses ini terjadi interaksi antara

petugas pelaksana roya dengan petugas buku tanah. Kegiatan ini berupa bon atau peminjaman buku tanah. Dalam pelaksanaannya, petugas pelaksana roya memberikan daftar buku tanah yang dibutuhkan. Proses selanjutnya yakni petugas buku tanah mencarikan buku tanah terkait pada ruang arsip buku tanah. Selama proses koordinasi pada kegiatan pertama, Penulis mendapati bahwa selama ini kegiatan bon buku tanah dilakukan oleh petugas pelaksana roya secara manual, yakni dengan menuliskannya pada secarik kertas untuk kemudian diberikan kepada petugas buku tanah. Namun, kegiatan ini dinilai sebagai bentuk kendala karena merupakan proses yang tidak praktis dalam pelaksanaan tugas.

Sehingga berdasarkan hal tersebut, Penulis mencoba untuk menuangkan gagasan untuk mempermudah proses bon atau peminjaman buku tanah. Gagasan yang dimaksud yakni penambahan kolom pada kerangka tabel *microsoft excel*. Kolom yang dimaksud yakni dinamakan "Bon BT". Nantinya kolom ini akan diisi ceklis oleh petugas pelaksana roya setelah buku tanah telah dicarikan oleh petugas buku tanah. Sehingga dengan kata lain, nantinya file arsip data buku tanah pada *google spreadsheet* ini juga akan diakses oleh petugas buku tanah, hanya sebatas untuk mencari buku tanah apa saja yang diperlukan, sementara proses ceklis hanya dapat dilakukan oleh petugas pelaksana roya. Sebagai bentuk mengamankan pencatatan arsip data tersebut, Penulis berencana akan membatasi akses pada file tersebut, yakni hanya pada petugas pelaksana roya.

Pada tahapan kegiatan ini, saya telah menerapkan nilai-nilai BerAKHLAK, diantaranya nilai kompeten, adaptif, dan akuntabel. Hal ini tercermin saat Penulis melaksanakan pembuatan kerangka tabel dengan kualitas terbaik, dengan dilandasi sikap antusias, serta mengedepankan sikap cermat dan disiplin. Berikut merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



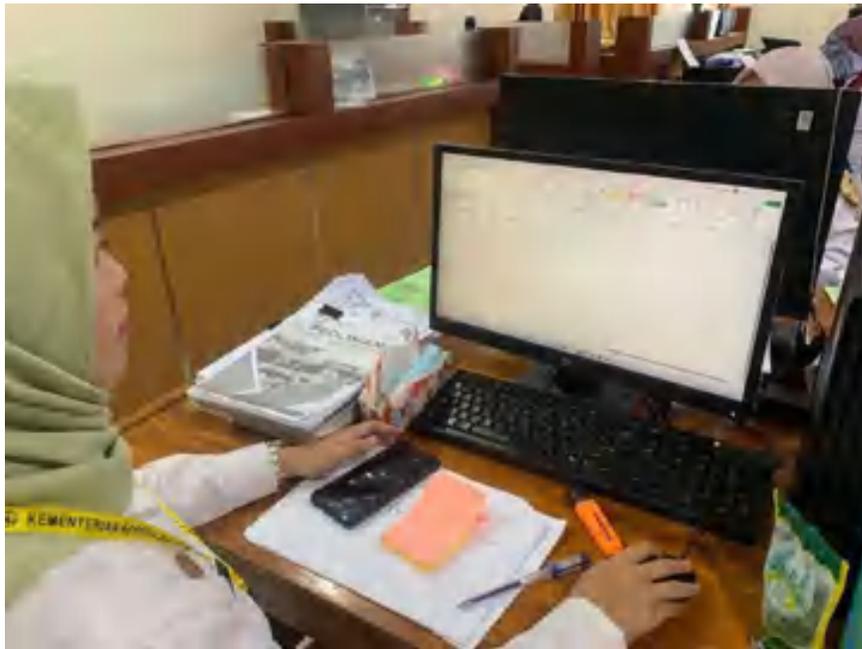
Gambar 4. Membuat kerangka tabel pada Microsoft Excel

5. Menentukan isian tabel pada *Microsoft Excel*

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan penentuan isian apa saja yang akan dituangkan dalam informasi arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik di lembar kerja *microsoft excel*. Adapun berdasarkan hasil evaluasi setelah proses koordinasi dan kegiatan peminjaman buku besar, maka Penulis akan mengisi informasi pada tabel berupa, penomoran, tanggal permohonan, nomor berkas permohonan, nama alas hak yang dimohonkan, desa atau kelurahan, bon BT (bon atau peminjaman Buku Tanah), status selesai, dan tanda tangan. Sehingga total terdapat delapan isian informasi pada kolom tabel, sebagaimana akan dijelaskan sebagai berikut. Pertama, penomoran. Informasi ini berisi nomor urut permonan yang masuk dimulai dari angka 1 hingga seterusnya yang berakhir pada setiap bulannya. Kedua, penanggalan, tanggal yang dimaksud ini berupa tanggal permohonan roya masuk. Ketiga, nomor berkas, yakni nomor berkas permohonan yang meliputi nomor dan tahun.

Keempat, alas hak yang supaya memudahkan petugas pelaksana roya, maka akan ditulis dengan kode "HM/HGB". Kelima, isian alamat alas hak yang dimohonkan yang akan ditulis dengan "Desa/Kelurahan". Keenam, isian berupa "Bon BT", yakni bon atau peminjaman buku tanah yang diisi dengan simbol ceklis. Ketujuh, yakni status selesainya proses roya tersebut dilakukan, apakah telah dilakukan penempelan stiker atau belum sebagai langkah akhir dalam permohonan roya. Adapun penulisan status yang digunakan yakni "selesai" atau keterangan lainnya yang sifatnya kondisional sesuai dengan keadaan yang terjadi, jika dimungkinkan hal lain yang menghambat penyelesaian proses roya. Kedelapan, tanda tangan, yakni tanda tangan petugas pelaksana roya yang menandakan permohonan roya telah diselesaikan. Adapun pembubuhan tanda tangan yang dimaksud yakni penulisan nama petugas pelaksana roya.

Tahapan kegiatan penentuan isian tabel telah Penulis lakukan dengan kualitas terbaik dan penuh antusias, dengan melakukan penambahan pada isian tabel berupa "Bon BT", sehingga tercermin nilai kompeten dan adaptif. Berikut merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



Menentukan isian tabel pada Microsoft Excel

6. Menentukan penamaan *password* dan akun *email* dengan berdiskusi Bersama petugas pelaksana roya.

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan proses persiapan dalam membuat *google spreadsheet* yang diawali dengan pembuatan akun *email*. Berdasarkan penilaian Penulis, kegiatan penamaan *password* dan nama *email* menjadi hal penting untuk dibicarakan bersama dengan petugas pelaksana roya. Karena kedepannya akun tersebut akan digunakan oleh petugas pelaksana roya terkait. Sehingga pertimbangan dari pihak yang bersangkutan sangatlah diperlukan. Adapun kegiatan diskusi ini akan bermanfaat pada saat Penulis merealisasikan kegiatan selanjutnya yakni dalam pembuatan akun *email*. Sehingga dengan demikian pelaksanaan kegiatan akan semakin mudah karena persiapan dan perencanaan yang baik. Meskipun dalam pelaksanaannya, kegiatan ini baru dapat terealisasi diluar penjadwalannya, yakni seharusnya 28 Juli menjadi 29 Juli. Hal ini dikarenakan Penulis mendapat tugas dari atasan, berupa pembuatan konsep berita acara, risalah, dan Surat Keputusan permohonan hak pakai instansi pemerintah.

Proses diskusi telah mencerminkan penerapan nilai harmonis, karena telah Penulis laksanakan dengan tetap menjaga kondisi yang kondusif saat melakukan komunikasi yang memungkinkan adanya berbagai bentuk perbedaan sudut pandang. Sementara disisi lain, Penulis juga telah mengedepankan sikap ramah selama diskusi dilaksanakan, hal ini mencerminkan nilai berorientasi pelayanan. Kegiatan diskusi yang dilakukan juga mencerminkan nilai kolaboratif. Sikap pro aktif dalam melaksanakan diskusi telah mencerminkan nilai adaptif. Sementara kegiatan diskusi mengenai penamaan akun *email* dan *password* telah menunjukkan bentuk penerapan nilai loyal yakni dengan menjaga kerahasiaan *password* kaitannya dengan pelaksanaan tugas kedinasan. Berikut merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



Gambar 6. Menentukan *password* dan nama *email* bersama petugas pelaksana roya

Kartu Bimbingan Aktualisasi Mentor

Nama : Suci Setiawati
 NIP : 199703122022042004
 Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal
 Jabatan : Analis Hukum Pertanahan
 Isu : Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
 Gagasan : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan 1. Koordinasi dan konsultasi dengan petugas roya dan KKS. 2. Evaluasi hasil koordinasi. 3. Peminjaman Buku Besar Roya-el 2022. 4. Penyusunan konsep tabel. 5. Penyusunan isian tabel. 6. Pembuatan <i>password</i> dan nama <i>email</i>. ✓ Output 1. Buku besar sebagai bahan telaahan pencatatan 2. Konsep tabel dan isian tabel pada <i>Ms. Excel</i>. ✓ Keterkaitan Agenda II Berorientasi pelayanan, Akuntabel, Harmonis, Kompeten, Adaptif, dan Kolaboratif. ✓ Kontribusi terhadap Visi-Misi Organisasi 1. Sikap mengedepankan diskusi dan koordinasi. 2. Perencanaan penyusunan mencerminkan sikap ASN professional, cermat, dan penuh kesadaran. ✓ Penguatan Nilai Organisasi 1. Profesional 2. Terpercaya 	<p>Tidak ada catatan</p>	

Kartu Bimbingan Aktualisasi *Coach*

Nama : Suci Setiawati
 NIP : 199703122022042004
 Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal
 Jabatan : Analis Hukum Pertanahan
 Isu : Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
 Gagasan : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Coach	Paraf Caoch
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan <ul style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi dan konsultasi dengan petugas roya dan KKS. 2. Evaluasi hasil koordinasi. 3. Peminjaman Buku Besar Roya-el 2022. 4. Penyusunan konsep tabel. 5. Penyusunan isian tabel. 6. Pembuatan <i>password</i> dan nama <i>email</i>. ✓ Output <ul style="list-style-type: none"> 1. Buku besar sebagai bahan telaahan pencatatan. 2. Konsep tabel dan isian tabel pada <i>Ms. Excel</i>. ✓ Keterkaitan Agenda II <p>Berorientasi pelayanan, Akuntabel, Harmonis, Kompeten, Adaptif, dan Kolaboratif.</p> ✓ Kontribusi terhadap Visi-Misi Organisasi <ul style="list-style-type: none"> 1. Sikap mengedepankan koordinasi dan konsultasi. 2. Perencanaan penyusunan mencerminkan sikap ASN professional, cermat, dan penuh kesadaran. ✓ Penguatan Nilai Organisasi <ul style="list-style-type: none"> 1. Profesional 2. Terpercaya 	<p>Tidak ada catatan</p>	

LAPORAN MINGGUAN AKTUALISASI CPNS

KEMENTERIAN ATR/BPN TAHUN 2022

Laporan Minggu ke : 2 (Dua)
Nama : Suci Setiawati. S.H.
NIP : 199703122022042004
Jabatan : Calon Analis Hukum Pertanahan
Unit Kerja : Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
Judul Aktualisasi : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik Menggunakan Aplikasi *Google Spreadsheet* di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal

Hari/Tanggal	Kegiatan	Tahapan Kegiatan	Output	Keterangan	
Senin-Jumat, 1 – 5 Agustus 2022	Membuat akun <i>Google Spreadsheet</i> sebagai media pencatatan arsip secara elektronik	1	Membuat akun <i>email</i> .	Akun <i>email</i> .	Pelaksanaan tahapan kegiatan ini tidak sesuai dengan penjadwalan dan baru terealisasi pada hari kerja berikutnya.
		2	Mengatur akun <i>google</i> .	Akun <i>google</i> ter- <i>setting</i> .	Pelaksanaan tahapan kegiatan ini tidak sesuai dengan penjadwalan dan baru terealisasi pada hari kerja berikutnya.
		3	Membuat folder pada <i>Google Drive</i>	Folder <i>Google Drive</i> .	Pelaksanaan tahapan kegiatan ini tidak sesuai dengan penjadwalan dan baru terealisasi pada hari kerja berikutnya.
	Melakukan input arsip data	1	Membuat tabulasi pada <i>google</i>	Tabel pada lembar	Pelaksanaan tahapan

	buku tanah roya elektronik bulan JanuariAgustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .		<i>spreadsheet</i> .	kerja <i>google spreadsheet</i> .	kegiatan ini, telah teralisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat.
		2	Membuat penamaan pada <i>sheet</i> berdasarkan urutan bulan (Januari-Agustus).	Penamaan <i>sheet</i> pada lembar kerja <i>google spreadsheet</i> .	Pelaksanaan tahapan kegiatan ini, telah teralisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat.
		3	Melakukan input tabel arsip data buku tanah roya elektronik.	Input arsip data pada lembar kerja <i>google spreadsheet</i> .	Pelaksanaan tahapan kegiatan ini, telah teralisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat.

Peserta.



Suci Setiawati, S.H.
NIP 199703122022042004

Mentor



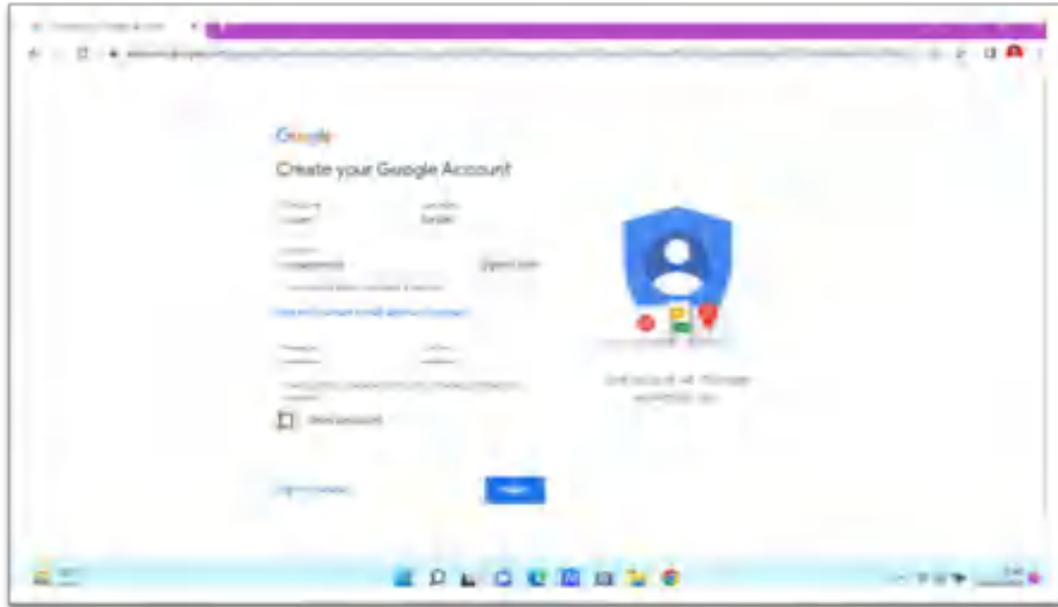
Bayu Indarto, S.SiT., M.H.
NIP 197307051993031003

Uraian Realisasi Kegiatan dan Output

1. Tahapan kegiatan membuat akun *email*.

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis membuat akun *gmail* dengan nama yang telah ditentukan bersama petugas pelaksana roya, nama akun yang dimaksud yakni royaelkendal@gmail.com. Kegiatan ini merupakan tahapan awal dalam membuat akun *google spreadsheet*. Dalam pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini terealisasi diluar penjadwalan yang telah dibuat, yakni baru dapat dilakukan pada hari kerja berikutnya. Dari rencana pada 29 Juli menjadi 1 Agustus 2022. Hal ini karena bersamaan dengan penugasan dari atasan Penulis. Adapun penugasan yang diberikan yakni dalam rangka persiapan kegiatan sidang pemeriksaan Panitia A di desa, sehingga Penulis bertugas mengerjakan pembuatan berkas-berkas mulai dari surat undangan, surat tugas, konsep berita acara, konsep risalah rapat, dan konsep surat keputusan. Kegiatan ini sebagai tugas utama Penulis pada Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran. Oleh karenanya, Penulis menjadikan tugas yang diberikan oleh atasan sebagai prioritas.

Adapun dalam realisasi tahapan kegiatan ini, tercermin penerapan dari setiap nilai-nilai BerAKHLAK. Pertama, nilai berorientasi pelayanan. Kegiatan pembuatan akun gmail, merupakan Langkah solutif dalam rencana awal pembuatan akun *google spreadsheet*. Kedua, nilai kompeten, yaitu dalam pelaksanaannya, Penulis membuat akun gmail dengan kualitas terbaik yang didasari diskusi terlebih dahulu dengan petugas pelaksana roya. Ketiga, nilai adaptif, hal in terlihat dari sikap antusias yang diutamakan oleh Penulis. Pada tahapan kegiatan ini pun mencerminkan penerapan materi manajemen ASN yakni terkait dengan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas yang diberikan. Kemudian jika dilihat dari perspektif *smart* ASN, maka pembuatan akun gmail mencerminkan literasi digital yakni kemampuan dalam mengakses teknologi, baik *software* maupun *hardware* (*digital skill*). Berikut ini merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



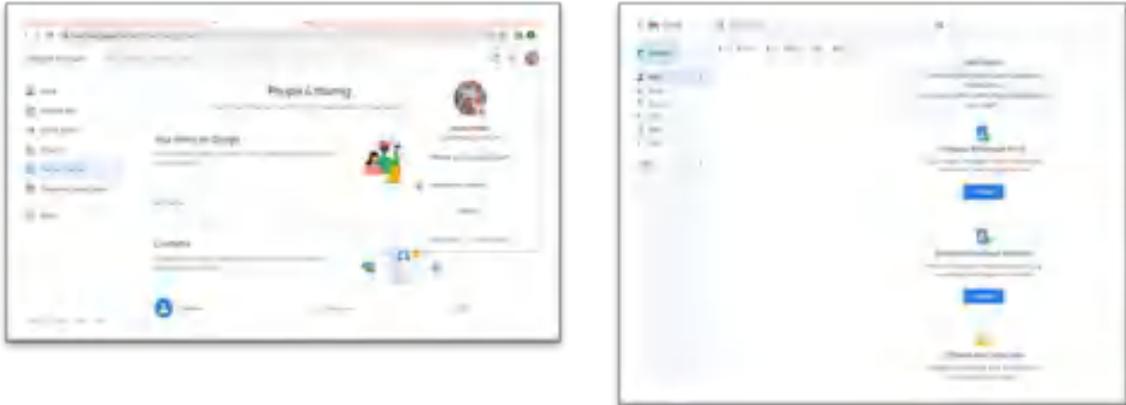
Gambar 1. Pembuatan akun *gmail*

2. Tahapan kegiatan mengatur akun *google*.

Pada tahapan kegiatan ini, sebagai kegiatan tindak lanjut yang Penulis lakukan setelah pembuatan akun gmail yakni melanjutkan dengan melakukan pengaturan terhadap akun google. Adapaun pengaturan yang dimaksud salah satunya seperti mengatur profil pada akun gmail yang telah dibuat. Kegiatan ini dianggap penting sebagai bentuk pemberian identitas atau tanda pengenal pada akun yang telah dibuat. Dalam realisasinya, kegiatan ini tidak sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya, karena bersamaan dengan penugasan dari atasan Penulis. Sehingga jadwal yang seharusnya pada 29 Juli menjadi 1 Agustus 2022 atau pada hari kerja berikutnya.

Adapun nilai-nilai BerAKHLAK yang telah Penulis terapkan pada tahapan kegiatan ini yakni pertama, akuntabel, Penulis telah melakukan bentuk tanggung jawab pada pengaturan akun *google* terutama upaya Penulis dalam menjaga kelayakan komputer kantor sebagai barang milik negara yang Penulis gunakan. Kedua, nilai kompeten, dimana Penulis melakukan pengaturan akun *google* dengan kualitas terbaik. Ketiga, nilai adaptif, Penulis telah melaksanakan kegiatan tersebut

dengan penuh antusias. Selain nilai-nilai diatas, juga tercermin penerapan bentuk manajemen ASN yakni sikap tanggung jawab dalam melaksanakan kewajiban. Sementara dilihat dari perspektif smart ASN, Penulis menunjukkan jika kegiatan ini adalah bentuk dari *digital skill*, yakni kemampuan dalam mengakses teknologi, baik itu *software* (akun *google*) dan *hardware* (komputer). Berikut ini merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.

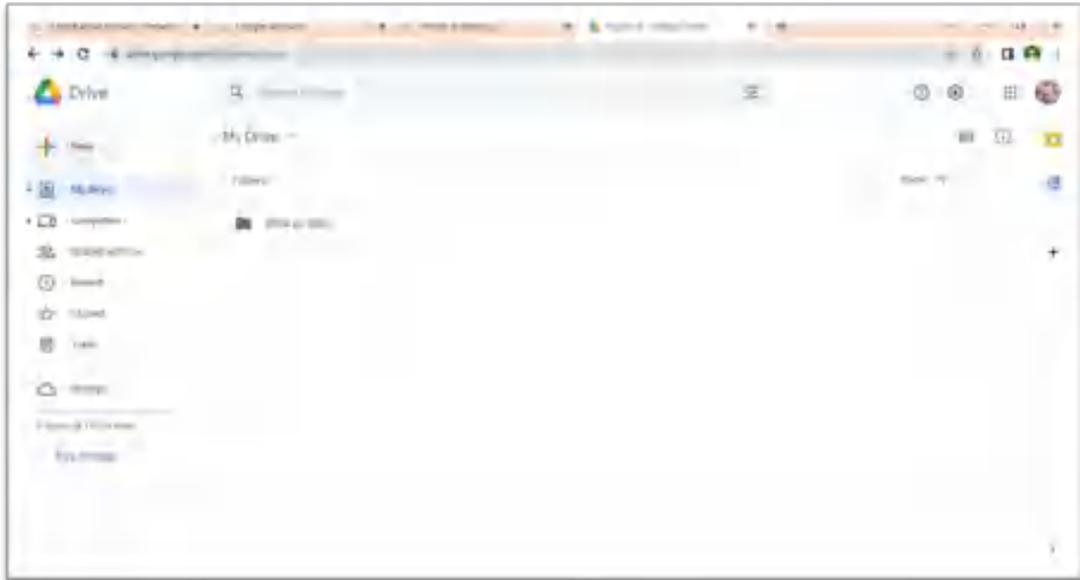


Gambar 2. Mengatur akun *google*

3. Tahapan kegiatan membuat folder pada *Google Drive*.

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan langkah yang bertujuan untuk mempermudah penyimpanan file arsip data. Dimana Penulis membuat folder pada *google drive*. Sehingga juga akan mempermudah dalam melakukan pencarian file. Adapun pada pelaksanaan kegiatan ini, Penulis telah menerapkan nilai nilai BerAKHLAK yang meliputi. Pertama, akuntabel, dimana Penulis telah melaksanakan tugas dengan penuh tanggung jawab, terutama dalam pemuatan folder dan penggunaan komputer kantor sebagai barang milik negara yang harus dijaga kelayakannya. Kedua, nilai kompeten, dimana Penulis telah membuat folder dengan kualitas terbaik. Ketiga, nilai adaptif, dimana Penulis dalam melakukan tahapan kegiatan ini didasari dengan sikap antusias. Selanjutnya, tahapan kegiatan ini juga menunjukkan penerapan manajemen ASN yakni bentuk kewajiban Penulis dalam melaksanakan tugas dengan tanggung jawab. Sementara jika dilihat dari perspektif smart ASN, kegiatan yang Penulis laksanakan telah menunjukkan adanya *digital skill*

dalam pekerjaan. *Digital skill* yang dimaksud yakni, kemampuan dalam mengakses perangkat lunak dan perangkat keras dalam dunia teknologi. Berikut ini merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



Gambar 3. Pembuatan folder pada *google drive*

4. Tahapan kegiatan membuat tabulasi pada lembar kerja *google spreadsheet*.

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis telah memasuki tahapan inti dalam rangkaian kegiatan aktualisasi. Hal ini bermula dari pembuatan tabulasi, sesuai dengan konsep tabel yang telah dibuat pada kegiatan sebelumnya. Pembuatan tabulasi ini menjadi bagian penting yang akan mempermudah Penulis saat nantinya akan melakukan proses input arsip data. Sehingga kegiatan input data akan semakin terencana. Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan pembuatan kerangka tabel dan dilanjutkan dengan pengisian setiap penamaan kolomnya. Dalam pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini telah terealisasi sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat.

Adapun dalam pelaksanaannya, kegiatan ini telah mencerminkan penerapan nilai-nilai BerAKHLAK diantaranya, pertama nilai berorientasi pelayanan, dimana Penulis telah melakukan pembuatan tabulasi dengan cekatan, sebagai bentuk

pelayanan prima. Kedua, nilai akuntabel, Penulis telah mengedepankan sikap cermat dan bertanggung jawab terutama saat menggunakan komputer kantor. Ketiga, nilai kompeten, Penulis membuat tabulasi dengan kualitas terbaik, seperti membuat pilihan dalam pengisian isian tabel, sehingga dapat mempercepat dalam pelaksanaan tugas. Keempat, nilai adaptif, hal ini tercermin dari sikap antusias Penulis selama membuat tabulasi. Selain penerapan nilai, tahapan kegiatan ini juga mencerminkan bentuk pelaksanaan kewajiban ASN dalam melaksanakan kewajiban dengan penuh tanggung jawab. Kemudian dilihat dari perspektif *smart* ASN, Penulis telah menunjukkan *digital skill*, yakni kemampuan dalam mengakses teknologi, baik perangkat lunak maupun perangkat keras. Berikut ini merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.

NO	TANGGAL	NW BERKAS	HMRCM	DE SAKEL	DCN BT	STATUS	TTD
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							
26							
27							
28							
29							
30							
31							
32							
33							
34							
35							
36							
37							
38							
39							
40							
41							
42							
43							
44							
45							
46							
47							
48							
49							
50							
51							
52							
53							
54							
55							
56							
57							
58							
59							
60							
61							
62							
63							
64							
65							
66							
67							
68							
69							
70							
71							
72							
73							
74							
75							
76							
77							
78							
79							
80							
81							
82							
83							
84							
85							
86							
87							
88							
89							
90							
91							
92							
93							
94							
95							
96							
97							
98							
99							
100							

Gambar 4. Pembuatan tabulasi

5. Tahapan kegiatan membuat penamaan pada *sheet* berdasarkan urutan bulan (Januari-Agustus).

Pada tahapan kegiatan ini, membuat penamaan pada sheet menjadi langkah yang semakin mempermudah dalam kelancaran input data. Selain itu, dengan adanya penamaan maka akan semakin mempermudah bagi petugas pelaksana roya saat mencari arsip data yang diperlukan. Begitu juga kemudahan bagi petugas buku tanah saat mencari buku tanah yang diperlukan. Adapun dalam pelaksanaannya, penamaan sheet dilakukan dengan menyesuaikan urutan bulan. Sehingga dapat diketahui juga total permohonan yang telah diajukan tiap bulannya. Penulis melakukan input arsip data untuk bulan Januari hingga Agustus 2022.

Adapun dalam pelaksanaannya, Penulis telah menerapkan nilai-nilai BerAKHLAK diantaranya, nilai berorientasi pelayanan, dimana dengan pembuatan penamaan sheet, Penulis telah memberikan kemudahan bagi petugas pelaksana roya dalam melaksanakan tugasnya secara lebih terorganisir. Kedua, nilai akuntabel, Penulis telah mengedepankan sikap cermat dan bertanggung jawab, terutama saat menggunakan komputer kantor yang harus dijaga kelayakannya. Ketiga, nilai kompeten, dimana Penulis dalam melaksanakan tahapan kegiatan dilakukan dengan kualitas terbaik, melalui pertimbangan yang semakin mempermudah pekerjaan petugas pelaksana. Keempat, nilai adaptif, Penulis telah mengedepankan sikap antusias. Pelaksanaan tahapan kegiatan ini juga mencerminkan penerapan mata pembelajaran agenda tentang manajemen ASN, yakni bentuk penerapan kewajiban ASN dalam melaksanakan tugas dengan tanggung jawab. Sementara penerapan smart ASN, dapat dilihat dari digital skill atau kemampuan dalam mengakses *google spreadsheet* dan komputer. Berikut ini merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



Gambar 5. Penamaan sheet untuk mempermudah pencarian data

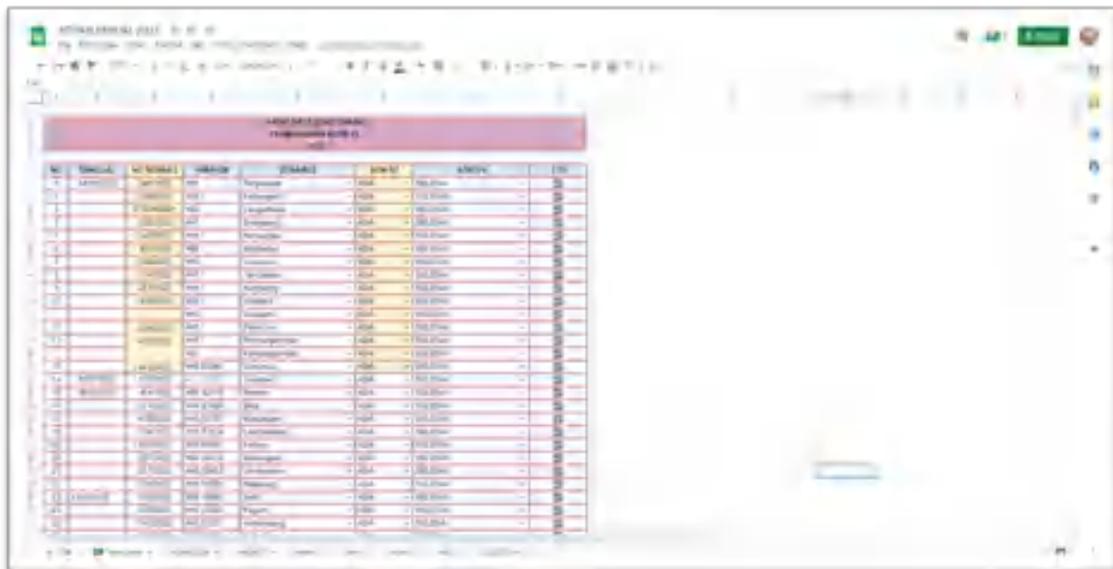
6. Tahapan kegiatan melakukan input pada tabel arsip data buku tanah roya elektronik.

Tahapan kegiatan ini merupakan kegiatan inti dari seluruh rangkaian tahapan kegiatan. Proses input data, menjadi kegiatan yang memerlukan waktu pelaksanaan yang lama sehingga sejak minggu kedua sudah Penulis jadikan sebagai jadwal pelaksanaannya. Pengisian arsip data Penulis lakukan untuk data yang terhitung sejak Januari hingga Agustus. Sehingga Ketika seluruh arsip data telah terinput, maka petugas pelaksana roya tidak memerlukan lagi penggunaan buku besar, karena semua arsip data telah terinput pada lembar kerja *google spreadsheet*. Kegiatan input arsip data dimulai pada bulan Januari 2022, dengan total input 274 permohonan.

Adapun dalam pelaksanaannya, tahapan kegiatan ini telah mencerminkan penerapan nilai-nilai BerAKHLAK diantaranya pertama, nilai berorientasi pelayanan, Penulis dalam melakukan input data dilakukan secara keseluruhan, sehingga hal ini akan mempermudah petugas pelaksana saat mengakses informasi terkait. Kedua, nilai akuntabel, Penulis dalam melakukan input data, mengutamakan sikap cermat dan penuh tanggung jawab. Ketiga, nilai kompeten, kegiatan input data menjadi salah satu sikap terus belajar melalui upaya meningkatkan kompetensi diri.

Keempat, nilai adaptif, nilai ini terlihat dari makna dilakukannya tahapan kegiatan ini adalah bentuk melakukan inovasi dari bentuk pekerjaan sebelumnya yang sifatnya konvensional. Kelima, nilai loyal, nilai ini tercermin dalam pelaksanaannya untuk mengutamakan kepentingan organisasi. Keenam, nilai kolaboratif, Penulis mengutamakan kerja sama dengan petugas pelaksana roya selama melakukan input arsip data, terutama untuk hal-hal yang belum dipahami oleh Penulis.

Apabila dilihat dari sudut pandang manajemen ASN, maka kegiatan ini telah dilakukan dengan menerapkan kewajiban ASN, yakni kegiatan input data merupakan bentuk pelaksanaan tanggung jawab dan menerapkan pelaksanaan kode etik dan kode perilaku yakni melalui sikap cermat dan disiplin dalam mengelola waktu. Sementara jika dilihat dari perspektif *smart* ASN, maka pelaksanaan kegiatan ini telah mencerminkan penerapan transformasi dan literasi digital. Transformasi yang dimaksud yakni, beralihnya penggunaan media pencatatan arsip data dari buku besar kepada lembar kerja pada *google spreadsheet*. Sementara literasi digital yang dimaksud yakni Penulis telah menunjukkan adanya *digital skill*. *Digital skill* yang dimaksud yakni kemampuan Penulis dalam mengakses perangkat *software* dan *hardware*. Berikut ini merupakan dokumentasi pelaksanaan tahapan kegiatan.



Gambar 6. Proses input arsip data dimulai Januari 2022

Kartu Bimbingan Aktualisasi Mentor

Nama : Suci Setiawati
 NIP : 199703122022042004
 Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal
 Jabatan : Analis Hukum Pertanahan
 Isu : Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
 Gagasan : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan <ul style="list-style-type: none"> 1. Membuat akun <i>email</i> 2. Membuat akun <i>google</i> 3. Membuat folder pada <i>google drive</i> 4. Membuat tabulasi 5. Membuat penamaan <i>sheet</i> (Januari-Agustus) 6. Input arsip data buku tanah permohonan roya-el ✓ Output <ul style="list-style-type: none"> 1. Akun <i>google spreadsheet</i> sebagai media pencatatan 2. Arsip data buku tanah permohonan roya-el Januari 2022 ✓ Keterkaitan Agenda II Berorientasi pelayanan, kompeten, adaptif, harmonis, loyal, kolaboratif. ✓ Kontribusi terhadap Visi-Misi Organisasi <i>Google spreadsheet</i> sebagai media pencatatan digital merupakan upaya mewujudkan pengelolaan pertanahan yang lebih baik. ✓ Penguatan Nilai Organisasi Profesional dan melayani 	<p>Tidak ada catatan</p>	

Kartu Bimbingan Aktualisasi Coach

Nama : Suci Setiawati
 NIP : 199703122022042004
 Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal
 Jabatan : Analis Hukum Pertanahan
 Isu : Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
 Gagasan : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Caoch	Paraf Coach
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan <ul style="list-style-type: none"> 1. Membuat akun <i>email</i> 2. Membuat akun <i>google</i> 3. Membuat folder pada <i>google drive</i> 4. Membuat tabulasi 5. Membuat penamaan <i>sheet</i> (Januari-Agustus) 6. Input arsip data buku tanah permohonan roya-el ✓ Output <ul style="list-style-type: none"> 1. Akun <i>google spreadsheet</i> sebagai media pencatatan 2. Arsip data buku tanah permohonan roya-el Januari 2022 ✓ Keterkaitan Agenda II Berorientasi pelayanan, kompeten, adaptif, harmonis, loyal, kolaboratif. ✓ Kontribusi terhadap Visi-Misi Organisasi <i>Google spreadsheet</i> sebagai media pencatatan digital merupakan upaya mewujudkan pengelolaan pertanahan yang lebih baik. ✓ Penguatan Nilai Organisasi Profesional dan melayani 	Tidak ada catatan	

LAPORAN MINGGUAN AKTUALISASI CPNS

KEMENTERIAN ATR/BPN TAHUN 2022

Laporan Minggu ke : 3 (tiga)
Nama : Suci Setiawati. S.H.
NIP : 199703122022042004
Jabatan : Calon Analis Hukum Pertanahan
Unit Kerja : Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
Judul Aktualisasi : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik Menggunakan Aplikasi *Google Spreadsheet* di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal

Hari/Tanggal	Kegiatan	Tahapan Kegiatan	Output	Keterangan
Senin, 8 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan Februari 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.
Selasa, 9 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan Februari 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.

Rabu, 10 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Royo el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan Maret 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.
Kamis, 11 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Royo el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan April 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.
Jumat, 12 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Royo el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan Mei 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.

Peserta



Suci Setiawati, S.H.
NIP 199703122022042004

Mentor



Bayu Indarto, S.SiT., M.H.
NIP 197307051993031003

Uraian Realisasi Kegiatan dan Output

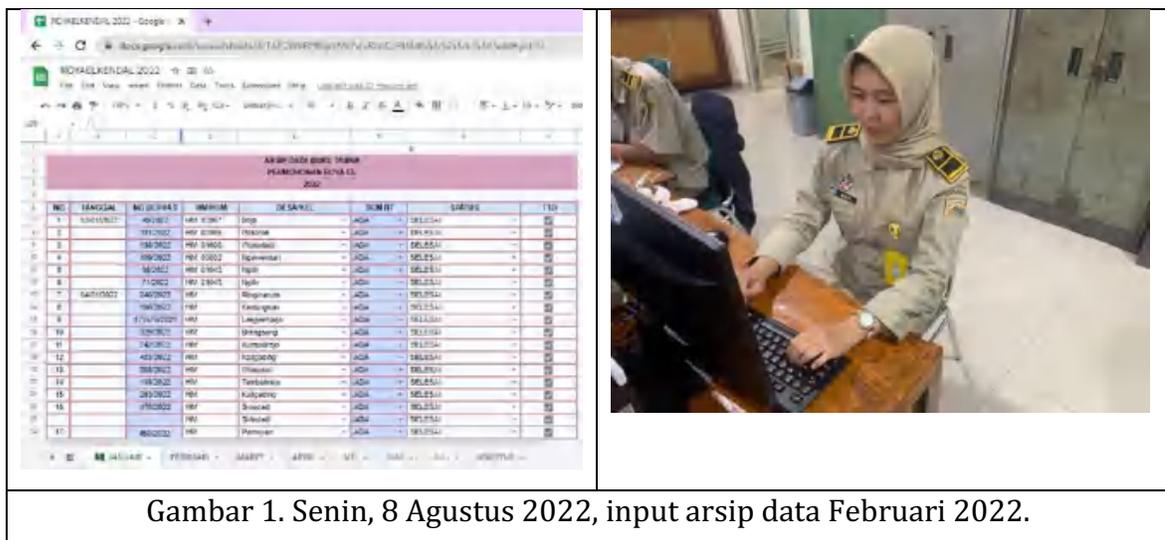
1. Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.

Tahapan kegiatan melakukan input arsip data merupakan kegiatan inti dari rangkaian tahapan kegiatan yang telah direncanakan. Proses input arsip data dilakukan pada minggu ketiga, menjadi kelanjutan dari input arsip data yang telah dilakukan pada kegiatan minggu kedua. Pada minggu ketiga ini, Penulis telah melakukan input data pada bulan Februari – Mei 2022. Input data dilakukan oleh Penulis pada Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal diwaktu istirahat dan setelah pekerjaan harian Penulis selesai dilakukan. Minggu ketiga telah Penulis alokasikan untuk fokus pada pengerjaan input arsip data.

Pada pelaksanaannya, Penulis melalui kegiatan demi kegiatan yang dilakukan, telah mencerminkan implementasi dari nilai-nilai BerAKHLAK. Pertama, Berorientasi Pelayanan, Penulis melakukan input arsip data dimulai bulan Januari – Agustus 2022 atau dengan kata lain, Penulis melakukan input arsip data secara keseluruhan. Sehingga pada kegiatan ini, telah mencerminkan adanya pelayanan yang prima untuk memberikan kemudahan bagi petugas pelaksana roya, karena telah arsip data pada penyimpanan fisik di Buku Besar Roya-el 2022 telah Penulis input semuanya pada tabel *Google Spreadsheet*. Kedua, Akuntabel, Penulis telah mengedepankan sikap cermat dan bertanggung jawab. Cermat dalam melakukan input setiap permohonan dan sikap tanggung jawab terlihat pada upaya konsisten Penulis yang melaksanakan input arsip data pada masa habituasi ini. Ketiga, Kompeten, Pelaksanaan inout arsip data merupakan salah satu bentuk meningkatkan kompetensi. Kompetensi yang dimaksud yakni pembelajaran yang Penulis dapatkan, berupa semakin memahami ap aitu roya atau penghapusan hak tanggungan dan alur pelaksanaan oleh petugas pelakasana. Keempat, Adaptif, Pada intinya, kegiatan input arsip data menggunakan media *Google Spreadsheet* merupakan bentuk nilai adaptif, yakni adanya inovasi yang Penulis lakukan. Jika sebelumnya, kegiatan pencatatan arsip data buku tanah dilakukan pada media kertas (manual, pada buku besar), saat ini, Penulis lebih memanfaatkan adanya

perkembangan teknologi. Kelima, Loyal, Kegiatan input arsip data dilakukan Penulis sebagai bentuk dedikasi terhadap kemajuan kegiatan pada Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal pada khususnya, dan untuk kepentingan bangsa dan negara Indonesia secara luas pada umumnya. Keenam, Kolaboratif, Selama proses input arsip data, Penulis melakukan kerja sama dengan petugas pelaksana roya, yakni terhadap hal-hal yang belum Penulis pahami.

Sementara jika dilihat dari perspektif manajemen ASN, bahwa Penulis telah melaksanakan tahapan input arsip data dengan penuh tanggung jawab, sebagai bentuk dari pemenuhan kewajiban seorang ASN. Selain aspek kewajiban, tahapan kegiatan ini telah Penulis lakukan dengan sikap cermat dan disiplin, sebagai wujud penerapan salah satu kode etik dan kode perilaku ASN. Kemudian jika dilihat dari perspektif *smart* ASN, bahwa kegiatan input arsip data menggunakan *Google Spreadsheet* yang Penulis lakukan, mencerminkan pelaksanaan dari literasi digital, yakni kemampuan dalam mengakses dan mengelola teknologi. Kemampuan mengakses yang dimaksud yakni, berupa *software* (aplikasi *google spreadsheet*) dan *hardware* (komputer). Sehingga tahapan kegiatan ini selaras dengan prinsip *digital skill* (kecakapan digital). Berikut merupakan dokumentasi pelaksanaan input arsip data.



Gambar 1. Senin, 8 Agustus 2022, input arsip data Februari 2022.

Kartu Bimbingan Aktualisasi Mentor

Nama : Suci Setiawati
 NIP : 199703122022042004
 Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal
 Jabatan : Analis Hukum Pertanahan
 Isu : Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
 Gagasan : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan Melakukan input arsip data buku tanah permohonan roya-el Februari-Maret. ✓ Output Arsip data buku tanah permohonan roya-el bulan Februari-Maret. ✓ Keterkaitan Agenda II Berorientasi pelayanan, akuntabel, kompeten, loyal, adaptif, kolaboratif. ✓ Kontribusi terhadap Visi-Misi Organisasi <i>Google spreadsheet</i> sebagai media pencatatan digital merupakan upaya mewujudkan tranformasi digital, yakni alih media dari konvensional/manual kepada media digital. Hal ini menunjukkan best practice dalam mewujudkan peningkatan efektivitas, mutu, dan manfaat daro pengelolaan pelayanan pertanahan ✓ Penguatan Nilai Organisasi Profesional dan melayani 	<p>Tidak ada catatan</p>	

Kartu Bimbingan Aktualisasi *Caoch*

Nama : Suci Setiawati
 NIP : 199703122022042004
 Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal
 Jabatan : Analis Hukum Pertanahan
 Isu : Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
 Gagasan : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik

Penyelesaian Kegiatan	Catatan <i>Caoch</i>	Paraf <i>Caoch</i>
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Tahapan Kegiatan Melakukan input arsip data buku tanah permohonan roya-el Februari-Maret. ✓ Output Arsip data buku tanah permohonan roya-el bulan Februari-Maret. ✓ Keterkaitan Agenda II Berorientasi pelayanan, akuntabel, kompeten, loyal, adaptif, kolaboratif. ✓ Kontribusi terhadap Visi-Misi Organisasi <i>Google spreadsheet</i> sebagai media pencatatan digital merupakan upaya mewujudkan tranformasi digital, yakni alih media dari konvensional/manual kepada media digital. Hal ini menunjukkan best practice dalam mewujudkan peningkatan efektivitas, mutu, dan manfaat daro pengelolaan pelayanan pertanahan ✓ Penguatan Nilai Organisasi Profesional dan melayani 	Tidak ada catatan	

LAPORAN MINGGUAN AKTUALISASI CPNS

KEMENTERIAN ATR/BPN TAHUN 2022

Laporan Minggu ke : 4 (empat)
Nama : Suci Setiawati. S.H.
NIP : 199703122022042004
Jabatan : Calon Analis Hukum Pertanahan
Unit Kerja : Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran
Judul Aktualisasi : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik Menggunakan Aplikasi *Google Spreadsheet* di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal

Hari/Tanggal	Kegiatan	Tahapan Kegiatan	Output	Keterangan
Senin, 15 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan Juni 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.
Selasa, 16 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan Juni 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.
Rabu, 17 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google</i>	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah

	elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.	<i>Spreadsheet</i> , bulan Juli 2022.	direncanakan sebelumnya.
Kamis, 18 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan Juli 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.
Jumat, 19 Agustus 2022	Melaksanakan sosialisasi penggunaan <i>Google Spreadsheet</i> kepada petugas pelaksana roya dan petugas buku tanah.	1. Membuat panduan penggunaan <i>Google Spreadsheet</i> .	panduan penggunaan <i>Google Spreadsheet</i> .	Pelaksanaan tahapan kegiatan tidak sesuai dengan perencanaan yang telah dijadwalkan, karena mempertimbangkan focus Penulis menyelesaikan proses input arsip data terlebih dulu.
		2. Melakukan konsultasi dengan mentor.	Persetujuan pelaksanaan sosialisasi Bersama rekan kerja.	Pelaksanaan tahapan kegiatan tidak sesuai dengan perencanaan yang telah dijadwalkan, karena mempertimbangkan focus Penulis menyelesaikan proses input arsip data terlebih dulu.
		3. Melaksanakan pertemuan dengan petugas pelaksana roya dan petugas buku tanah.	Kesepakatan dalam teknis pelaksanaan tugas harian.	Pelaksanaan tahapan kegiatan tidak sesuai dengan perencanaan yang telah

				dijadwalkan, karena mempertimbangkan focus Penulis menyelesaikan proses input arsip data terlebih dulu.
Senin, 22 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan Agustus 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.
Selasa, 23 Agustus 2022	Melakukan input arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik bulan Januari – Agustus 2022 pada <i>Google Spreadsheet</i> .	Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.	Input arsip data buku tanah permohonan roya secara elektronik pada <i>Google Spreadsheet</i> , bulan Agustus 2022.	Pelaksanaan tahapan kegiatan telah sesuai dengan penjadwalan yang sudah direncanakan sebelumnya.

Peserta



Suci Setiawati, S.H.
NIP 199703122022042004

Mentor



Bayu Indarto, S.SiT., M.H.
NIP 197307051993031003

Uraian Realisasi Kegiatan dan Output

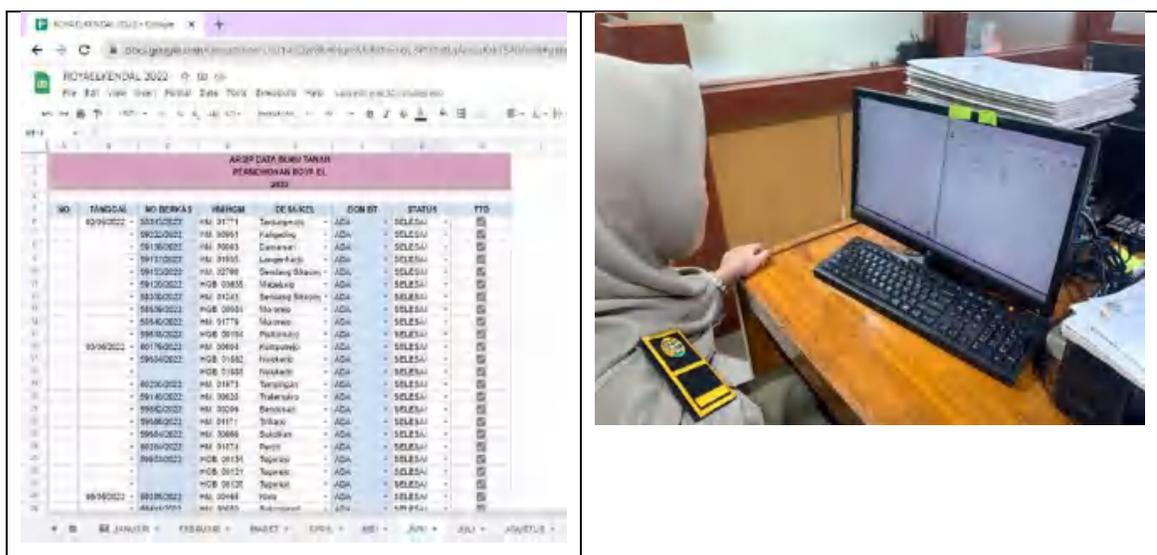
1. Melakukan input data permohonan roya secara elektronik pada tabel dengan merujuk pada Buku Besar Roya el-2022 dan Website ht-el.

Tahapan kegiatan melakukan input arsip data merupakan kegiatan inti dari rangkaian tahapan kegiatan yang telah direncanakan. Proses input arsip data dilakukan mulai pada minggu kedua, ketigam dan berakhir pada minggu keempat. Pada minggu keempat ini, Penulis telah melakukan input data pada bulan Juni – Agustus 2022. Input data dilakukan oleh Penulis pada Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal diwaktu istirahat dan setelah pekerjaan harian Penulis selesai dilakukan. Khusus untuk input bulan Agustus, Penulis melakukan input hanya sampai tanggal 20 dan selanjutnya Penulis koordinasikan kepada Petugas Pelaksana Roya terkait. Sementara untuk input data pada tanggal 17 Agustus, Penulis melaksanakan di rumah mengingat tanggal tersebut adalah tanggal libur nasional.

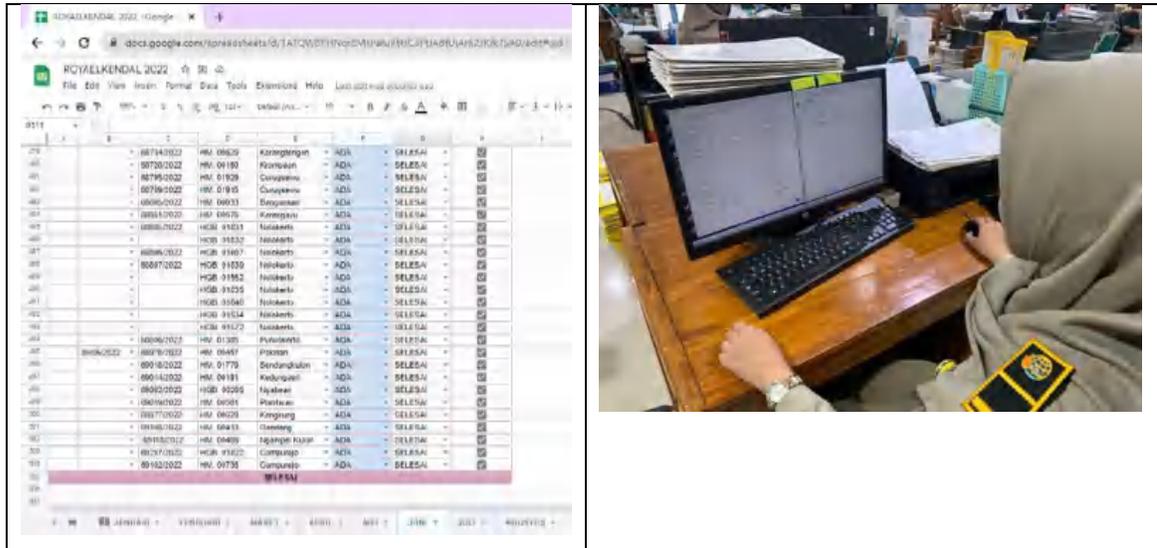
Pada pelaksanaannya, Penulis melalui kegiatan demi kegiatan yang dilakukan, telah mencerminkan implementasi dari nilai-nilai BerAKHLAK. Pertama, Berorientasi Pelayanan, Penulis melakukan input arsip data dimulai bulan Januari – Agustus 2022 atau dengan kata lain, Penulis melakukan input arsip data secara keseluruhan. Sehingga pada kegiatan ini, telah mencerminkan adanya pelayanan yang prima untuk memberikan kemudahan bagi petugas pelaksana roya, karena telah arsip data pada penyimpanan fisik di Buku Besar Roya-el 2022 telah Penulis input semuanya pada tabel *Google Spreadsheet*. Kedua, Akuntabel, Penulis telah mengedepankan sikap cermat dan bertanggung jawab. Cermat dalam melakukan input setiap permohonan dan sikap tanggung jawab terlihat pada upaya konsisten Penulis yang melaksanakan input arsip data pada masa habituasi ini. Ketiga, Kompeten, Pelaksanaan inout arsip data merupakan salah satu bentuk meningkatkan kompetensi. Kompetensi yang dimaksud yakni pembelajaran yang Penulis dapatkan, berupa semakin memahami apa itu roya atau penghapusan hak tanggungan dan alur pelaksanaan oleh petugas pelakasana. Keempat, Adaptif, Pada intinya, kegiatan input arsip data menggunakan media *Google Spreadsheet* merupakan bentuk nilai adaptif, yakni adanya inovasi yang Penulis lakukan. Jika

sebelumnya, kegiatan pencatatan arsip data buku tanah dilakukan pada media kertas (manual, pada buku besar), saat ini, Penulis lebih memanfaatkan adanya perkembangan teknologi. Kelima, Loyal, Kegiatan input arsip data dilakukan Penulis sebagai bentuk dedikasi terhadap kemajuan kegiatan pada Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal pada khususnya, dan untuk kepentingan bangsa dan negara Indonesia secara luas pada umumnya. Keenam, Kolaboratif, Selama proses input arsip data, Penulis melakukan kerja sama dengan petugas pelaksana roya, yakni terhadap hal-hal yang belum Penulis pahami.

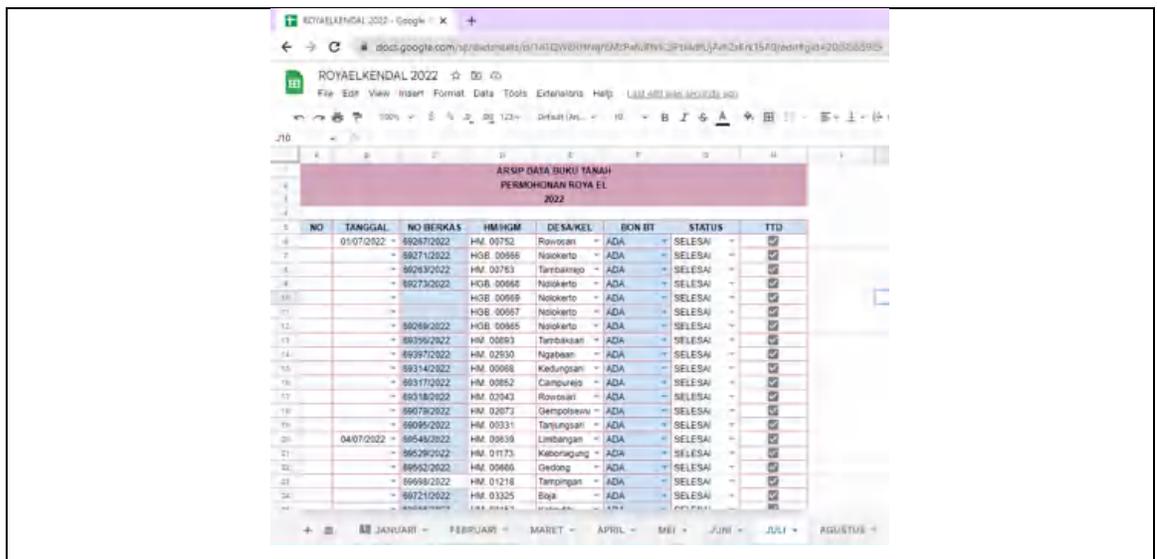
Sementara jika dilihat dari perspektif manajemen ASN, bahwa Penulis telah melaksanakan tahapan input arsip data dengan penuh tanggung jawab, sebagai bentuk dari pemenuhan kewajiban seorang ASN. Selain aspek kewajiban, tahapan kegiatan ini telah Penulis lakukan dengan sikap cermat dan disiplin, sebagai wujud penerapan salah satu kode etik dan kode perilaku ASN. Kemudian jika dilihat dari perspektif *smart* ASN, bahwa kegiatan input arsip data menggunakan *Google Spreadsheet* yang Penulis lakukan, mencerminkan pelaksanaan dari literasi digital, yakni kemampuan dalam mengakses dan mengelola teknologi. Kemampuan mengakses yang dimaksud yakni, berupa *software* (aplikasi *google spreadsheet*) dan *hardware* (komputer). Sehingga tahapan kegiatan ini selaras dengan prinsip *digital skill* (kecakapan digital). Berikut merupakan dokumentasi pelaksanaan input arsip data.



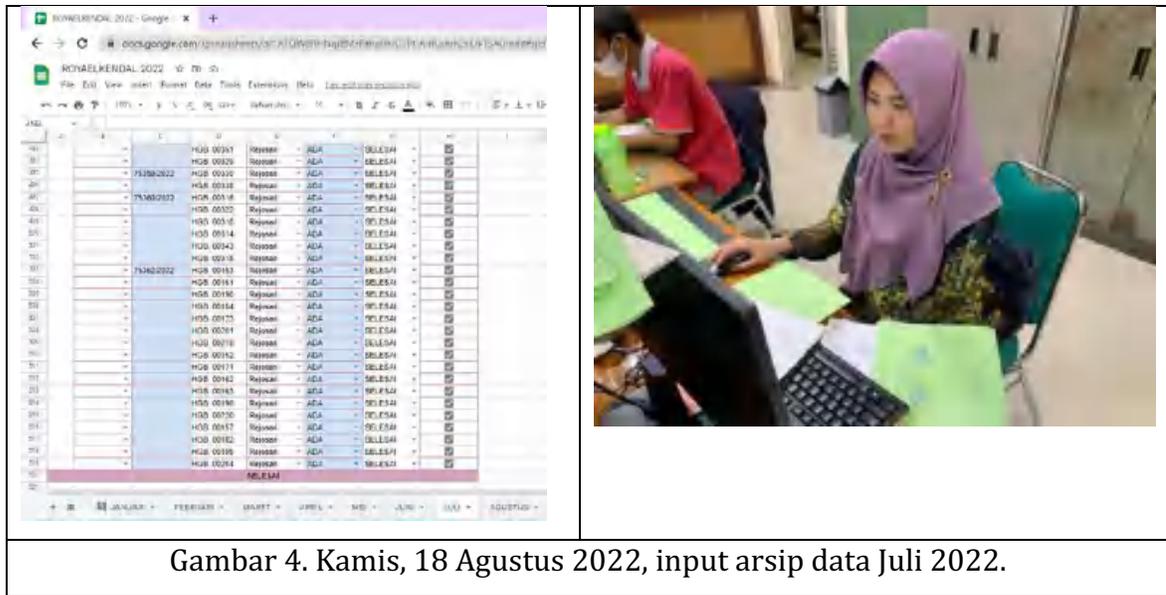
Gambar 1. Senin, 15 Agustus 2022, input arsip data Juni 2022.



Gambar 2. Selasa, 16 Agustus 2022, input arsip data Juni 2022.



Gambar 3. Rabu, 17 Agustus 2022, input arsip data Juli 2022.



Gambar 4. Kamis, 18 Agustus 2022, input arsip data Juli 2022.

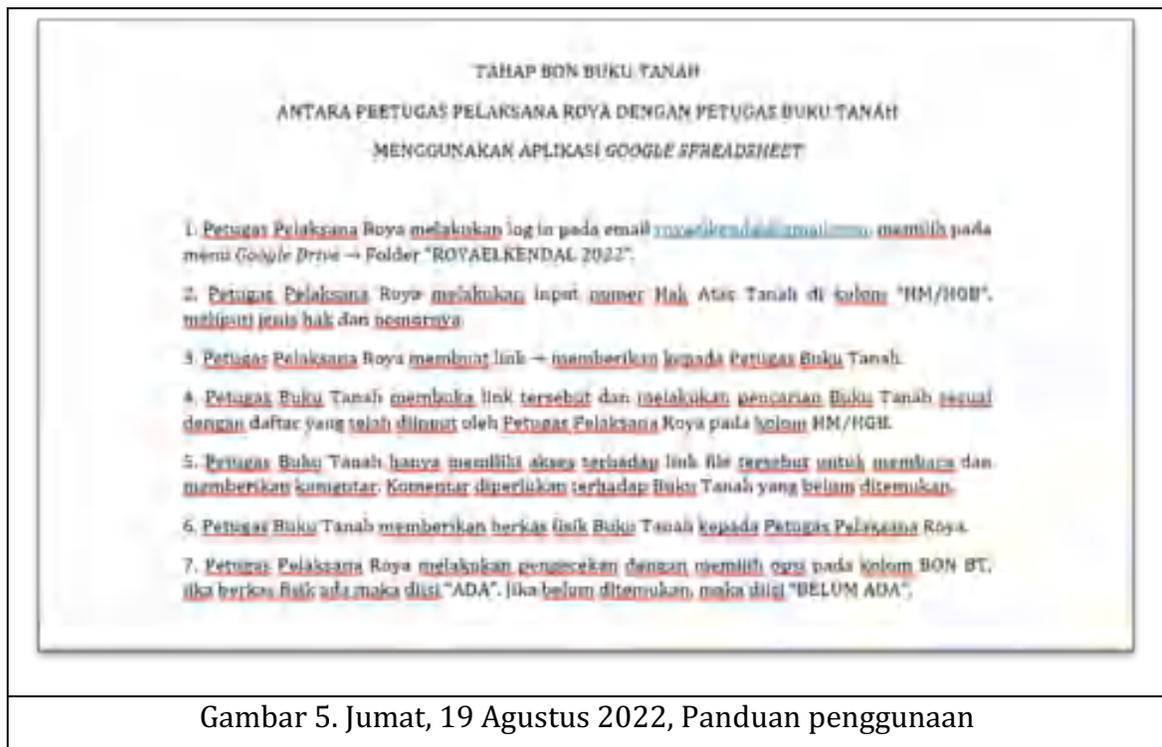
2. Sosialisasi penggunaan Google Spreadsheets kepada Petugas Pelaksana Roya dan Petugas Buku Tanah.

Pada pelaksanaannya, kegiatan ini tidak berjalan sesuai dengan penjadwalan yang telah dibuat sebelumnya. Hal ini berdasarkan pertimbangan yang telah Penulis lakukan. Adapun pertimbangan yang dimaksud yakni, menurut Penulis pelaksanaan sosialisasi idealnya dilakukan setelah proses input arsip data telah Penulis selesaikan, sehingga hal ini menunjukkan kesiapan bagi petugas pelaksana dalam melanjutkan kegiatan setelahnya. Berdasarkan jadwal awal, Penulis memasukan tahapan ini pada minggu ketiga, namun dalam realisasinya Penulis telah mempertimbangkan untuk dilakukan pada minggu keempat.

Sosialisasi penggunaan *google spreadsheet* dilakukan oleh Penulis berupa pembuatan panduan yang lebih mengerucut pada tahapan kegiatan untuk keperluan melakukan bon buku tanah yang dilakukan antara petugas pelaksana roya dan petugas buku tanah. Panduan ini dimaksudkan untuk memberikan kemudahan bagi kedua petugas pelaksana dalam melaksanakan tugas harian. Mengingat jika sebelumnya, proses bon buku tanah masih dilakukan secara manual, yakni dengan menuliskannya pada secarik kertas, berupa daftar buku tanah oleh petugas pelaksana roya untuk kemudian diberikan kepada petugas buku tanah. Sehingga pada panduan ini telah dijelaskan bahwa proses bon buku tanah dilakukan

menggunakan aplikasi *google spreadsheet* dan diharapkan akan semakin memberikan kemudahan dalam pelaksanaannya. Kedua, Akuntabel, Penulis telah mekukan pembuatan panduan penggunaan *google spreadsheet* dengan penuh tanggung jawab. Ketiga, Loyal, Pembuatan panduan untuk

Pelaksanaan tahapan kegiatan ini telah menunjukkan adanya penerapan terhadap nilai BerAKHLAK. Pertama, Berorientasi pelayanan, dimana Penulis telah menunjukkan sikap solutif melalui pembuatan panduan penggunaan yang akan mempermudah petugas pelaksana dalam menggunakan *google spreadsheet*. Kedua, Akuntabel, Penulis telah membuat panduan penggunaan dengan penuh sikap tanggung jawab. Ketiga, Loyal, Kegiatan pembuatan panduan untuk mempermudah dalam pelaksanaan tugas, menunjukkan penerapan upaya mementingkan kepentingan bangsa dan negara dalam lingkup Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal.



3. Konsultasi Mentor

Pada tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan pertemuan bersama Mentor dalam rangka melakukan konsultasi mengenai hasil input data dan penyusunan panduan tahapan penggunaan *google spreadsheet* untuk Penulis sosialisasikan kepada petugas pelaksana terkait, yakni petugas pelaksana roya dan petugas buku tanah. Dalam konsultasi Bersama Mentor, Penulis mendapatkan persetujuan untuk melanjutkan kepada tahapan kegiatan selanjutnya. Hal ini Penulis lakukan mengingat proses konsultasi Bersama Mentor adalah hal yang penting untuk dilakukan, mengingat Mentor sekaligus sebagai atasan Penulis, yakni Kepala Seksi Pentepan Hak dan Pendaftaran. Sehingga proses untuk mendapatkan izin harus Penulis lakukan supaya pelaksanaan tahapan kegiatan aktualisasi ini berjalan lancar dan terbuka untuk diketahui Mentor.

Pada pelaksanaannya, Penulis telah menerapkan nilai BerAKHLAK. Pertama, Berorientasi Pelayanan, Penulis melakukan bentuk perbaikan tiada henti dengan melakukan konsultasi dengan Mentor. Kedua, Kolaboratif, Penulis telah melakukan bentuk kegiatan kerja sama sinergis Bersama Mentor terkait panduan penggunaan untuk kegiatan selanjutnya. Ketiga, Harmonis, Penulis melaksanakan kegiatan konsultasi dengan menciptakan kondisi yang kondusif Bersama Mentor. Keempat, Adaptif, Penulis mengedepankan sikap adaptif berupa cepat menyesuaikan diri terhadap masukan Mentor. Sementara jika dilihat dari perspektif Manajemen ASN, tahapan kegiatan ini penulis mewujudkan sikap persatuan dan kesatuan sebagai bentuk kewajiban seorang ASN, yakni melibatkan atasan (Mentor) menjadi salah satu bentuk menguatkan kesatuan antar ASN.

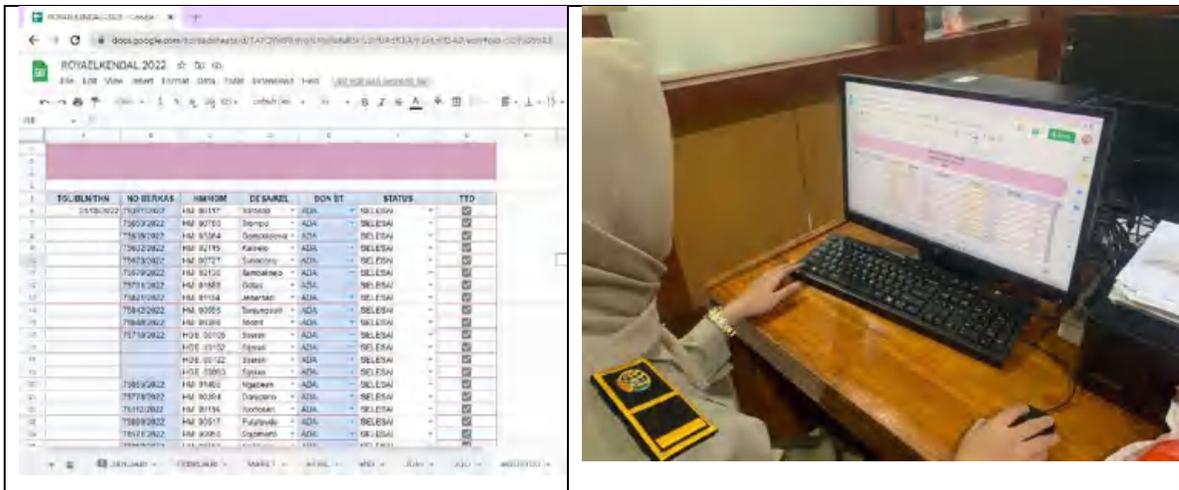


Gambar 6. Jumat, 19 Agustus 2022, Konsultasi Bersama Mentor.

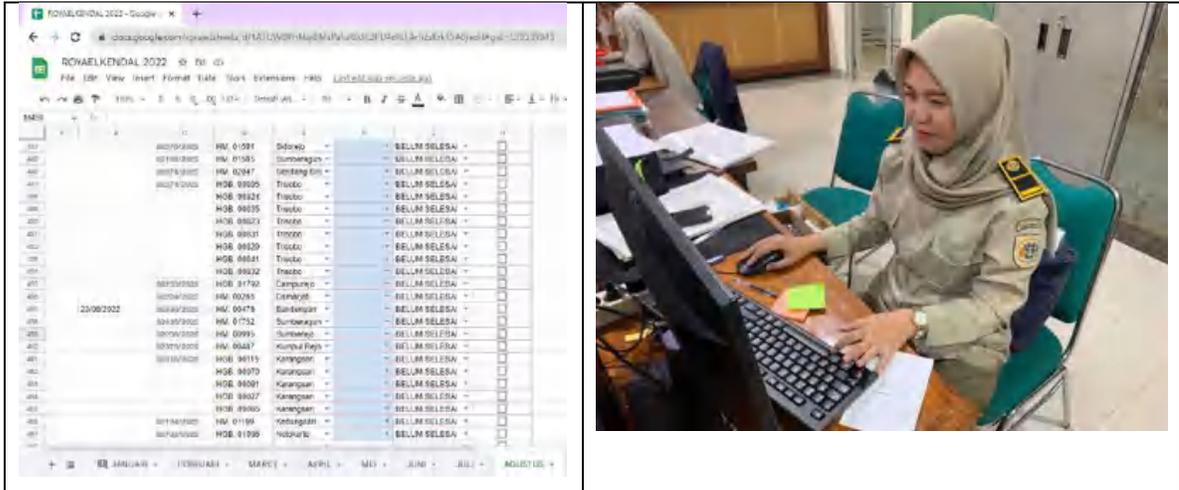
4. Pertemuan

Dalam tahapan kegiatan ini, Penulis melakukan sosialisasi dengan petugas pelaksana roya dan petugas buku tanah. Adapun sosialisasi yang dimaksud yakni, melalui suatu proses komunikasi dengan para petugas pelaksana terkait bahwa Penulis telah melakukan proses input data. Kemudian, Penulis menjelaskan bahwa penggunaan *Google Spreadsheet* ini diharapkan akan mempermudah mulai dari arsip data buku tanah pada permohonan roya secara elektronik, hingga kemudahan dalam melakukan bon Buku Tanah. Penulis juga menunjukkan hasil input data yang telah Penulis lakukan.

Pada pelaksanaannya, Penulis telah menerapkan nilai BerAKHLAK. Pertama, Berorientasi Pelayanan, Penulis mengedepankan sikap ramah dan solutif selama melakukan pertemuan Bersama petugas pelaksana terkait. Kedua, Akuntabel, Kegiatan pertemuan, telah Penulis lakukan dengan penuh tanggung jawab. Ketiga, Kompeten, selama melakukan pertemuan Penulis telah mencerminkan sikap siap memberikan bantuan terkait panduan pelaksanaan tugas melalui *google spreadsheet*. Keempat, Adaptif, Penulis telah bersikap proaktif dalam mengajak dan berkoordinasi dengan petugas pelaksana selama pertemuan. Kelima, Harmonis, Penulis mengedepankan sikap saling peduli selama melakukan pertemuan. Keenam, loyal, Penulis berdedikasi dan mengutamakan kepentingan bangsa dan negara selama kegiatan pertemuan, dengan fokus pada agenda pertemuan mengenai penggunaan *google spreadsheet*. Sementara jika dilihat dari perspektif Manajemen ASN, Saya akan melaksanakan pertemuan dengan mengedepankan sikap hormat dan sopan kepada sesama rekan kerja, sebagai wujud penerapan kode etik dan kode perilaku ASN.



Gambar 7. Senin, 22 Agustus 2022, input arsip data Agustus 2022.



Gambar 8. Selasa, 23 Agustus 2022, input arsip data Agustus 2022.

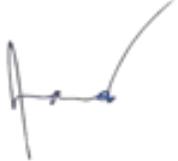
**Lampiran Produk Kegiatan
Input Arsip Data Juni – Agustus 2022.**

Produk hasil kegiatan, Penulis lampirkan dalam bentuk link yang terhubung ke *Google Spreadsheet*. Berikut link terkait,

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1ATQW8RHNqr8MsPafuRtkIC3PtJAdfUjArh2sKrkTSA0/edit#gid=1575610334>

Kartu Bimbingan Aktualisasi Mentor

Nama : Suci Setiawati
 NIP : 199703122022042004
 Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal
 Jabatan : Analis Hukum Pertanahan
 Isu : Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
 Gagasan : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik

Penyelesaian Kegiatan	Catatan Mentor	Paraf Mentor
<p>✓ Tahapan Kegiatan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan input arsip data buku tanah permohonan roya-el April-Agustus 2022. 2. Membuat panduan penggunaan. 3. Melakukan konsultasi dengan Mentor. 4. Melakukan pertemuan dengan petugas pelaksana terkait. <p>✓ Keterkaitan Agenda II Berorientasi pelayanan, akuntabel, kompeten, loyal, adaptif, kolaboratif, dan harmonis.</p> <p>✓ Kontribusi terhadap Visi-Misi Organisasi <i>Google spreadsheet</i> dan upaya melakukan sosialisasi kepada petugas pelaksana terkait sebagai media pencatatan digital merupakan upaya mewujudkan transformasi digital, yakni alih media dari konvensional/manual kepada media digital. Hal ini menunjukkan best practice dalam mewujudkan peningkatan efektivitas, mutu, dan manfaat dari pengelolaan pelayanan pertanahan.</p> <p>✓ Penguatan Nilai Organisasi Profesional dan melayani</p>	<p>Tidak ada catatan</p>	

Kartu Bimbingan Aktualisasi *Coach*

Nama : Suci Setiawati
 NIP : 199703122022042004
 Unit Kerja : Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal
 Jabatan : Analis Hukum Pertanahan
 Isu : Belum Optimalnya Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik
 Gagasan : Digitalisasi Pencatatan Arsip Data Buku Tanah pada Permohonan Roya Secara Elektronik

Penyelesaian Kegiatan	Catatan <i>Coach</i>	Paraf <i>Coach</i>
<p>✓ Tahapan Kegiatan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Melakukan input arsip data buku tanah permohonan roya-el April-Agustus 2022. 2. Membuat panduan penggunaan. 3. Melakukan konsultasi dengan Mentor. 4. Melakukan pertemuan dengan petugas pelaksana terkait. <p>✓ Keterkaitan Agenda II Berorientasi pelayanan, akuntabel, kompeten, loyal, adaptif, kolaboratif, dan harmonis.</p> <p>✓ Kontribusi terhadap Visi-Misi Organisasi <i>Google spreadsheet</i> dan upaya melakukan sosialisasi kepada petugas pelaksana terkait sebagai media pencatatan digital merupakan upaya mewujudkan tranformasi digital, yakni alih media dari konvensional/manual kepada media digital. Hal ini menunjukkan best practice dalam mewujudkan peningkatan efektivitas, mutu, dan manfaat dari pengelolaan pelayanan pertanahan.</p> <p>✓ Penguatan Nilai Organisasi Profesional dan melayani</p>	<p>Tidak ada catatan</p>	

BIODATA PENULIS



Nama lengkap penulis adalah **Suci Setiawati**. Penulis lahir di Banjarnegara, 12 Maret 1997. Penulis merupakan anak ketiga dari 3 bersaudara. Pendidikan formal yang ditempuh penulis yaitu SDN 1 Pagerpelah (2003-2008), SMPN 1 Karangobar (2008-2011), SMAN 1 Karangobar (2011-2014). Setelah lulus Sekolah Menengah Atas, penulis melanjutkan kuliah di Program Studi S1 Ilmu Hukum Universitas Diponegoro (2015-2019). Saat ini penulis bertugas sebagai CPNS di Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran, Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal.

Aktualisasi ini disusun berdasarkan pemilihan dari berbagai macam isu yang kemudian dilakukan penapisan untuk dijadikan sebagai isu utama yang ada di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal, khususnya di Seksi Penetapan Hak dan Pendaftaran. Semoga dengan adanya aktualisasi ini pelayanan dan kegiatan pendaftaran dan pemeliharaan tanah di Kantor Pertanahan Kabupaten Kendal menjadi semakin baik. Terutama kegiatan pencatatan arsip data buku tanah pada permohonan royas secara elektronik. Besar harapan Penulis, kegiatan aktualisasi ini dapat meningkatkan budaya kerja yang semakin sadar akan pentingnya literasi digital sehingga terwujudlah *Smart ASN*.